

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL  
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz./1136-1/2020.

**Tárgy: Döntés az új helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet megalkotásáról, a Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár alapító okiratának valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról és az éves szolgáltatási terv elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) módosításra került mely érinti a Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár intézményét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában kötelező önkormányzati feladatként szerepel a **kulturális szolgáltatás**, különösen a **nyilvános könyvtári ellátás biztosítása**, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme és a **helyi közművelődési tevékenység támogatása**.

Vannak olyan **kötelező alapszolgáltatások**, amit minden önkormányzatnak meg kell szerveznie. Ezek közé tartozik a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. Ennek keretében a művelődő közösségnek rendszeres és alkalmyszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A további rendelkezésekben a Kult. tv. lakosságszám alapján differenciál. 1000 fő lakosságszám felett a mindenkit érintő kötelezőkön felül *további egy* alapszolgáltatást kell megszerveznie. **5000 fő felett pedig további kettőt** köteles az önkormányzat megszervezni.

Az önkormányzat az alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében köteles **közösségi színteret** vagy **közművelődési intézményt** biztosítani.

Ennek fenntartója, működtetője lehet az állam, települési önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, de akár közművelődési megállapodás keretében egyház, egyéb szervezet vagy magánszemély is.

Típusa szerint lehet művelődési ház, művelődési központ, kulturális központ, többfunkciós művelődési intézmény, népfőiskola, népi kézműves alkotóház, **szabadidő központ**, valamint gyermek-, illetve ifjúsági ház.

Az intézmény típusának szerepelni kell az intézmény nevében, melyet a jelenlegi név nem tartalmaz.

Mivel az intézmény nem csak kulturális szerepet tölt be, hanem több más funkciója is van, így azt a **szabadidő központ** meghatározás fedi le. Ezért javaslom, hogy az intézmény neve a jelenlegi Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár helyett **Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár** legyen.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.)EMMI rendelet 3. §-a tartalmazza, hogy a feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell:

- a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok megnevezését,
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását,
- a közösségi tevékenység rendszerességét
- a helyi lakosság közösségi tevékenységének megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv elkészült, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A már említett jogszabályi változásokra hivatkozással felül kellett vizsgálni az önkormányzat helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2017 (V.30.) rendeletét is. A rendelet helyett egy új rendelet-tervezet került megalkotásra.

A fentiekben leírtak figyelembevételével szükségessé vált továbbá az önkormányzat fenntartásában működő intézmény alapító okiratának felülvizsgálata, módosítása is.

Az alapító okirat és a módosító okirat az előterjesztés mellékletét képezi.

Tájékoztatom továbbá a T. Képviselő-testületet, hogy egyben felülvizsgálatra került az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata is. A Szervezeti és Működési Szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi rendelet-tervezetet valamint határozati javaslatokat az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

Szikszó, 2020. június 22.

Sváb Antal sk.  
polgármester

# SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2020.(....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

## a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Szikszo Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és Szikszo Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal folytatott egyeztetést követően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat közművelődési feladatairól a következőket rendeli el.

### Általános rendelkezések

1. § A rendelet célja, hogy Szikszo város lakosságának érdekeit szem előtt tartva a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, egységes alapelvek szerint, rendeletben határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, azok ellátásának módját és mértékét, valamint a finanszírozási alapelveket, annak érdekében, hogy jogszabályi keretet teremtsen a közösségi művelődéshez méltó környezet és infrastruktúra biztosításához, a helyi hagyományok ápolásához, a helyi közösségek szerepének növeléséhez, a helyi értékek védelmének erősítéséhez.

### A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat közigazgatási területén található közművelődési intézményre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira, valamint a közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevőkre.

### Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

3. § (1) Az Önkormányzat a helyi közművelődés támogatása során alapszolgáltatásának tekinti:
  - a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, működésük támogatását, fejlődésük segítését, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítását,
  - b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését,
  - c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítását,
  - d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítását,
  - e) a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítását.

### Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja

4. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokat elsősorban az általa alapított, költségvetési szervként működő Szikszo Városi Szabadidőközpont és Könyvtár

(3800 Szikszó, Rákóczi út 33.) integrált intézményével (továbbiakban: Intézmény) látja el.

(2) Az Intézmény az Alapító Okiratában meghatározott közfeladatként – szakmailag önállóan – közművelődési alapszolgáltatásokat biztosít, nyilvános könyvtári feladatokat lát el.

(3) Az Önkormányzat biztosítja az Intézmény által végzett közművelődési alapszolgáltatások ellátásához a hatályos jogszabályokban meghatározott szervezeti, személyi és tárgyi feltételeket.

(4) Az Önkormányzat és az Intézmény az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások ingyenes, vagy térítés ellenében történő igénybe vételét az alapszolgáltatás megvalósulását biztosító valamennyi körülmény együttes figyelembe vételével határozza meg.

(5) Az Önkormányzat a közművelődési intézmény által készített munkatervet és annak részét képező szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

### **Az Önkormányzat közművelődési feladatainak finanszírozása**

5. § (1) Az önkormányzat a közművelődéssel kapcsolatos feladatait saját költségvetésből finanszírozza. Ennek forrásai: saját bevétel, a központi költségvetésből származó állami hozzájárulás, a központi költségvetési forrásból pályázaton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások, az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványoktól, egyéb szervezetektől pályázati úton elnyerhető támogatások.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására fordítható támogatás összegét, a központi költségvetési forrásból a közművelődési alapszolgáltatások támogatására biztosítandó pályázatok elnyeréséhez szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében határozza meg. Az éves költségvetés elkészítésénél érvényesíti az érdekeltségnövelő, valamint a feladatfinanszírozási támogatásokról szóló jogszabályokban foglaltakat.

(3) Az intézmény az alapító okiratában és a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottakkal összhangban saját bevételre tehet szert.

### **A közművelődés feladatellátásban együttműködő partnerek**

7. § (1) Az Önkormányzat elismeri és támogathatja a városban működő, bejegyzett közművelődési célú tevékenységet is folytató civil szervezetek, közösségek munkáját a közművelődési alapszolgáltatások teljes körében.

(2) Az Önkormányzat e rendeletben meghatározott közművelődési feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik:

- a) a város területén működő köznevelési intézményekkel,
- b) a szikszói székhelyű, helyben működő, közművelődési feladatokat vállaló civil szervezetekkel,
- c) a helyi oktatási intézményekkel,
- d) a városban kulturális tevékenységet végző gazdasági társaságokkal,
- e) a történelmi egyházakkal,
- f) a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal,
- g) a megyei és országos, hasonló közművelődési feladatokat végző szervekkel,
- h) a kulturális élet szakmai tanácsadó és érdekvédelmi szervezeteivel,
- i) a kiemelt rendezvények rendezésében tevékeny szerepet vállaló gazdasági társaságokkal, civil szervezetekkel, természetes személyekkel,

- j) a testvérvárosokkal kötött megállapodás alapján azok kulturális, tudományos és művészeti intézményeivel, szervezeteivel,
- k) a kulturális területért felelős minisztériummal,
- l) a megyei és országos közművelődési szervek fenntartóival, intézményeivel, országos szakmai szervezettel.

### **Záró rendelkezések**

8. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2017. (V. 30.) számú rendelete.

Szikszó, 2020.....

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

Sváb Antal  
polgármester

Záradék:

A rendelet 2020..... napján kihirdetésre került.

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT I.

**Szám:**

**Tárgy:**A Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár alapító okirata módosításának és egységes szerkezetű alapító okiratának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár alapító okiratának módosítását és az egységes szerkezetű alapító okiratát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal. Az intézmény elnevezése Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtárra változik.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT II.

**Szám:**

**Tárgy:**A Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT III.

**Szám:**

**Tárgy:**A Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár éves szolgáltatási tervének elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár éves szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

## Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-Testületének

11/2020. (VI.30.) önkormányzati rendelete

### **a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Szikszói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal folytatott egyeztetést követően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat közművelődési feladatairól a következőket rendeli el:

### **Általános rendelkezések**

1. § A rendelet célja, hogy Szikszó város lakosságának érdekeit szem előtt tartva a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, egységes alapelvek szerint, rendeletben határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, azok ellátásának módját és mértékét, valamint a finanszírozási alapelveket, annak érdekében, hogy jogszabályi keretet teremtsen a közösségi művelődéshez méltó környezet és infrastruktúra biztosításához, a helyi hagyományok ápolásához, a helyi közösségek szerepének növeléséhez, a helyi értékek védelmének erősítéséhez.

### **A rendelet hatálya**

2. § A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat közigazgatási területén található közművelődési intézményre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira, valamint a közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevőkre.

### **Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások**

3. § (1) Az Önkormányzat a helyi közművelődés támogatása során alapszolgáltatásának tekinti:
  - a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, működésük támogatását, fejlődésük segítését, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítását,
  - b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését,
  - c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítását,
  - e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítását,





f) a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítását, valamint

#### **Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja**

4. § (1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokat elsősorban az általa alapított, költségvetési szervként működő Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár (3800 Szikszó, Rákóczi út 33.) integrált intézményével (továbbiakban: Intézmény) látja el.
- (2) Az Intézmény az Alapító Okiratában meghatározott közfeladatként – szakmailag önállóan – közművelődési alapszolgáltatásokat biztosít, nyilvános könyvtári feladatokat lát el.
- (3) Az Önkormányzat biztosítja az Intézmény által végzett közművelődési alapszolgáltatások ellátásához a hatályos jogszabályokban meghatározott szervezeti, személyi és tárgyi feltételeket.
- (4) Az Önkormányzat és az Intézmény az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások ingyenes, vagy térítés ellenében történő igénybe vételét az alapszolgáltatás megvalósulását biztosító valamennyi körülmény együttes figyelembe vételével határozza meg.
- (5) Az Önkormányzat a közművelődési intézmény által készített munkatervet és annak részét képező szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

#### **Az Önkormányzat közművelődési feladatainak finanszírozása**

5. § (1) Az önkormányzat a közművelődéssel kapcsolatos feladatait saját költségvetésből finanszírozza. Ennek forrásai: saját bevétel, a központi költségvetésből származó állami hozzájárulás, a központi költségvetési forrásból pályázaton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások, az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványoktól, egyéb szervezetektől pályázati úton elnyerhető támogatások.
- (2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására fordítható támogatás összegét, a központi költségvetési forrásból a közművelődési alapszolgáltatások támogatására biztosítandó pályázatok elnyeréséhez szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében határozza meg. Az éves költségvetés elkészítésénél érvényesíti az érdekeltségnövelő, valamint a feladatfinanszírozási támogatásokról szóló jogszabályokban foglaltakat.
- (3) Az intézmény az alapító okiratában és a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottakkal összhangban saját bevételre tehet szert.

#### **A közművelődés feladatellátásban együttműködő partnerek**

7. § (1) Az Önkormányzat elismeri és támogathatja a városban működő, bejegyzett közművelődési célú tevékenységet is folytató civil szervezetek, közösségek munkáját a közművelődési alapszolgáltatások teljes körében.



(2) Az Önkormányzat e rendeletben meghatározott közművelődési feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik:

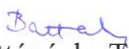
- a) a város területén működő köznevelési intézményekkel,
- b) a szikszói székhelyű, helyben működő, közművelődési feladatokat vállaló civil szervezetekkel,
- c) a helyi oktatási intézményekkel,
- d) a városban kulturális tevékenységet végző gazdasági társaságokkal,
- e) a történelmi egyházakkal,
- f) a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal,
- g) a megyei és országos, hasonló közművelődési feladatokat végző szervekkel,
- h) a kulturális élet szakmai tanácsadó és érdekvédelmi szervezeteivel,
- i) a kiemelt rendezvények rendezésében tevékeny szerepet vállaló gazdasági társaságokkal, civil szervezetekkel, természetes személyekkel,
- j) a testvérvárosokkal kötött megállapodás alapján azok kulturális, tudományos és művészeti intézményeivel, szervezeteivel,
- k) a kulturális területért felelős minisztériummal,
- l) a megyei és országos közművelődési szervek fenntartóival, intézményeivel, országos szakmai szervezettel

### Záró rendelkezések

8. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2017. (V. 30.) számú rendelete.

Szikszó, 2020. június 30.

  
Battáné dr. Tóth Zita

jegyző




  
Sváb Antal Béla

polgármester



Záradék:

A rendeletet 2020. június 30. napján kihirdetésre került.

  
Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző





Okirat száma: SZ./1136-2/2020.

## Módosító okirat

A Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár a Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2017. július 6. napján kiadott, SZ./1356-1/2017. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a 60/2020.(VI.30.)K.T. határozatra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

**1. Az alapító okirat bevezető részének helyébe a következő rendelkezés lép:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**2. Az alapító okirat 1.1. pont helyébe a következő rendelkezés lép:**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár

**3. Az alapító okirat 1.2.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

1.2.1. székhelye: 3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út. 33.

**4. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján közfeladatnak minősül a városi könyvtár működtetése, a nyilvános könyvtári tevékenységek ellátása, valamint a közművelődés és kultúra ápolása, fejlesztése. A sportról szóló 2004. évi I. törvényben foglalt közfeladatának minősül a sporttal kapcsolatos tevékenységek elvégzése.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szikszó, 2020. június 30.

P.H.

---

Sváb Antal Béla  
polgármester





Okirat száma: SZ./1136-1/2020.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út. 33.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szikszó Városi Könyvtár	3800 Szikszó, Bolt utca 6.
2	Szikszó Városi Könyvtár	3800 Szikszó, József Attila utca 1.
3	Szikszó Városi Sportcsarnok	3800 Szikszó, Malom utca 5.
4	Szikszó Városi Uszoda	3800 Szikszó, Malom utca 7.
5	Borok Háza	3800 Szikszó, Esze Tamás utca 2177/4 hrsz.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2015.02.13.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Önkormányzati Konyha, Könyvtár, Általános Szolgáltató Központ és Inkubátorház	3800 Szikszó, Malom út 4.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján közfeladatnak minősül a városi könyvtár működtetése, a nyilvános könyvtári tevékenységek ellátása, valamint a közművelődés és kultúra ápolása, fejlesztése. A sportról szóló 2004. évi I. törvényben foglalt közfeladatának minősül a sporttal kapcsolatos tevékenységek elvégzése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Alaptevékenysége keretében végzi az iskolai testnevelés, a versenysport, továbbá Szikszó és vonzaskörzetében élők szabadidősport, gyógytestnevelés (gyógytorna, gyógyúszás) ellátására vonatkozó feladatokat, valamint biztosítja a nagyobb volumenű társadalmi és kulturális rendezvények tárgyi feltételeit. Az intézmény feladatát továbbá - az alaptevékenységen belül - a város közművelődési-kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése. A lakosság komfortérzetének és munkavégző képességének növelése, rekreációjának elősegítése. Gyermek- és ifjúsági programok szervezése, felnőtt lakosság számára művelődési, szórakoztató, ismeretterjesztő programok biztosítása. Szikszó Város kiemelt ünnepeinek és közművelődési rendezvényeinek koordinálása. A civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzése. Klubok, szabadidős tevékenységek szervezése, működtetése. A speciális népességcsoportok művelődési közösségeinek gondozása. Művészeti tevékenység, művészeti nevelés.

Nemzetközi csere-kapcsolatok szervezése.

A közművelődési programok pályázatok révén történő finanszírozásának elősegítése.

Alaptevékenységén belül a Városi Könyvtár működtetése, nyilvános könyvtári feladatok ellátása:

- könyvtári gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- gyermekrésztlegében biztosítja a 14 éven aluli gyermekek színvonalas könyvtári ellátását,
- folyamatos korszerűsítéssel, korszerű technikával biztosítja a könyvtári tájékoztató tevékenységet, az információszerzést,
- együttműködik a város közoktatási, egészségügyi, szociális intézményeivel, a kultúra-közvetítés, a helyi tudományos és kutatómunka, a kiadványozás területén,
- a város kiemelkedő alkotóinak, közösségeinek, alkotásainak megismertetése a könyvtár sajátos eszközeivel,
- részt vesz a város kulturális, közművelődési életében kiállítások, könyvbemutatók, továbbá a könyvtár tevékenységéhez kapcsolódó tudományos, kulturális rendezvények szervezésében és lebonyolításában, együttműködik a városkörnyéki települések könyvtáraival, részükre továbbképzési, szakmai-módszertani szolgáltatást nyújt.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
5	081041	Versenysport és utánpótlás-nevelés tevékenység támogatása
6	081043	Iskolai, diáksport tevékenység és támogatása
7	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
8	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
9	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
10	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
11	082044	Könyvtári szolgáltatások
12	082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
14	083030	Egyéb kiadói tevékenység
15	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szikszó Város Önkormányzatának illetékességi területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: Vállalkozási tevékenységen belül ellátja az Inkubátorházba betelepülő kezdő vállalkozások segítségét, mely tevékenysége 20%-át teszi ki.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét – nyilvános pályázati eljárás útján – a Képviselő-testület bízza meg, menti fel, állapítja meg személyi juttatását és fegyelmi felelősségre vonását a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. A megbízási előkészítése az Önkormányzat illetékes bizottságának feladata. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. Az egyéb munkáltatói jogokat Szikszó Város Önkormányzat polgármestere gyakorolja. A megbízási 5 év, határozott időre szól.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
2	munkaviszony	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
3	megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
4	közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról



## **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Készült: 2020. június

Gál Péter

Igazgató

2  
**ELSŐFEJEZET**  
**ÁLTALÁNOS**  
**RENDELKEZÉSEK**

1. A költségvetési szerv neve: Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár
2. A költségvetési szerv székhelye: 3800 Szikszó, Rákóczi út. 33 sz.
3. A költségvetési szerv alapításának időpontja: 2015. február 12.
4. A költségvetési szerv törzsszáma: 831103
5. A költségvetési szerv adószáma: 15831103-2-05
6. A költségvetési szerv bankszámlaszáma: 11734190-15831103
7. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata, szakágazati besorolása:

Felelős a hozzárendelt költségvetési szervek gazdálkodásának megszervezéséért és irányításáért, a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért.

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

8. A költségvetési szerv szakmai alap tevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való <del>gazdálkodással kapcsolatos feladatok</del>
2	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
5	081041	Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
6	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
7	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport ) tevékenység és támogatása
8	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
9	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
10	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
11	082044	Könyvtári szolgáltatások
12	082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
14	083030	Egyéb kiadói tevékenység
15	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

## 9. Jogszabályok:

Az alaptevékenység és kiegészítő tevékenység végzés a költségvetési szervnek az alábbi jogszabályokat kell betartania:

- a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben)
- az Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- 77/1993. (V.12.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél
- a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- a Vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszer biztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM rendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
- az Államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
- az Államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet
- a Közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet



10. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytathat.
11. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:  
Szikszó Város Közigazgatási területe
12. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv megnevezése:  
Szikszó Város Önkormányzata  
székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1. sz.
13. Az Alapító Okirat kelte és száma: 2014. 12. 19. Sz./547/2015.
14. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének/  
megnevezése: Szikszó Város Önkormányzatának Képviselőtestülete  
székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.sz.
15. Fenntartó szerv neve, székhelye:  
Szikszó Város Önkormányzata  
3800 Szikszó, Kálvin tér 1. sz.
16. Gazdálkodási szempontok szerinti csoportosítás:  
Alaptevékenységként költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak ellátására létrehozott, gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv.
- A fenntartó által jóváhagyott költségvetéssel rendelkezik.  
Feladatai végrehajtásának pénzügyi forrása a mindenkori pénzügyi rendeletben meghatározott önkormányzati támogatás és a saját bevétele.

A Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár ellátja az önkormányzat fenntartású költségvetési szervek tekintetében teljes körűen a gazdálkodással, a könyvvezetéssel az adatszolgáltatással, valamint a működtetéssel, az üzemeltetéssel, az ingó és ingatlan vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat az alábbi intézmények tekintetében:

**Borok Háza**

3800 Szikszó, Esze Tamás utca 2177/4

**Szikszói Városi Uszoda**

3800 Szikszó, Malom utca 7.sz.

**Szikszó Városi Könyvtár**

3800 Szikszó, Bolt u. 6.

3800 Szikszó, József A. u. 1.

**Szikszó Városi Sportcsarnok**

3800 Szikszó, Malom utca 5. sz.

**17. Vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv élén az igazgató áll, akit nyilvános pályázat útján Szikszó Város Önkormányzatának Képviselőtestülete és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény figyelembevételével nevez ki határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyba és bízza meg a vezetői feladatok ellátásával 5 évre, valamint menti fel a vezetői feladatok ellátása alól a hatályos jogszabályok figyelembevételével.

## 18. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. törvény

A foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

## 19. A költségvetési szerv telephelyei:

Telephely megnevezése:	Technikai sorszám:
1 Borok Háza 3800 Szikszó, Esze Tamás utca 2177/4.	5
2 Szikszó Városi Uszoda, 3800 Szikszó, Malom utca 7. sz.	4
3 Szikszó Városi Könyvtár 3800 Szikszó, Bolt u. 6. sz.	1
4 Szikszó Városi Könyvtár 3800 Szikszó, József A. u. 1.	2
5 Szikszó Városi Sportcsarnok 3800 Szikszó Malom utca 5. sz.	3

**20. Feladatok:****Uszoda feladata:**

- A lakosság részére sportolási, pihenési, és szórakoztatási lehetőséget biztosító uszoda szolgáltatás,
- Az általános iskolai kötelező úszásoktatás megszervezése és lebonyolítása a tanulók részére,
- Táborkok szervezése,
- Helyiség és terület bérbeadása,
- Rendezvények szervezése,
- Fizikai közérzetet javító szolgáltatás ( szauna, szolárium, jakuzzi ).

**Az uszoda nyitvatartási ideje:**

Az uszoda reggel 8 órától az általános iskola használatában van (úszásoktatás tanóra keretében ).

11 órától szabadon vehetik igénybe belépőjegy ellenében az úszásra vágyók és 20 óráig áll rendelkezésre.

Az uszoda a számviteli szabályoknak, illetve az önkormányzati elvárásoknak megfelelő gazdasági tevékenységet folytat az önkormányzati költségvetési keretéből, illetve saját bevételeiből, ezekről nyilvántartást készít és azzal a Szabadidő Központ és Könyvtár felé elszámol.

**Sportcsarnok feladata:**

A sportcsarnokban valamennyi teremsport művelésére alkalmas, focipálya áll a sportolók rendelkezésére. Helyet ad olyan rendezvényeknek is, melyek kiemelten nagy helyigénnyel rendelkeznek. A sportcsarnok a város lakossága, valamint a környező települések számára lehetőséget biztosít különböző sportágak művelésére, kiemelt figyelmet fordít a fiatal korosztály sportolási igényeire.

**Sportcsarnok nyitvatartási ideje:**

A sportcsarnok reggel 8 órától az általános iskola használatában van ( tanórák ).

16 órától szabadon látogatható bérleti díj ellenében, edzések igénybevételére ad otthont a létesítmény.

**Könyvtár feladata:**

- A könyvtár a város lakosságának könyvtári ellátását végzi,
- Állampolgári jog alapján rendelkezésre áll minden érdeklődőknek,
- Információt nyújt a könyvtár és a könyvtári rendszer működéséről, szolgáltatásairól.
- Végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét és feltárását, a feleslegessé vált / megrongálódott dokumentumok, állományból való kivonását.
- Könyvtári könyveket kölcsönöz.

**Nyitva tartás :**

Hétfőtől – péntekig 8 óra – 16 óráig

**Térítésmentes szolgáltatások :**

- könyvtárlátogatás,
- könyvtár helyben használata, információ a könyvtári rendszer, szolgáltatási rendszer szolgáltatásairól.

**Térítésköteles szolgáltatások :**

- internet használat,
- fénymásolás,
- nyomtatás.

**Borok Háza feladata:**

Alkalmankénti bérbeadás rendezvényekre, összejövetelekre.

**21.** A feladatok ellátásához a költségvetési szerv rendelkezésére állnak és kezelésébe, használatába kerülnek az alábbi helyrajzi számú ingatlanokon a funkcionális ( takarítás, úszómester, büfés, pénzügyi-gazdasági, adminisztratív, könyvtáros, karbantartó, egyéb technikai dolgozók) feladatok ellátásához szükséges helyiségek:

**22.** A vagyon feletti rendelkezés joga:

A vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogokat Szikszó Város Önkormányzata gyakorolja.

A fenti vagyontárgyak feletti kezelői jogokat és kötelezettségeket, valamint a vagyon hasznosítási feladatokat a költségvetési szerv látja el Szikszó Város Önkormányzata Képviselőtestületének Szikszó Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete szerint.

A vagyon hasznosításából származó bevétel a költségvetési szerv feladatainak ellátására fordítható.

**23.** A költségvetési szerv átalakítása, megszüntetése:

A költségvetési szervet – a jogszabály által nevesített esetben – Szikszó Város Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint alapító jogosult megszüntetni, illetve átalakítani.

Az átalakításról, illetve megszüntetésről az alapító határozata alapján okiratot kell készíteni.

**24.** A költségvetési szerv hosszú és körbélyegzőjének hivatalos szövege:

**Fejbélyegző:** Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár

3800 Szikszó, Rákóczi út. 33. sz.

**Körbélyegző:** Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár

középen Magyarország címerével

**MÁSODIK FEJEZET**  
**AZ INTÉZMÉNYSZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS FELADATAI**

1. Az intézmény szervezeti felépítése:

Magasabb vezető beosztású dolgozó:

- igazgató
- gazdálkodási előadó
- egyéb ügyintézők

karbantartók

takarítók

büfés

úszómester

A polgármesterrel történő egyeztetést követően a mellékletben szereplő szervezeti egységek létszámától az igazgató az álláshelyek 5%-áig eltérhet, amely változás a SZMSZ soron következő módosításakor átvezetésre kerül.

Az intézmény engedélyezett létszámát a Szikszó Város Önkormányzatának költségvetéséről szóló hatályos önkormányzati rendelete tartalmazza.

## **2. Az igazgató feladat- és hatásköre:**

**2.1.** Ellátja az intézményei vezetését.

**2.2. Feladatköre:**

- Gyakorolja az intézmény dolgozói feletti munkáltatói jogokat. A dolgozók feladatát és hatáskörét munkaköri leírásban határozza meg.
- Irányítja a dolgozók munkáját.
- Biztosítja az információ áramlást a Szikszó Város Önkormányzatának Képviselőtestülete tájékoztatása érdekében a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal felé.
- Az előterjesztések készítéséhez adatokat szolgáltat, a feladatkörébe tartozó ügyekben előterjesztést készít.
- Megteremti és biztosítja a biztonságos munkavégzés feltételeit.
- Értékeli a külső és belső ellenőrző személyek, szervek által végzett vizsgálatok megállapításait és intézkedik a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében.
- Éves karbantartási tervet készít az intézmény kezelésében lévő épületek, gépek tervszerű karbantartása érdekében.
- Előkészíti az épületekre vonatkozó éves felújítási tervet.



### 2.3. Hatásköre

- Feladatkörében közvetlen kapcsolattartásra, együttműködésre jogosult - Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal egységeivel, az Önkormányzat intézményeivel, gazdálkodó szervezeteivel.
- Jogosult a költségvetésük módosítását kezdeményezni. Köteles a fenti költségvetési szervek felé – a felügyeleti szerv értesítését követően – költségvetésük módosításáról adatokat közölni.
- Kötelezettségvállalási és utalványozási jog illeti meg az intézményt, az intézmény számára jóváhagyott éves költségvetés erejéig.
- Jogosult a személyi juttatásokkal való önálló gazdálkodásból adódó jogkörök gyakorlására.
- Tevékenységi területéhez kapcsolódóan részt vesz a költségvetés előkészítésében.
- Figyelemmel kíséri a külső finanszírozású pályázatokat, javaslatot tesz azokon történő részvételre, megadja az ehhez szükséges információkat, előkészíti a dokumentációt.
- Intézkedik mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Képviselő-testület illetve a Polgármester állandó vagy eseti jelleggel feladatkörébe utal.  
Előkészíti a szükséges érintésvédelmi, szabványossági és tűzvédelmi vizsgálatokat.
- Az érvényben lévő szolgáltatási szerződés értelmében gondoskodik az intézmény telephelyeinek vagyonvédelméről, káresemény esetén intézi a biztosítással kapcsolatos teendőket.

### 2. Ügyintézők, ügyviteli alkalmazottak, fizikai alkalmazottak feladata:

- Az igazgató utasítása alapján elkészítik a dolgozók kinevezési, munkaszerződési okmányait, leszámoltatás esetén elkészítik az elszámolási okmányokat.
- Jubileumi jutalom, soros előrelépés, kulcsszám változás esetén gondoskodnak az átsorolási okmányok, határozatok elkészítéséről.
- Figyelemmel kísérik a dolgozók öregségi nyugdíjra jogosultságát. Elvégzik a nyugdíjazással kapcsolatos ügyintézését.

- Nyilvántartják a munkavállalók személyi anyagát, karbantartják, vezetik az előírt nyilvántartásokat.

*2.1. Egyéb ügyintéző (informatikus) feladata:*

- Az informatikai rendszer megbízható működésének biztosítása.
- Az informatikai stratégia és biztonságvédelmi szabályzat elkészítése, a szabályozás betartása.
- Javaslatot tesz elavult hardverek és szoftverek cseréjére, új eszközök beszerzésére.
- Üzembe helyezi az új gépeket, telepíti a beszerzett új szoftvereket.
- Gondoskodik a vírusvédelem és a spam védelemmel kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- Előkészíti a számítástechnikai kellékanyagok beszerzését.
- Felügyeli a telekommunikációs célú berendezések működését.
- Ellátja a számítógépes rendszer karbantartását, feltárja és elhárítja a számítógépeken és a hálózaton alkalmazott hibáit, elvégzi a szükséges beállításokat.
- Szakmai segítséget ad az adatszolgáltatási, adatkezelési feladatok ellátásához, elvégzi az archiválást.

## **2.2. Pénzügyi előadó feladata:**

- Nyilvántartásba veszi a költségvetési szerv kötelezettségeit.
- Nyilvántartásba veszi a beérkező szállítói számlákat, számszaki és tartalmi szempontból ellenőrzi azokat, gondoskodik a határidőben történő kifizetésekről.
- Elkészíti és nyilvántartásba veszi a kimenő számlákat, gondoskodik a bevételek beszedéséről, behajtásáról.
- Elvégzi a szállítói számlákkal kapcsolatos egyeztetéseket ( szállítók)
- Gondoskodik a számviteli adatok naprakész rögzítéséről, könyveléséről, feldolgozásáról.
- Nyilvántartást vezet a költségvetési szervek vagyonáról, részt vesz a leltározásokban.
- Végzi a munkafolyamatba épített ellenőrzést.
- Szükség szerint analitikus nyilvántartást vezet és elvégzi az ehhez kapcsolódó egyeztetéseket.
- Részt vesz az intézményi költségvetések, beszámolók elkészítésében.
- Információt szolgáltat a döntések előkészítéséhez, illetve alátámasztásához.
- A pénztáros az intézmény pénzkezelési szabályzata alapján látja el a feladatait.
- A készpénzes kifizetésekhöz a gazdasági eseményekről időrendi sorrendben a
- Pénzmozgással egyidejűleg pénztár bizonylatokat állít ki, hetente készíti pénztárzárlatot.

## **2.3. Adminisztrátor alkalmazott feladata**

- Beiktatja az intézményhez érkező, illetve a kimenő leveleket. Gondoskodik az iratok, dokumentumok irattárba helyezéséről, megőrzéséről, az irattározási idő lejárta után levéltári elhelyezésükről, illetve selejtezésükről.
- Elkészíti mindazokat a leveleket, jelentéseket, kimutásokat, amelyeket az igazgató rábízott. Előkészíti postázásra a küldeményeket.
- Gondoskodik a papír-írószer beszerzéséről, a dolgozóknak való kiosztásáról.
- Lerakja, sokszorosítja mindazokat a kimutásokat, leveleket, melyeket az ügyintézők rábíznak.
- Biztosítja, hogy az intézmény levelezése egységes formátumban, érthető megfogalmazásban, tetszetős formában készüljön.
- Vezeti a rá bízott nyilvántartásokat.
- Gondoskodik a fax, e-mail útján történő levelezésről.
- Vezeti a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását.

**2.4. A takarítók feladata:**

- Feladatuk a terület napi takarítása, tisztántartása, fertőtlenítése.  
Tevékenységüket változó munkahelyen végzik, az érvényes beosztás szerinti telephelyen.
- Kötelességük a napi takarítással egyidejűleg az intézményben elhelyezett virágok gondozása (öntözés, ápolás) is.
- Tavasszal és ősszel, valamint az épület felújítása, karbantartása után nagytakarítást végeznek.

## HARMADIK FEJEZET AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

### 1. A munkáltatói jogok gyakorlása

A Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár dolgozói felett a munkáltatói jogokat az Igazgató gyakorolja.

Az Igazgató gyakorolja dolgozói tekintetében a kinevezéssel, felmentéssel, az összeférhetetlenség megállapításával, a fegyelmi ügyekkel, a bérezéssel, átsorolásokkal, kapcsolatos munkáltatói jogokat.

2. A közalkalmazott csak olyan munkakört láthat el átirányítás alapján, amelyre egyébként vele közalkalmazotti jogviszonyt lehetne létesíteni.

A közalkalmazott az átirányítás esetén az ellátott munkakörre előírt, de legalább a kinevezés szerinti járandóságára jogosult.

### 3. Az intézmény munkarendje

A heti munkaidő 40 óra.

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

- takarítók
- karbantartók
- büfések
- úszómesterek

#### **4. A szabadságolások rendje:**

A szabadság igénybevétele az éves szabadságolási terv alapján történik.

A szabadságolási terv elkészítésének határideje – a közalkalmazott, vezető igényének megismerése után a tárgyév február 28. napja.

A szervezeti egység a kiadott szabadságokról egyéni szabadság nyilvántartást vezet.

A szabadságok tárgyévi ütemezéséről a közalkalmazottakat tájékoztatni kell.

A törvényben nem szabályozott kérdésekben a dolgozó a rendes szabadság

felhasználása után vehet igénybe fizetés nélküli szabadságot.

A fizetés nélküli szabadságot a dolgozó kérelmére az igazgató engedélyezi.

NEGYEDIK FEJEZET  
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**1. A hatálybalépés ideje:**

A Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési

Szabályzata 2020. június 30. napjával lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg a 2017. június 30. napján kelt Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.

Szikszó, 2020. június 30.

**Záradék:**

A szervezeti és Működési Szabályzatot egységes szerkezetben a Szikszó Város  
Önkormányzatának Képviselőtestülete .....megtartott határozatával  
..... jóváhagyta.

Sváb Antal  
polgármester



## Szikszói Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár

### 2020.évi szolgáltatási terv és költségterv

Dátum	Esemény	Helyszín	Költség
január 18.	Pótszilveszter	Inkubátorház	
január 20.	Diákolimpia Úszóverseny	Uzsoda	10 e
január 22.	Magyar Kultúra napja - Irodalmi műsor SZÖSZ (Wass A.)	Könyvtár II.	kb. 150 e Ft
Január 25-26	Box Gála	Inkubátorház	
Január 25-26	Teremtorna	Sportcsarnok	
február 8.	Szent Márton Bál	Inkubátorház	
február 8.	Valenti napi szauna szeánsz	Uzsoda	
február 9.	Betegek Kenetének ünnepélyes kiszolgáltatása	Görög K. egyház	
február 14.	Valentin napi bál	Inkubátorház	
február 16.	Házaspárok megáldása	Görög K. egyház	
február 22.	Városi óvoda Farsang	Inkubátorház	
február 22.	Farsangi szauna show	Uzsoda	
március 8.	Galambász Bál	Inkubátorház	
március 15.	Nemzeti Ünnepe	Inku/Főtér	100e
március 21.	Tavaszköszöntő szauna szeánsz	Uzsoda	
<b>április 3.</b>	<b>Húsvétváró + Magyar Költészet napja</b>	<b>Inku/Főtér</b>	<b>100e</b>
április 10.	Gyalogos zarándoklat a Szikszó-Sajópálfala (Nagypéntek)	Görög K. egyház	
<b>április 23.</b>	<b>Pásztor Márta képzőművész Kiállítás</b>	<b>Könyvtár II.</b>	<b>30e</b>
<b>május 1.</b>	<b>Fűzőverseny, Mária a harmonikás</b>	<b>Uzsoda</b>	<b>1,1M</b>
Május	Közösségek hete - színház	Inkubátorház	150e
május 9.	Anyák napi szauna szeánsz	Uzsoda	
május 22.	Megyei nyugdíjas dalkörök találkozója	Inkubátorház	
<b>június 4.</b>	<b>17:00 Meister Éva</b>	<b>Ref. templom</b>	<b>200e</b>
<b>június 6.</b>	<b>4 település - Historica zenekar</b>	<b>Turul emlékmű</b>	<b>100e</b>
<b>Június</b>	<b>Ünnepi könyvhét</b>	<b>Könyvtár</b>	<b>100e</b>
június 6.	Ruszin pincenap	Görög K. egyház	
június 7.	Bérmálkozás, templombúcsú	Római katolikus	
<b>június 13.</b>	<b>Neoton koncert</b>	<b>Uzsoda</b>	<b>2M</b>
június 21.	III. Templomi koncert	Görög K. egyház	
Július 3-4	Felnőttkirándulás	Görög K. egyház	
Július 6-31.	Spongyabob tábor	Uzsoda	
augusztus 15.	Sodrás színtárs.- Mamma Mia 2 19:00	Hivatal Udvara	300e
augusztus 20.	Nemzeti Ünnepe - Tabáni István	Főtér	1,5M
szeptember 5.	Plázszaró	Uzsoda	200e
szeptember 6.	Templombúcsú	Görög K. egyház	

szeptember 11.	XI. Görög Bál	Inkubátorház	
szeptember 12.	"Vénasszonyok nyara" szauna szeánsz	Uzoda	
szeptember 13.	Elsőáldozás	Római katolikus	
szeptember 26.	Szüret - Harmónikás - Bál (Márió harmónikás)	Főtér/inku	1M
Október	Országos Könyvtári napok	Könyvtár	100e
október 3.	Szüreti szauna szeánsz	Uzoda	
október 23.	Turulfutás - 4 település	Turul emlékmű	200e
November	Mesekuckó, adventi készülődés	Könyvtár	20e
november 7.	Halloween szauna szeánsz	Uzoda	
november 28.	Gyertyagyújtás	Főtér	
December 1-5	Mikuláslak	Borokháza	240e
december 5.	Gyertyagyújtás	Főtér	100e
december 12.	Gyertyagyújtás	Főtér	
december 12.	Adventi vásár Mindenki Karácsonyfája	Főtér	
december 12.	Karácsonyi szauna szeánsz	Uzoda	
december 19.	Gyertyagyújtás	Főtér	
december 31.	Szilveszter	Inkubátorház	
	Karácsonyi koncert		
	Szauna szeánszok összköltsége		500e

Összesen

4.570.000.-Ft

Szikszó,2020.03.02.

Gál Péter  
Igazgató

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL  
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.**

**ELŐTEJESZTÉS**

**Szám: Sz./262-2/2020.**

**Tárgy: Tájékoztatás a polgármester 2020. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § kimondja, hogy a polgármester előterjesztésére a képviselő-testületnek minden év február 28-ig jóvá kell hagynia a polgármester szabadságának ütemezését, melyet a T. Képviselő-testület a 2020. február 13. napján tartott ülésén elfogadott.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármesternek a szabadsága igénybevételéről a képviselő-testületet informálnia kell, mely kötelezettségemnek ezennel eleget teszek.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy 2020. február és május hónapban is 1-1 nap szabadságot vettem igénybe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatásomat elfogadni szíveskedjenek.

Szikszó, 2020. június 23.

Sváb Antal sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szám:**

**Tárgy: Tájékoztatás a polgármester 2020. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármesternek a 2020. évi szabadsága igénybevétele kapcsán tett tájékoztatását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző