

Szikszo Város Onkormanyzat Polgarmeresterol
3800 Szikszo, Kalvin ter 1.

ELÖTERJESZTÉS

Szám: SZ/749-3/2022.

Tárgy: Szikszo Város Közbiztonsaganak helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről szóló 2021. évi beszámoló elfogadása

Tisztelt Képvisező-testület!

Tájékoztatom, hogy a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A beszámolót dr. Antal István r.ezredes kapitányságvezető elküldte a Szikszo Közös Önkormányzati Hivatal részére, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képvisező-testületet a mellékelt beszámoló és határozati javaslat áttanulmányozására és elfogadására.

Szikszo, 2022. március 23.

Sváb Antal sk.
polgarmerester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Szikszo Város Közbiztonsaganak helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről szóló 2021. évi beszámoló elfogadása

Szikszo Város Önkormányzat Képvisező-testülete elfogadja az Encsi Rendőrkapitányság beszámolóját Szikszo város közbiztonságának helyzetéről, és a 2021. évben a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről.

Felelős: polgarmerester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző



ENCSEI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
HIVATAL

T Á J É K O Z T A T Ó

**Sziksó város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság
érdekében tett rendőri intézkedésekről**

2021.



Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. A KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE.....	3
1. A BŰNÜGYI HELYZET BEMUTATÁSA, A KÖZTERÜLETI JELENLÉT MÉRTÉKE	3
1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	3
1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	3
1.3 A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása.....	3
1.4 Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása	3
1.5 A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése	4
1.6 A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása	4
2. A BŰNÜLDÖZŐ MUNKA ÉRTÉKELÉSE	4
2.1 A nyomozáseredményességi mutató alakulása	4
2.2 A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.....	5
2.3 Egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.....	5
3. TULAJDON ELLENI SZABÁLYSÉRTÉSEK.....	5
4. A KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGI HELYZET	5
5. AZ ILLEGÁLIS MIGRÁCIÓ	5
6. A HATÁRRENDÉSZETI TEVÉKENYSÉG.....	6
II. A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK.....	6
1. Közterületi jelenlét.....	6
2. Közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata.....	6
3. Rendezvénybiztosítások.....	6
4. Katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok	6
5. Körzeti megbízotti státuszok	7
6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ.....	7
7. Igazgatásrendészeti tevékenység.....	7
8. Bűn- és balesetmegelőzés.....	7
9. Együttműködés	10
III. ÖSSZEGZÉS KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA....	11

I. A KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke

Az Encsi Rendőrkapitányság (a továbbiakban rendőrkapitányság) bűnügyi helyzetének értékelése az egységes nyomozóhatósági, ügyészségi bűnügyi statisztikai (ENYÜBS) adatok felhasználásával készült. A rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett regisztrált bűncselekmények száma 2020. évben 1002 db, 2021. évben 928 db. A 2020. évben a nyomozás eredményességi mutató 74,9% volt, mely a 2021. évben 80,2%-ra emelkedett. A 2020. évben a felderítési mutató 59,7% volt, mely a 2021. évben 68,4%-ra emelkedett.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 83 települést találhatók, melyek távolsága akár a 70 kilométert is elérheti, ezért a közbiztonsági háló, a gyors reagáló készség fenntartása nem egyszerű feladat.

1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Szikszó (a továbbiakban település) vonatkozásában 2020. évben a regisztrált bűncselekmények száma 100 volt, ez a szám 2021. évben 78-ra csökkent.

A statisztikai adatokban a 2020. illetve 2021. évben indult, de még le nem zárult nyomozások eredményei nem jelentkeznek.

1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A település tekintetében 2020. évben közterületen elkövetett bűncselekmény 53 esetben fordult elő. 2021. évben ez a számarány 35 esetre csökkent: 1 esetben közlekedés biztonsága elleni bűncselekményt, 4 esetben garázdaságot, 1 esetben jármű önkényes elvételét, 4 esetben járművezetést tiltás hatálya alatt, 1 járművezetést bódult állapotban, 15 esetben ittas állapotban elkövetett járművezetést, 4 esetben közúti baleset okozását, 3 esetben lopást, 1 esetben rongálást, 1 esetben testi sértést követtek el.

1.3 A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

2020-ban a településen a 100 ezer lakosra jutó regisztrált bűncselekmények száma 1908 volt, ez a számarány 2021. évben 1483-ra csökkent.

1.4 Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A településen elkövetett, regisztrált kiemelt bűncselekmények közül megvalósított deliktumok számának alakulása során megállapítható, hogy ezen kategória számaránya 2020. évben 35 esetet tükrözött, mely 2021. évben 30 esetre csökkent.

A lopások számának vizsgálata során megállapítható, hogy 2020. évben 19 alkalommal követték el ezen bűncselekmény kategóriát. 2021. évben a lopások száma 13 esetre csökkent, melyből a lakásbetörések száma mindkét évben 2-2 esetet tükrözött.

A testi sértések száma a 2020. évi 3 esetről az értékelt évben 7 esetre emelkedett, melyből a súlyos testi sértések száma 2 esetről 3 esetre változott.

Garázdaság elkövetésére 2020. évben 7 esetben került sor, míg 2021. évben ezen bűncselekmény kategória 4 esetet mutatott.

Önbíráskodást, valamint kiskorú veszélyeztetését a településen az értékelt évben 1-1 esetben követték el.

A rongálások száma mindkét évben 2-2 esetet tükrözött.

2020. évben jármű önkényes elvételét 3 esetben, míg 2021. évben 2 esetben követték el a településen.

1.5 A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A településen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli bűncselekmények tekintetében az alábbiak állapíthatók meg:

Az értékelt évben közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény miatt 1 esetben, csalás miatt 4 esetben, hamis magánokirat felhasználása miatt 2 esetben, hamis tanúzás miatt 1 esetben, információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás miatt 4 esetben, járművezetést eltiltás hatálya alatt 4 esetben, járművezetést bódult állapotban 1 esetben, ittas állapotban elkövetett járművezetés miatt 15 esetben, kapcsolati erőszak miatt 1 esetben, közokirat-hamisítás miatt 1 esetben, közúti baleset okozása miatt 4 esetben, magánlaksértés miatt 1 esetben, pénzhamisítás miatt 1 esetben, rágalmazás miatt 1 esetben, sikkasztás miatt 1 esetben, új pszichoaktív anyaggal visszaélés miatt 1 esetben, zaklatás miatt pedig 5 esetben folytattunk eljárást.

1.6 A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása

2021 márciusában egy szikszói lakos - korábbi készpénz kölcsöntartozás miatt - a város belterületén található úttesten egy kerékpárral közlekedő férfit megállított. Az elkövető a jogosnak vélt vagyoni igényének érvényt szerezve többször arcul ütötte a sértettet, majd annak kerékpárját elvette és a saját lakására szállította. Az önbíráskodás büntette miatt indult eljárás vádemelési javaslattal került befejezésre.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőrkapitányság tekintetében a nyomozás eredményességi mutatót vizsgálva megállapítható, hogy a 2020. évi 74.9 százalékpont eredményesség 2021. évben 80.2százalékpontra növekedett.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények tekintetében a rendőrkapitányság nyomozás eredményességi mutatója 2020. évben 82.6 százalékpont eredményesség 2021. évben 91.1 százalékpontra emelkedett.

2.3. Egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A rendőrkapitányság egyes kiemelten kezelt bűncselekményeit vizsgálva a lopások nyomozati eredményességi mutatója 2020. évben 55.2 százalékpont volt, mely 2021. évre 59.3 százalékpontra, arongálások nyomozáseredményességi mutatója 2020. évi 55.6 százalékpontról 72.7 százalékpontra növekedett.

A garázdaság vonatkozásában az eredményességi mutató 2020. évben 96.0 százalékpontot tükrözött, mely 2021. évben 100.0 százalékpontra változott. A testi sértések vonatkozásában megállapítható, hogy a 2020. évben elért 100.0 százalékpontos mutató az értékelt évbennem változott.

A rablás bűncselekmény vonatkozásában az eredményességi mutató mindkét évben 100.0 százalékpontot mutatott.

3. Tulajdon elleni szabálysértések

A tulajdon elleni szabálysértések tekintetében megállapítható, hogy 2021. évben a tudomásunkra jutott bírósági hatáskörbe tartozó szabálysértések 14 esetet tükröznek: 8 esetben lopás, 2 esetben jogtalan elsajátítás, 4 esetben pedig rongálás miatt indult eljárás.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet

A település közlekedésbiztonsági helyzetét értékelve megállapítható, hogy 2021. évben 32 baleset következett be, melyből 1 halálos, 1 súlyos és 4 könnyű személyi sérüléses közlekedésbaleset volt.

A korábbi évekhez hasonlóan ebben az évben is folyamatosan jelen voltunk a balesetekkel legjobban érintett, legveszélyesebb útszakaszokon, területeken. A komplex ellenőrzés részeként hetente tartottunk fokozott ellenőrzéseket az ittas járművezetők és a szabálytalanul közlekedő tehergépjármű vezetők kiszűrésére. Továbbra is fő feladatnak tekintettük az ittas és bódult vezetés elleni határozott fellépést.

5. Az illegális migráció

Az illegális migráció helyzetével kapcsolatban mind megyei szinten, mind a rendőrkapitányság tekintetében elmondható, hogy a helyzet stabil, a migrációs útvonalak részben elkerülték rendőrkapitányságunk illetékességi területét.

Az ország déli határait terhelő külső migrációs nyomás, valamint annak kezelésére elrendelt intézkedések hatása rendőrkapitányságunkon csekély mértékben érezhető, ennek ellenére az állomány képzésére e téren megfelelő figyelmet fordítottunk.

6. A határrendészeti tevékenység

2021. évben a határforgalom átrendeződött a fennálló korlátozásoknak, határellenőrzésnek köszönhetően. Az év eleji korlátozások ellenére az engedéllyel közlekedő ingázók tekintetében megállapítható, hogy az országhatáron kifelé irányuló utasforgalom reggel, valamint a befelé irányuló utasforgalom a délutáni órákban számottevően megerősödött. Az egyéb határátlépési pontok az év első harmadában lezárásra kerültek.

II. A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK

1. Közterületi jelenlét

A közterületi szolgálatot ellátó állomány 8-12 órás, előre meghatározott útiránytervek, illetőleg rendkívüli útirányterv alapján látta el a szolgálatát, figyelembe véve az adott körzet bűnügyi, közbiztonsági helyzetét. Legtávolabbi településeink távolsága eléri a 70 kilométert, így az útirányok feszesek, időhöz kötöttek. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az állomány a lehető legtöbb szolgálati időt töltse a közterületen.

A napi szolgálatot a parancsnokok a bűnügyi-közbiztonsági helyzet ismeretében - a felmerült igények figyelembevételével - úgy tervezték, hogy minden napszakban volt rendelkezésre álló reagáló erő. Megfeleltünk azon elvárásnak, hogy a bejelentéseket követően az események helyszínén a lehető legrövidebb időn belül intézkedő rendőr jelenjen meg.

2. Közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A közrendvédelmi parancsnoki állománya kiemelt figyelmet fordított az állomány bűnügyi érzékenységre, a bejelentésekre való azonnali, illetve gyors reagálásra, a felderítő munka mutatójának javítására, az együttműködési feladatok bővítésére, minden olyan kapcsolati rendszer feltárására, mely saját körzete közbiztonságát javítja.

Állandó rendőri jelenlét biztosítására törekedtünk az illetékességi területünkön lévő városokban, valamint azokon a helyeken, ahol a lakosság nagyobb számban jelent meg, illetőleg nagyobb bűnügyi fertőzöttséget tapasztaltunk.

3. Rendezvénybiztosítások

2021. évben a településen nagyobb számú érdeklődőt vonzó rendezvényként a Szüreti Napok, valamint a Gépésztalálkozó említhető.

4. Katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőrifeladatok

Az értékelt évben katasztrófa helyzet kialakulására nem került sor. A koronavírus miatt kialakult járványhelyzet (a továbbiakban: járványhelyzet) miatti veszélyhelyzet és az ezzel

kapcsolatos rendkívüli feladatok végrehajtása rendőrkapitányságunk valamennyi osztályának tevékenységi körét bővítették. A Tornyosnémeti határátlépési ponton visszaállításra került a határellenőrzés. További rendkívüli feladat volt a közterületeken az új szabálysértések bevezetését követően a meghatározott magatartási szabályok ellenőrzése, valamint a karanténban lévő személyek napi ellenőrzése is.

5. Körzeti megbízotti státuszok

Illetékességi területünkben egy fő körzeti megbízottra átlagosan 29,5 km² és 1525 fő jutott. A körzeti megbízottakhoz 1-5 település tartozott, munkájukat 4-9 fő közötti KMB csoportokba beosztva végezték. A rendőrkapitányság részére 39 körzeti megbízotti státusz van biztosítva, melyek feltöltöttek.

A körzeti megbízottak speciális szolgálati feladatai nélkülözhetetlenek a kistélepülések és városok bűnügyi, közbiztonsági helyzetének javítása, megerősítése miatt, így kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy létszámuk állandóan feltöltött legyen.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ

A rendőrkapitányságon nem működik ügyeleti szakterület. A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: megyei rendőr-főkapitányság) Rendészeti Igazgatóság alárendeltségében működő Tevékenység-irányítási Központtal állunk szoros napi kapcsolatban, mely megyei szinten centralizált, egységes ügyeleti szolgálatot lát el. Koordinálja a közterületi állomány feladatellátását, egy-egy feladat végrehajtásához a szükséges állományt indokolt esetben átirányítja, átcsoportosítja.

7. Igazgatásrendészeti tevékenység

Az igazgatásrendészeti szabálysértések tekintetében 2021. évben a településeken 209 esetben követtek el szabálysértést. Az ott élő személyek által elkövetett rendőrség hatáskörébe tartozó szabálysértések száma 226.

2021. év végéig új vadász-lőfegyver engedély igénylése 1 esetben történt. Pirotechnikai kérelem nem érkezett. Szabálysértés, ill. bűncselekmény elkövetése miatt nem került sor engedély visszavonására.

Gáz-riasztófegyver tartásához rendőrkapitányságunkra új kérelem 5 esetben érkezett. Személy- és vagyonőr igazolvány kiállítására az értékelt évben 11 esetben került sor.

8. Bűn- és balesetmegelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

A rendőrkapitányság illetékességi területén az erőszakos, élet, testi épség és az egészség elleni, illetőleg a köznyugalom elleni, valamint az emberi méltóság és egyes alapjogok elleni bűncselekmények fordulnak elő leggyakrabban a hozzátartozók között. A bántalmazó környezetben élő gyermekek szintén áldozatnak tekinthetők, a távoltartás mindig rájuk is vonatkozik. A hozzátartozók közötti erőszakra utaló körülmény észlelése esetén azonnal jelzéssel élünk a gyámügyi és családvédelmi hatóságok felé.

8.1.2. Gyermekek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai (DADA, ELLEN-SZER, iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, OVI-ZSARU program)

Az értékelt évben az általános és középiskolás korosztály részére iskolai előadásokat tartottunk, mely során törekedtünk a különböző deviáns magatartások minél szélesebb körét átfogni, rámutatva a kortárs csoportok, a baráti kör vagy akár a család által generált negatív mintákra. A 2021. évben korlátozott számban megtartott rendezvények során szórólapokkal, egyéni elbeszélgetésekkel igyekeztünk felhívni az érdeklődők figyelmét az ifjúságra leginkább leselkedő veszélyekre. Előadásokat tartottunk a felnőtt lakosság, kiemelten az idős korúak részére is, amelyek során hangsúlyt fektettünk az egyéni biztonságunkra.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása

A bűncselekmények áldozataival való törődés, jogaik érvényre juttatása alapvető társadalmi érdek. Kiemelt prioritás az áldozatok büntetőeljárás, személyiségi és adatvédelmi jogainak érvényesítése.

A rendőrkapitányság kijelölt áldozatvédelmi referense több alkalommal nyújtott tájékoztatást áldozatsegítéssel kapcsolatosan. Az áldozatsegítő támogatások igénybevételéhez szükséges igazolás kiállítását a 2021. évben tíz büntetőeljárás keretében kérték tőlünk, szabálysértési eljárás esetében igazolás kiállítására nem került sor.

8.1.4. Az emberkereskedelem elleni küzdelem bemutatása

Illetékességi területünkön az emberkereskedelem, illetve ezzel kapcsolatos bűncselekmény elkövetése nem jellemző, vagy látenciában marad. A 2021. évben ilyen jellegű bűncselekmény elkövetése nem jutott tudomásunkra, így eljárás elrendelésére sem került sor.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység

Tekintettel a vagyon elleni cselekmények hangsúlyos voltára, megelőző vagyonvédelmi tevékenységünkre jellemző, hogy az általánosan kidolgozott bűnmegelőzési irányelveken, tanulmányokon, módszereken felül magunk is folyamatosan törekszünk helyspecifikus módon vizsgálni a bűncselekményeket lehetővé tevő vagy az azokat megkönnyítő körülményeket, melyekre egy-egy ügy tekintetében felhívjuk a sértettek figyelmét. A szélesebb körbe eljuttatni kívánt javaslatainkat felhívás, közlemény formájában a helyi médiában, illetve a bűnmegelőzési előadásokon is közzétesszük.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete

A különféle rendezvényeinken, iskolai és lakossági előadásainkon nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy felhívjuk a figyelmet a drogfogyasztás veszélyeire, ezen belül is a kábítószerre, pszichotróp anyagokra, valamint az új pszichoaktív anyagokra is. 2021. évben is hajtottunk végre akciókat, ellenőrzéseket az illetékességi területünkön lévő szórakozóhelyeken, zenés-táncos rendezvényeken, melynek egyik fő célja volt a kábítószer fogyasztók és terjesztők kiszűrése, illetve az információszerzés.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása

Számítógépes rendszerek segítségével többfajta hétköznapi tevékenység is elkövethető, pl. zaklatás, személyes adattal visszaélés, becsületsértés, rágalmozás, csalás stb. Kifejezetten a kiberbűnözés fogalmkörébe azonban olyan bűncselekmények tartoznak, amelyekkel a nyomozók nem találkozhatnak napi szinten. Így a felderítések tekintetében nehézségeket okozhat az informatikai tudás hiánya, a rutinszerű végrehajtás, az angol-, illetve a szaknyelv tudásának a hiánya, sok esetben a technikai feltételek sem adóttak.

Bűnmegelőzési tevékenységünk keretében leginkább a gyerekek részére, az internet veszélyei témakörben tartandó előadásaink során foglalkozunk az ilyen jellegű cselekményekkel, de a felnőtt, illetve az időskorú lakosság figyelmét is minden esetben felhívjuk.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2020-ban 17 iskolában került bevezetésre iskolaőrség. Az iskolaőrök a megyei rendőr-főkapitányság munkavállalói állományába tartoznak. Szakmai irányításukat helyi szinten a Bűnügyi Osztály keretében egy fő helyi koordinátor végzi. Az iskolaőrök tevékenysége tekintetében folyamatos a kapcsolattartás az iskolák intézményvezetőivel, a bevezetésre zökkenőmentesen került sor, a szükséges segítséget minden intézmény megadta, a feltételeket biztosította.

8.3. Bűnmegelőzési témájú sikeres pályázatok, együttműködések bemutatása

A rendőrkapitányság 2021. évben bűnmegelőzési témájú pályázatot nem nyújtott be. Az Abaúj Bűnmegelőzéséért Alapítvány az Encsi Többcélú Kistérségi Társulás „Előre a biztos úton!” című pályázatában prevenció foglalkozások megtartásában működött közre.

8.4. A Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése

Bűnmegelőzési tartalmú prevenció kisfilmeket, felhívásokat (pl.: banki csalások, biztonságos internet témakörökben) az Encs városban kiadásra kerülő helyi írásos sajtóanyagban, valamint az Encsi és a Szikszói Városi Televízió képűség szolgáltatásaiban jelentetünk meg.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység, a megyei baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Baleset-megelőzési Bizottság a 2021. évben is szerepet vállalt a baleset-megelőzési munka területén. Tevékenységének központi elemét - a médiával való folyamatos kapcsolattartást igénylő - közlekedésbiztonsági kommunikáció képezte.

Rendőrkapitányságunk is folyamatos kapcsolatot tartott a helyi médiaszolgáltatókkal, rendszeresen jelentek meg híreink, felhívásaink a Szikszón és Encsen működő televíziószolgáltatók közreműködésével, illetve publikáltunk a negyedévente megjelenő Encsi Hírek című magazinban is.

A járványhelyzet miatt a helyi programok a 2021. évben is elmaradtak (pl.: közlekedési vetélkedők), a balesetmegelőzés külső rendezvények és előadások keretében valósult meg.

8.6. „Az iskola rendőre” program, valamint annak keretében végrehajtott „Sulimoped” program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan

A rendőrkapitányság illetékességi területén 31 fő iskola rendőr 35 általános iskolában teljesíti bűn- és balesetmegelőzési, kapcsolattartói feladatainak ellátását, akik folyamatos kapcsolatot ápolnak az iskolai vezetőséggel, illetve a pedagógusokkal. Jelzéseikre személyes megbeszélést tartanak az iskolai események tárgyában. Szülői értekezleteken vesznek részt, illetve különféle előadásokat tartanak a bűn- és balesetmegelőzés témakörében.

Sulimoped program rendőrkapitányságunk területén nem működött.

9. Együttműködés

9.1. A helyi és megyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés

A rendőrkapitányság vezetője Encs város és az illetékességi területéhez tartozó települések polgármestereivel szoros kapcsolatot ápol. A kapcsolattartás a rendőrőrsök parancsnokai és a körzeti megbízottak részéről is rendszeres.

9.2. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés helyzete

A rendőrkapitányságunkon folytatott nyomozások felügyeletét az Encsi Járási Ügyészség, valamint a Szikszói Járási Ügyészség látja el, a fiatalkorúak ellen folytatott eljárások tekintetében pedig a Miskolci Járási Ügyészség. Az ügyészségekkel kialakított munkakapcsolat kifejezetten jónak értékelhető.

9.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete

Az Országos Rendőr-főkapitányság által a Magyar Államvasutak Zrt.-vel megkötött együttműködési megállapodásban foglaltak végrehajtás céljából az illetékességi területünkön lévő vasútállomások, megállóhelyek visszatérő ellenőrzését az értékelt évben

is folyamatosan végeztük. A Magyar Posta Zrt.-vel való együttműködésünk során - a havi rendszeres kifizetések és a rendkívüli időpontú kifizetések időszakában - az illetékességi területünkön lévő pénzügyi intézetek környezetében visszatérő ellenőrzést, fokozott rendőri jelenlétet biztosítottunk.

9.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, ellátott közös szolgálatra vonatkozó adatok

A rendőrkapitányság illetékességi területén található 83 településen - megkötött együttműködési megállapodások alapján - az év során 21 polgárőr egyesülettel tartottunk kapcsolatot.

A rendőrség és a polgárőrség együttműködése során közös feladatként került meghatározásra a bűnözés elleni fellépés, a bűnmegelőzés, a közbiztonság javítása a család, gyermek és ifjúságvédelem, balesetmegelőzés és vagyonvédelem.

Több település esetében rendszeresen került sor rendőr-polgárőr közös szolgálat ellátására. A körzeti megbízottak tartották a közvetlen kapcsolatot a polgárőrségek vezetőivel, közösen egyeztettek a szolgálat tervezése során. A feladatok elvégzése során szorosán együttműködnek, gyakran közösen látnak el szolgálatot.

9.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

A rendőrkapitányság napi munkakapcsolatban áll az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, mely keretén belül több együttműködési megállapodást kötöttünk az illetékességi területünkön működő közterület felügyelőkkel, valamint a mezőőrökkel.

III. ÖSSZEGZÉSKITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2022. évben kifejtett tevékenységünk során alábbi szervezeti teljesítménycélok megvalósítására törekszünk:

- A Rendőrség külső és belső megítélésének javítása, a professzionális, fegyelmezett, sokoldalú, a lakosság és a helyi közösségek iránt felelősséget vállaló, segítőkész, megbízható és biztonságot nyújtó szervezeti összkép erősítése. Az állománymegtartó képesség javítása érdekében kiszámítható pályát nyújtó munkahely biztosítása, a személyi állomány juttatásait érintő kormányzati intézkedések végrehajtásához kapcsolódó feladatok szakszerű és határidőre történő végrehajtása, a bevételek vizsgálat eredményeinek felhasználásával a rendőrképzés megkezdett modernizációjának a szakmai elvárásokhoz, életpálya-modellhez, munkaerőpiaci feltételekhez igazodó folytatása. Végre kell hajtani a Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszer (KSZDR), valamint a Személyzeti Támogató és Nyilvántartó Rendszer (SZTNYR) bevezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatokat.

- Magyarország határainak védelme, az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása.
- A szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, az erőforrások optimális felhasználásával, a helyi és területi szintű közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló közterületi jelenléttel a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.
- A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűncselekményből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása, az áldozatsegítési rendszer működtetésében közreműködés.
- A járványügyi helyzet miatt szükséges rendőrségi feladatok végrehajtása során – a jogszerűség, szakszerűség és eredményesség követelményének szem előtt tartásával – olyan kiegyensúlyozott jogalkalmazási gyakorlat kialakítása, ami a közrend és a közbiztonság fenntartását szolgáló arányos intézkedésekkel a nemkívánatos társadalmi és gazdasági hatások mérsékléséhez is hozzájárul.
- A 2022. évi országgyűlési képviselői választással és népszavazással kapcsolatos rendőri feladatok ellátása.

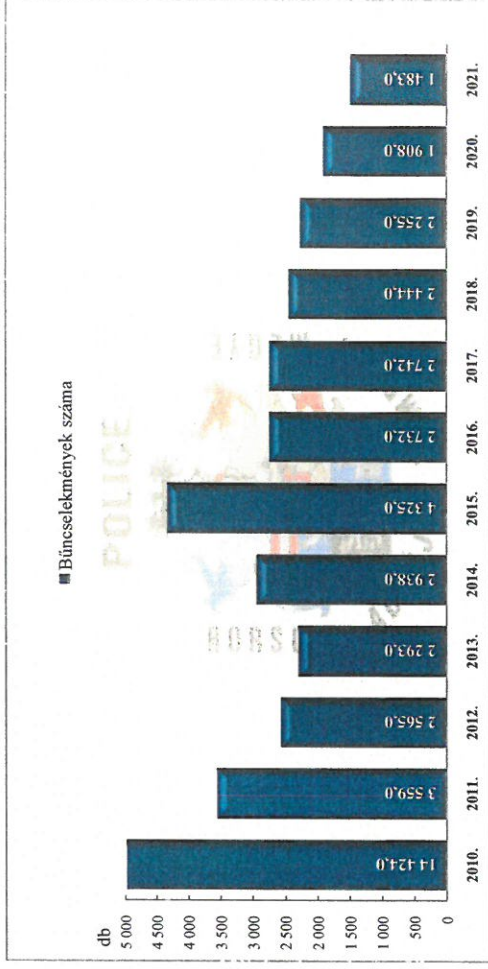
Encs, időbélyegző szerint

rendőrségi főtanácsos

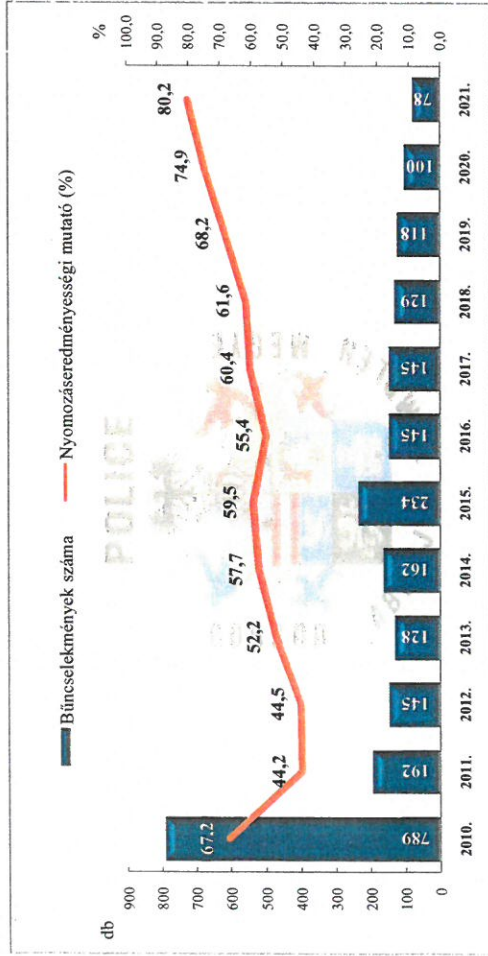
dr. Antal István r. ezredes

kapitányságvezető

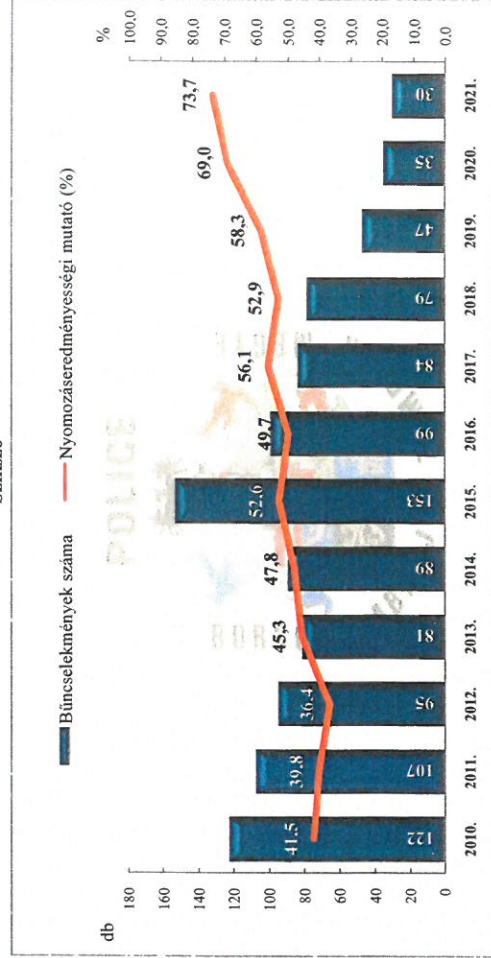
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Szikszó



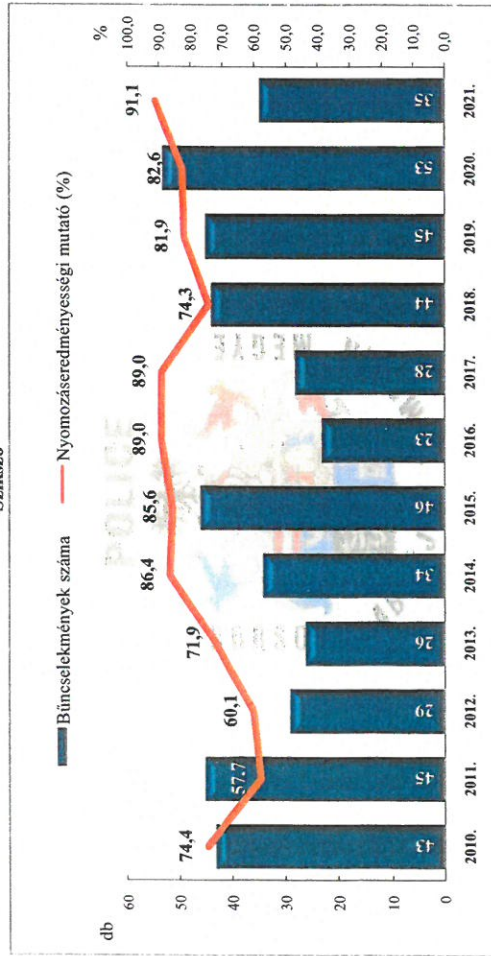
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Szikszó



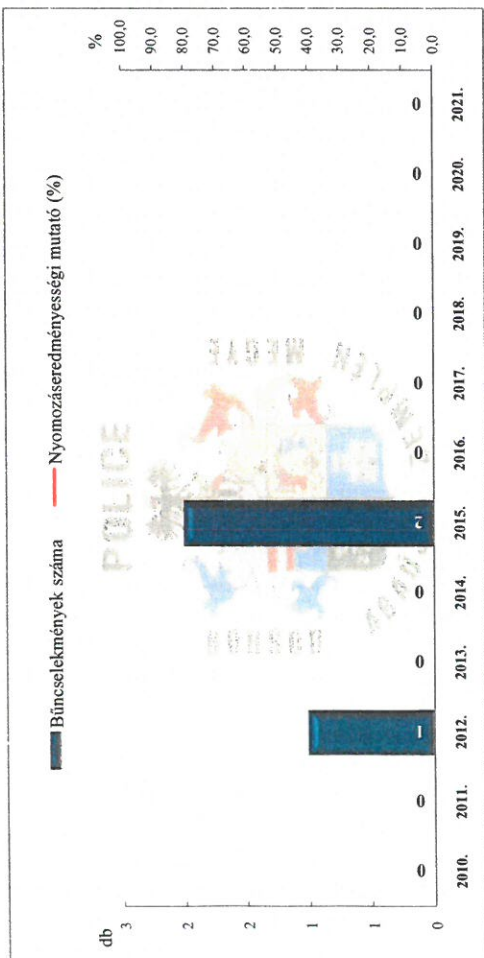
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Szikszó



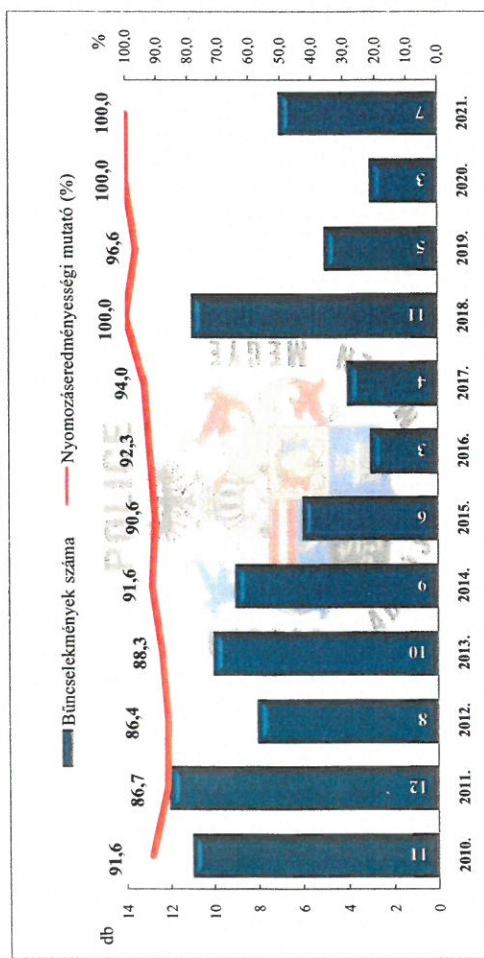
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Szikszó



**Rendőri eljárásban regisztrált emberöltés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



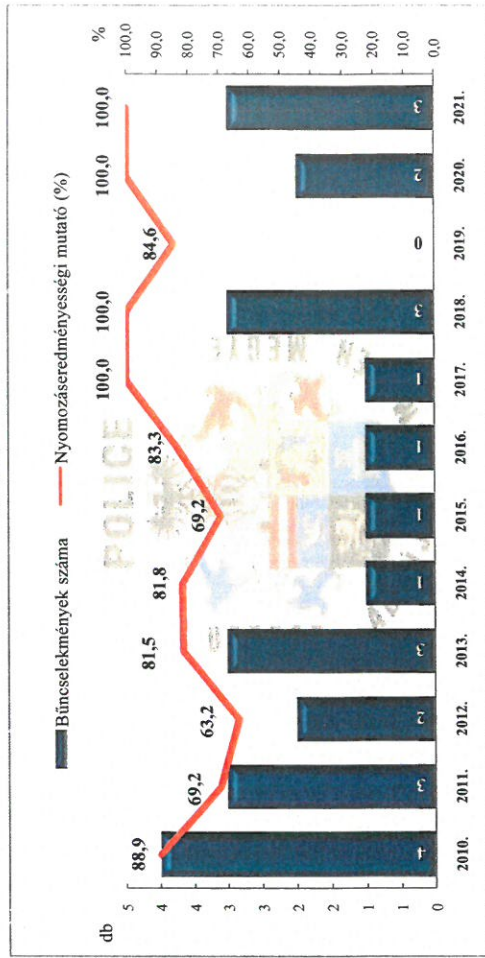
**Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



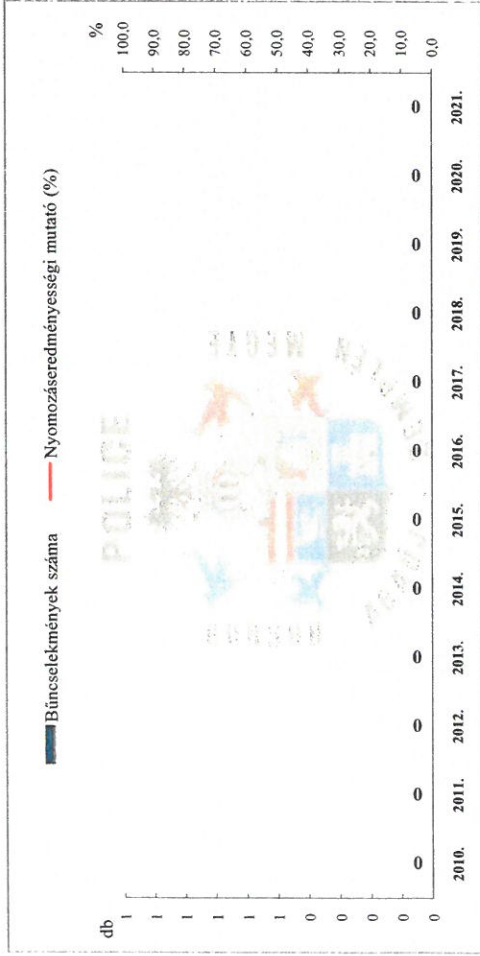
**Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberöltés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



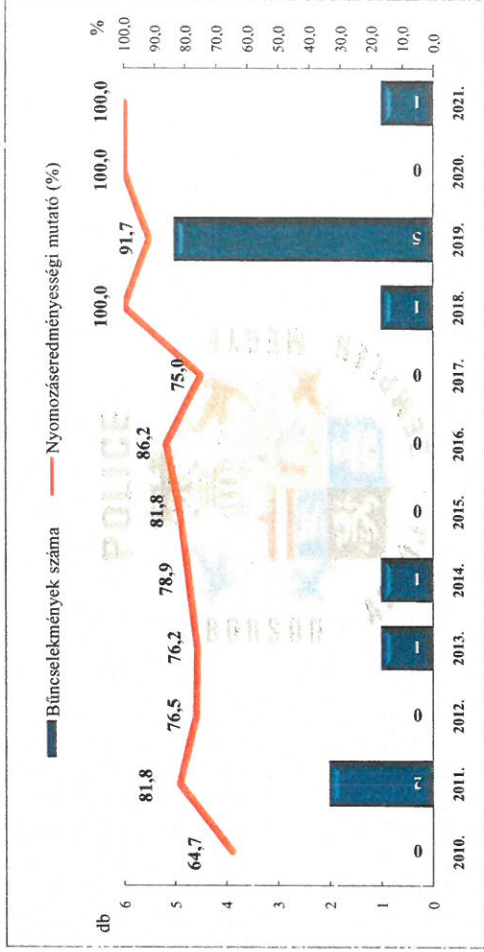
**Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



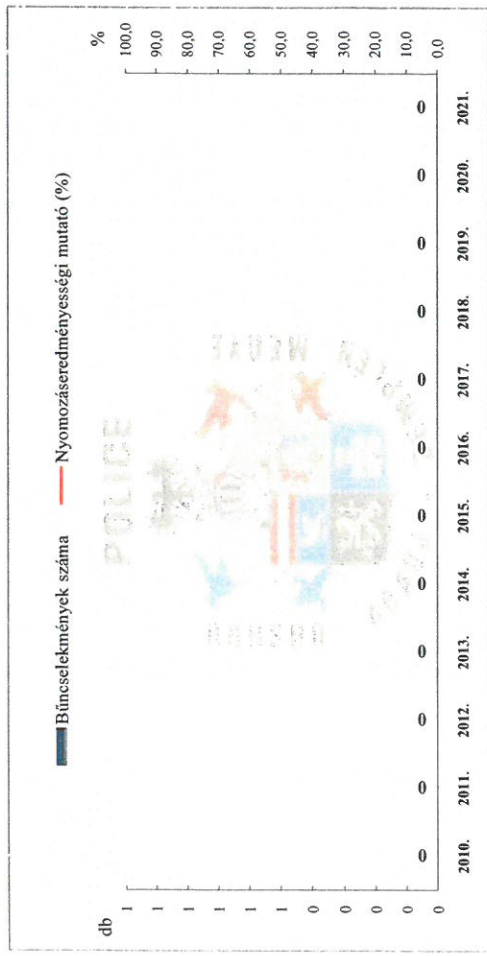
**Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



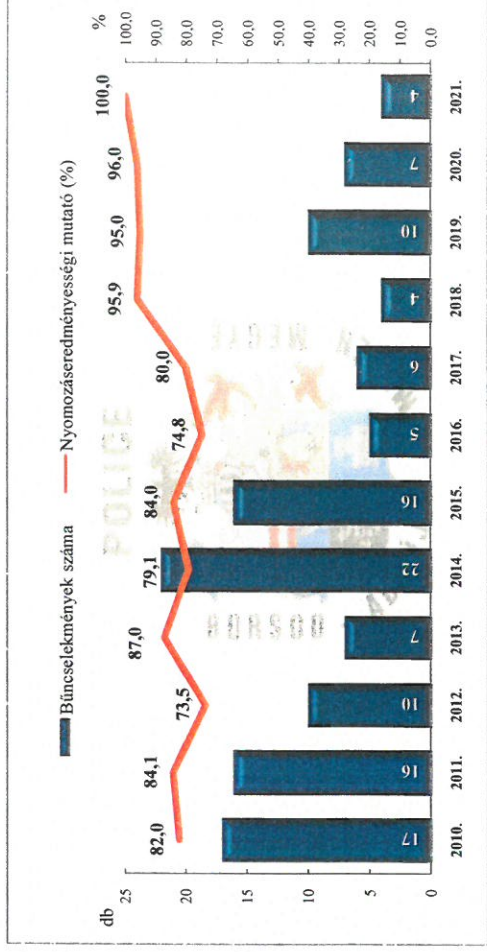
**Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



**Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



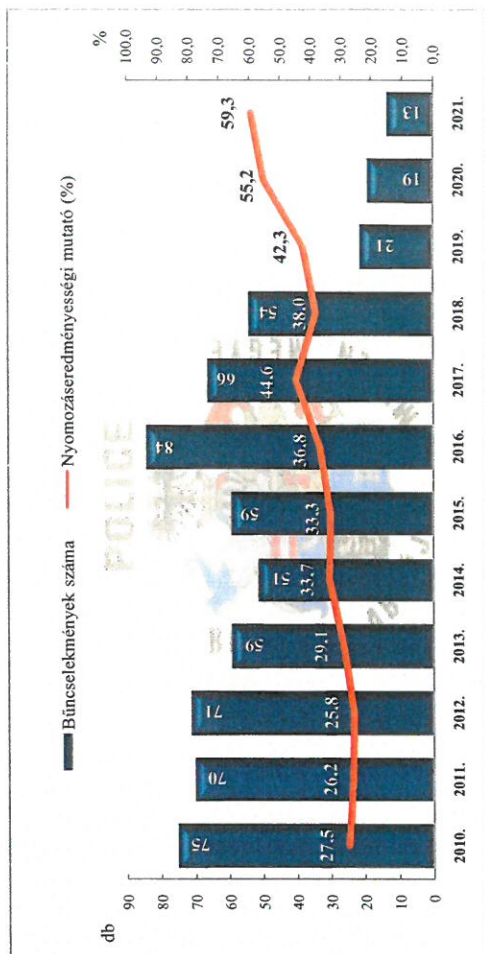
**Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**
Szikszó



**Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**

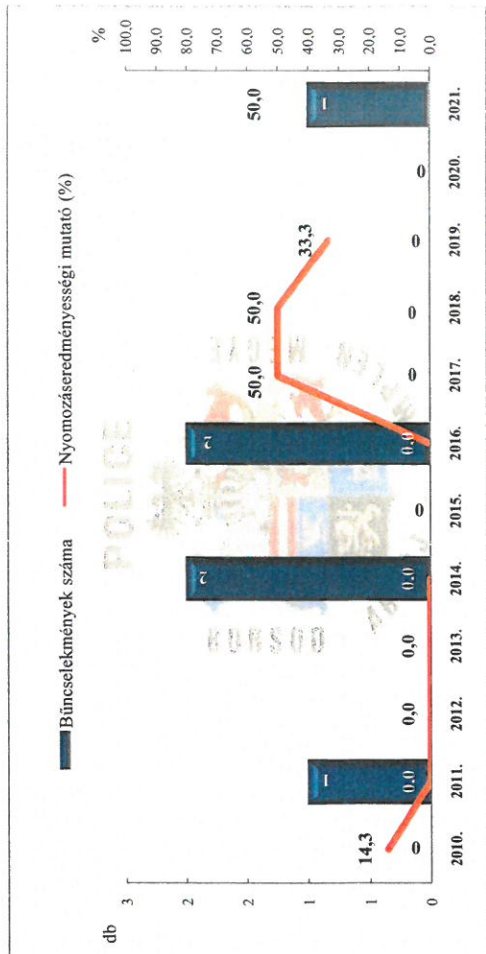
Szükszón

* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



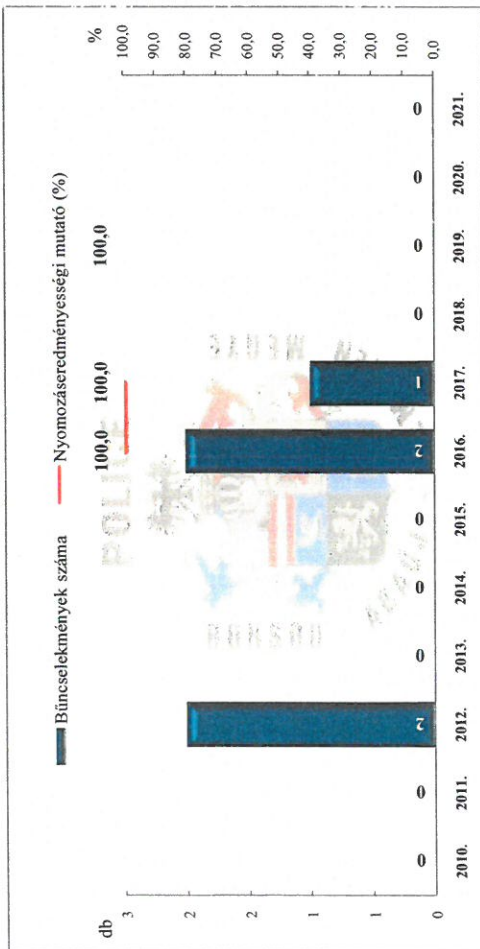
**Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**

Szükszón



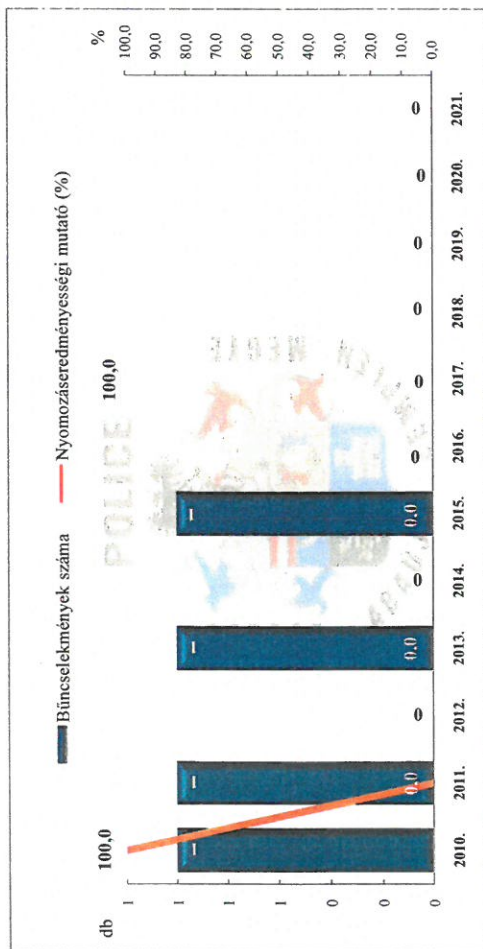
**Kábítószerekkel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**

Szükszón



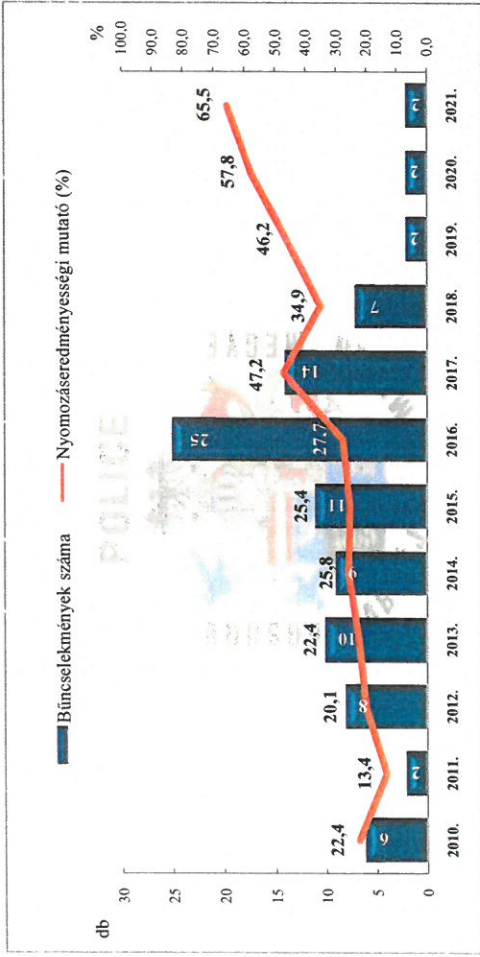
**Rendőri eljárásban regisztrált személygépközi lopás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján**

Szükszón



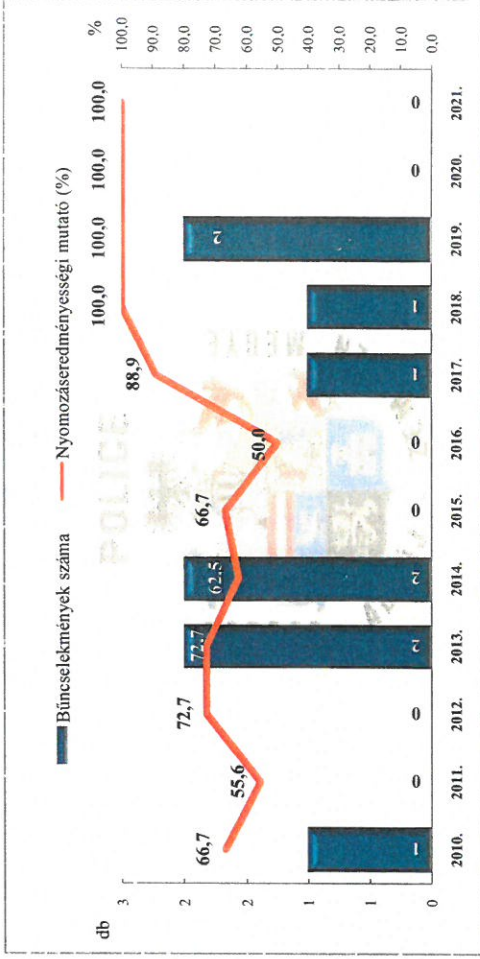
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján

Szükszón



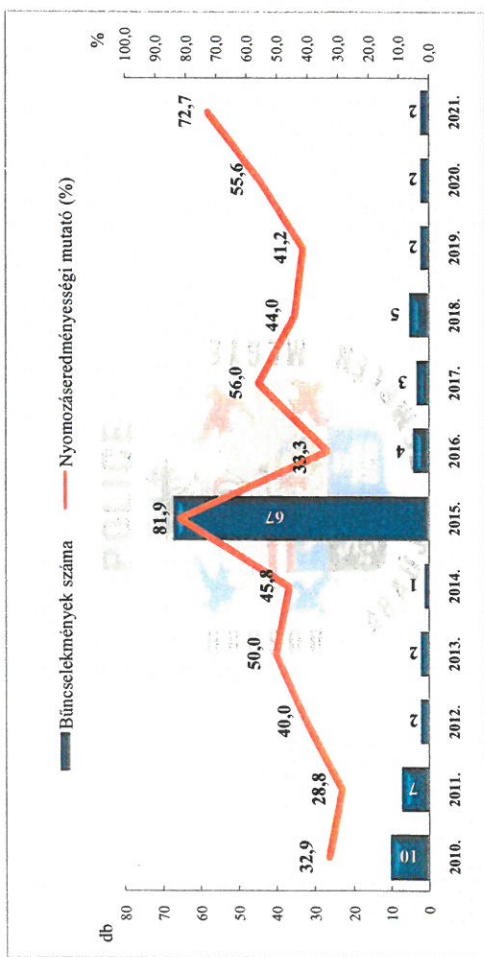
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján

Szükszón



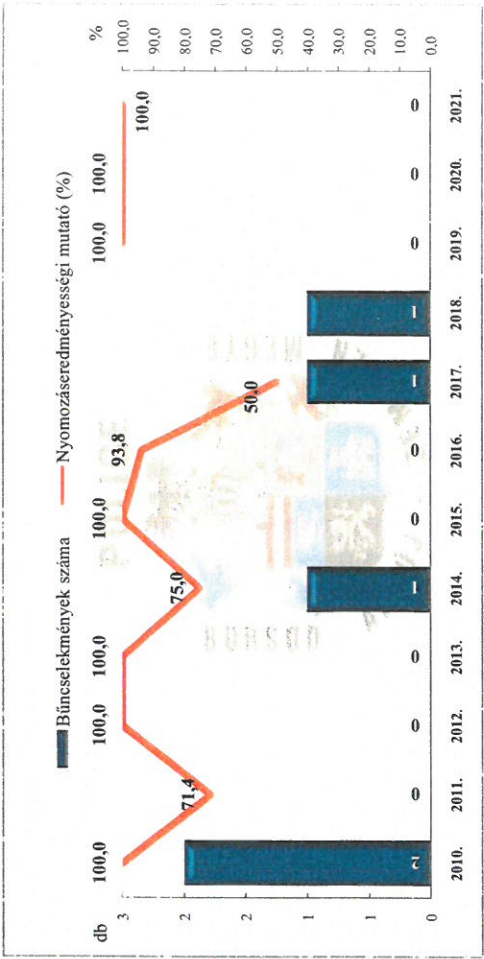
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján

Szükszón

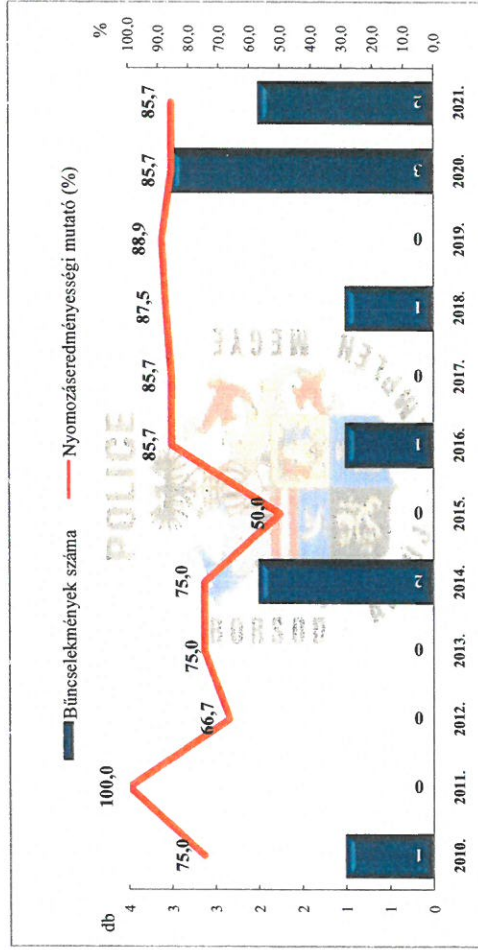


Rendőri eljárásban regisztrált orzadaság bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján

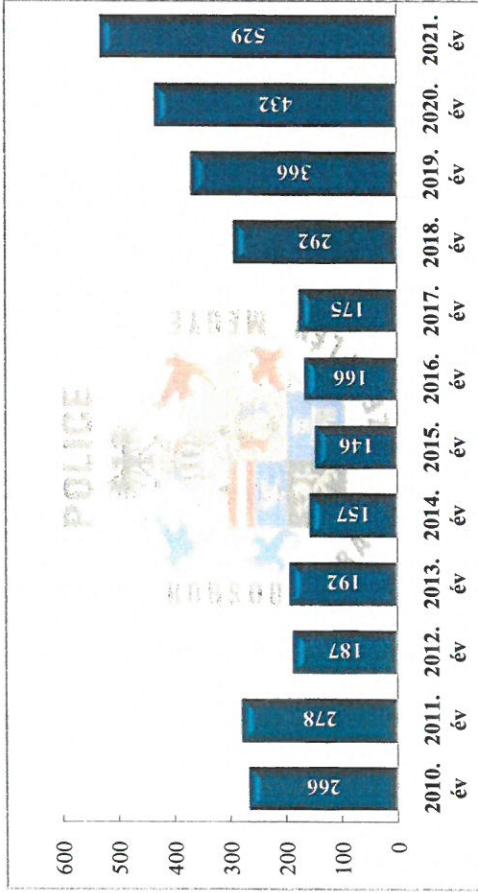
Szükszón



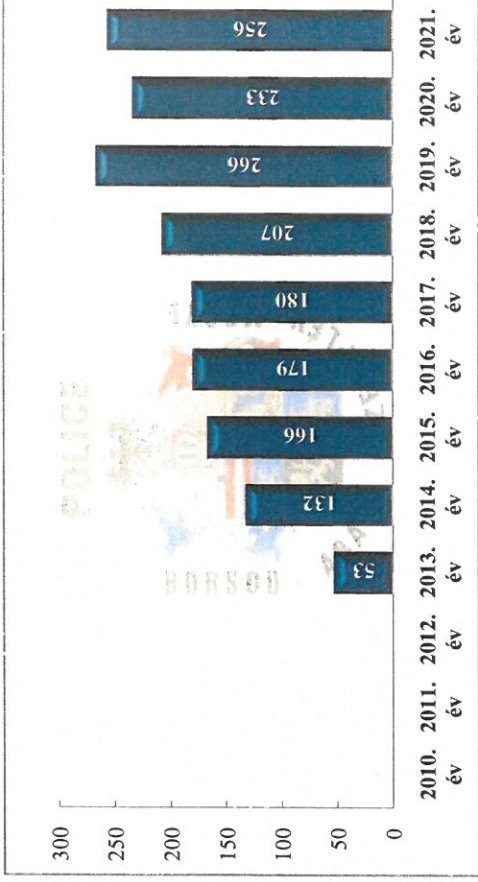
**Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Szikszó**



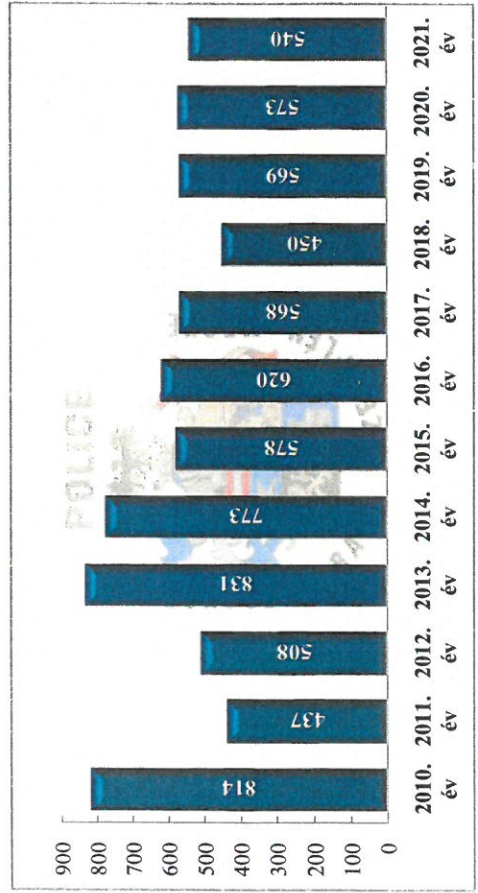
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



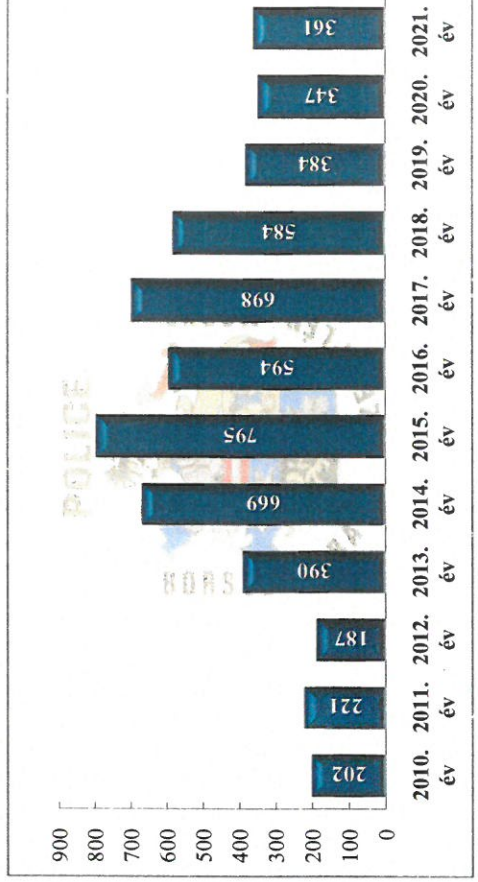
**Biztonsági intézkedések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



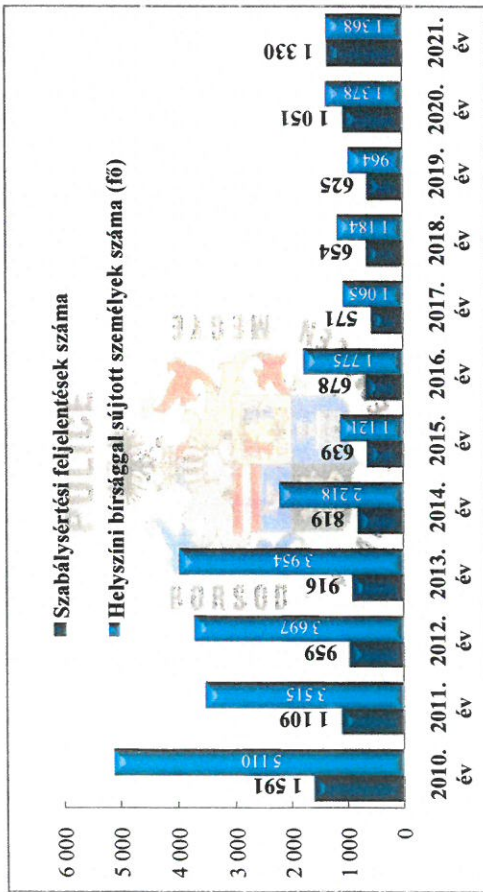
**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



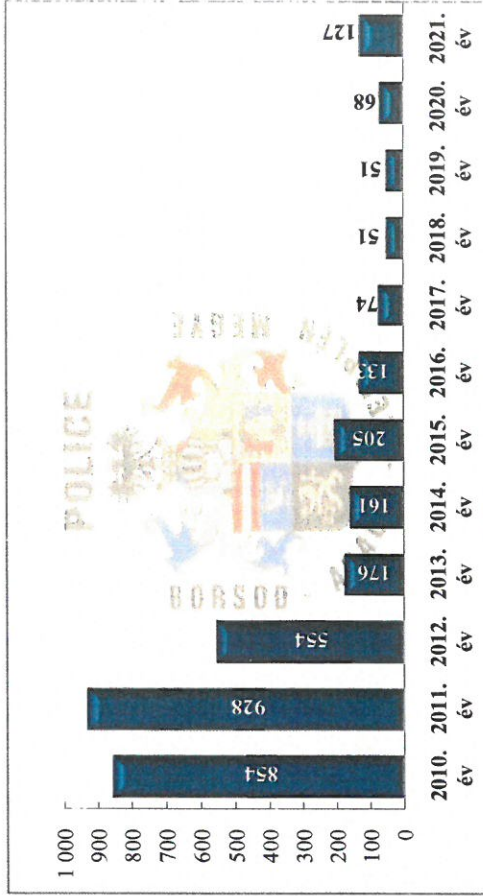
**Végrehajtott elővezetések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



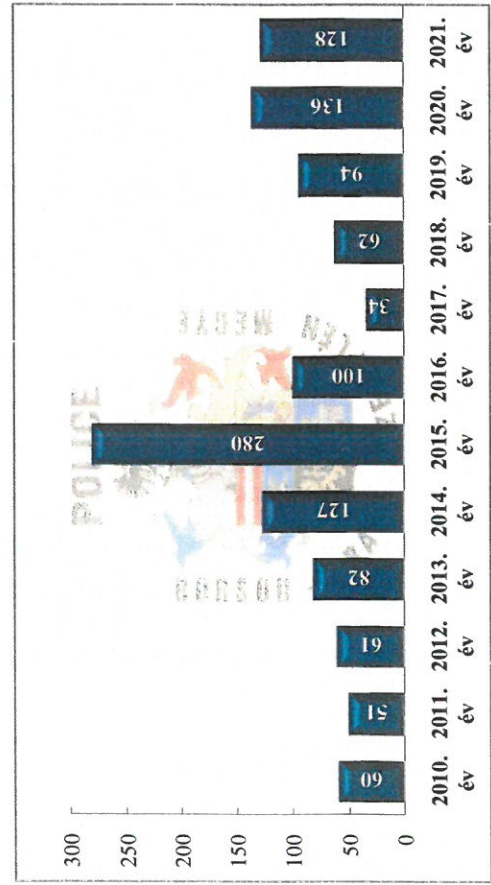
**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



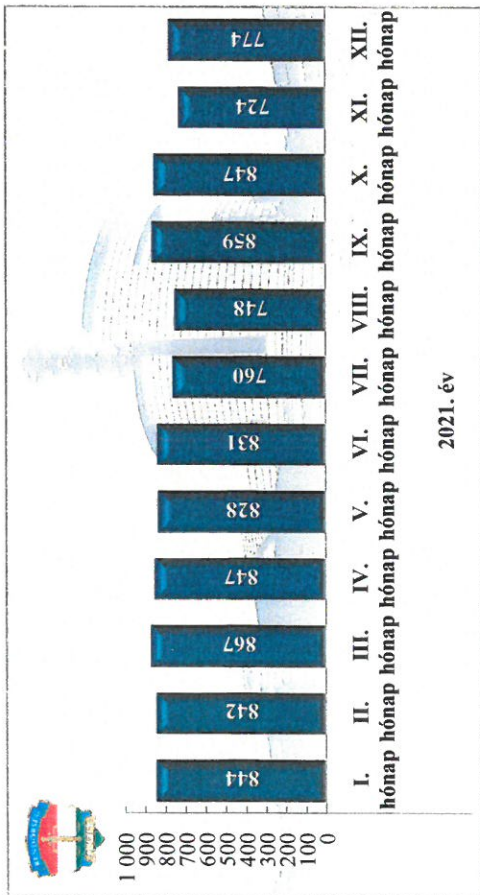
**Büntető feljelentések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



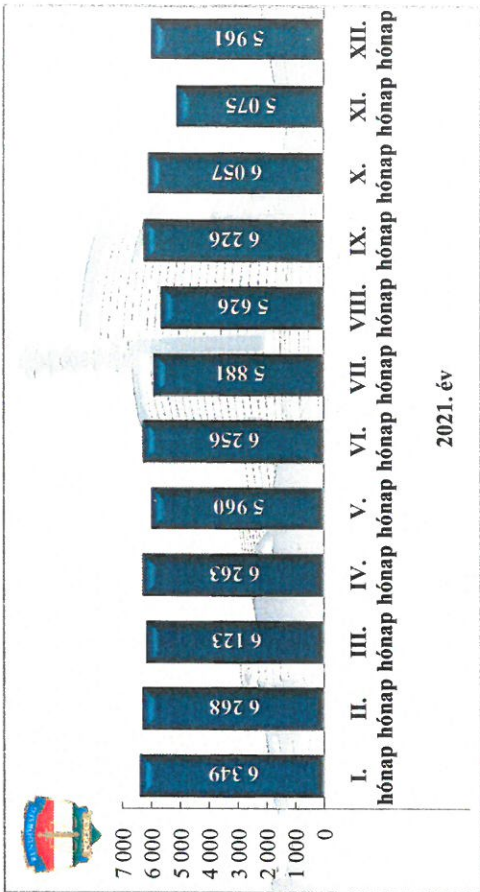
**Posztív alkoholszonda alkalmazások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



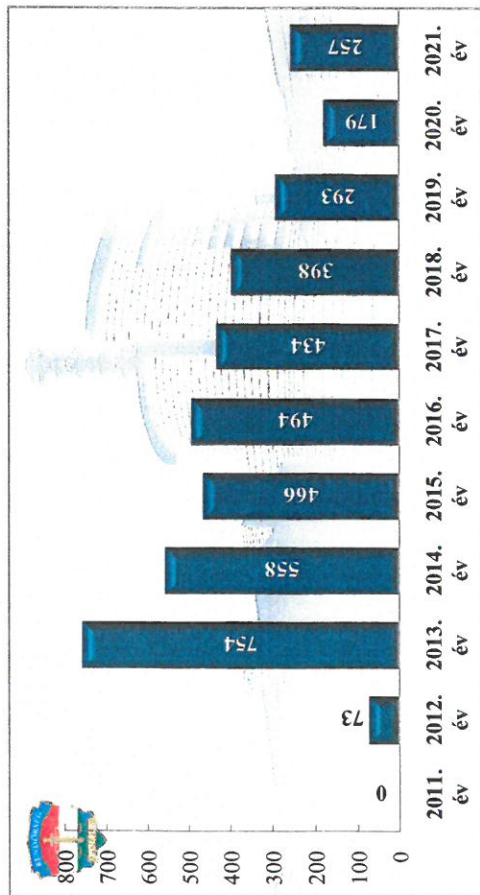
Községi területi jelenlét erő (fő)
2021. év havi adatai
Rendőrkapitányság Encs



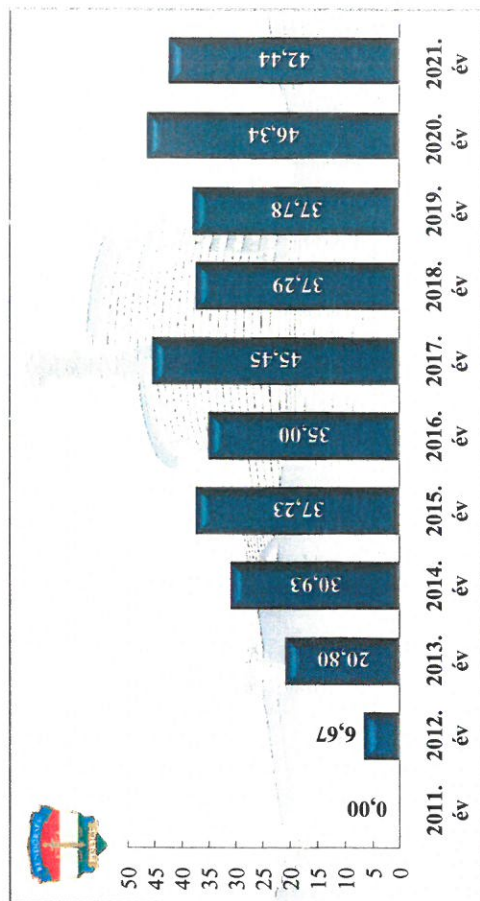
Tényleges közterületi szolgálati idő (óra)
2021. év havi adatai
Rendőrkapitányság Encs



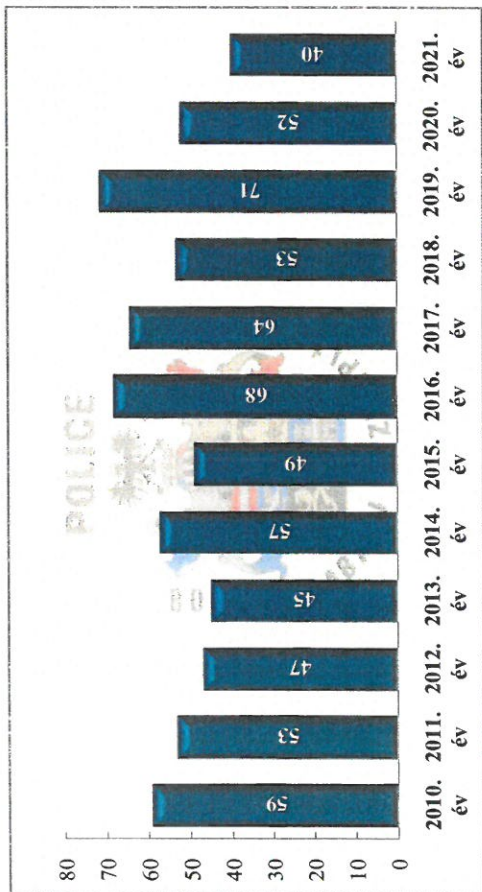
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



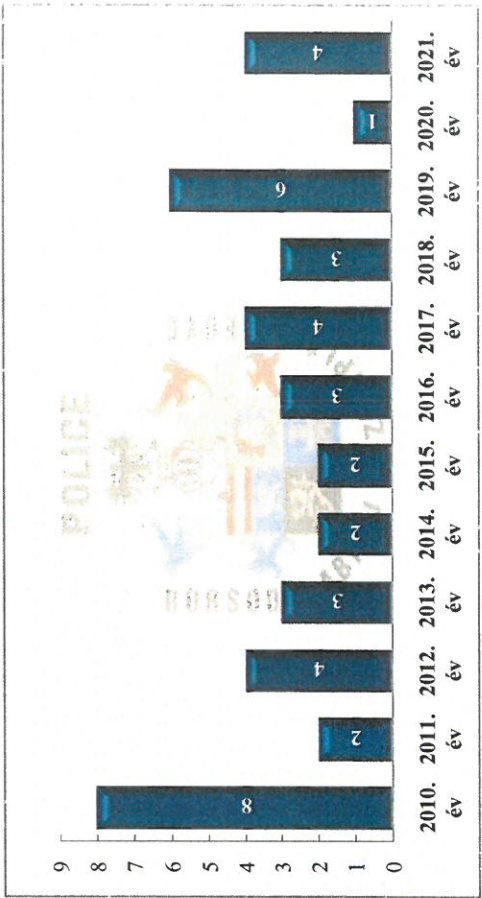
Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



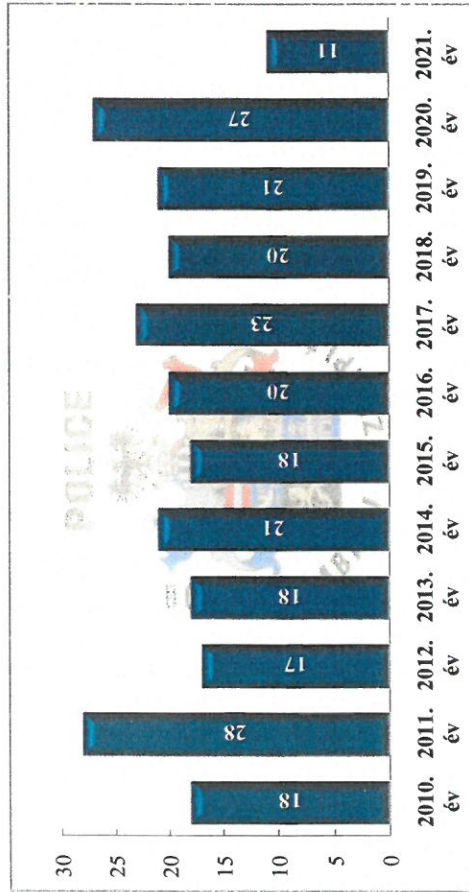
**Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



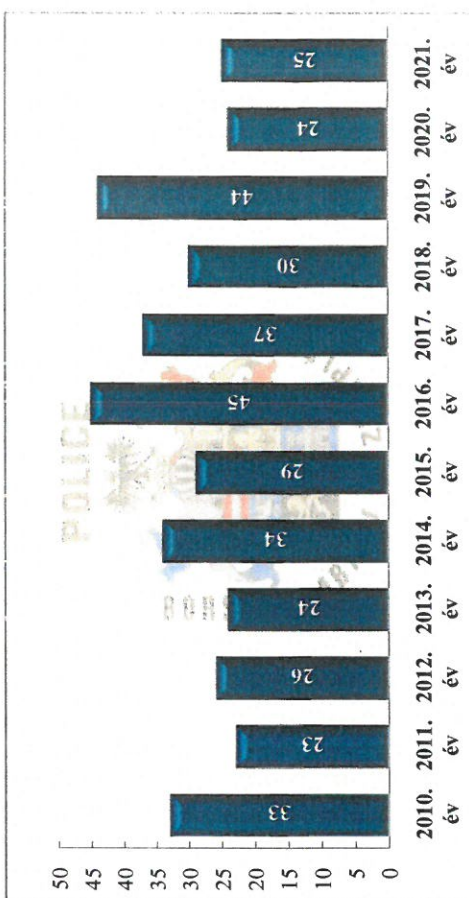
**Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



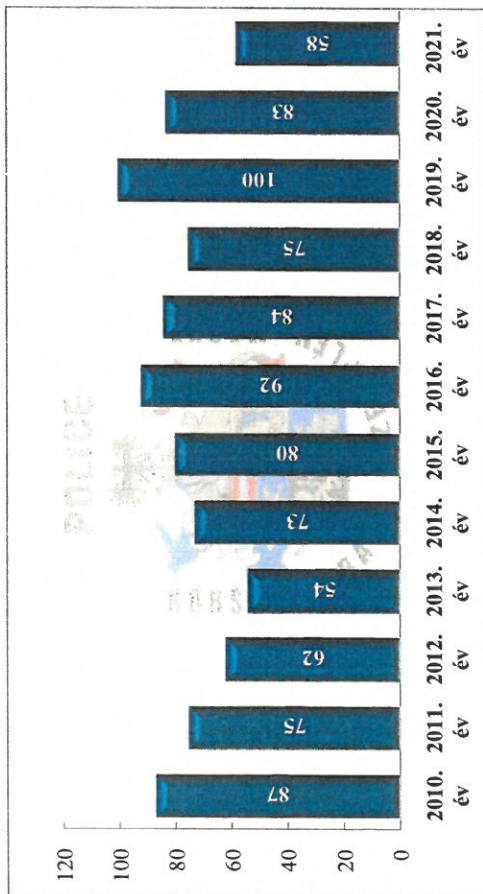
**Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



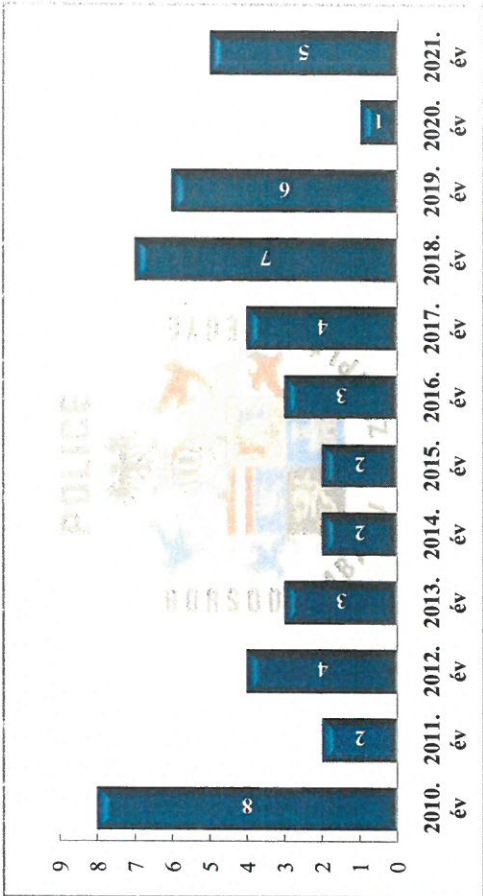
**Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



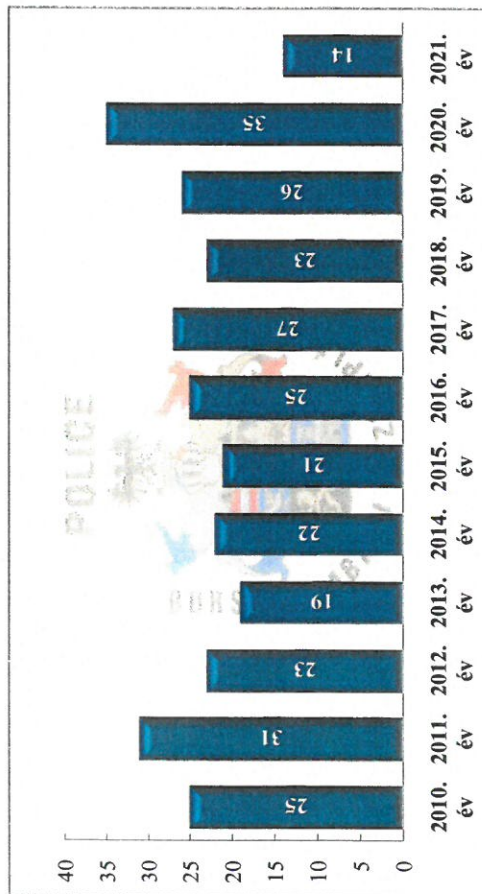
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



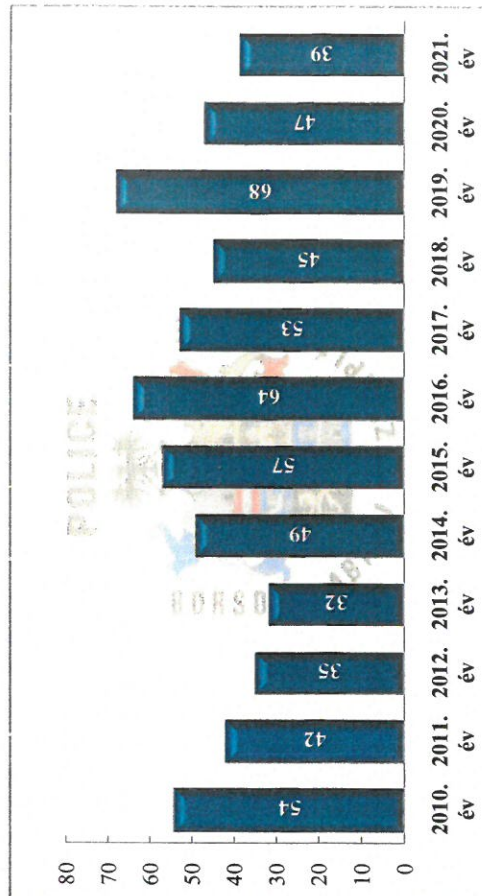
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



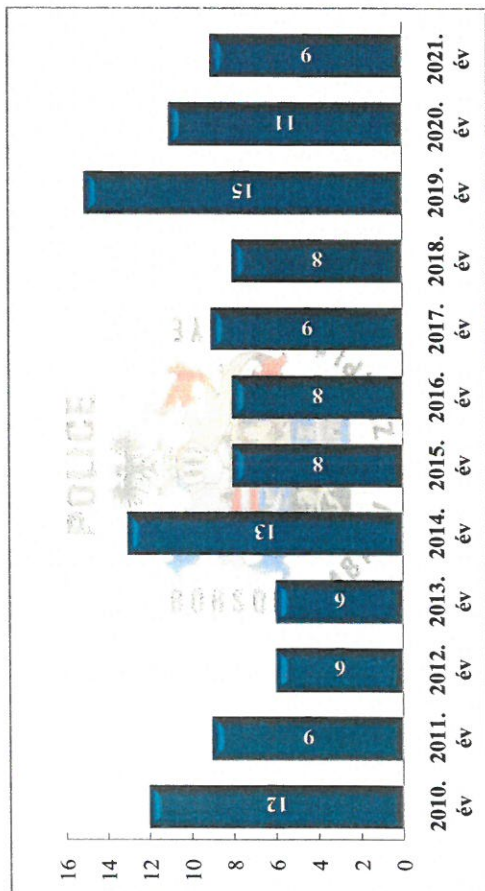
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



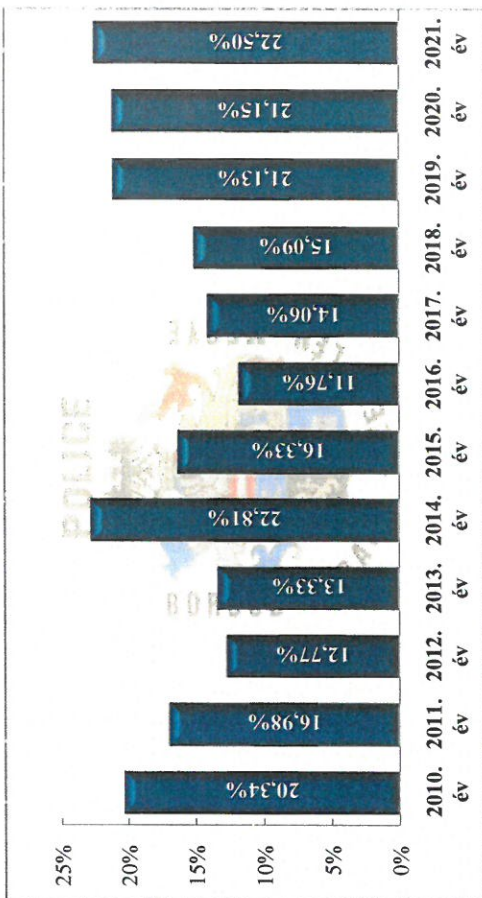
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



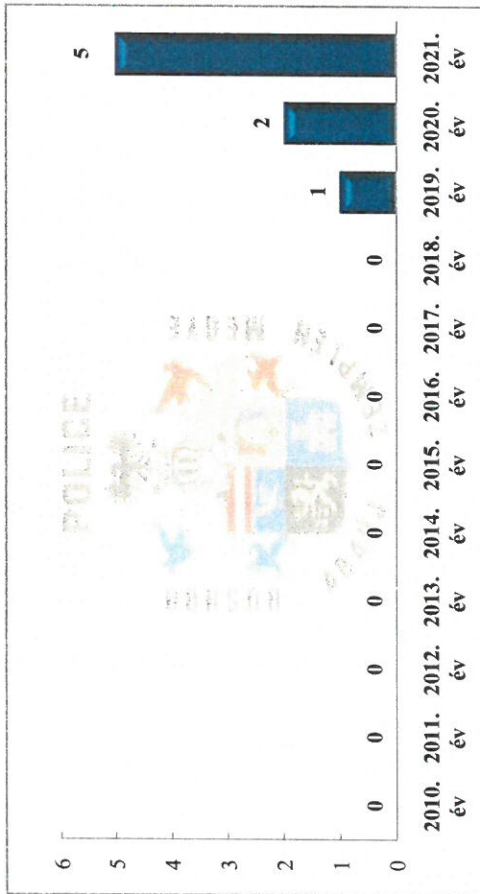
Iftasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



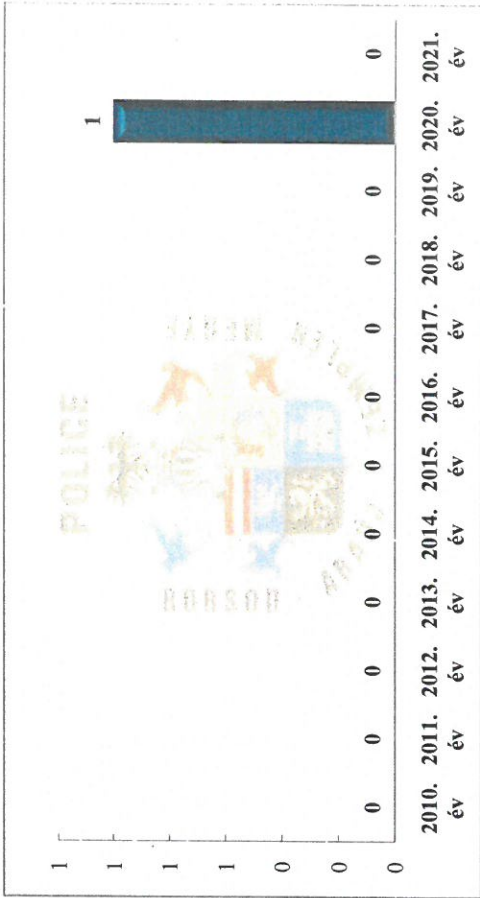
Iftasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs



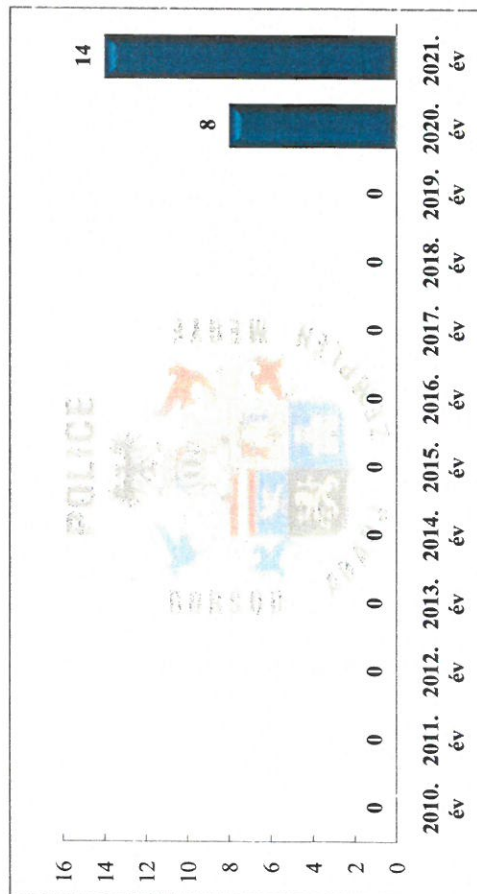
**Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



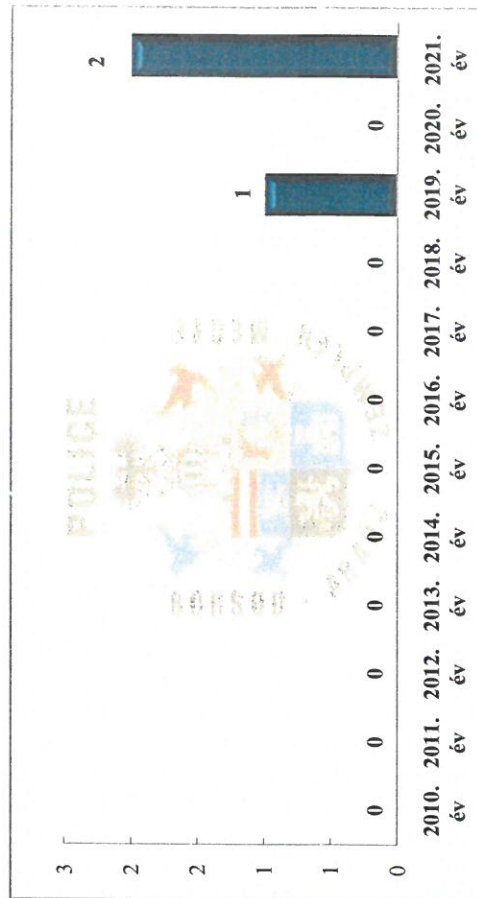
**Embercsempészés bűncselekmények száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



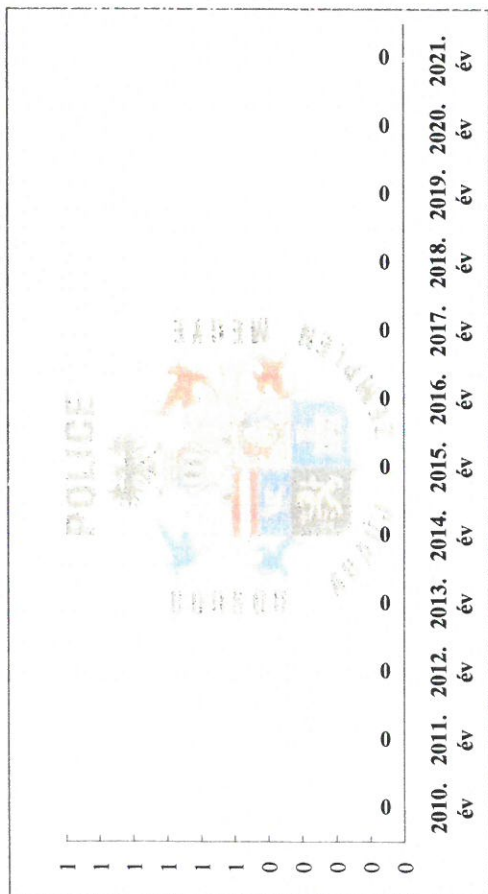
**Tiltott határát lépés és kísérlete szabálysértések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



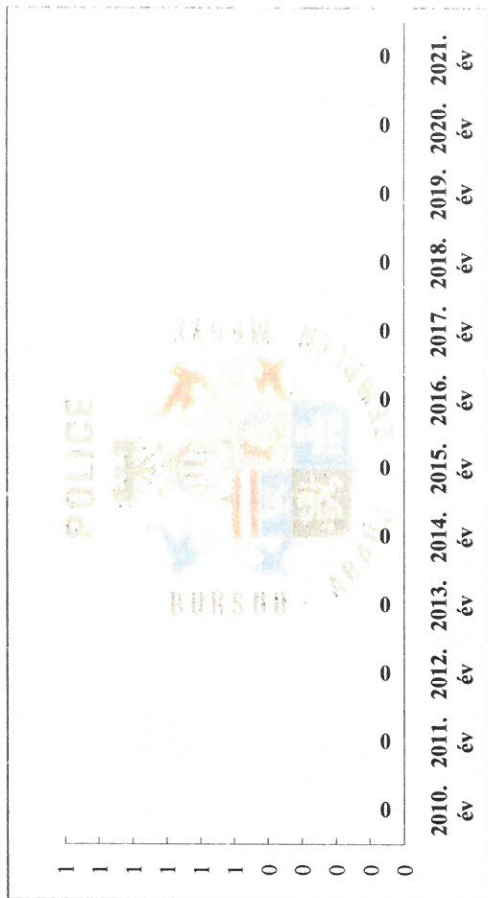
**Külföldiek rendszertével kapcsolatos szabálysértések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



**Személyforgalmi statisztikai adatok
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



**Járműforgalmi statisztikai adatok
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Rendőrkapitányság Encs**



**Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/798-2/2022.

Tárgy: A Bethánia Szeretetotthon 2021. évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8 a. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a szociális szolgáltatások és ellátások biztosítása.

Szikszó Város Önkormányzata a Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthonnal kötött feladat ellátási szerződés alapján látja el az Mötv. által kötelezően előírt közfeladatokat. A szociális ellátásokról és a szociális igazgatásról szóló 1993.évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkájának eredményességét.

Az intézmény vezetője elkészítette az átvállalt feladatok ellátására vonatkozó 2021. évi tevékenységéről beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt beszámoló és határozati javaslat áttanulmányozására és elfogadására.

Szikszó, 2022. március 23.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: A Bethánia Szeretetotthon 2021. évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthon 2021. évi feladatellátással átvállalt alapellátásáról szóló beszámolóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

BESZÁMOLÓ

2021. ÉVBEN A BETHÁNIA SZERETETOTTHON FELADATELLÁTÁSSAL ÁTVÁLLALT ALAPELLÁTÁSAIRÓL

Az ellátások jogi környezete, szakmai tevékenységellenőrzés

Szikszo Város Önkormányzatával kötött Ellátási Szerződés 2020. július 1-én került módosításra, amely alapján a továbbiakban 220.000 Ft/hó anyagi hozzájárulást fizet a város.

Az igénybevétel (rászorultság) és térítési díjak szabályait a testület által elfogadott 28/2011.(XII.02.) számú rendelet rögzíti, amelynek a fizetendő térítési díjakra vonatkozó részletszabályait a 11/2018.(V.25.) számú önkormányzati rendelet módosította.

A nappali ellátás kiegészítő részeként továbbra is vállaljuk, demens személyek ellátását is, amely a 20 fős nappali ellátás kapacitásából vesz el maximum 7 főnyi ellátási lehetőséget.

Az intézmény a feladatellátást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően végezte.

Az év során a feladatellátást ellenőrző hatóság (Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális Osztály) nem végzett vizsgálatot. Az állami finanszírozás kapcsán a Magyar Államkincstár sem végzett ellenőrzést.

Étkeztetés

2021. december 31-én 15 fővel volt ellátási megállapodásunk. A 2021-es, éves átlag igénybevétel (feladatmutató) 14,3 fő volt. Ebből 0 fő helyben fogyasztással étkezett. Az igénybevevők létszáma magasabb volt, azonban az átlagos igénybevétel alacsonyabb az előző évhez képest. Ennek oka, hogy többen csak kétnaponta igényeltek étkezést.

Az év során az összes hozzánk forduló jogosult kérelmező ellátást kapott.

Az igénybevevők között volt fluktuáció. A tárgyévben belépők (ellátást igénylők) létszáma 2 fő, míg a kilépők (ellátási megállapodást felmondók vagy elhunytak vagy idősek otthonába beköltözők) létszáma 9 fő volt. A tárgyévi ellátotti létszám tehát 5 fővel csökkent az előző év végéhez viszonyítva.

Mint korábban, így a 2021. évben is, az Ináncsi Önkormányzati Konyha által biztosított meleg ebédet saját szállítójárművünk és alkalmazásunkban álló munkatársunk segítségével juttattuk el a jogosultakhoz (munkanapokon, hétfőtől péntekig).

Az idős korosztályhoz tartozók valóban az élelmiszerárak emelkedése és fizikai állapotuk romlása miatt igénylik a szolgáltatást, amellyel a változatos és tápanyagban gazdag ebédet elfogadható áron kapják meg. A fiatalabb generáció igénybevevői nagyrészt anyagi helyzetük vagy betegségük miatt bekövetkező életmódváltozásuk miatt igénylik az ellátást.

Az ellátásért fizetendő (maximális) intézményi térítési díj összege 2020-ban 750 Ft-ra emelkedett. A személyi térítési díjak a jövedelem függvényében 300 - 750 Ft között kerültek megállapításra.

A COVID-19 járvány, jelenségei jelentős hatást nem tapasztaltuk, hogy gyakoroltak volna az ellátással kapcsolatos igényekre. Leszámítva a tragikus kimenetelű betegséggel összefüggésbe hozható eseteket.

Idősek Nappali Ellátása

2021. december 31-én 10 fővel volt ellátási megállapodásunk. A tárgyévben belépők (ellátást igénylők) létszáma 1 fő, míg a kilépők (ellátási megállapodást felmondók vagy elhunytak) létszáma 0 fő volt. A tárgyévi ellátotti létszám tehát csökkent az előző évhez viszonyítva. Az éves átlag igénybevétel 1,7 fő volt. A csökkenésen kívül, az alacsony igénybevételi számot tovább csökkenti, hogy a 10 fő, csak egy héten egy napot veszi igénybe az ellátást. Ők azok, akik a korábbi szikszi nyugdíjas klub tagjaiként a Bethánia Szeretetotthon Időskorúak Nappali Ellátásában megalakították a Harangvirág Dalkört.

Az összes hozzánk forduló jogosult kérelmező ellátást kapott.

Sajnos a COVID járvány előtti létszámot nem tudtuk elérni, ami szükséges lenne a naponta, rendszeresen igénylők bevonásához.

Az idősek nappali ellátásáért 2021-ben 350 Ft napdíjat kellett fizetni térítési díjként az igénybevevőknek.

A demenciával élők ellátását a szikszói közösségben, elsősorban az érintett idősödő célcsoport sérülékenysége miatt tekintjük kiemelt feladatunknak. Az ebben való sikeres változások egyik intézményes eleme a demens személyek nappali ellátása. 2021-ben a demens személyek nappali ellátását éves átlagban 0 fővel végeztük. Az év végére ez a szám 0 fő lett.

A COVID-19 járvány, jelenségei jelentős hatást gyakoroltak a nappali ellátást igénybe vevőkre. Az év során a fertőzések újabb hullámai miatt, a fertőzéstől való félelem távol tartotta a megszólított időskorúakat a közösségi együttlétet kínáló ellátási formáktól.

A demenciával élők nappali ellátása szolgáltatásunk teljes egészében igénylő nélkül maradt.

Gazdálkodás

A gazdálkodás tényezői 2021. évben

Kiadások	Ellátott feladat		
	Étkeztetés (e Ft)	Idősek Nappali Ellátása (e Ft)	Alapellátások együtt (e Ft)
Bér és járulékaik	1696	3275	4971
Vásárolt élelmiszer	2434		2434
Egyéb (üzemanyag költség, gépjármű karbantartás, irodaszer, tisztító, fertőtlenítőszer, foglalkoztatási anyag, rezsiköltség)	599	322	921
Összesen	4729	3597	8326
Bevételek			
Térítési díj	2371	121	2492
Állami költségvetési támogatás	981	381	1362
Önkormányzati kiegészítés	1188	792	1980
Összesen	4540	1294	5834
Bevétel-kiadás	-189	-2303	-2492

2022. március 22.

Simon Anna Gabriella
fenntartó

Szögeczki József
intézményvezető

Szociális Műszertársaság
Bethánia Szeretettel
1300 Szikszó, Bethánia
Adószám: 18230

4. számú melléklet

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz//2022.

Tárgy: Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI tv. (továbbiakban Kbt.) 42. § (1) bekezdése elrendeli összesített közbeszerzési terv készítését.

A hivatkozott jogszabály (1) bekezdése kimondja, hogy az 5. § (1) bekezdés *a)-e)* pontjában meghatározott ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

A jogszabály kimondja továbbá, hogy a közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A Kbt. előírásait figyelembe véve készült el a 2022. évi közbeszerzési terv, melyet javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy elfogadni szíveskedjenek.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszo, 2022. március 23.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi összesített közbeszerzési tervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

<i>Közbeszerzés tárgya</i>	<i>Típusa</i>	<i>Előzetesen becsült nettó értéke (Ft)</i>	<i>Alkalmazandó/ választott eljárás típusa</i>	<i>Eljárás tervezett megindítása</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele</i>	<i>Előzetes tájékoztató közvetítése</i>
TOP-1.1.1-16-BOI-2017-00010 pályázat Ipari Park építése „A vállalkozások versenyképességét javító, valamint a foglalkoztatást segítő Szikszói Ipari Park kialakítása” című pályázat csarnok épület és iroda helyiség kialakítás építési munkái	építés	211.382.035.-	Kbt. Harmadik rész, 112. (1) bekezdés b) pont szerinti	2022.01.03.	2022.09.30.	igen	nem
TOP-1.1.1-16-BOI-2019-00020 azonosító számú, "Ipari park kialakítása Szikszó Város versenyképességének növelésére" című pályázat Ipari park kialakítási építési munkái	építés	245 217 000	Kbt. Harmadik rész, 112. (1) bekezdés b) pont szerinti	2022.05.01.	2023.04.30.	igen	nem

TOP-2.1.3-16-BOI-2019-00074 azonosító számú, "Szikszó Városában környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" című pályázat építési munkái	építés	97 840 000	Kbt. Harmadik rész, 112. (1) bekezdés b) pont szerinti	2022.06.01..	2023.04.30.	igen	nem
A Szikszó és térsége fejlesztésének érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1821/202. (XI.18.) Korm. határozatban, majd az azt módosító 1560/2021. (VIII.5) Korm. határozatban szereplő szikszói ipari fejlesztési területhez kapcsolódó villamos energia hálózatfejlesztés 1 db, építési munkái	építés	6 898 386 000	a Kbt. Második Rész 81. §-a szerinti	2022.04.30.	2024.03.31.	igen	nem

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám:

Tárgy: Döntés Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom, hogy a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a BO/13/00702-5/2022. iktatószámú „szakmai segítségnyújtás jogszabálysértés esetén” tárgyú levelében felhívással élt a rendeletet illetően, amely alapján a rendeletnek a képviselő-testületi ülés során kívüli összehívására vonatkozó rész módosítását kezdeményezi, hivatkozva arra, hogy az Mötv. 45. §-ában foglaltak szerint az ülést 15 napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

Az önkormányzati rendelet jelenlegi rendelkezése szűkíti és nem pontosan tartalmazza az Mötv. előírásait azáltal, hogy nem rendelkezik a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívására vonatkozó indítványozási jogáról, valamint az összehívás indokának megjelöléséről.

Tájékoztatom továbbá, hogy kiegészíteni szükséges az önkormányzati rendelet 27.§-át egy bekezdéssel, amely rendelkezik a nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről, tekintettel arra, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2017. évi CLII. tv. 3.§ (3) bekezdésének e) pontja kimondja, hogy vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közszolgálatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult. Az Mötv. rendelkezései alapján az önkormányzatokért felelős Belügyminisztérium álláspontja szerint a bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége általános jelleggel fennáll, de azok nem nyilvánosak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szikszó, 2022. március 23.

Sváb Antal sk.
polgármester

Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (.....) önkormányzati rendelete

Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 27. § (5) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A képviselő-testület munkaterv szerint, de évente legalább 6 ülést tart.

(2) A polgármester a képviselő-testület ülését a munkatertvtől eltérő időpontban is összehívhatja. A képviselő-testület soron kívüli ülését össze kell hívni a kezdeményezést követő 15 napon belüli időpontra:

- a) a képviselők egynegyedének,
- b) a képviselő-testület bizottságainak
- c) a kormányhivatal vezetőjének

a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

(3) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) képviselőket,
- b) jegyzőt,
- c) napirendi pontok előadóit,
- d) települési nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- e) Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- f) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok -, valamint önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit,
- g) akit a polgármester meghív,
- h) a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.

(4) A napirendhez kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg:

- a) a napirendi pont előadóját,
- b) akit a polgármester a napirendhez meghívott.

(5) A képviselő-testület üléseit a polgármester - akadályoztatása esetén az alpolgármester - hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(6) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az abban szereplő egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell kiküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják. A meghívó és az előterjesztések elektronikus úton is továbbíthatóak.

(7) A testület ülésének időpontját, helyét, a megtárgyalandó napirendi pontokat az ülés előtt legalább 5 nappal a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat hivatalos honlapján (www.szikszo.hu) közzé kell tenni. Az ülés napirendi anyagát (zárt ülés kivételével) a Közös Önkormányzati Hivatal épületében meg lehet tekinteni.

(8) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendi pont tárgyalására a Képviselő-testület ülését 5 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni.”

2. §

A Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 27. §-a a következő (15) bekezdéssel egészül ki:

„(15) A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjait vagyon-nyilatkozat tételi kötelezettség terheli, melynek nyilvántartása, ellenőrzése és az ezzel összefüggő kezdeményezések vizsgálata a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladata.”

3. §

Ez a rendelet 2022. lép hatályba, és 2022. hatályát veszíti.

Szikszó, 2022.....

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző

Sváb Antal sk.
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2022.....

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző

Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (III.29.) önkormányzati rendelete

Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 27. § (5) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

- (1) A képviselő-testület munkaterv szerint, de évente legalább 6 ülést tart.
- (2) A polgármester a képviselő-testület ülését a munkatervtől eltérő időpontban is összehívhatja. A képviselő-testület soron kívüli ülését össze kell hívni a kezdeményezést követő 15 napon belüli időpontra:
 - a) a képviselők egynegyedének,
 - b) a képviselő-testület bizottságainak
 - c) a kormányhivatal vezetőjéneka testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.
- (3) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:
 - a) képviselőket,
 - b) jegyzőt,
 - c) napirendi pontok előadóit,
 - d) települési nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
 - e) Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
 - f) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok -, valamint önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit,
 - g) akit a polgármester meghív,
 - h) a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.
- (4) A napirendhez kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg:
 - a) a napirendi pont előadóját,
 - b) akit a polgármester a napirendhez meghívott.
- (5) A képviselő-testület üléseit a polgármester - akadályoztatása esetén az alpolgármester - hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(6) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az abban szereplő egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell kiküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják. A meghívó és az előterjesztések elektronikus úton is továbbíthatóak.

(7) A testület ülésének időpontját, helyét, a megtárgyalandó napirendi pontokat az ülés előtt legalább 5 nappal a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat hivatalos honlapján (www.szikszo.hu) közzé kell tenni. Az ülés napirendi anyagát (zárt ülés kivételével) a Közös Önkormányzati Hivatal épületében meg lehet tekinteni.

(8) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendi pont tárgyalására a Képviselő-testület ülését 5 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni.”

2. §


A Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 27. §-a a következő (15) bekezdéssel egészül ki:

„(15) A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjait vagyoni nyilatkozat tételi kötelezettség terheli, melynek nyilvántartása, ellenőrzése és az ezzel összefüggő kezdeményezések vizsgálata a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladata.”

3. §

Ez a rendelet 2022. 03.30. napján lép hatályba, és 2022. 03.31. napján hatályát veszíti.

Szikszó, 2022. március 29.



Battáné dr. Tóth Zita
jegyző-ŐJE



Szikszó Város Önkormányzata
Sváb Antal
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2022. március 29.



Battáné dr. Tóth Zita
jegyző

Szikszo Város Onkormanyzat Kepviselo-testulete
13/2021. (VI. 14.) onkormanyzati rendelete

az azt modosito 4/2022.(III.29.) szamu rendelettel egyseges szerkezetben

Szikszo Város Onkormanyzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Szikszo Város Onkormanyzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021.(I.29.) szamu kormányrendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Képvisele-testulete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az Onkormanyzat hivatalos megnevezése: Szikszo Város Onkormanyzata (továbbiakban: Onkormanyzat)

Székhelye: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

Levelezési címe: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

Internetes honlapja: www.szikszo.hu

E-mail címe: titkar@szikszo.hu

(2) Az Onkormanyzat képvisele-testületének hivatalos megnevezése: Szikszo Város Onkormanyzatának Képvisele-testulete (továbbiakban: képvisele-testület)

(3) Az Onkormanyzat működési területe: Szikszo Város Onkormanyzatának közigazgatási területe

(4) A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya kiterjed Szikszo Város Onkormanyzata Képvisele-testületére, eltérő rendelkezés hiányában a települési képviselőkre, a képvisele-testület bizottságára, a polgármesterre, alpolgármesterre, a jegyzőre, valamint a Közös Onkormanyzati Hivatalra.

(5) Szikszo Város Onkormanyzata önállóan szabályozza, egyedi ügyekben szabadon igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, melynek során demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot.

2. §

(1) Az Onkormanyzat jelképei: címer és a zászló

(2) Az Onkormanyzat jelképeit és azok használatának rendjét önálló rendeletben állapítja meg.

3. §

(1) Az Onkormanyzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önálló rendeletet alkot.

4. §

(1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a területfejlesztésben és gazdaságszervező munkában együttműködik a Megyei Önkormányzattal, valamint a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás önkormányzataival.

(2) A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester és a jegyző feladata, akik rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületet.

5. §

(1) Az Önkormányzat jogi személy.

(2) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, a társulás látják el.

(3) A képviselő-testületet a polgármester képviseli. A képviselő-testületet –megbízás alapján– bármely képviselő képviselheti.

II. Fejezet

A képviselő-testület működése

Az önkormányzati képviselők száma

6. §

(1) A képviselő-testület tagjainak száma: 8 fő+ polgármester.

(2) A polgármester, az alpolgármester nevét, a települési önkormányzati képviselők névsorát az 1 sz. függelék tartalmazza.

A Képviselő-testület munkaterve, üléseinek összehívása

7. §

(1) A képviselő-testület éves üléseit munkaterv szerint tartja. A munkatervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig a polgármester terjeszti a testület elé.

(2) A munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) jegyző,
- e) bizottságok,
- f) nemzetiségi önkormányzatok.

(3) A munkaterv tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület üléseinek havi időpontját és napirendjét,
- b) a tervezett napirendi pontok előterjesztőinek megnevezését,
- c) az előkészítésért felelős nevét,
- d) a közmeghallgatás(ok) időpontját.

(4) A munkatervben kötelező napirendi pontként kell szerepelnie:

- a) jogszabályokban és önkormányzati rendeletekben meghatározott beszámolóknak,

- b) az előző év költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolóinak, és a következő év költségvetésének,
- c) az önkormányzat összefoglaló belső ellenőrzési jelentésének és következő évi belső ellenőrzési tervének,
- d) az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek következő évi üzleti tervének és éves beszámolójának,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok beszámolójának a költségvetésükről és azok végrehajtásáról.

8. §¹

(1) A képviselő-testület munkaterv szerint, de évente legalább 6 ülést tart.

(2) A polgármester a képviselő-testület ülését a munkatertvtől eltérő időpontban is összehívhatja. A képviselő-testület soron kívüli ülését össze kell hívni a kezdeményezést követő 15 napon belüli időpontra:

- a) a képviselők egynegyedének,
- b) a képviselő-testület bizottságainak
- c) a kormányhivatal vezetőjének

a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

(3) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) képviselőket,
- b) jegyzőt,
- c) napirendi pontok előadóit,
- d) települési nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- e) Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- f) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok -, valamint önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit,
- g) akit a polgármester meghív,
- h) a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.

(4) A napirendhez kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg:

- a) a napirendi pont előadóját,
- b) akit a polgármester a napirendhez meghívott.

(5) A képviselő-testület üléseit a polgármester - akadályoztatása esetén az alpolgármester - hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(6) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az abban szereplő egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell kiküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják. A meghívó és az előterjesztések elektronikus úton is továbbíthatóak.

(7) A testület ülésének időpontját, helyét, a megtárgyalandó napirendi pontokat az ülés előtt legalább 5 nappal a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat hivatalos honlapján (www.szikszo.hu) közzé kell tenni. Az ülés napirendi anyagát (zárt ülés kivételével) a Közös Önkormányzati Hivatal épületében meg lehet tekinteni.

(8) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendi pont tárgyalására a Képviselő-testület ülését 5 napon belüli időpontra ismételtén össze kell hívni.

A képviselő-testület ülésének vezetése

9. §

(1) A képviselő-testület üléseit a polgármester – akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke vezeti.

(2) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőik személyére -2 fő-,
- c) előterjeszti az ülés napirendjét,
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat.

(3) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(4) A polgármester vagy bármely képviselő javasolhatja bármelyik napirend elnapolását. A javaslatról a képviselő-testület határoz.

Ülésvezetés szabályai, a nyilvánosság biztosítása

10. §

(1) A polgármester köteles biztosítani a képviselő-testület ülése működésének rendjét. Ennek keretében:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendtől, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ,
- b) ismételt és eredménytelen figyelmeztetés esetén a szót megvonhatja,
- c) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testületi ülés rendjét zavaró magatartást tanúsít.

(2) A testület ülésén megjelent állampolgárok csak a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezi az érintetteket a terem elhagyására.

(3) A polgármesternek a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

Az előterjesztés

11. §

(1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságai által vagy a képviselő által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozati javaslat, beszámoló és tájékoztató, kérelem, valamint minden olyan ügy, amely a munkatervben nem szerepel, de Képviselő-testületi tárgyalást vagy döntést igényel.

(2) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés általában írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A rendelet-tervezet, határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. A polgármester engedélyezheti az írásba foglalt rendelet-tervezetnek, határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(3) Előterjesztést nyújthat be:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság,
- e) az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság,
- f) a Városüzemeltetési Bizottság,
- g) jegyző,
- h) önkormányzati intézmények vezetői tájékoztatók és beszámolók vonatkozásában mindazok a személyek, szervezetek vezetői, képviselői, akiket a képviselő-testület és a polgármester felkér tájékoztató, beszámoló készítésére.
- i) nemzetiségi önkormányzatok (nemzetiséget érintő kérdésben).

Sürgősségi indítvány

12. §

(1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában az előterjesztések között nem szerepel. A képviselő-testület a napirend tárgyalása során dönt az előterjesztés napirendre vételéről. A képviselő-testület minősített többséggel, soron kívül dönt a sürgősségi indítványról.

(2) A sürgősségi indítványok benyújtásának feltételei: Sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 12 óráig írásban nyújtható be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a képviselők, a jegyző.

A beszámoló

13. §

(1) Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves beszámoló készítési kötelezettséget ír elő Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított költségvetési szervek, alapítványok, egyesületek részére, valamint éves és negyedéves beszámolási kötelezettséget ír elő azon gazdasági társaságok részére, melyekben az önkormányzat többségi tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

(2) A beszámoló benyújtásának időpontja Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében kerül meghatározásra. Az érintett szervezet a munkatervben meghatározott időpontban köteles a beszámolót elkészíteni és a Képviselő-testület elé terjeszteni. A beszámoló benyújtására meghatározott időpont módosítására nincs lehetőség. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője előzetesen írásban felkéri az érintett szervezeteket a beszámoló elkészítésére.

(3) Az éves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi az előző üzleti, illetve költségvetési év gazdálkodásának szöveges és számszaki bemutatása.

(4) Az éves beszámoló szöveges részének kötelező elemei:

- a) borító (tartalmazza a szervezet elnevezését, címét, a beszámolással érintett időszak megjelölését, a beszámoló készítésének dátumát, vezetőjének aláírását és pecsétjét),
- b) bevezető (tartalmazza a szervezet rövid bemutatását, felépítését),
- c) a szervezet adott évben folytatott tevékenységének részletes leírása, az eredmények szemléletes ismertetése, a felhasznált eszközök részletes ismertetése,

d) tapasztalatok, eredmények összegzése (a meglévő problémák, megoldási lehetőségek, jövőbeni fejlesztési lehetőségek bemutatása).

(5) Az éves beszámoló számszaki részének kötelező elemei:

a) éves gazdálkodást és működést bemutató szöveges és számszaki beszámoló

a) főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata, mérleg,

b) követelések, kötelezettségek bemutatása,

c) szállítói tartozásállomány bemutatása,

d) az önkormányzat által nyújtott támogatás elszámolásához kapcsolódóan köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni a kapott támogatásról. Az elszámoláshoz csatolni szükséges a felhasználást igazoló számviteli bizonylatok hitelesített másolatát.

(6) A negyedéves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi a tárgynegyedév gazdálkodásának számszaki bemutatása az 5. számú függelék szerinti tartalommal, annak szöveges magyarázata és azt alátámasztó főkönyvi kivonat.

(7) A beszámoló formai követelménye a folyamatos szöveg 12-es betűmérettel, szimpla sorközzel, sorkizárással, Times New Roman betűtípussal, 2,5 cm-es margóval történő megírása.

(8) A beszámoló terjedelme költségvetési szervek esetében maximum 30 oldal, gazdasági társaságok és egyéb szervezetek esetében maximum 15 oldal lehet.

(9) Amennyiben a beszámolásra kötelezett a beszámolóját nem, vagy nem a (3)-(8) pontokban megfogalmazott feltételek maradéktalan teljesítésével nyújtja be, vagy a benyújtott beszámolót a testület nem fogadja el, úgy a beszámolásra kötelezett részére további önkormányzati támogatás nem nyújtható addig az időpontig, amíg az elmaradt beszámolóját nem pótolja, vagy a hiányos beszámolóját nem javítja, és azt a képviselő-testület el nem fogadja.

A napirendek vitája

14. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett - a tájékoztatók kivételével - külön-külön nyit vitát. Előtte az előterjesztő rövid - legfeljebb 3 perces - kiegészítést tehet. A bizottságok által megtárgyalt előterjesztésekre vonatkozó véleményt legfeljebb 2 percen belül a bizottsági elnökök - akadályoztatásuk esetén a bizottságok által megbízott tag - ismertetik. Az előterjesztés feletti vita során az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel.

(2) Az önkormányzat gazdálkodására, vagyonára, rendeletalkotására, illetve átadott hatáskörbe tartozó ügyekben, a bizottságok döntése után terjeszthetők a képviselő-testület elé.

(3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor. A felszólalás időtartama napirendi pontonként és személyenként legfeljebb 3 perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

(4) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

(5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. Az előterjesztő az előterjesztéssel kapcsolatos konkrét kérdésekre azonnal válaszol.

(6) A vita lezárására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz.

(7) Az előterjesztés feletti vita lezárását követően az előterjesztő válaszol az elhangzott észrevételekre, javaslatokra.

(8) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

(9) Az észrevételekre adott válasz után a polgármester összefoglalja a vitát, az előterjesztett határozati javaslatot érintő módosításokat, és azt szavazásra bocsátja.

Személyes érintettség bejelentésének elmulasztása

15. §

(1) Ha a képviselő személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a következő jogkövetkezmények alkalmazhatók:

a.) az első kötelezettség mulasztást követően a polgármester felhívja a figyelmét, hogy a jövőben tegyen eleget a bejelentési kötelezettségének

b.) ismételt kötelezettség-szegés esetén a polgármester 5.000.- forint rendbírsággal sújtja, melyet a polgármester erről szóló közlésétől számított nyolc napon belül az önkormányzat költségvetési számlájára köteles befizetni. A közlés időpontjának

ba.) amennyiben a bejelentési kötelezettség elmulasztása a képviselő-testület ülésén jut tudomására, az ülésen való szóbeli közlést, vagy

bb.) amennyiben a bejelentési kötelezettség elmulasztása az ülést követően jut a képviselő-testület tudomására, úgy a polgármester erről szóló értesítésének érintett általi kézhezvételét kell tekinteni.

(2) Ismételt kötelezettség-szegés esetén a rendbírság újra kiszabható.

A szavazás rendje

16. §

(1) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület, az elhangzás sorrendjében, majd a végleges határozati javaslatról.

(2) Szavazni igennel, nemmel vagy tartózkodással lehet.

(3) A szavazás nyílt, titkos vagy név szerinti lehet.

(4) A képviselő-testület nyílt szavazással hozott döntéseinél a képviselők kézfelemeléssel szavaznak.

(5) Név szerinti szavazást kell elrendelni bármely képviselő javaslatára, melyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(6) A név szerinti szavazást úgy kell lefolytatni, hogy a jegyző felolvassa a képviselők nevét a jelenléti ív sorrendjében, a jelenlévő képviselők, pedig a nevük felolvasásakor „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak, vagy tartózkodnak. A szavazatok összeszámlálásáról a jegyző gondoskodik és a szavazás eredményéről a polgármestert tájékoztatja.

(7) A titkos szavazás lebonyolítása borítékba helyezett szavazólapon, akár szavazóhelyiség és urna igénybevételével történhet a képviselő-testület tagjai közül választott szavazatszámoló bizottság közreműködésével.

A Képviselő-testület döntései

17. §

(1) A képviselő-testület a napirendi pont tárgyalásának lezárása után rendeletet alkot, vagy határozatot hoz a rendeletalkotás körébe nem tartozó érdemi döntést igénylő kérdésekben. .

Önkormányzati rendeletalkotás

18. §

(1) Az önkormányzati rendelet-tervezetet a polgármesterhez kell benyújtani.

(2) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) jegyző,

(3) A polgármester vagy a jegyző a rendelet tervezetet indoklással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.

(4) Rendelet elfogadásához minősített többség - 5 fő települési képviselő egybehangzó szavazata - szükséges.

(5) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. Az önkormányzati rendeletet ki kell hirdetni az önkormányzat hirdetőtábláján és gondoskodni kell a honlapon történő közzétételéről is.

Határozathozatal

19. §

(1) A képviselő-testület a rendeletalkotás körébe nem tartozó érdemi döntést igénylő kérdésben határozatot hoz.

(2) A határozatok naprakész nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

(3) A képviselő-testület határozatáról - a határozat meghozatalától számított 15 napon belül - értesíteni kell az annak végrehajtásában érdekeltet. A határozatot a jegyzőkönyv vezetője hitelesíti.

Jegyzőkönyv

20. §

(1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről külön - külön írásbeli jegyzőkönyvet kell készíteni, melyeket archiválni kell.

(2) A testület üléséről készült jegyzőkönyv a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a.) a meghívó,
- b.) az írásos előterjesztések és azok mellékletei,
- c.) a képviselői önálló indítványok és írásban benyújtott hozzászólások,
- d.) a nem önálló indítványok,
- e.) a jelenléti ív,
- f.) a jegyző törvényességi észrevétele,
- g.) titkos szavazás esetén az eredményt megállapító jegyzőkönyv.

(4) A testületi ülésről készített jegyzőkönyvet a testületi ülés határozatképességének megállapítását követően egyszerű szótöbbséggel megválasztott 2 fő települési képviselő hitelesíti.

(5) A nyilvános testületi ülések hitelesített jegyzőkönyveit, ha ezt jogszabály nem korlátozza, az önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján közzé kell tenni az aláírást követő 15 napon belül.

A jegyző törvényességi észrevétele

21. §

(1) A jegyző, ha törvénytörő döntési javaslatot vagy működést észlel, köteles erről azonnal tájékoztatni a Képviselő-testületet.

(2) A törvényességi jelzést követően a Képviselő-testület vagy elnapolja a napirend megtárgyalását és a döntéshozatalt, vagy újratárgyalja az érintett napirendet. Ha a törvényességi jelzés a Képviselő-testület működését érinti, a polgármester intézkedik a törvényes működés helyreállításáért.

(3) Amennyiben a Képviselő-testület a jegyző törvényességi jelzése ellenére sem módosítja a kifogásolt határozati javaslatot vagy rendeleti szövegezést, abban az esetben a jegyző a jegyzőkönyvben a döntéshozatalt követően feltünteti a jogszabálysértés tényét, és annak kapcsán kialakított véleményét.

Közmeghallgatás

22. §

(1) A képviselő-testület évente egy alkalommal előre meghirdetett a munkaterv szerinti időpontban közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről a lakosságot 15 nappal korábban a település hirdetőtábláján és honlapján kell tájékoztatni.

(2) A közmeghallgatáson kötelesek részt venni a képviselők. A közmeghallgatást a polgármester vezeti, amelyről jegyzőkönyv készül a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvekre vonatkozó szabályok szerint.

(3) Az ülésen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű ügyben szólalhatnak fel.

III. Fejezet

A települési képviselő

23. §

(1) A képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak.

(2) A települési képviselő köteles részt venni a képviselő-testület munkájában.

(3) A képviselő amennyiben a képviselő-testület, vagy bizottságainak ülésén nem tud megjelenni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van, ezt köteles előzetesen jelezni a polgármesternek.

(4) A képviselőt megilleti az interpelláció joga. Az interpelláció szóban és írásban is történhet. Írásban interpellációt a képviselő-testületi ülés előtt legalább 5 nappal kell benyújtani a polgármesterhez. Szóban elhangzó interpelláció esetén a választ legkésőbb 15 napon belül írásban kell megadni.

(5) Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ nem fogadja el, a polgármester további vizsgálatra kiadja az illetékes bizottságnak.

(6) Az interpellációra írásban adott választ a képviselő-testületi ülés előtt meg kell küldeni minden képviselőnek, és annak elfogadásáról a testület dönt.

(7) A képviselő köteles a tevékenysége során tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

Polgármester

24. §

(1) Szikszó Városban a polgármestert a lakosság közvetlenül választja, a polgármester a tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

(3) A polgármester felelős:

- a) az önkormányzat demokratikus működésének, széles körű nyilvánosságának biztosításáért,
- b) a településfejlesztés és a közszolgáltatások szervezéséért,
- c) a társadalmi szervekkel és a lakosság önszerveződő közösségeivel való együttműködésért,
- d) a nem önkormányzati tevékenységet végző szervekkel, vállalatokkal, intézményekkel való kapcsolattartásért.

(4) A polgármester a testület működésével kapcsolatban gondoskodik a testületi ülések színvonalas, jól összehangolt előkészítéséért, felelős a javaslatok megalapozottságáért, a testületi döntések végrehajtásának megszervezéséért, irányításáért, a végrehajtásról a testület tájékoztatásáért.

(5) A polgármester fogadóórát csütörtökön 8-12 óráig tart.

Alpolgármester

25. §

(1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére a képviselő-testület tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármestert távolléte esetén helyettesíti. Az alpolgármester egyebekben a polgármester távollétében gyakorolja mindazon jogokat és ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a jogszabály, vagy az önkormányzati rendelet a polgármester részére biztosít.

(3) Az alpolgármester feladatkörét a polgármester határozza meg, erről a testületet tájékoztatja.

A jegyző

26. §

(1) A polgármester - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

(2) A jegyző feladata a Möt. 81. § (1) és (3) bekezdésében meghatározottakon túl:

- a) előkészíti a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket, biztosítja ezek törvényességét;
- b) rendszeresen tájékoztatást ad a Képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;
- c) gondoskodik a munkaterv előkészítéséről, biztosítja az előterjesztések, határozati javaslatok időben történő kézbesítését az érdekeltek részére, felelős a jegyzőkönyvek elkészítéséért, határidőre való felterjesztéséért;
- d) gondoskodik arról, hogy a testületi döntésekről az érdekeltek értesüljenek;
- e) figyelemmel kíséri a határozatok végrehajtását, gondoskodik arról, hogy a képviselő-testület a határozatok végrehajtásáról tájékoztatást kapjon;
- f) rendszeresen kapcsolatot tart azokkal a nem önkormányzati szervekkel, amelyek tevékenységi köre az önkormányzati ügyintézésel összefügg;
- g) felelős az ügyvitel szakszerűségéért, egyszerűsítéséért és korszerűsítéséért.

(3) A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői felett.

(4) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztályvezető látja el a jegyzői feladatokat.

A képviselő-testület bizottságai, és

a bizottságok működése

27. §²

(1) A képviselő-testület feladatainak előkészítését és végrehajtását, állandó bizottságok útján látja el. A képviselő-testület Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságot, Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottságot, valamint Városüzemeltetési Bizottságot választ. A bizottságok munkájában a képviselő-testület által megválasztott képviselő - erre vonatkozó képviselő-testületi döntés és választás esetén - és nem képviselő tagok vesznek részt.

(2) A képviselő-testület bizottságainak megnevezése, létszáma:
képviselő nem képviselő
tag tag

Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság 3 fő 2 fő
Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság 2 fő 1 fő
Városüzemeltetési Bizottság 2 fő 1 fő

- (3) A bizottságok elnökeit és tagjait a Polgármester javaslatára a képviselő-testület választja meg. A bizottságok saját tagjaik közül elnökhelyettest választhatnak, akit az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogai megilletik.
- (4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával terjeszthető a képviselő-testület elé:
- az önkormányzati vagyon elidegenítésével, társaságba való bevitelével,
- vezetői kinevezésekkel, választásokkal,
- kitüntetések, címek adományozásával kapcsolatos ügyek, valamint
- a költségvetés és zárszámadás tervezete.
- (5) Kizárólag a téma szerint illetékes bizottságok véleményével terjeszthetők testület elé a helyi rendeletek tervezetei.
- (6) A bizottságok feladataikat saját munkatervük alapján látják el, üléseiket szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal, nyilvánosan tartják.
- (7) A bizottságok ülését – 5 nappal az ülést megelőzően, a napirend megjelölésével – a bizottság elnöke, vagy a polgármester írásban hívja össze.
- (8) A bizottságok feladataik ellátásához, a polgármester előzetes engedélyével külső szakértői segítséget vehetnek igénybe. Amennyiben a szakértő munkáját díjazás ellenében látja el, a díjazás mértékéről és annak forrásáról a polgármesteri hatáskört meghaladóan a képviselő-testület dönt.
- (9) A bizottságok döntéseit javaslatok, állásfoglalások illetve határozatok formájában, általában egyszerű szótöbbséggel hozza meg, a bizottságok határozathozatalára, a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (10) A bizottságok üléseit az elnökök vezeti. A bizottságok akkor határozatképesek, ha azon a tagok több mint a fele jelen van.
- (11) A bizottságok üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet annak elnöke és a közös önkormányzati hivatal által biztosított jegyzőkönyvvezető, vagy a bizottság egy tagja ír alá. A jegyzőkönyvet az elnök három napon belül köteles a polgármesternek megküldeni.
- (12) A bizottságok ülésein a jegyző, illetve az általa megbízott hivatali dolgozó köteles részt venni, s részt vehet azon bármely képviselő is.
- (13) A bizottságok elnökei haladéktalan intézkedés megtételét kezdeményezik a polgármestertől, ha a hivatal tevékenységében jogszabálysértés, vagy önkormányzati érdekek figyelmen kívül hagyását észlelik.
- (14) A bizottságok működésének ügyviteli feltételeit a Közös Önkormányzati Hivatal köteles biztosítani.
- (15) A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjait vagyon-nyilatkozat tételi kötelezettség terheli, melynek nyilvántartása, ellenőrzése és az ezzel összefüggő kezdeményezések vizsgálata a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladata.

Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladat és hatáskörének meghatározása

28. §

- (1) Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési javaslatát és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezetet,
- (2) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás /vagyonnövekedés - csökkenés/ alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- (3) Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- (4) Véleményezi az önkormányzati vagyon vállalkozásba való bevitelét, kivonását,
- (5) Közreműködik az önkormányzat adópolitikájának - gazdaságelemzések alapján történő - kialakításában,
- (6) Előzetesen véleményezi az önkormányzati vagyon forgalmára vonatkozó ügyleteket,
- (7) Véleményezi az önkormányzati gazdálkodó szervezetek, alapítványok, társulások létrehozásával kapcsolatos javaslatokat,
- (8) Véleményezi az önkormányzati intézmények támogatására vonatkozó javaslatokat,
- (9) Közreműködik az önkormányzati gazdálkodó szervezetek, alapítványok, társulások ügyvezetői, tisztségviselői megválasztásának előkészítésében, véleményezésében,
- (10) Közreműködik az önkormányzati beruházások előkészítésében, a közbeszerzési eljárásban, a versenytárgyalásokon,
- (11) Javaslatot tesz helyi adók bevezetésére, kedvezményekre, mentességekre,
- (12) Ellenőrzi az önkormányzati bevételek felhasználását, a kiadások szabályszerűségét, véleményezi, a címzett és céltámogatások felhasználását,
- (13) Az önkormányzati vagyon helyzetével kapcsolatos ellenőrzések, vizsgálatok kezdeményezése, vizsgálati jelentések véleményezése,
- (14) Rendszeresen tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat működésének szabályosságáról,
- (15) Ellenőrzi az önkormányzati, a közös önkormányzati hivatali, önkormányzati intézményi és vállalati döntés-előkészítő és végrehajtási munkát, különös tekintettel a vezetői kötelezettségvállalásra,
- (16) Ellátja a képviselő-testület ügyrendi ügyekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, valamint a polgármester, az alpolgármester feletti munkáltatói, s más tisztségviselőkkel kapcsolatos személyi döntések előkészítését, az összeférhetlenségi ügyek intézését.
- (17) Véleményezi a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására irányuló javaslatot.
- (18) Előterjeszti a képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi kérdések eldöntéséhez kialakított állásfoglalását, az ügyrendi kérdések eldöntésére - szükség szerint bizottsági véleményt kialakítva - konkrét határozati javaslatot tesz, az üléseken és az ülések közötti időszakban egyaránt,

(19) Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester (alpolgármester), a képviselők vagyoni nyilatkozatát, eljár vagyoni nyilatkozattal kapcsolatos ügyekben,

(20) Felügyeli a képviselő - testület által létrehozott intézményesített önkormányzati társulási kapcsolatok működését (ennek keretében állást foglal a társulási ügyekben, a társulási ügyek viteléről beszámoltatja a polgármestert).

Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság feladat és hatáskörének meghatározása

29. §

- (1) Kapcsolatot tart az önkormányzat nevelési, közművelődési és sport intézményeivel.
- (2) Kapcsolatot tart a kulturális hagyományok és értékek ápolása érdekében a művelődésre, társas életre szerveződő közösségekkel a lakosság művészeti kezdeményezéseivel, önszerveződő közösségeivel.
- (3) Figyelemmel kíséri és támogatja a város tehetséges fiataljainak előmenetelét, a városban való letelepedését.
- (4) Elősegíti az új közművelődési formák kialakítását, a testneveléssel és a sporttal foglalkozó szervezetek létrehozását.
- (5) Együttműködik a városban működő nem önkormányzat által fenntartott nevelési, szociális intézményekkel, valamint az idősek otthonával.
- (6) Előzetesen véleményezi és képviseli az önkormányzati nevelési, közművelődési és sport intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére irányuló javaslatokat.
- (7) Véleményezi a művészeti alkotás önkormányzati tulajdonban lévő épületen, közterületen való elhelyezésére, áthelyezésére, felújítására, lebontására vonatkozó előterjesztéseket.
- (8) Véleményezi az utca, településrész és intézmény név megállapítására vagy megváltoztatására irányuló javaslatokat.
- (9) Különös gondot és figyelmet fordít az egészséges életmód népszerűsítésére.
- (10) Figyelemmel kíséri a közegészségügy, környezet- és természetvédelem helyzetét, a hátrányos helyzetű lakosság helyzetét, s az annak javítására irányuló ágazati feladatok ellátását.
- (11) Figyelmet fordít az idősek, betegek és a megváltozott munkaképességűek helyzetére.
- (12) Közreműködik a feladatába tartozó önkormányzati rendeletek elkészítésében.
- (13) Véleményezi és elbírálja a Bursa Hungarica pályázatokat.
- (14) Véleményezi és értékeli Szikszó Város Önkormányzat tanulmányi ösztöndíj pályázatát.
- (15) Kapcsolatot tart és együttműködik a Szikszói Értéktár Bizottsággal.
- (16) Dönt a város költségvetésében az oktatási, kulturális és sportalap és a környezetvédelmi alap címen meghatározott előirányzat felhasználásáról.

- (17) Testvérvárosi kapcsolatok fenntartása, ápolása, kapcsolattartás.
- (18) Nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés, kapcsolattartás, a nemzetiségi önkormányzatok munkájában történő segítségnyújtás.
- (19) Kapcsolattartás, együttműködés a Szikszói Móricz Zsigmond Általános Iskolával, a Szent Márton Katolikus Iskola és Gimnáziummal, a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsődével és a Bethánia Napköziotthonos Óvodával.
- (20) Kapcsolattartás a Bethánia Szeretetotthon képviselőjével.
- (21) A lakossággal történő operatív kapcsolattartási feladatok elnöki hatáskör keretében.

Városüzemeltetési Bizottság

30. §

- (1) Meghatározza – 5 évre vonatkozóan – a város fejlesztési céljait, irányvonalát.
- (2) Közreműködik a beruházási, felújítási célok meghatározásában.
- (3) Közreműködik az önkormányzat gazdasági programjának elkészítésében.
- (4) Közreműködik az ivóvízvezeték hálózat felújítására vonatkozó feladatok előkészítésében, illetve megvalósításában.
- (5) Koordinálja a közvilágítás felújításával kapcsolatos munkákat.
- (6) Közreműködik az útfelújítási munkák megtervezésében.
- (7) Közreműködik a vízvezető árkok felújításának megtervezésében, megszervezésében.
- (8) Javaslatot tehet az utcabútorok elhelyezésére vonatkozóan.
- (9) Felügyeli a köztéri játszótér üzemeltetését.
- (10) Időszakosan ellenőrzi a köztemető üzemeltetési feladatainak ellátását.
- (11) Tervet készít a közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésével kapcsolatban.
- (12) Javaslatot tehet a közterület felügyelet hatékonyabb munkavégzése érdekében.
- (13) Felügyeli a közterületi szúnyog és rágcsálóirtás megszervezését.
- (14) Véleményezi a városfejlesztési, városrendezési, településrendezési előterjesztéseket.
- (15) Részt vesz társadalmi és szakmai egyeztetéseken.
- (16) Javaslatot tesz - önerős - infrastruktúra fejlesztési programok elfogadására.

Civilek Tanácsa

31. §

(1) A Képviselő-testület a lakossági igények és az önkormányzati tevékenységek összehangolása, a lakossági érdekérvényesítés biztosítása céljából létrehozhatja a Civilek Tanácsát. A Civilek Tanácsa véleményező, javaslattevő feladatot lát el.

(2) A Civilek Tanácsa – létrehozása esetén – 20 főből áll. A Tanács tagjai szikszói lakosok közül kerülnek kiválasztásra. A tagok személyéről a polgármester dönt a Képviselő-testület javaslata alapján.

(3) A Civilek Tanácsát az elnök képviseli. Az elnököt a tagok maguk közül választják meg.

(4) A Civilek Tanácsa évente legalább 2 alkalommal ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze. A szabályszerűen összehívott ülésen a Civilek Tanácsa akkor alkalmas vélemény nyilvánítására, ha az ülésen a tagok több mint fele részt vesz. A Tanács ülései nyilvánosak.

A Közös Önkormányzati Hivatal

32. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására –közös önkormányzati hivatal elnevezéssel - egységes hivatalt működtet.

(2) A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti tagozódását a következők szerint határozza meg.

- a) Gazdálkodási Osztály
- b) Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály
- c) Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Hernádkércsi Kirendeltség

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységei élén az osztályvezető áll. A szociális terület csoport jogállású.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal feladatait, szervezeti felépítését a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a jegyző javaslatára a polgármester előterjesztése alapján a képviselő-testület hagy jóvá.

A Társulás

33. §

(1) A képviselő-testület feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldása érdekében az alábbi társulásokban vesz részt:

- a) Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás
- b) Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

(2) A társulásban való együttműködés részletes szabályait a társulási megállapodás, valamint a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

(3) A társulási tanácsokban az Önkormányzatot a polgármester képviseli.

Nemzetiségi önkormányzatok

34. §

(1) Szikszó városában két nemzetiségi önkormányzat működik:

- Szikszó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

(2) A nemzetiségi önkormányzatok bizottságot hozhatnak létre.

(3) A nemzetiségi önkormányzatok tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, és az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választanak. Az elnökök képviselik a nemzetiségi önkormányzatokat, tanácskozási joggal részt vesznek a települési önkormányzat képviselő-testülete ülésén.

Nemzetiségi Önkormányzatok működésének szabályai

35. §

(1) A Képviselő-testület és szervei, valamint a nemzetiségi önkormányzatok közötti rendszeres kapcsolat biztosítása érdekében a nemzetiségi önkormányzatok:

- a) elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a képviselő-testületi üléseken,
- b) elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén, ha a bizottság nemzetiséget érintő napirendet tárgyal,
- c) véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet az éves költségvetéshez, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóhoz, valamint a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő képviselő-testületi határozat, illetve rendelet tervezetéhez,
- d) javaslatot tehet a Képviselő-testület éves munkatervének összeállításához.

(2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzatok működésének segítéséhez biztosított pénzügyi hozzájárulás mértékét az Önkormányzat éves költségvetésében állapítja meg.

(3) A nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalban történik.

(4) A Szikszó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

(5) A Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

(6) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek megtartásához a 3800 Szikszó, Kálvin tér 1. szám alatti épületben helyiséget biztosít ingyenesen.

(7) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásához szakmai segítséget nyújt a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal útján. Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti kapcsolattartást a Jegyző és a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatósági Osztályvezetője koordinálja.

(8) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egysége – feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben – segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

(9) A jegyző vagy megbízottja jelzi a nemzetiségi önkormányzatok testületének, illetőleg elnökének, ha döntéseiknél jogszabálysértést észlel.

(10) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatokkal megbízott ügyintézője elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, amit a Gazdálkodási Osztályvezető ellenőriz.

(11) A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatainak végrehajtó szerve a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal.

(12) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan, olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat.

(13) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzatok elnökei biztosítják.

(14) A nemzetiségi önkormányzatok vagyonának leltározása, illetve vagyonának selejtezése a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal szabályzataiban meghatározottak alapján történik.

36. §

(1) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzatok működésének segítésére, a nemzetiségekkel és nemzetiségi lakosokkal való kapcsolattartás céljából 1 fő Romaügyi Biztost bíz meg.

(2) A Romaügyi Biztos feladatai:

- kapcsolatot tart a roma nemzetiségi önkormányzatokkal, lakosokkal,
- közvetíti a roma nemzetiség által megfogalmazott javaslatokat és problémákat a Képviselő-testület felé,
- ellátja a nemzetiségi oktatással, kultúrával kapcsolatos feladatokat,
- javaslatot tesz nemzetiségi programok szervezésére vonatkozóan,
- figyelemmel kíséri a roma nemzetiségre vonatkozó hazai és Európai Unió támogatási pályázatokat, lehetőségeket,
- kapcsolatot tart az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottsággal a romákat érintő kérdésekben.

A helyi népszavazás

37. §

A törvényben nem szabályozott - a helyi népszavazásra vonatkozó - viszonyokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

IV. Fejezet

Az önkormányzat gazdálkodása

Az önkormányzat gazdasági alapjai

38. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat gazdasági programját, fejlesztési tervét, az Mőtv.-ben meghatározott tartalommal fogadja el.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szól.

Az önkormányzat költségvetése

39. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését rendeletben állapítja meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a költségvetésről szóló törvény, valamint az ezekhez kapcsolódó egyéb jogszabályok határozzák meg.

(2) A költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, s a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzéssel, valamint külső szakmai szervezet szolgáltatásának igénybevételével biztosítja.

(4) A költségvetési évet követően a polgármester a zárszámadási rendeletet a jogszabályban meghatározott időpontban terjeszti a testület elé.

(5) Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos rendelkezéseit a képviselő-testület önálló önkormányzati rendeletben szabályozza.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

40. §

Az önkormányzat a saját intézményei pénzügyi ellenőrzését a képviselő-testület hivatala, valamint külső szakértő megbízása alapján látja el.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

41. §

(1) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Szikszó Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelet.

(2) Szikszó Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletei:

1. számú melléklet átruházott hatáskörök felsorolása
2. számú melléklet kormányzati funkciók felsorolása

(3) Szikszó Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékei:

- 1, Képviselő-testület tagjai
- 2, Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság és a Városüzemeltetési Bizottság tagjai
- 3, Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek hivatalos megnevezése
- 4, Államháztartási szakfeladatok
- 5, Negyedéves beszámoló formanyomtatványa

42. §

Ez a rendelet 2021. június 15-én lép hatályba.

Szikszó, 2021. június 14.

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző

Sváb Antal sk.
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2021. június. 14.

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva: Szikszó, 2022. március 29.



¹ Módosította a 4/2022.(III.29.) számú rendelet 1.§-a. Hatályos 2022. március 30. napjától.

² Kiegészítette a 4/2022.(III.29.) számú rendelet 2.§-a. Hatályos 2022. március 30. napjától.

1. számú melléklet

A polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) köztemetés
- b) közterület használattal kapcsolatos engedély kiadása
- c) tulajdonosi hozzájárulás kiadása
- d) helyi védelem alá helyezés
- e) helyi védelem megszüntetése
- f) településképi véleményezési eljárás lefolytatása
- f) településképi bejelentési eljárás
- g) településképi kötelezési eljárás lefolytatása a településkép védelme érdekében
- h) településképi bírság kiszabása
- j) Rendkívüli települési támogatás
- i) Települési támogatás
- l) Települési támogatás temetési költségek viseléséhez
- j) Települési támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- k) Időskorúak támogatása
- o) Start mezőgazdasági program keretében termelt többletermékek nyújtása

A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásra átruházott hatáskörök:

- a) orvosi ügyeleti feladatellátás megszervezése és működtetése
- b) a Szikszói Szociális Szolgáltató Központon keresztül biztosítja a szociális és gyermekjóléti feladatokat,
- c) szociális és gyermekjóléti ellátások közül biztosítja az alábbiakat:
 - ca) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - cb) a házi segítségnyújtás
 - cc) család- és gyermekjóléti szolgálat
 - cd) család- és gyermekjóléti központ

A Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthonára átruházott hatáskörök:

- a) idősek nappali ellátása,

b)időskorúak átmeneti ellátása

A Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskör:

a) a Magyarország helyi önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja alapján meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok ellátása

2. számú melléklet

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
025010	Védelmi feladatok igazgatása és szabályozása
031030	Közterület rendjének fenntartása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
047120	Piac üzemeltetése
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
091220	Köznevelési intézmény 1–4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5–8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104044	Biztos Kezdet Gyerekház

106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

1. számú függelék

A képviselő-testületi tagok névsora:

1. dr. Gulyásné dr. Kerekes Rita képviselő
2. dr. Piskóti István alpolgármester
3. Gál Péter képviselő
4. Hetesi Gergely képviselő
5. Köhalmi Mónika képviselő
6. Marjai Pál képviselő
7. Stelmach Mariann képviselő
8. Sváb Antal polgármester
9. Mező István képviselő

2. számú függelék

A Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság

tagjainak névsora

1. Dr. Gulyásné Dr. Kerekes Rita bizottsági elnök, képviselő
2. Kőhalmi Mónika bizottsági tag, képviselő
3. Stelmach Mariann bizottsági tag, képviselő
4. Farkas Sándor bizottsági tag, nem képviselő
5. Fehér Balázs bizottsági tag, nem képviselő

Az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság

tagjainak névsora

6. Mező István bizottsági elnök, képviselő
7. Gál Péter bizottsági tag, képviselő
8. Vécseyné Fedor Zsuzsanna bizottsági tag, nem képviselő

Városüzemeltetési Bizottság

tagjainak névsora

9. Marjai Pál bizottsági elnök, képviselő
10. Hetesi Gergely bizottsági tag, képviselő
11. Tóth Tibor bizottsági tag, nem képviselő

3. számú függelék

Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek

hivatalos megnevezése

Szikszó Város Önkormányzata által működtetett, szakmai felügyelet szerint a Klebersberg Intézményfenntartó Központ alá tartozó intézmény:

1. Szikszói Móricz Zsigmond Általános Iskola (3800 Szikszó, Bethlen G. u. 1.)

Önállóan működő költségvetési szerv:

2. Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde (3800 Szikszó, Rákóczi u. 60.)

3. Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár (3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.)

Önkormányzati részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok:

4. Turul Provincia Nonprofit Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

5. Szikszói Ipari Park Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

6. Bonhause Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

7. Infraglass Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2)

8. Project Invest Group Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 20.)

9. SIXO-NET Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 60.)

10. Taktaköz-Hernádvölgy Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (3928 Tiszatardos, Kossuth L. út 34.)

11. Sixo Park Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

12. Sixo Tender Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

13. SIXO Fejlesztési Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 33.)

4. számú függelék

562912	Óvodai intézményi étkeztetés
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
562918	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
680003	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
811000	Építményüzemeltetés
813000	Zöldterület-kezelés
841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
889207	Biztos Kezdet Gyerekház
960302	Köztemető-fenntartás és -működtetés
999000	Szakfeladatra el nem számolt tételek

5. számú függelék

Mérlegadatok

Megnevezés	Állomány		Változás (e Ft)	Változás %	
	előző negyedév utolsó napján (e Ft)	tárgy- negyedév utolsó napján (e Ft)			
Immateriális javak					
Ingtatlanok					
Gépek, berendezések					
Járművek					
Követelések					
Vevők					
Adott kölcsönök					
Egyéb követelések					
Pénzeszközök					
Kötelezettségek					
Hosszú lejáratú kötelezettségek					
Hitelek					
Kölcsönök					
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
Rövid lejáratú kötelezettségek					
Szállítók					
Hitelek					
Kölcsönök					
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek					
Eredményadatok					
Megnevezés	Tárgyév összesen (e Ft)	Előző negyedév (e Ft)	Tárgy- negyedév (e Ft)	Változás (e Ft)	Változás %

1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
Bevételek					
Árbevétel					
Pénzügyi műveletek bevételei					
Egyéb bevétel					
Költségek					
Anyagköltség					
Igénybe vett szolgáltatások					
Személyi jellegű költségek					
Járulékok					
Értékcsökkenési leírás					
Ráfordítások					
Pénzügyi műveletek ráfordításai					
Egyéb ráfordítások					
Eredmény					
Létszám adatok					
Megnevezés	Előző negyedév utolsó napján (e Ft)	Tárgy- negyedév utolsó napján (e Ft)	Változás (e Ft)	Változás %	
Állományi létszám					