

**Szikszó Város Önkormányzat**  
**3800 Szikszó, Kálvin tér 1.**

---

**Előterjesztés**

**Szám: Pü/4271-2/2020.**

**Tárgy: Éves belső ellenőrzési jelentés 2019. évről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az éves ellenőrzési jelentést a zárszámadással egyidejűleg a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31). Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján.

Az éves ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az elért célok és az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait tartalmazza. A belső kontrollrendszer működése az ellenőrzési tapasztalatok alapján került értékelésre. A jelentés tartalmára vonatkozó részletes előírásokat a Bkr. 48. §-a tartalmazza.

2019. évre vonatkozó belső ellenőrzés tekintetében a Képviselő-testület az alábbi területek ellenőrzését fogadta el:

- Az Önkormányzat 2018. évi zárszámadásának és beszámolójának felülvizsgálata
- A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalnál a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése
- Az Óvoda tanügyi nyilvántartásainak és az étkezők nyilvántartásának a vizsgálata
- Az Intézmény működtető központ és könyvtár intézménynél a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait külső szakértőként a "GY & GY" Perfekt Audit Kft. látja el.

Az Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési jelentését a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott szakértő cég belső ellenőrzési vezetője készítette az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével.

Az Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési jelentését az előterjesztés melléklete tartalmazza. Javaslom, hogy a fentiek alapján készített éves ellenőrzési jelentést a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, javaslom, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szikszó, 2020. június 17.

Sváb Antal sk.  
polgármester

## Határozati javaslat

**Szám:**

**Tárgy: Éves belső ellenőrzési jelentés 2019. évről**

Szikszó Város Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi éves ellenőrzési jelentésről szóló javaslatot megtárgyalta, és azt az éves ellenőrzési jelentésre vonatkozó javaslat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A végrehajtásért felelős személy: gazdálkodási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

Szikszo Város Önkormányzata  
3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

Iktatószám:

## ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2019. év

*Készítette:*

Szikszo, 2020. február 10.

*Jóváhagyta:*

Szikszo, 2020. február 10.

*Györfi Dezső*  
belső ellenőrzési vezető

*Battáné dr. Tóth Zita*  
Jegyző

## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A jelentés jogszabályi háttérét a beszámolási időszakban hatályos a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a szolgáltatta.

A Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, melyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének, a Hivatal Jegyzőjének.

A jelentés célja, hogy Szikszó Város Önkormányzata belső kontrollrendszerének helyzetéről és működéséről – a 2019. évi tevékenységének elemzése, értékelése révén – tájékoztatást adjon. A jelentés azon információkat dolgozza fel, amelyek a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettségek alapján az Önkormányzatnál rendelkezésre állnak.

A belső ellenőri tapasztalatok alapján az éves jelentésben önértékelés alapján értékeltük a kontrollrendszert.

A belső ellenőrzési vezető a 2019. évi ellenőrzési munkatervet a Bkr-nek megfelelően kockázatelemzés alapján állította össze. A kockázatelemzés kiterjedt a Hivatal, valamint a(z) Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre is.

A Belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, ellenőrzést akadályozó tényezők nem merültek fel, az ellenőri munkát támogató technikai feltételek mindenkor rendelkezésre álltak.

A belső ellenőrzési jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készültek el. Az ellenőr megfelelő megállapításokat tett, következtetéseket tartalmazó, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A javaslatokat a vizsgált szerv vezetői elfogadták, egyeztető megbeszélésre nem került sor.

Mivel a Hivatal függetlenített belső ellenőrt nem foglalkoztat a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával oldotta meg.

Fontos feladatnak tartja a belső ellenőrzés az Önkormányzatnál a folyamatba épített ellenőrzés, a belső kontrollrendszer hatékonyságának fokozását, az ellenőrzések megállapításainak realizálását.

A belső ellenőrzés jelen összefoglaló jelentéssel egyrészt átfogó képet fogalmaz meg a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról, másrészt információt nyújt a vezetőség számára az ellenőrzések megállapításainak áttekintésével a költségvetési szervek működéséről.

Összességében elmondható, hogy az ellenőrzés által tett javaslatok végrehajtásával a belső kontrollrendszer szabályszerűsége és eredményessége javítható.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a jogszabályi előírásoknak és a közzétett módszertani útmutató ajánlott előírásainak figyelembevételével készült.

## TARTALOMJEGYZÉK

- I. **A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**
  - I.1. **Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)**
    - I.1.1. *A tárgyevre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
    - I.1.2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*
  - I.2. **A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)**
    - I.2.1. *A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága*
    - I.2.2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)*
    - I.2.3. *Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)*
    - I.2.4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*
    - I.2.5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*
    - I.2.6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*
    - I.2.7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*
  - I.3. **A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**
- II. **A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**
  - II.1. **A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)**
  - II.2. **A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)**
- III. **Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)**

Mellékletek

## **I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A Bkr. értelmezésében a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében a belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. Az Áht. 70 §. (2) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatokat ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg.

A 2011. évi CLXXXIX. számú Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (továbbiakban: Mötv.) a jegyző feladatává teszi a belső ellenőrzés működtetését és kimondja, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzést 2019. évben a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője külső szakértővel kötött megállapodás alapján biztosította.

Az ellenőrzési tevékenység ellátása a jogszabályok, a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, a belső ellenőr által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott, hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK), stratégiai ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési terv alapján történt.

### ***1.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)***

Az ellenőrzések jóváhagyott éves belső ellenőrzési munkaterv alapján történtek. A munkatervek elkészítése, kockázatelemzése a vezetéstől előzetesen megkért javaslatok, igények figyelembevételével történt.

Az ellenőrzési tervben - a Bkr. 31. §-ban foglaltak alapján - a tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összegfoglaló bemutatása megtörtént. A terv munkaidő mérlegében elkülönítetten szerepeltek az ellenőrzési napokon kívül a soron kívüli ellenőrzésekre, képzésekre és egyéb tevékenységekre fordítandó idő meghatározások.

A terv mellékleteiben meghatározásra került az ellenőrizendő szerv megnevezése, az ellenőrzések tárgya, célja, típusa, módszere, az ellenőrizendő időszak, a szükséges ellenőrzési kapacitás, az ellenőrzések tervezett ütemezése.

#### ***1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése***

Az éves ellenőrzési terv 4 ellenőrzést tartalmazott, módosítás nem vált szükségessé. Valamennyi tervezett ellenőrzés megvalósult.

A 2019. évi ellenőrzések bemutatását a 3. és 5. sz. mellékletek tartalmazzák.

*1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tapasztalt az ellenőrzés. (6. sz. melléklet)

**1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)**

Az ellenőrzések alapkövét a jogszabályi keretek, a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai, valamint az irat minták szolgáltatták.

Az ellenőrzések a(z) Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője által aláírt megbízólevelek birtokában kerültek elvégzésre.

Az ellenőrzés megkezdéséről az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység vezetőjének tájékoztatása írásban, továbbá telefonon vagy személyesen szóban is megtörtént a Bkr. 35. § (1), (4) és (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, legalább három nappal a vizsgálat megkezdése előtt.

Valamennyi ellenőrzés végrehajtásához ellenőrzési program készült, mely tartalmazta az ellenőrzés szempontrendszerét, a vizsgálati feladatokat, és azokat a tartalmi elemeket, melyet a Bkr. 33. §-a előír.

Az ellenőrzési jelentéstervezetekben a megállapítások jogszabályi, belső szabályozásra történő hivatkozással és ellenőrzési bizonyítékokkal kerültek alátámasztásra. A tervezetben objektív értékelések fogalmazódtak meg az ellenőrzött tevékenységet illetően. Az ellenőrzési jelentésekben pozitív és negatív megállapítások egyaránt szerepelnek az összkép kialakítása, teljessége érdekében.

A megállapításokat, javaslatokat, következtetéseket és ajánlásokat tartalmazó ellenőrzési jelentéstervezeteket az ellenőrzött szerv vezetői elektronikus úton kapták meg. A Bkr. 42. § (2) bekezdése az ellenőrzött szerv vezetője részére 8 napon belül észrevétel megtételére biztosít lehetőséget, melyre az ellenőrzési jelentés megismerési záradéka hívta fel a figyelmet.

*1.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága*

A(z) Önkormányzatnál a belső ellenőrzést a "GY & GY" Perfekt Audit Kft. látta el, mint külső szakértő cég, a Hivatal alkalmazásában álló személy nem vett részt a vizsgálatokban.

A szakértő cég alkalmazottai rendelkeznek a költségvetési szervek belső ellenőri feladatainak ellátásához szükséges iskolai végzettséggel és képzettséggel. A cég alkalmazottai közül 2 fő regisztrált belső ellenőr, akik közül 2 fő költségvetési minősítéssel rendelkező kamarai tag könyvvizsgáló. A cég a munkatársak továbbképzéséről saját hatáskörben gondoskodik. (Az adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza)

*1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)*

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége biztosított volt, önállóan látták el a Bkr. 19.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt feladataikat, végezték tevékenységüket, operatív működéssel kapcsolatos tevékenységben nem vettek részt.

#### *1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)*

A Bkr. 20. § - ában megfogalmazott összeférhetetlenség nem állt fenn.

#### *1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

Az ellenőr jogai nem sérültek, az ellenőrzöttek a Bkr. 25. § - a szerinti jogokat nem korlátozták. Az ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzött szervek együttműködése megfelelő volt, az iratanyagokhoz, dokumentációkhoz való hozzáférés biztosított volt. Az ellenőrzött területeken dolgozók segítették a belső ellenőrzés munkáját, a kért információkat írásban vagy szóban megadták.

#### *1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A belső ellenőrzés végrehajtását tartósan akadályozó tényező nem állt fenn, a tervezett ellenőrzések későbbi időpontra történő elhalasztását az ellenőrzöttek nem kérték. Az ellenőrzések során az előfordult, hogy az ellenőrzött szerv a megkért anyagokat, dokumentumokat részletekben, de az ellenőrzés időtartamán belül tudta csak biztosítani az ellenőrzés ideje alatti egyéb fontos határidős feladatai miatt.

Pozitívan értékelhető, hogy az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hibákat nem egy esetben már az ellenőrzés során kijavították, a hiányosságot pótolták. Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetői a megkért javaslatokat a feladatellátásukhoz segítségként értékelték. A belső ellenőrzés és az ellenőrzött szervezeti egységek, intézmények között megfelelő a partneri viszony, nem tapasztalható elutasítás, elzárkózás.

#### *1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzés gondoskodott a Bkr. 50. § szerinti belső ellenőrzések nyilvántartásról, mely a BEK 23. számú iratmintája alapján tartalmazza többek között az ellenőrzések azonosítóját, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódóan külön Ellenőrzési mappák készültek kialakításra, melyben az ellenőrzéssel kapcsolatos minden dokumentum, megkapott ellenőrzési anyag elhelyezésre került.

A megbízólevél, az értesítő levél, az ellenőrzési program, az ellenőrzési jelentés, az ellenőrzést követő egyeztető levél, az esetleges intézkedési terv egy-egy példánya részét képezi az iratanyagoknak.

#### *1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

Az ellenőrök és az intézmények közötti hatékonyabb együttműködést szolgálná, ha a megküldött intézkedési tervről összegző véleményt készítene az intézmény és azt megküldené valamennyi érdekelt részére. Egymás munkájának kölcsönös megismerése és a visszacsatolás segítené a gazdálkodás szabályszerűségének, hatékonyságának további javítását.



A jövőben kiemelt figyelmet kell fordítani a kontrollkörnyezet és a monitoring rendszer kialakítására és működtetésére.

***I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)***

A Bkr. 2. § r) pontja értelmében a tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr (pl. belső szabályzat tartalmának véleményezése, megoldási lehetőségek elemzése).

Szóbeli tanácsadás, vélemény megfogalmazásának igénye az ellenőrzöttek részéről szinte mindegyik ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan előfordult. Ezek válaszáására vagy azonnal, vagy egy-egy jogszabályi hivatkozás pontosítása érdekében végzett kutatómunkát követően került sor szóban vagy elektronikus úton.

## II. **A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet a szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz.

Az Áht. rendelkezik arról, hogy az államháztartási kontrollok célja a pénzeszközökkel és a vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Mindez a belső kontrollrendszer keretében kell, hogy megvalósuljon, melynek működtetése a költségvetési szerv vezetőjének felelősségi körébe tartozik.

A belső kontrollrendszer része a belső ellenőrzés, mely 2019. évben is igyekezett a(z) Önkormányzat és költségvetési szervei, gazdasági társaságai működésének eredményessége, szabályozottsága javításához hozzájárulni.

### **II.1. *A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)***

Az ellenőrzések során tapasztaltak alapján összességében elmondható, hogy az ellenőrzési jelentésekben foglalt javaslatok hozzájárultak az Önkormányzat belső kontrollrendszerének hatékonyabb működéséhez.

Az egyes jelentésekhez tartozó megállapítások/következtetések és javaslatok bemutatását a 7. számú melléklet tartalmazza.

### **II.2. *A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)***

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3. pontja (3.-10. §) tartalmazza, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme a következő:

1. Kontrollkörnyezet
2. Integrált kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A belső kontrollrendszer fenti elemei tartalmazzák mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai alapján a kontrollrendszer működését a következők szerint értékeltük.

### **Kontrollkörnyezet**

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve az ezt kibővítő utasítások által létrehozott intézményi szervezeti struktúra, valamint az egyértelműen meghatározott felelősségi és hatásköri viszonyok alapvető elvárásnak számítanak a Hivatalnál. A humánerőforrás kezelés átláthatósága, a továbbképzési lehetőségek biztosítása és a dolgozók teljesítményértékelésének kialakítása megkezdődött, de ezen a területen még további intézkedéseket kell tenni. A belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályzatok, ügyrendek kialakítása minden esetben megtörtént. Az ellenőrzési nyomvonalak kialakítása megvalósult, néhány területen a feladatrendszeri vagy strukturális változások miatt folyamatban van.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer**

A kockázatkezelés hivatali szinten történő definiálása, kialakítása és szabályzatokban való rögzítése megtörtént, meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módozatai. További feladatot jelent a jövőben a beazonosított kockázati tényezők szervezeti egységenkénti adatbázisban való rögzítése. A lehetőségekhez és sajátosságokhoz képest a kockázati tőrés határok megállapítása megtörtént, illetve a tőrés határokat meghaladó kockázatok kezelésére sor került.

### **Kontrolltevékenységek**

Engedélyezési, jóváhagyási eljárások, feladat, hatás- és felelősségi körök, tevékenységek működnek, azonban ezek további fejlesztésére törekszik az Önkormányzat és a Hivatal. Hozzáférési, döntési és gazdálkodási (kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, érvényesítési) jogosultságok illetve kiadmányozási, helyettesítési jogkörök ellátására megfelelő személyek vannak, de nem minden esetben kerültek kijelölésre. A folyamatok sajátosságainak megfelelő kontrollok kialakítása és beépítése a rendszerbe folyamatban van, a kontrollpontok kijelölése döntő többségében megtörtént.

### **Információs és kommunikációs rendszer**

Az információs csatornák jelentős része kiépítésre került, az Önkormányzat és a Hivatal törekedett mind a vertikális mind a horizontális áramlás elősegítésére. Az érintettek részére az információk eljuttatását a vezetői értekezletek időszakos vagy folyamatos megtartását biztosította. Ügyviteli, iktatási, tárolási és hozzáférési kontrollok biztosítottak, figyelembe véve a minősített információk kezelésére vonatkozó előírásokat is. Az iratkezelést információs technológia háttértámogatás segíti.

### **Nyomonkövetési rendszer (monitoring)**

A folyamatos adatgyűjtés, értékelés és visszacsatolás rendszerének kialakítását jelentős részben megoldotta, de néhány területen még további fejlesztést tesz szükségessé.

A célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely magában foglalja az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követést kialakította a(z) Hivatal, illetve folyamatosan fejleszti.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)**

Az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért a Bkr. 45. §-a alapján az ellenőrzött költségvetési szerv, illetve szervezeti egység vezetője a felelős.

A 2019. évben végzett ellenőrzésekre vonatkozóan az intézkedési tervek elkészültek és Jegyző által jóváhagyásra kerültek.

Az intézkedési tervek tartalmazták a belső ellenőrzés által tett megállapításokat és javaslatokat, az ezek alapján előírt intézkedéseket, a végrehajtásért felelős személy nevét, beosztását valamint a végrehajtás határidejét.

A Bkr. 46. § (1) bekezdésének előírása szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról a tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban be kell számolnia a költségvetési szerv vezetőjének, és ezen beszámolót tájékoztatásul a belső ellenőrzés részére is meg kell küldenie.

A belső ellenőrzés a beszámoló alapján éves bontásban Bkr. 47. § (1) bekezdésében foglaltak szerint nyilvántartást vezet, amellyel az intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtását nyomon követi. Az ellenőrzés megállapításainak tényleges hasznosulása minden gazdálkodónál utóvizsgálat alkalmával kerül ellenőrzésre.





Tevékenységek

3. számú melléklet

Onkormányzat neve	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen (tényleges)	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőrnapi	külső ellenőrnapi	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap
<b>Onkormányzat (1+II)</b>	0,0	0,0	22,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	33,0	31,0	33,0	31,0		
<b>I. Onkormányzat összesen</b>	0,0	0,0	7,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	18,0	16,0	18,0	16,0		
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	16,0	16,0	16,0	16,0		
aa) Saját szervezetenél	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	16,0	16,0	16,0	16,0		
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végez)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívül kapacitás	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0		
ba) Saját szervezetenél																								
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végez)																								
bc) Egyéb ellenőrzések																								
<b>II. Irányított szervezetek összesen</b>	0,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	15,0	15,0	15,0		
<b>1. Szikszói Községi Onkormányzat Hivatal</b>	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
aa) Saját szervezetenél	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívül ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>2. Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde</b>	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
aa) Saját szervezetenél	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívül ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>3. Szikszói Városi Intézményműködtető Központ</b>	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
aa) Saját szervezetenél	0,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívül ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>n. ...</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Saját szervezetenél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívül ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Intézkedések megvalósítása

4. számú melléklet

Önkormányzat neve:	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Férgyevi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
Szakszó Város Önkormányzata		db		%
<b>Önkormányzat (I.+II.)</b>	0,0	5,0	0,0	0,0
<b>I. Önkormányzat összesen</b>		1,0		0,0
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0,0	4,0	0,0	0,0
1. Szakszó Községi Önkormányzat Hivatal		2,0		0,0
2. Szakszó Városi Óvoda és Bölcsőde		0,0		#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Szakszó Városi Intézményműködtető Központ és Könyvtár		2,0		0,0
n.				#ZÉRÓOSZTÓ!



A 2019. évi belső ellenőrzések bemutatása

5. sz. melléklet

Sor-szám	Tárgy	Cél	Módszer
1	Az Önkormányzat 2018. évi zárszámadásának és beszámolójának felülvizsgálata	Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy a zárszámadás és a beszámoló a hatályos jogszabályi előírások alapján állították-e össze?	dokumentumok vizsgálata interjúk lefolytatása
2	A Hivatónál a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy a kötelezettségvállalás folyamatok, nyilvántartások megfelelően támogatják-e a működést?	Szabályzat, dokumentumok ellenőrzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok minnávétellel történő ellenőrzése, szerződések.
3	Az Óvoda tanügyi nyilvántartásának és az étkezők nyilvántartásának vizsgálata	annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy a tanügyi nyilvántartások megfelelnek-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?	dokumentumok vizsgálata interjúk lefolytatása
4	Az Intézménynél a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy a kötelezettségvállalás folyamatok, nyilvántartások megfelelően támogatják-e a működést?	dokumentumok vizsgálata interjúk lefolytatása



**Az egyes jelentésekhez tartozó megállapítások/következtetések és javaslatok bemutatása**

7. sz. melléklet

Sor-szám	Vizsgálat címe	Megállapítás/következtetés	Javaslat
1.	Az Óvoda tanügyi nyilvántartásainak és az étkezők nyilvántartásának vizsgálata	Nem volt megállapítás	
2.	Az Önkormányzat 2018. évi zárszámadásának és beszámolójának felülvizsgálata	A mérlegkéteket nem minden esetben támasztották alá leltárral, amely ellentétes a Sztv. 69. § (1) bekezdésében előírtakkal.	A leltárat a Sztv. 69. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően kell elkészíteni.
3.	A Hivatalnál a vertükális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Az utalványok nem minden esetben tartalmazták a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, amely ellentétes az Ávr. 59. § (3) bekezdésével.	Az Önkormányzat által készített utalványok az Ávr. 59. § (3) bekezdés előírásainak megfelelően tartalmazzák a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát.
		A Hivatal a szervezetektől nem kérte be az álláthatóságukra vonatkozó nyilatkozatokat így arról nyilvántartást sem vezetett a vizsgált időszakban, mely ellentétes a gazdálkodási szabályzat XII./2. pontjának előírásaival.	Az Önkormányzat vezessen nyilvántartást a gazdálkodási szabályzatban foglaltakkal megegyező nyilvántartást vezessen a szerződött szervezetek álláthatósági nyilatkozatairól.
4.	Az Intézménynél a vertükális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Az utalványok nem minden esetben tartalmazták a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, amely ellentétes az Ávr. 59. § (3) bekezdésével.	Az Intézmény által készített utalványok az Ávr. 59. § (3) bekezdés előírásainak megfelelően tartalmazzák a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát.
		Az ellenőrzés során a vizsgált pénztári tételeknél nem fordult elő kétszázezer forintot meghaladó. A banki tételeknél 8 esetben fordult elő kétszázezer forintot meghaladó tétel. Ezen tételek esetében nem nyilatkoztak a szerződő felek, hogy állátható szervezetnek minősülnek-e, mely ellentétes az Áht. 41. § (6) bekezdésének előírásaival.	Az Intézmény a 200.000 Ft kiadást el nem érő esetek kivételével nyilatkoztassa a szerződő partnereket arról, hogy állátható szervezetnek minősülnek-e az Áht. 41. § (6) bekezdés előírásainak megfelelően



**Szikszo Város Önkormányzatának Polgármestere  
3800 Szikszo, Kálvin tér.1.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szám: Sz./1262-1/2020.**

**Tárgy: Rendelet elfogadása a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről, valamint a településnév használatának rendjéről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szikszo Város Önkormányzata a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről megalkotta a 36/2017. (XII. 18.) rendeletét, melyben a város címerének, és zászlajának használatát átfogóan szabályozza oly módon, hogy a Képviselő-testület a jelképek használatának engedélyezésére irányuló jogkörét a polgármesterre ruházza át. A városnév használatának szabályozásáról ugyanakkor a Képviselő-testület nem alkotott helyi rendeletet.

Szikszo Város Önkormányzata Képviselő-testülete részéről igényként merült fel, hogy jogszabályi keretek között kerüljön szabályozásra a településnév használata.

Az egyes településeknek fűződhet jogi érdeke nevének használatához. Nem érdektelen, hogy a helységek nevét milyen célra, milyen tevékenység mellett kívánják használni. Amennyiben a települési önkormányzat úgy dönt, nevének használatához az önkormányzat hozzájárulása szükséges.

A rendelet olyan kérdéseket szabályoz, amelyekre nézve más jogszabály nem tartalmaz rendelkezéseket. Törvény ez irányú rendelkezése hiányában tehát, az önkormányzat hatáskörébe tartozik e helyi társadalmi viszony szabályozása. A rendelet megalkotásának célja, hogy az önkormányzat tudta és beleegyezése nélkül a településnevet ne használhassák, valamint annak szabályozása, hogy a jogosultnak miként kell gyakorolnia hozzájárulását, illetve, hogy aki a település nevét alkalmazni kívánja, milyen módon kérheti a jogosult hozzájárulását.

Fentiekre tekintettel javaslom a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 36/2017. (XII. 18.) rendelet hatályon kívül helyezését, és egy új rendelet megalkotását.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi rendelet-tervezetet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

Szikszo, 2020. július 09.

Sváb Antal sk.  
polgármester

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
.../2020.(.....) SZÁMÚ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről, valamint a településnév  
használatának rendjéről**

Szicszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Az önkormányzat jelképei**

**1.§**

Az önkormányzat jelképei, mint a település történelmi múltjára utaló díszítő szimbólumok: a címer és a zászló.

**A címer leírása**

**2.§**

Az önkormányzat címere: kék színű csücsköstalpú pajzson zöld halmon ezüst színű madár áll, csőrében kétfelé ágazó ezüst színű szőlővenyigét tart, melyről jobb és bal felé egy-egy ezüst színű szőlőfürt csüng le, a pajzs felett hét ágú nyitott, arany és ezüst korona helyezkedik el kék és rubin berakásokkal. A csücsköstalpú pajzsot két zöld faág tartja, a pajzs alatt aranyszalag található SZIKSZÓ felirattal.

**A címer használatának köre és szabályai**

**3. §**

(1) Az önkormányzat címerét, mint díszítő és utaló jelképet használni lehet:

- a) Az önkormányzat körpecsétjén, amely pecsétnyomó, illetőleg gumibélyegző. A pecsétnyomó esetében legkisebb 40 mm, gumibélyegző esetében legnagyobb 35 mm átmérőjű, megfelelő körirattal ellátva;
- b) Az önkormányzat zászlaján és annak változatain;
- c) Az önkormányzat szerveinek, a polgármesternek, a jegyzőnek készített levélpapírok fejlécén, illetve borítékján;
- d) Az önkormányzat által kiadott díszokleveleken, emléklapokon, kitüntető vagy emlékérmeken;
- e) A közös önkormányzati hivatal épületének bejáratánál, tanácskozótermében, és más protokolláris célt szolgáló helyiségeiben, a polgármester és jegyző irodáiban;
- f) Az önkormányzat intézményei bejáratánál és vezetőinek irodáiban;
- g) Az önkormányzat és szervei által megjelentetett, a település életével foglalkozó kiadványokon, meghívókon, emléktárgyakon;
- h) A városba vezető utak mellett levő táblán

(2) Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét az önkormányzat és más bel-, illetve külföldi önkormányzatok közötti kapcsolatokban protokolláris célból, illetőleg szerződések, megállapodások hitelesítésekor, valamint az önkormányzat belső működésével, és szervezeti felépítésével kapcsolatos rendelkezések, kitüntető oklevelek hitelesítésekor használható.

(3) Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét hatósági eljárás során nem alkalmazható.

#### 4.§

(1) A 3. § (1) bekezdésének g) pontjában meghatározottakon kívül más jogi személy, természetes személyek számára az általa készített kiadványokon, szórólapokon vagy jellegzetes terméken az önkormányzat címerének használatát - kérelemre - a jegyző javaslata alapján a polgármester engedélyezheti az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályok szerint.

(2) Kereskedelmi vagy reklámcélú felhasználás esetében a címer használatáért gyártási és forgalmazási díjat kell fizetni. A díj mértékét a jegyző javaslata alapján a polgármester állapítja meg.

(3) A díj megállapítása történhet egy összegben, havi vagy évi átalány formájában.

(4) A (3) bekezdésben szereplő átalány összege havi bontásban 1.000.-Ft-tól 50.000.-Ft-ig terjedhet.

#### 5.§

(1) A címer használatára vonatkozó kérelemnek tartalmaznia kell: a kérelmező megnevezését, címét,

- a) a címerhasználat célját,
- b) az előállítani kívánt mennyiséget (darabszámot),
- c) a címer előállításának anyagát,
- d) terjesztés, illetve forgalomba hozatal esetén ennek módját,
- e) a használat időtartamát,
- f) a címerrel díszítendő tárgy mintapéldányát (rajzát, fényképmásolatát stb.),
- g) a felhasználásért felelős személy megnevezését,

(2) A címer használatára vonatkozó engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes megnevezését és címét,
- b) az előállítás anyagát,
- c) az engedélyezett felhasználás célját,
- d) az előállításra engedélyezett mennyiséget,
- e) a felhasználás idejét, illetőleg az engedély érvényességének időtartamát,
- f) a terjesztés, a forgalomba hozatal módjára vonatkozó esetleges kikötéseket,
- g) a címer felhasználásáért felelős személy megnevezését,
- h) amennyiben a címer használatáért díjat kell fizetni, a díj összegét.

(3) A kiadott engedélyekről a közös önkormányzati hivatal nyilvántartást vezet.

(4) Az engedély kiadását meg kell tagadni, ha a jelen rendelet 6.§-ában foglaltak betartása nem biztosított, vagy a címer tervezett használata a település nevét sértené.

(5) A kiadott engedélyt a polgármester visszavonhatja, ha a címer használata az engedélyben foglaltaktól eltérően, vagy a település hírnevét- illetőleg a címer szimbolikus jellegét sértő módon történik.

#### 6.§

(1) Az önkormányzat címerének kicsinyítése csak olyan mértékű lehet, hogy az ne sértse a hiteles ábrázolást.

(2) Amennyiben nincs lehetőség az önkormányzat címerének eredeti színben való ábrázolására, akkor az csak a hordozó tárgy anyagának (fém, fa, bőr, kerámia stb.) színében, de a heraldika általános szabályainak és színeinek megtartásával történhet.

## A zászló leírása

### 7.§

- (1) A zászlólap — 2:1 arányú, fekvő formátumú, 100 x 200 cm-es - fehér zászlóselyem, a zászlórúd felőli oldal kivételével oldalán 10 cm szélességű kék farkasfoggal. Az önkormányzat címere a zászlólap közepén - színes megjelenítéssel, mindkét oldalon hímzéssel - foglal helyet
- (2) Az önkormányzat zászlaja a közös önkormányzati hivatal tanácskozótermében kerül elhelyezésre.

## A zászló használata

### 8.§

- (1) A zászló lobogó formájában is használható. A zászló, illetve lobogó, vagy annak méretarányos változatai használhatók:
- a) hivatalos állami ünnepek alkalmával, a Magyar Köztársaság zászlajával együtt,
  - b) a település életében jelentős események, ünnepek és rendezvények alkalmából, más hivatalos zászlókkal együtt,
  - c) a képviselő-testület ülései alkalmával önállóan az ülés helyszínén,
  - d) nemzeti, megyei, illetőleg helyi gyászesemény alkalmával a fekete zászlóval együtt, félárbocra eresztve,
  - e) minden, a településsel összefüggő, vagy az önkormányzat részvételével rendezett eseményen.
  - f) a kötelező zászlóhasználatra kijelölt középületeken a magyar nemzeti színű lobogó mellett - állandó használatra - ki kell rakni Szikszó város zászlaját is.
- (2) A zászló előállításának engedélyezésére a címerre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## A településnév használata

### 9.§

- (1) Szikszó Városának jogos, megalapozott érdeke fűződik ahhoz, hogy a település nevét méltatlanul és jogtalanul senki ne használja.
- (2) A Szikszó településnév és ennek bármely toldalékos, valamint olyan formája, amely a Szikszó településnévhez fonetikailag (kiejtés alapján) megtévesztően hasonló, csak Képviselő-testület engedélyével használható:
- a. létesítmény elnevezésében, gazdasági vállalkozás, civil-, vagy bármely egyéb szervezet elnevezésében, üzleti nyomtatványon, védjegyen, szabadalom címében,
  - b. áruminta és áru jelzésen, emblémán, jelvényen, kiadványon, dísz-, vagy emléktárgyon, egyéb termékeken,
  - c. sajtótermék címfeliratában – a jogszabály által meghatározott keretek között - internetes portál létrehozásához domain névben,
  - d. kulturális és egyéb szervezett rendezvény megnevezésében.
- (3) Nem engedélyköteles:
- a. az a névhasználat, ami jogszabályon alapul,
  - b. az önkormányzat által alapított intézmények, gazdasági társaságok, egyéb szervezetek névhasználat.
- (4) A településnév használatára irányuló kérelmet illeték- és díjmentesen, írásban lehet benyújtani a Képviselő-testület részére, a településnév használatáért nem kell díjat fizetni.



(5) A településnév használatát

- a) azon szervezetek kérhetik, melyeknek székhelye vagy telephelye Szikszón található,
- b) olyan jogi személyek, és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok kérhetik, amelyeknek székhelye Szikszó közigazgatási területén van, vagy kérelmükben valószínűsítik a településsel való kapcsolatot, illetve a településhez való kötődés indokoltságát.

(6) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a. a kérelmező nevét (megnevezését) székhelyét, címét, telephelyét,
- b. a szervezet létesítő okiratának másolati példányát,
- c. a településnév tervezett használatának célját és módját,
- d. használat időtartamát.

(7) A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell:

- a. a jogosult nevét, megnevezését, és székhelyét, címét, telephelyét,
- b. az engedélyezett névhasználat célját és módját,
- c. az engedély érvényességének időtartamát,
- d. az engedélyezett név felvételével és használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.

(8) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:

- a. a tevékenység folytatásának időtartamára,
- b. a kérelmező működési idejének időtartamára,
- c. meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
- d. egy alkalomra,
- e. határozatlan időre.

(9) Az engedély kiadása megtagadható, ha:

- a. a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sértene, vagy veszélyeztetné,
- b. a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
- c. ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már engedély került kiadásra a névhasználat tekintetében,
- d. ugyanazon vagy hasonló nevet valaki már jogszerűen használja

(10) A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

(11) A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha

- a. a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sérti, vagy veszélyezteteti,
- b. a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
- c. az engedélyes Szikszó nevet nem az engedélyben meghatározott módon, formában, illetve célra használja.

(12) A településnév használatának engedélyezéséről, az engedély elutasításáról, a névhasználat jogának visszavonásáról a Képviselő-testület dönt. A kiadott engedélyekről a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet.

(13) Amely szervezet a település nevét e rendelet hatályba lépése előtt felvette a Képviselő-testület által utólagos engedélyezés iránti kérelem benyújtására kötelezhető. E rendelet hatálybalépése előtt felvett településnév használatot a Képviselő-testület a jövőre nézve megtilthatja, ha

- a. a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sértené, vagy veszélyeztetné,
- b. a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
- c. ugyanazon vagy hasonló nevet valaki - jogszerűen - korábbi időponttól használ.

### **Záró rendelkezések**

10. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 36/2017.(XII.18.) számú rendelete.

Szikszó, 2020. július 15.

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

Sváb Antal  
polgármester

Záradék:

A rendelet 2020..... napján kihirdetésre került.

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
15/2020.(VII.15.) SZÁMÚ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről, valamint a településnév  
használatának rendjéről**

Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Az önkormányzat jelképei**

**1.§**

Az önkormányzat jelképei, mint a település történelmi múltjára utaló díszítő szimbólumok: a címer és a zászló.

**A címer leírása**

**2.§**

Az önkormányzat címere: kék színű csücsköstalpú pajzson zöld halmon ezüst színű madár áll, csőrében kétfelé ágazó ezüst színű szőlővenyigét tart, melyről jobb és bal felé egy-egy ezüst színű szőlőfürt csüng le, a pajzs felett hét ágú nyitott, arany és ezüst korona helyezkedik el kék és rubin berakásokkal. A csücsköstalpú pajzsot két zöld faág tartja, a pajzs alatt aranyszalag található SZIKSZÓ felirattal.

**A címer használatának köre és szabályai**

**3. §**

- (1) Az önkormányzat címerét, mint díszítő és utaló jelképet használni lehet:
- a) Az önkormányzat körpecsétjén, amely pecsétnyomó, illetőleg gumibélyegző. A pecsétnyomó esetében legkisebb 40 mm, gumibélyegző esetében legnagyobb 35 mm átmérőjű, megfelelő körirattal ellátva;
  - b) Az önkormányzat zászlaján és annak változatain;
  - c) Az önkormányzat szerveinek, a polgármesternek, a jegyzőnek készített levélpapírok fejlécén, illetve borítékján;
  - d) Az önkormányzat által kiadott díszokleveleken, emléklapokon, kitüntető vagy emlékérmeken;
  - e) A közös önkormányzati hivatal épületének bejáratánál, tanácskozótermében, és más protokolláris célt szolgáló helyiségeiben, a polgármester és jegyző irodáiban;
  - f) Az önkormányzat intézményei bejáratánál és vezetőinek irodáiban;
  - g) Az önkormányzat és szervei által megjelentetett, a település életével foglalkozó kiadványokon, meghívókon, emléktárgyakon;
  - h) A városba vezető utak mellett levő táblán
- (2) Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét az önkormányzat és más bel-, illetve külföldi önkormányzatok közötti kapcsolatokban protokolláris célból, illetőleg szerződések, megállapodások hitelesítésekor, valamint az önkormányzat belső működésével, és szervezeti felépítésével kapcsolatos rendelkezések, kitüntető oklevelek hitelesítésekor használható.
- (3) Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét hatósági eljárás során nem alkalmazható.

#### 4.§

(1) A 3. § (1) bekezdésének g) pontjában meghatározottakon kívül más jogi személy, természetes személyek számára az általa készített kiadványokon, szórólapokon vagy jellegzetes terméken az önkormányzat címerének használatát - kérelemre - a jegyző javaslata alapján a polgármester engedélyezheti az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályok szerint.

(2) Kereskedelmi vagy reklámcélú felhasználás esetében a címer használatáért gyártási és forgalmazási díjat kell fizetni. A díj mértékét a jegyző javaslata alapján a polgármester állapítja meg.

(3) A díj megállapítása történhet egy összegben, havi vagy évi átalány formájában.

(4) A (3) bekezdésben szereplő átalány összege havi bontásban 1.000.-Ft-tól 50.000.-Ft-ig terjedhet.

#### 5.§

(1) A címer használatára vonatkozó kérelemnek tartalmaznia kell: a kérelmező megnevezését, címét,

- a) a címerhasználat célját,
- b) az előállítani kívánt mennyiséget (darabszámot),
- c) a címer előállításának anyagát,
- d) terjesztés, illetve forgalomba hozatal esetén ennek módját,
- e) a használat időtartamát,
- f) a címerrel díszítendő tárgy mintapéldányát (rajzát, fényképmásolatát stb.),
- g) a felhasználásért felelős személy megnevezését,

(2) A címer használatára vonatkozó engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes megnevezését és címét,
- b) az előállítás anyagát,
- c) az engedélyezett felhasználás célját,
- d) az előállításra engedélyezett mennyiséget,
- e) a felhasználás idejét, illetőleg az engedély érvényességének időtartamát,
- f) a terjesztés, a forgalomba hozatal módjára vonatkozó esetleges kikötéseket,
- g) a címer felhasználásáért felelős személy megnevezését,
- h) amennyiben a címer használatáért díjat kell fizetni, a díj összegét.

(3) A kiadott engedélyekről a közös önkormányzati hivatal nyilvántartást vezet.

(4) Az engedély kiadását meg kell tagadni, ha a jelen rendelet 6.§-ában foglaltak betartása nem biztosított, vagy a címer tervezett használata a település nevét sértené.

(5) A kiadott engedélyt a polgármester visszavonhatja, ha a címer használata az engedélyben foglaltaktól eltérően, vagy a település hírnevét- illetőleg a címer szimbolikus jellegét sértő módon történik.

#### 6.§

(1) Az önkormányzat címerének kicsinyítése csak olyan mértékű lehet, hogy az ne sértse a hiteles ábrázolást.

(2) Amennyiben nincs lehetőség az önkormányzat címerének eredeti színben való ábrázolására, akkor az csak a hordozó tárgy anyagának (fém, fa, bőr, kerámia stb.) színében, de a heraldika általános szabályainak és színeinek megtartásával történhet.

## A zászló leírása

### 7.§

- (1) A zászlólap — 2:1 arányú, fekvő formátumú, 100 x 200 cm-es - fehér zászlóselyem, a zászlórúd felőli oldal kivételével oldalán 10 cm szélességű kék farkasfoggal.. Az önkormányzat címere a zászlólap közepén - színes megjelenítéssel, mindkét oldalon hímzéssel - foglal helyet
- (2) Az önkormányzat zászlaja a közös önkormányzati hivatal tanácskozótermében kerül elhelyezésre.

## A zászló használata

### 8.§

- (1) A zászló lobogó formájában is használható. A zászló, illetve lobogó, vagy annak méretarányos változatai használhatók:
- a) hivatalos állami ünnepek alkalmával, a Magyar Köztársaság zászlajával együtt,
  - b) a település életében jelentős események, ünnepek és rendezvények alkalmából, más hivatalos zászlókkal együtt,
  - c) a képviselő-testület ülései alkalmával önállóan az ülés helyszínén,
  - d) nemzeti, megyei, illetőleg helyi gyászesemény alkalmával a fekete zászlóval együtt, félárbocra eresztve,
  - e) minden, a településsel Összefüggő, vagy az önkormányzat részvételével rendezett eseményen.
  - f) a kötelező zászlóhasználatra kijelölt középületeken a magyar nemzeti színű lobogó mellett - állandó használatra - ki kell rakni Szikszó város zászlaját is.
- (2) A zászló előállításának engedélyezésére a címerre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## A településnév használata

### 9.§

- (1) Szikszó Városának jogos, megalapozott érdeke fűződik ahhoz, hogy a település nevét méltatlanul és jogtalanul senki ne használja.
- (2) A Szikszó településnév és ennek bármely toldalékos, valamint olyan formája, amely a Szikszó településnévhez fonetikailag (kiejtés alapján) megtevesztően hasonló, csak Képviselő-testület engedélyével használható:
- a) létesítmény elnevezésében, gazdasági vállalkozás, civil-, vagy bármely egyéb szervezet elnevezésében, üzleti nyomtatványon, védjegyen, szabadalom címében,
  - b) áruminta és áru jelzésen, emblémán, jelvényen, kiadványon, dísz-, vagy emléktárgyon, egyéb termékeken,
  - c) sajtótermék címfeliratában – a jogszabály által meghatározott keretek között - internetes portál létrehozásához domain névben,
  - d) kulturális és egyéb szervezett rendezvény megnevezésében.
- (3) Nem engedélyköteles:
- a) az a névhasználat, ami jogszabályon alapul,
  - b) az önkormányzat által alapított intézmények, gazdasági társaságok, egyéb szervezetek névhasználat.
- (4) A településnév használatára irányuló kérelmet illeték- és díjmentesen, írásban lehet benyújtani a Képviselő-testület részére, a településnév használatáért nem kell díjat fizetni.

- (5) A településnév használatát
- a) azon szervezetek kérhetik, melyeknek székhelye vagy telephelye Szikszón található,
  - b) olyan jogi személyek, és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok kérhetik, amelyeknek székhelye Szikszó közigazgatási területén van, vagy kérelmükben valószínűsítik a településsel való kapcsolatot, illetve a településhez való kötődés indokoltságát.
- (6) A kérelemnek tartalmaznia kell:
- a) a kérelmező nevét (megnevezését) székhelyét, címét, telephelyét,
  - b) a szervezet létesítő okiratának másolati példányát,
  - c) a településnév tervezett használatának célját és módját,
  - d) használat időtartamát.
- (7) A névhasználatról szóló engedélynek tartalmaznia kell:
- a) a jogosult nevét, megnevezését, és székhelyét, címét, telephelyét,
  - b) az engedélyezett névhasználat célját és módját,
  - c) az engedély érvényességének időtartamát,
  - d) az engedélyezett név felvételével és használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.
- (8) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:
- a) a tevékenység folytatásának időtartamára,
  - b) a kérelmező működési idejének időtartamára,
  - c) meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
  - d) egy alkalomra,
  - e) határozatlan időre.
- (9) Az engedély kiadása megtagadható, ha:
- a) a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sértene, vagy veszélyeztetné,
  - b) a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
  - c) ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már engedély került kiadásra a névhasználat tekintetében,
  - d) ugyanazon vagy hasonló nevet valaki már jogszerűen használja
- (10) A kiadott engedélyt vissza lehet vonni, ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.
- (11) A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha
- a) a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sérti, vagy veszélyezteteti,
  - b) a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
  - c) az engedélyes Szikszó nevet nem az engedélyben meghatározott módon, formában, illetve célra használja.
- (12) A településnév használatának engedélyezéséről, az engedély elutasításáról, a névhasználat jogának visszavonásáról a Képviselő-testület dönt. A kiadott engedélyekről a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet.

(13) Amely szervezet a település nevét e rendelet hatályba lépése előtt felvette a Képviselő-testület által utólagos engedélyezés iránti kérelem benyújtására kötelezhető. E rendelet hatálybalépése előtt felvett településnév használatot a Képviselő-testület a jövőre nézve megtilthatja, ha

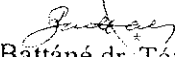
- a) a használat vagy annak célja, módja és körülményei Szikszó Város Önkormányzatának vagy a település lakosságának jogát, jogos érdekét sértené, vagy veszélyeztetné,
- b) a használat, az alkalmazás módja vagy körülményei a közízlést sérti,
- c) ugyanazon vagy hasonló nevet valaki - jogszerűen - korábbi időponttól használ.

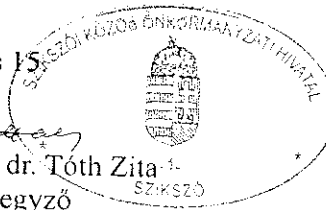
### Záró rendelkezések

10. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 36/2017.(XII.18.) számú rendelete.

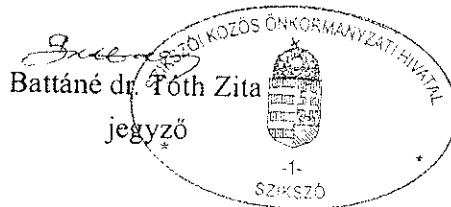
Szikszó, 2020. július 15.

  
Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző



Záradék:

A rendelet 2020. július 15. napján kihirdetésre került.







**Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere**  
**3800 Szikszó, Kálvin tér.1.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szám: Sz./1154-3/2020**

**Tárgy: Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat 3. számú függelékben az Intézményműködtető Központ és Könyvtár elnevezést az intézmény átnevezése miatt módosítani szükséges, valamint a SIXO Fejlesztési Kft.-t, amely 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság, felvételre kerül.

Továbbá a Szikszói Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ neve módosult, amelyet a rendelet módosítás szintén tartalmaz.

Fentiekre tekintettel elkészítettük a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelet módosítását, melyet javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy elfogadni szíveskedjenek.

Szikszó, 2020. július 10.

Sváb Antal sk.  
polgármester

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
...../2020.(.....) számú önkormányzati rendelete

**Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló**  
**13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**2.§**

A rendelet 1. számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

**„A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásra átruházott hatáskörök:**

- a) orvosi ügyeleti feladatellátás megszervezése és működtetése
- b) a *Szikszói Szociális Szolgáltató Központon* keresztül biztosítja a szociális és gyermekjóléti feladatokat,
- c) szociális és gyermekjóléti ellátások közül biztosítja az alábbiakat:
  - ca) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - cb) a házi segítségnyújtás
  - cc) család- és gyermekjóléti szolgálat
  - cd) család- és gyermekjóléti központ „

**3.§**

A rendelet 3. számú függeléke az alábbiak szerint módosul:

**„Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek**  
**hivatalos megnevezése**

**Szikszó Város Önkormányzata által működtetett, szakmai felügyelet szerint a Klebersberg Intézményfenntartó Központ alá tartozó intézmény:**

1. Szikszói Móricz Zsigmond Általános Iskola (3800 Szikszó, Bethlen G. u. 1.)

**Önállóan működő költségvetési szerv:**

1. Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde (3800 Szikszó, Rákóczi u. 60.)
2. *Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár (3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.)*

**Önkormányzati részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok:**

1. Turul Provincia Nonprofit Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
2. Szikszói Ipari Park Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
3. Bonhause Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

4. Infraglass Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)
5. Project Invest Group Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 20.)
6. SIXO-NET Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 60.)
7. Taktaköz-Hernádvölgy Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (3928 Tiszatardos, Kossuth L. út 34.)
8. Sixo Park Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)
9. Sixo Tender Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
10. *SIXO Fejlesztési Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi utca 33.)*”

#### 4.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szikszó, 2020. július .....

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

Sváb Antal  
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2020. július .....

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző



**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**16/2020.(VII.15.) számú önkormányzati rendelete**

**Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló**  
**13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A rendelet 1. számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

**„A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásra átruházott hatáskörök:**

- a) orvosi ügyeleti feladatellátás megszervezése és működtetése
- b) a *Szikszói Szociális Szolgáltató Központ* keresztül biztosítja a szociális és gyermekjóléti feladatokat,
- c) szociális és gyermekjóléti ellátások közül biztosítja az alábbiakat:
  - ca) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - cb) a házi segítségnyújtás
  - cc) család- és gyermekjóléti szolgálat
  - cd) család- és gyermekjóléti központ „

**2.§**

A rendelet 3. számú függeléke az alábbiak szerint módosul:

**„Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek**  
**hivatalos megnevezése**

**Szikszó Város Önkormányzata által működtetett, szakmai felügyelet szerint a Klebersberg Intézményfenntartó Központ alá tartozó intézmény:**

- 1. Szikszói MórícZ Zsigmond Általános Iskola (3800 Szikszó, Bethlen G. u. 1.)

**Önállóan működő költségvetési szerv:**

- 1. Szikszói Városi Óvoda és Bölcsöde (3800 Szikszó, Rákóczi u. 60.)
- 2. *Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár (3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.)*

**Önkormányzati részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok:**

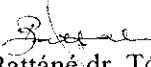
- 1. Turul Provincia Nonprofit Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
- 2. Szikszói Ipari Park Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
- 3. Bonhause Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

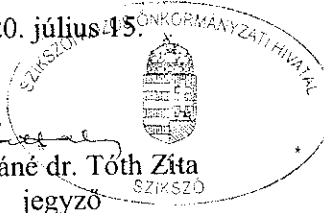
4. Infraglass Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2)
5. Project Invest Group Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 20.)
6. SIXO-NET Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 60.)
7. Taktaköz-Hernádvölgy Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (3928 Tiszatardos, Kossuth L. út 34.)
8. Sixo Park Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)
9. Sixo Tender Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
10. *SIXO Fejlesztési Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi utca 33.)*”


### 3.§


Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, a hatályba lépést követő napon hatályát veszíti.

Szikszó, 2020. július 15.

  
Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző  
SZIKSZÓ

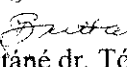


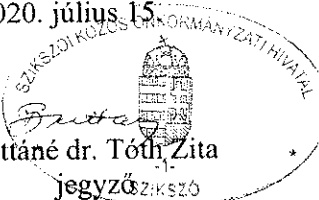
  
Sváb Antal  
SZIKSZÓ  
polgármester



A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2020. július 15.

  
Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző  
SZIKSZÓ



**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelete**

**Az azt módosító 9/2020.(VI.30.), 16/2020.(VII.15.) számú rendelettel egységes szerkezetben**

**Szikszo Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1. §**

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Szikszo Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

Székhelye: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

Levelezési címe: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

Internetes honlapja: [www.szikszo.hu](http://www.szikszo.hu)

E-mail címe: [titkar@szikszo.hu](mailto:titkar@szikszo.hu)

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület)

(3) Az Önkormányzat működési területe: Szikszo Város Önkormányzatának közigazgatási területe

**2. §**

(1) Az Önkormányzat jelképei: címer és a zászló

(2) Az Önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét önálló rendeletben állapítja meg.

**3. §**

Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önálló rendeletet alkot.

**4. §**

A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a területfejlesztésben és gazdaságszervező munkában együttműködik a Megyei Önkormányzattal, valamint a Szikszo Kistérségi Többcélú Társulás önkormányzataival.

**5. §**

(1) Az Önkormányzat jogi személy.

(2) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-

testület bizottságai, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, a társulás látják el.

(3) A képviselő-testületet a polgármester képviseli. A képviselő-testületet –megbízás alapján– bármely képviselő képviselheti.

## 6. §

Az SZMSZ hatálya kiterjed Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületére, eltérő rendelkezés hiányában a települési képviselőkre, a képviselő-testület bizottságára, a polgármesterre, alpolgármesterre, a jegyzőre, valamint a Közös Önkormányzati Hivatalra.

### **A képviselő-testület működése Az önkormányzati képviselők száma**

## 7. §

A képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő.

A polgármester, az alpolgármester nevét, a települési önkormányzati képviselők névsorát az 1 sz. függelék tartalmazza.

### **A Képviselő-testület üléseinek összehívása, munkaterve**

## 8. §

(1) A képviselő-testület munkaterv szerint, de évente legalább 6 alkalommal tart soros ülést.

(2) A képviselő-testület a soros üléseken túl rendkívüli ülést is tarthat. A polgármester a képviselő-testület ülését a munkatertvől eltérő időpontban is összehívhatja.

A képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni:

- a) a képviselők egynegyedének,
  - b) a képviselő-testület bizottságainak
- írásbeli indítványára.

(3) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) képviselőket,
- b) jegyzőt,
- c) napirendi pontok előadóit,
- d) települési nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- e) Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- f) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok -, valamint önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit,
- g) akit a polgármester meghív,
- h) a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.

(4) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához:

- a) a jegyzőt,
- b) akit a polgármester a teljes ülésre meghívott,
- d) a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.

(5) A napirendhez kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg:

- a) a napirendi pont előadóját,
- b) akit a polgármester a napirendhez meghívott.



(6) A képviselő-testület üléseit a polgármester - akadályoztatása esetén az alpolgármester - hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(7) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az abban szereplő egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell kiküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják. A meghívó és az előterjesztések elektronikus úton is továbbíthatóak.

(8) A testület ülésének időpontját, helyét, a megtárgyalandó napirendi pontokat a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat hivatalos honlapján ([www.szikszo.hu](http://www.szikszo.hu)) közzé kell tenni.

(9) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben 48 órán belülre is összehívható a képviselő-testületi ülés. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is igénybe vehető és el lehet tekinteni az írásbeliségtől, de a sürgősség okát mindenképpen közölni kell.

## 9. §

(1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik. A munkatervet a tárgyévvel megelőző év december 31-ig a polgármester terjeszti a testület elé.

(2) A munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) jegyző,
- e) bizottságok,
- f) nemzetiségi önkormányzatok.

(3) A munkaterv tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület üléseinek havi időpontját és napirendjét,
- b) a tervezett napirendi pontok előterjesztőinek megnevezését,
- c) az előkészítésért felelős nevét,
- d) a közmeghallgatás(ok) időpontját.

(4) A munkatervben kötelező napirendi pontként kell szerepelnie:

- a) jogszabályokban és önkormányzati rendeletekben meghatározott beszámolóknak,
- b) az előző év költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolónak, és a következő év költségvetésének,
- c) az önkormányzat összefoglaló belső ellenőrzési jelentésének és következő évi belső ellenőrzési tervének,
- d) az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek következő évi üzleti tervének és éves beszámolójának,
- e) a nemzetiségi önkormányzatok beszámolójának a költségvetésükről és azok végrehajtásáról.

## **A képviselő-testület ülésének vezetése**

### 10. §

(1) A képviselő-testület üléseit a polgármester – akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke vezeti.

(2) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítők személyére - 2 fő-,
- c) előterjeszti az ülés napirendjét,
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat.

(3) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(4) A polgármester vagy bármely képviselő javasolhatja bármelyik napirend elnapolását. A javaslatról a képviselő-testület határoz.

### 11. §

(1) A polgármester köteles biztosítani a képviselő-testület ülése működésének rendjét. Ennek keretében:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendtől, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ,
- b) ismételt és eredménytelen figyelmeztetés esetén a szót megvonhatja,
- c) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testületi ülés rendjét zavaró magatartást tanúsít.

(2) A testület ülésén megjelent állampolgárok csak a hallgatóság részére kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja az illetőt, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezi az érintetteket a terem elhagyására.

(3) Amennyiben a képviselő-testületi ülésen az előterjesztett napirendi pontok tárgyalása rendkívül elhúzódik, a polgármester a testület bármely tagjának javaslatára az ülést elnapolhatja. Az elnapolásról és a folytatólagos ülés időpontjáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

## **Az előterjesztés**

### 12. §

(1) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés általában írásban, - sürgösségi esetekben - kivételesen szóban kerül benyújtásra. A rendelet-tervezetet, határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor.

A polgármester engedélyezheti az írásba foglalt rendelet-tervezetnek, határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Előterjesztésnek minősülnek az éves munkatervbe felvett, a testületi meghívóban közölt napirendek, továbbá a sürgősséggel előterjesztett napirenden kívüli anyagok. Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület és a képviselő-testület bizottságai által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozati javaslat, beszámoló és tájékoztató.

(3) Előterjesztést nyújthat be:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság,
- e) az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság,
- f) a Városüzemeltetési Bizottság,
- g) jegyző,
- h) önkormányzati intézmények vezetői tájékoztatók és beszámolók vonatkozásában mindazok a személyek, szervezetek vezetői, képviselői, akiket a képviselő-testület és a polgármester felkér tájékoztató, beszámoló készítésére.
- i) nemzetiségi önkormányzatok (nemzetiséget érintő kérdésben).

(4) A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület tagja, a jegyző a képviselő-testület ülésén új napirendi pont tárgyalására - azt indokolva - sürgősségi indítványt tehet.

A sürgősségi indítvány benyújtásának feltételei: a sürgősség okát és a napirendi pontra vonatkozó előterjesztést is tartalmazó írásbeli indítványukat az ülést megelőző napon 12 óráig a polgármester részére benyújtják. A sürgősségi indítvánnyal kezdeményezett napirendi pont tárgyalásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel - vita nélkül - határoz.

## **A beszámoló**

### 12/A.§

(1) Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves beszámoló készítési kötelezettséget ír elő Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított költségvetési szervek, alapítványok, egyesületek részére, valamint éves és negyedéves beszámolási kötelezettséget ír elő azon gazdasági társaságok részére, melyekben az önkormányzat többségi tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

(2) A beszámoló benyújtásának időpontja Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében kerül meghatározásra. Az érintett szervezet a munkatervben meghatározott időpontban köteles a beszámolót elkészíteni és a Képviselő-testület elé terjeszteni. A beszámoló benyújtására meghatározott időpont módosítására nincs lehetőség. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője előzetesen írásban felkéri az érintett szervezeteket a beszámoló elkészítésére.

(3) Az éves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi az előző üzleti, illetve költségvetési év gazdálkodásának szöveges és számszaki bemutatása.

(4) Az éves beszámoló szöveges részének kötelező elemei:

- a) borító (tartalmazza a szervezet elnevezését, címét, a beszámolással érintett időszak megjelölését, a beszámoló készítésének dátumát, vezetőjének aláírását és pecsétjét),
- b) bevezető (tartalmazza a szervezet rövid bemutatását, felépítését),

c) a szervezet adott évben folytatott tevékenységének részletes leírása, az eredmények szemléletes ismertetése, a felhasznált eszközök részletes ismertetése,

d) tapasztalatok, eredmények összegzése (a meglévő problémák, megoldási lehetőségek, jövőbeni fejlesztési lehetőségek bemutatása).

(5) Az éves beszámoló számszaki részének kötelező elemei:

a) éves gazdálkodást és működést bemutató szöveges és számszaki beszámoló

b) főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata, mérleg,

c) követelések, kötelezettségek bemutatása,

d) szállítói tartozásállomány bemutatása,

e) az önkormányzat által nyújtott támogatás elszámolásához kapcsolódóan köteles elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni a kapott támogatásról. Az elszámoláshoz csatolni szükséges a felhasználást igazoló számviteli bizonylatok hitelesített másolatát.

(6) A negyedéves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi a tárgynegyedév gazdálkodásának számszaki bemutatása az 5. számú függelék szerinti tartalommal, annak szöveges magyarázata és az azt alátámasztó főkönyvi kivonat.

(7) A beszámoló formai követelménye a folyamatos szöveg 12-es betűmérettel, szimpla sorközzel, sorkizárással, Times New Roman betűtípussal, 2,5 cm-es margóval történő megírása.

(8) A beszámoló terjedelme költségvetési szervek esetében maximum 30 oldal, gazdasági társaságok és egyéb szervezetek esetében maximum 15 oldal lehet.

(9) Amennyiben a beszámolásra kötelezett a beszámolóját nem, vagy nem a (3)-(8) pontokban megfogalmazott feltételek maradéktalan teljesítésével nyújtja be, vagy a benyújtott beszámolót a testület nem fogadja el, úgy a beszámolásra kötelezett részére további önkormányzati támogatás nem nyújtható addig az időpontig, amíg az elmaradt beszámolóját nem pótolja, vagy a hiányos beszámolóját nem javítja, és azt a képviselő-testület el nem fogadja.

### **A napirendek vitája**

#### **13. §**

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett - a tájékoztatók kivételével - külön-külön nyit vitát. Előtte az előterjesztő rövid - legfeljebb 3 perces - kiegészítést tehet. A bizottságok által megtárgyalt előterjesztésekre vonatkozó véleményt legfeljebb 2 percen belül a bizottsági elnökök - akadályoztatásuk esetén a bizottságok által megbízott tag - ismertetik. Az előterjesztés feletti vita során az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel.

(2) Az önkormányzat gazdálkodására, vagyonára, rendeletalkotására, illetve átadott hatáskörbe tartozó ügyekben, a bizottságok döntése után terjeszthetők a képviselő-testület elé.

(3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor. A felszólalás időtartama napirendi pontonként és személyenként legfeljebb 3 perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

(4) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

(5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. Az előterjesztő az előterjesztéssel kapcsolatos konkrét kérdésekre azonnal válaszol.

(6) A vita lezárására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz.

(7) Az előterjesztés feletti vita lezárását követően az előterjesztő válaszol az elhangzott észrevételekre, javaslatokra.

(8) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

(9) Az észrevételekre adott válasz után a polgármester összefoglalja a vitát, az előterjesztett határozati javaslatot érintő módosításokat, és azt szavazásra bocsátja.

### **Személyes érintettség bejelentésének elmulasztása**

#### **14.§**

(1) Amennyiben egy képviselő nem tesz eleget az ügyben való személyes érintettsége bejelentésére vonatkozó kötelezettségének, úgy a Képviselő-testület bármely képviselő javaslatára a képviselőt egyhavi tiszteletdíjától megfoszthatja. A kérdésben a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(2) A Képviselő-testület az egyhavi tiszteletdíj megvonásáról a mulasztást megalapozó körülményekről való tudomásszerzéstől számított legkésőbb 60 napon belül dönthet.

### **A döntéshozatal – határozathozatal**

#### **15. §**

(1) A képviselő-testület a napirendi pont tárgyalásának lezárása után rendeletet alkot, vagy határozatot hoz.

(2) Határozatképes a képviselő-testület, ha a képviselő-testület tagjainak több mint a fele – 5 fő - jelen van. A határozathozatal szempontjából a képviselő-testület határozatképességét az ülésteremben tartózkodó képviselők létszámából kell meghatározni.

(3) A képviselő-testület döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A döntéshozatalhoz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges (egyszerű többség).

(4) A minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint a felének - 5 fő egybehangzó- szavazata szükséges (minősített többség). A döntéshozatalnál a minősített többséget igénylő ügyek meghatározására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

(5) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először a módosító, kiegészítő indítványokról dönt a testület az elhangzás sorrendjében, majd a végleges határozati javaslatról.

(6) Szavazni személyesen, igennel, nemmel vagy tartózkodással lehet.

(7) A szavazás nyílt, titkos vagy névszerinti lehet.

(8) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(9) Név szerinti szavazást kell elrendelni bármely képviselő javaslatára, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz. Név szerinti szavazás esetén a jegyző egyenként olvassa fel a képviselők nevét „ABC” sorrendben, akik „igen”-nel, „nem”-mel szavaznak, illetőleg „tartózkodnak” a szavazástól. A szavazatok összeszámlálásáról a jegyző gondoskodik.

(10) Titkos szavazást kell elrendelni bármely képviselő javaslatára, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz. A titkos szavazás lebonyolítása borítékba helyezett szavazólapon, akár szavazóhelyiség és urna igénybevételével történhet a képviselő-testület tagjai közül választott szavazatszámoló bizottság közreműködésével.

### **Önkormányzati rendeletalkotás**

#### **16. §**

(1) Az önkormányzati rendelet-tervezetet a polgármesterhez kell benyújtani.

(2) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő-testület tagja,
- d) jegyző,
- e) társadalmi szervezet.

(3) Rendelet-tervezet képviselő-testületi elfogadása: A polgármester vagy a jegyző a rendelet tervezetet indoklással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.

(4) Rendelet elfogadásához minősített többség - 5 fő települési képviselő egybehangzó szavazata - szükséges.

(5) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. Az önkormányzati rendelet kihirdetésének helyben szokásos módja a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés. A kihirdetés napja azonos a kifüggesztés időpontjával.

### **A jegyző törvényességi észrevétele**

#### **17. §**

(1) A jegyző, ha törvénytörő döntési javaslatot vagy működést észlel, köteles erről azonnal tájékoztatni a Képviselő-testületet.

(2) A törvényességi jelzést követően a Képviselő-testület vagy elnapolja a napirend megtárgyalását és a döntéshozatalt, vagy újratárgyalja az érintett napirendet. Ha a törvényességi jelzés a Képviselő-testület működését érinti, a polgármester intézkedik a törvényes működés helyreállításáért.

(3) Amennyiben a Képviselő-testület a jegyző törvényességi jelzése ellenére sem módosítja a kifogásolt határozati javaslatot vagy rendeleti szövegezést, abban az esetben a jegyző a

jegyzőkönyvben a döntéshozatalt követően feltünteti a jogszabálysértés tényét, és annak kapcsán kialakított véleményét.

### **A tanácskozás rendje**

#### **18. §**

- (1) A (3) és (4) bekezdésben foglaltak kivételével a képviselő-testület ülése nyilvános.
- (2) A polgármester saját hatáskörében eldöntve napirend előtti felszólalást engedélyezhet, melynek időtartama 2 percet nem haladhatja meg.
- (3) A képviselő-testület zárt ülés tartására vonatkozó eljárására a helyi önkormányzatokról szóló törvény vonatkozó szabályai az irányadók.
- (4) A zárt ülésen résztvevők személyére a helyi önkormányzatokról szóló törvény vonatkozó szabályai az irányadók.
- (5) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (6) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester – illetve a mindenkori levezető elnök – gondoskodik, ennek során:
  - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
  - b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjaihoz méltatlan magatartást tanúsít.

### **Jegyzőkönyv**

#### **19. §**

- (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről külön - külön írásbeli jegyzőkönyvet kell készíteni, melyeket archiválni kell.
- (2) A testület üléséről készült jegyzőkönyv a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.
- (3) A testületi ülésről készített jegyzőkönyv első példányához csatolni kell a meghívót és a mellékleteit, az elfogadott rendeleteket, a jelenléti ívet. A képviselő kérelmére az írásban is benyújtott hozzászólást mellékelni kell a jegyzőkönyvhöz.
- (4) A testületi ülésről készített jegyzőkönyvet a testületi ülés határozatképességének megállapítását követően egyszerű szótöbbséggel megválasztott 2 fő települési képviselő hitelesíti.
- (5) A nyilvános testületi ülések hitelesített jegyzőkönyveit, ha ezt jogszabály nem korlátozza, Szikszó Város Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

### **A képviselő-testületi tag jogai és kötelezettségei**

#### **20. §**

A képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit.

Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak.

#### 21. §

(1) A települési képviselő tanácskozási joggal részt vehet a bizottságok ülésein. Javasolhatja a bizottságok elnökeinek a bizottságok feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottságok legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni.

(2) A települési képviselő megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet.

(3) A képviselő-testület hivatalától igényelheti az aktuális képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

(4) A települési képviselő köteles részt venni a képviselő-testület munkájában.

#### 22. §

(1) A képviselőt megilleti az interpelláció joga. Az interpelláció szóban és írásban is történhet. Írásban interpellációt a képviselő-testületi ülés előtt legalább 5 nappal kell benyújtani a polgármesterhez. Szóban elhangzó interpelláció esetén a választ legkésőbb 15 napon belül írásban kell megadni.

(2) Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ nem fogadja el, a polgármester további vizsgálatra kiadja az illetékes bizottságnak.

(3) Az interpellációra írásban adott választ a képviselő-testületi ülés előtt meg kell küldeni minden képviselőnek, és annak elfogadásáról a testület dönt.

#### 23. §

(1) A képviselő amennyiben a képviselő-testület, vagy bizottságainak ülésén nem tud megjelenni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van, ezt köteles előzetesen jelezni a polgármesternek.

(2) A képviselő köteles a tevékenysége során tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(3) A képviselő az elfogadott napirendi tárgysorozathoz nem tartozó közérdekű ügyben jogosult legfeljebb 2 perces - napirenden kívüli - hozzászólásra.

(4) A képviselő gyakorolhatja az előterjesztés jogát a települési képviselők összeférhetetlenségi ügyeiben, javaslatot tehet a képviselő-testület felé az esetleges összeférhetetlenség megállapítására vonatkozóan.



## **Az önkormányzat szervezete**

### **A képviselő-testület tisztségviselői, polgármester, alpolgármester,**

#### **24. §**

- (1) Szikszó Városban a polgármestert a lakosság közvetlenül választja, a polgármester a tisztségét főállásban látja el.
- (2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.
- (3) A polgármester amennyiben a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény vonatkozó szabályai alapján jár el.
- (4) A polgármester felfüggesztheti a bizottságok döntésének a végrehajtását, ha azok ellentétesek a képviselő-testület határozatával, vagy sértik az önkormányzat érdekeit. A polgármester a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény vonatkozó szabályai alapján jár el.
- (5) A polgármester javaslatot tesz a képviselő-testületi bizottságok elnökei és tagjai személyére, választásukra, illetve visszahívásukra vonatkozóan és javaslatát - állásfoglalásával együtt - a képviselő-testület elé terjeszti.
- (6) A polgármester - a bizottságok véleményével - a képviselő-testület elé terjeszti – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó – vezetői kinevezéssel, felmentéssel, felelősségre vonással, vezetői jogviszony megszüntetésével kapcsolatos – állásfoglalását is tartalmazó – testületi anyagokat.
- (7) A polgármester javaslatot tesz a képviselő-testület részére helyi kitüntetések adományozására, megvonására, illetve újabb kitüntetések alapítására.
- (8) A képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a Hivatalt, meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában a jegyző javaslatainak figyelembevételével. A polgármester szükség szerint, de legalább évi egy alkalommal apparátusi értekezletet tart, amelyen a jegyzővel értékeli a Hivatal tevékenységét és tájékoztatást ad az elkövetkezendő időszak főbb célkitűzéseiről.

### **Alpolgármester**

#### **25. §**

- (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére a képviselő-testület tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester megbízatása a megválasztásával kezdődik és amennyiben az

önkormányzati választáson települési képviselőnek megválasztották, akkor az új képviselő-testület alakuló üléséig tart. Ha az alpolgármestert az önkormányzati választáson települési képviselőnek nem választották meg, akkor az alpolgármesteri megbízatása a választás napjával megszűnik.

(3) Az alpolgármester a polgármestert távolléte esetén helyettesíti. Az alpolgármester, a polgármester távollétében - átruházott jogkörben - gyakorolja mindazon jogokat és ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a jogszabály, vagy az önkormányzati rendelet a polgármester részére biztosít.

(4) Az alpolgármester általános feladatai a következők:

- a) Felelős a képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő, a polgármester által meghatározott feladataikkal összefüggő előterjesztések határidőben történő elkészítéséért, a hozott határozatok végrehajtásáért, figyelemmel kíséréséért,
- b) Képviseli a képviselő-testületet, a polgármestert - annak külön megbízása alapján - a megadott keretek között,
- c) Részt vesz a tisztségviselői ügyfélfogadás megtartásában, az ügyfélfogadás időbeli rendje szerint.

## 26. §

A polgármester és az alpolgármester egyidejű és tartós akadályoztatása esetén a halaszthatatlan képviselő-testületi döntések meghozatala érdekében a képviselő-testület összehívásáról és ülésének vezetéséről a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke gondoskodik.

## A jegyző

### 27. §

(1) A polgármester - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

(2) A jegyző feladata továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben, valamint egyéb az önkormányzat működésével összefüggő jogszabályokban meghatározottakon túl:

- a) közreműködés a képviselő-testület munkatervi javaslatának elkészítésében,
- b) gondoskodik arról, hogy az előterjesztések és a döntéstervezetek a törvényességi követelményeknek megfeleljenek,
- c) biztosítja a testületi ülésekről a jegyzőkönyv elkészítését és határidőn belüli elküldését,
- d) jóváhagyásra elkészíti a polgármesteri hivatal SZMSZ-ét,
- e) segíti a képviselő-testület bizottságainak munkáját,
- f) ellátja mindazon feladatokat, amellyel a képviselő-testület, a polgármester, megbízza.

### 28. §

A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztályvezető látja el a jegyzői feladatokat.

**A képviselő-testület bizottságai, és  
a bizottságok működése**

29. §

(1) A képviselő-testület feladatainak előkészítését és végrehajtását, állandó bizottságok útján látja el. A képviselő-testület Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságot, Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottságot, valamint Városüzemeltetési Bizottságot választ. A bizottságok munkájában a képviselő-testület által megválasztott képviselő - erre vonatkozó képviselő-testületi döntés és választás esetén - és nem képviselő tagok vesznek részt.

(2) A képviselő-testület bizottságainak megnevezése, létszáma:

	képviselő	nem képviselő
	tag	tag
Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság	3 fő	2 fő
Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság	2 fő	1 fő
Városüzemeltetési Bizottság	2 fő	1 fő

(3) A bizottságok elnökei és tagjai kötelesek részt venni a bizottságok munkájában és ülésein. A bizottságok üléseinek időpontjáról a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály értesíti a bizottságok tagjait, ezen túlmenően a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni.

(4) A bizottságok elnökeit és tagjait a Polgármester javaslatára a képviselő-testület választja meg. A bizottságok saját tagjaik közül elnökhelyettest választhatnak, akit az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogai megilletik.

(5) Az illetékes bizottság állásfoglalásával terjeszthető a képviselő-testület elé:

- az önkormányzati vagyon elidegenítésével, társaságba való bevitelével,
- vezetői kinevezésekkel, választásokkal,
- kitüntetések, címek adományozásával kapcsolatos ügyek, valamint
- a költségvetés és zárszámadás tervezete.

(6) Kizárólag a téma szerint illetékes bizottságok véleményével terjeszthetők testület elé a helyi rendeletek tervezetei.

(7) A bizottságok feladataikat saját munkatervük alapján látják el, üléseiket szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal, nyilvánosan tartják.

(8) A bizottságok ülését – 5 nappal az ülést megelőzően, a napirend megjelölésével – a bizottság elnöke, vagy a polgármester írásban hívja össze.

(9) A bizottságok feladataik ellátásához, a polgármester előzetes engedélyével külső szakértői segítséget vehetnek igénybe. Amennyiben a szakértő munkáját díjazás ellenében látja el, a díjazás mértékéről és annak forrásáról a polgármesteri hatáskört meghaladóan a képviselő-testület dönt.

(10) A bizottságok döntéseit javaslatok, állásfoglalások illetve határozatok formájában, általában egyszerű szótöbbséggel hozza meg, a bizottságok határozathozatalára, a képviselő-

testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(11) A bizottságok üléseit az elnökök vezeti. A bizottságok akkor határozatképesek, ha azon a tagok több mint a fele jelen van.

(12) A bizottságok üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet annak elnöke és a közös önkormányzati hivatal által biztosított jegyzőkönyvvezető, vagy a bizottság egy tagja ír alá. A jegyzőkönyvet az elnök három napon belül köteles a polgármesternek megküldeni.

(13) A bizottságok ülésein a jegyző, illetve az általa megbízott hivatali dolgozó köteles részt venni, s részt vehet azon bármely képviselő is.

(14) A bizottságok elnökei haladéktalan intézkedés megtételét kezdeményezik a polgármestertől, ha a hivatal tevékenységében jogszabálysértés, vagy önkormányzati érdekek figyelmen kívül hagyását észlelik.

(15) A bizottságok működésének ügyviteli feltételeit a Közös Önkormányzati Hivatal köteles biztosítani.

(16) A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjait vagyon-nyilatkozat tételi kötelezettség terheli, melynek nyilvántartása, ellenőrzése és az ezzel összefüggő kezdeményezések vizsgálata a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladata.

(17) Az egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot hozhat létre.

### **Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság feladat és hatáskörének meghatározása**

#### **30. §**

- (1) Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési javaslatát és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezetet,
- (2) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás /vagyonnövekedés - csökkenés/ alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- (3) Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- (4) Véleményezi az önkormányzati vagyon vállalkozásba való bevitelét, kivonását,
- (5) Közreműködik az önkormányzat adópolitikájának - gazdaságelemzések alapján történő - kialakításában,
- (6) Előzetesen véleményezi az önkormányzati vagyon forgalmára vonatkozó ügyleteket,
- (7) Véleményezi az önkormányzati gazdálkodó szervezetek, alapítványok, társulások létrehozásával kapcsolatos javaslatokat,
- (8) Véleményezi az önkormányzati intézmények támogatására vonatkozó javaslatokat,
- (9) Közreműködik az önkormányzati gazdálkodó szervezetek, alapítványok, társulások ügyvezetői, tisztségviselői megválasztásának előkészítésében, véleményezésében,
- (10) Közreműködik az önkormányzati beruházások előkészítésében, a közbeszerzési eljárásban, a versenytárgyalásokon,
- (11) Javaslatot tesz helyi adók bevezetésére, kedvezményekre, mentességekre,
- (12) Ellenőrzi az önkormányzati bevételek felhasználását, a kiadások szabályszerűségét, véleményezi, a címzett és céltámogatások felhasználását,
- (13) Az önkormányzati vagyon helyzetével kapcsolatos ellenőrzések, vizsgálatok

- kezdeményezése, vizsgálati jelentések véleményezése,
- (14) Rendszeresen tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat működésének szabályosságáról,
  - (15) Ellenőrzi az önkormányzati, a közös önkormányzati hivatali, önkormányzati intézményi és vállalati döntés-előkészítő és végrehajtási munkát, különös tekintettel a vezetői kötelezettségvállalásra,
  - (16) Ellátja a képviselő-testület ügyrendi ügyekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, valamint a polgármester, az alpolgármester feletti munkáltatói, s más tisztségviselőkkel kapcsolatos személyi döntések előkészítését, az összeférhetlenségi ügyek intézését.
  - (17) Véleményezi a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására irányuló javaslatot.
  - (18) Előterjeszti a képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi kérdések eldöntéséhez kialakított állásfoglalását, az ügyrendi kérdések eldöntésére - szükség szerint bizottsági véleményt kialakítva - konkrét határozati javaslatot tesz, az üléseken és az ülések közötti időszakban egyaránt,
  - (19) Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester (alpolgármester), a képviselők vagyonyilatkozatát, eljár vagyonyilatkozáttal kapcsolatos ügyekben,
  - (20) Felügyeli a képviselő - testület által létrehozott intézményesített önkormányzati társulási kapcsolatok működését (ennek keretében állást foglal a társulási ügyekben, a társulási ügyek viteléről beszámoltatja a polgármestert).

#### **Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság feladat és hatáskörének meghatározása**

##### 31.§

- (1) Kapcsolatot tart az önkormányzat nevelési, közművelődési és sport intézményeivel.
- (2) Kapcsolatot tart a kulturális hagyományok és értékek ápolása érdekében a művelődésre, társas életre szerveződő közösségekkel a lakosság művészeti kezdeményezéseivel, önszerveződő közösségeivel.
- (3) Figyelemmel kíséri és támogatja a város tehetséges fiataljainak előmenetelét, a városban való letelepedését.
- (4) Elősegíti az új közművelődési formák kialakítását, a testneveléssel és a sporttal foglalkozó szervezetek létrehozását.
- (5) Együttműködik a városban működő nem önkormányzat által fenntartott nevelési, szociális intézményekkel, valamint az idősek otthonával.
- (6) Előzetesen véleményezi és képviseli az önkormányzati nevelési, közművelődési és sport intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére irányuló javaslatokat.
- (7) Véleményezi a művészeti alkotás önkormányzati tulajdonban lévő épületen, közterületen való elhelyezésére, áthelyezésére, felújítására, lebontására vonatkozó előterjesztéseket.
- (8) Véleményezi az utca, településrész és intézmény név megállapítására vagy megváltoztatására irányuló javaslatokat.
- (9) Különös gondot és figyelmet fordít az egészséges életmód népszerűsítésére.
- (10) Figyelemmel kíséri a közegészségügy, környezet- és természetvédelem helyzetét, a hátrányos helyzetű lakosság helyzetét, s az annak javítására irányuló ágazati feladatok ellátását.
- (11) Figyelmet fordít az idősek, betegek és a megváltozott munkaképességűek helyzetére.
- (12) Közreműködik a feladatába tartozó önkormányzati rendeletek elkészítésében.
- (13) Véleményezi és elbírálja a Bursa Hungarica pályázatokat.
- (14) Véleményezi és értékeli Szikszó Város Önkormányzat tanulmányi ösztöndíj pályázatát.
- (15) Kapcsolatot tart és együttműködik a Szikszói Értéktár Bizottsággal.

- (16) Dönt a város költségvetésében az oktatási, kulturális és sportalap és a környezetvédelmi alap címen meghatározott előirányzat felhasználásáról.
- (17) Testvérvárosi kapcsolatok fenntartása, ápolása, kapcsolattartás.
- (18) Nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés, kapcsolattartás, a nemzetiségi önkormányzatok munkájában történő segítségnyújtás.
- (19) Kapcsolattartás, együttműködés a Szikszói Móricz Zsigmond Általános Iskolával, a Szent Márton Katolikus Iskola és Gimnáziummal, a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsődével és a Bethánia Napköziotthonos Óvodával.
- (20) Kapcsolattartás a Bethánia Szeretetotthon képviselőjével.
- (21) A lakossággal történő operatív kapcsolattartási feladatok elnöki hatáskör keretében.

### **Városüzemeltetési Bizottság**

#### 32.§

- (1) Meghatározza – 5 évre vonatkozóan – a város fejlesztési céljait, irányvonalát.
- (2) Közreműködik a beruházási, felújítási célok meghatározásában.
- (3) Közreműködik az önkormányzat gazdasági programjának elkészítésében.
- (4) Közreműködik az ivóvízvezeték hálózat felújítására vonatkozó feladatok előkészítésében, illetve megvalósításában.
- (5) Koordinálja a közvilágítás felújításával kapcsolatos munkákat.
- (6) Közreműködik az útfelújítási munkák megtervezésében.
- (7) Közreműködik a vízelvezető árkok felújításának megtervezésében, megszervezésében.
- (8) Javaslatot tehet az utcabútorok elhelyezésére vonatkozóan.
- (9) Felügyeli a köztéri játszótér üzemeltetését.
- (10) Időszakosan ellenőrzi a köztemető üzemeltetési feladatainak ellátását.
- (11) Tervet készít a közterületi térfigyelő kamerák elhelyezésével kapcsolatban.
- (12) Javaslatot tehet a közterület felügyelet hatékonyabb munkavégzése érdekében.
- (13) Felügyeli a közterületi szúnyog és rágcsálóirtás megszervezését.
- (14) Véleményezi a városfejlesztési, városrendezési, településrendezési előterjesztéseket.
- (15) Részt vesz társadalmi és szakmai egyeztetéseken.
- (16) Javaslatot tesz - önerős - infrastruktúra fejlesztési programok elfogadására.

### **Civilek Tanácsa**

#### 33.§

- (1) A Képviselő-testület a lakossági igények és az önkormányzati tevékenységek összehangolása, a lakossági érdekérvényesítés biztosítása céljából létrehozhatja a Civilek Tanácsát. A Civilek Tanácsa véleményező, javaslattevő feladatot lát el.
- (2) A Civilek Tanácsa – létrehozása esetén – 20 főből áll. A Tanács tagjai szikszói lakosok közül kerülnek kiválasztásra. A tagok személyéről a polgármester dönt a Képviselő-testület javaslata alapján.
- (3) A Civilek Tanácsát az elnök képviseli. Az elnököt a tagok maguk közül választják meg.
- (4) A Civilek Tanácsa évente legalább 2 alkalommal ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze. A szabályszerűen összehívott ülésen a Civilek Tanácsa akkor alkalmas vélemény nyilvánítására, ha az ülésen a tagok több mint fele részt vesz. A Tanács ülései nyilvánosak.

## **A Közös Önkormányzati Hivatal**

### **34. §**

A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására - polgármesteri hivatal elnevezéssel - egységes hivatalt működtet.

### **35. §<sup>1</sup>**

1) A képviselő-testület a Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti tagozódását a következők szerint határozza meg.

- a) Gazdálkodási Osztály
- b) Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály
- c) Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Hernádkércsi Kirendeltség

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységei élén az osztályvezető áll. A szociális terület csoport jogállású.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal feladatait, szervezeti felépítését a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a jegyző javaslatára a polgármester előterjesztése alapján a képviselő-testület hagy jóvá.

## **A Társulás**

### **36.§**

(1) A Társulások alapítására, bármely Társulásba történő belépésre vagy onnét történő kiválásra a polgármester tesz javaslatot a Képviselő-testület részére.

(2) A társulási megállapodásokat a jegyző készíti elő, illetve a jegyző véleményezi azokat.

## **Nemzetiségi önkormányzatok**

### **37.§**

(1) Szikszó városában két nemzetiségi önkormányzat működik:

- Szikszó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

(2) A nemzetiségi önkormányzatok bizottságot hozhatnak létre.

(3) A nemzetiségi önkormányzatok tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, és az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választanak. Az elnökök képviselik a nemzetiségi önkormányzatokat, tanácskozási joggal részt vesznek a települési önkormányzat képviselő-testülete ülésén.

## **Nemzetiségi Önkormányzatok működésének szabályai**

### **38.§**

(1) A Képviselő-testület és szervei, valamint a nemzetiségi önkormányzatok közötti rendszeres kapcsolat biztosítása érdekében a nemzetiségi önkormányzatok:

- a) elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a képviselő-testületi üléseken,
- b) elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén, ha a bizottság nemzetiséget érintő napirendet tárgyal,
- c) véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet az éves költségvetéshez, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóhoz, valamint a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő képviselő-testületi határozat, illetve rendelet tervezetéhez,
- d) javaslatot tehet a Képviselő-testület éves munkatervének összeállításához.

(2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzatok működésének segítéséhez biztosított pénzügyi hozzájárulás mértékét az Önkormányzat éves költségvetésében állapítja meg.

(3) A nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalban történik.

(4) A Roma Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

(5) A Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

(6) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek megtartásához a 3800 Szikszó, Kálvin tér 1. szám alatti épületben helyiséget biztosít ingyenesen.

(7) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásához szakmai segítséget nyújt a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal útján. Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti kapcsolattartást a Jegyző és a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatósági Osztályvezetője koordinálja.

(8) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egysége – feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben – segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

(9) A jegyző vagy megbízottja jelzi a nemzetiségi önkormányzatok testületének, illetőleg elnökének, ha döntéseiknél jogszabálysértést észlel.

(10) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatokkal megbízott ügyintézője elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, amit a Gazdálkodási Osztályvezető ellenőriz.

(11) A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatainak végrehajtó szerve a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal.

(12) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan, olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat.

(13) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzatok elnökei biztosítják.



(14) A nemzetiségi önkormányzatok vagyonának leltározása, illetve vagyonának selejtezése a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal szabályzataiban meghatározottak alapján történik.

#### 39.§

(1) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzatok működésének segítésére, a nemzetiségekkel és nemzetiségi lakosokkal való kapcsolattartás céljából 1 fő Romaügyi Biztost bíz meg.

(2) A Romaügyi Biztos feladatai:

- kapcsolatot tart a roma nemzetiségi önkormányzatokkal, lakosokkal,
- közvetíti a roma nemzetiség által megfogalmazott javaslatokat és problémákat a Képviselő-testület felé,
- ellátja a nemzetiségi oktatással, kultúrával kapcsolatos feladatokat,
- javaslatot tesz nemzetiségi programok szervezésére vonatkozóan,
- figyelemmel kíséri a roma nemzetiségre vonatkozó hazai és Európai Unió támogatási pályázatokat, lehetőségeket,
- kapcsolatot tart az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottsággal a romákat érintő kérdésekben.

#### A helyi népszavazás

##### 40. §

A törvényben nem szabályozott - a helyi népszavazásra vonatkozó - viszonyokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

#### Közmeghallgatás

##### 41. §

(1) A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal, előre meghirdetett és a munkatervben rögzített időpontban és helyszínen közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről az állampolgárokat a helyben szokásos módon kell tájékoztatni (hirdetőtábla, önkormányzat hivatalos honlapja).

(3) A közmeghallgatásra meg kell hívni:

- a) a képviselő-testületi tagokat,
- b) a jegyzőt.

#### Az önkormányzat vagyona

##### 42. §

A képviselő-testület az önkormányzati vagyontárgyak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére, vállalkozásba vitelére, illetőleg más célú hasznosítására önálló rendeletet alkot.

#### Az önkormányzat költségvetése

##### 43. §

(1) A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik.

a) Az első forduló főbb elemei:

- a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv tartalmának figyelembevétele,

- az önkormányzatok részére kötelezően előírt és szabadon felvállalható feladatok körültekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérése.
- b) A második forduló főbb elemei: munkaértekezletet követően a képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendelet tervezetét.

**Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése**

44. §

Az önkormányzat a saját intézményei pénzügyi ellenőrzését a képviselő-testület hivatala, valamint külső szakértő megbízása alapján látja el.

**Záró rendelkezések**

45. §

- (1) Ez a rendelet 2019. október 21. napján lép hatályba.
- (2) Szikszó Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletei:
1. számú melléklet átruházott hatáskörök felsorolása
  2. számú melléklet kormányzati funkciók felsorolása
- (3) Szikszó Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékei:
- 1, Képviselő-testület tagjai
  - 2, Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság, az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság és a Városüzemeltetési Bizottság tagjai
  - 3, Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek hivatalos megnevezése
  - 4, Államháztartási szakfeladatok
  - 5, Negyedéves beszámoló formanyomtatványa

Szikszó, 2019. október 21.

Polgáriné Dsupin Dóra sk.  
jegyző

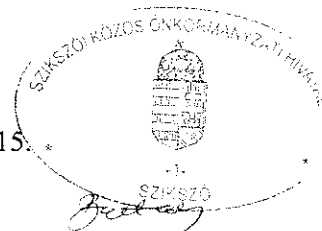
Sváb Antal sk.  
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2019. október 21.

Polgáriné Dsupin Dóra sk.  
jegyző

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva: Szikszó, 2020. július 15. \*



Battáné Tóth Zita  
jegyző

1. számú melléklet a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzat rendelethez

**A polgármesterre átruházott hatáskörök:**

- a) köztemetés
- b) közterület használatlaltal kapcsolatos engedély kiadása
- c) tulajdonosi hozzájárulás kiadása
- d) helyi védelem alá helyezés
- e) helyi védelem megszüntetése
- f) településképi véleményezési eljárás lefolytatása
- g) településképi bejelentési eljárás
- h) településképi kötelezési eljárás lefolytatása a településképi védelme érdekében
- i) településképi bírság kiszabása

**A jegyzőre átruházott hatáskörök:**

- a) rendkívüli települési támogatás megállapítása,
- b) települési támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,

**A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásra átruházott hatáskörök:<sup>2</sup>**

- a) orvosi ügyeleti feladatellátás megszervezése és működtetése
- b) a *Szikszói Szociális Szolgáltató Központon* keresztül biztosítja a szociális és gyermekjóléti feladatokat,
- c) szociális és gyermekjóléti ellátások közül biztosítja az alábbiakat:
  - ca) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - cb) a házi segítségnyújtás
  - cc) család- és gyermekjóléti szolgálat
- cd) család- és gyermekjóléti központ

**A Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthonára átruházott hatáskörök:**

- a) idősek nappali ellátása,
- b) időskorúak átmeneti ellátása

**A Sajó-Bódva Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskör:**

- a) a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontja alapján meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok ellátása

2. számú melléklet a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 025010 Védelmi feladatok igazgatása és szabályozása
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 047120 Piac üzemeltetése
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása  
Köznevelési intézmény 1–4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 091220 feladatok  
Köznevelési intézmény 5–8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092120 feladatok  
Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával
- 092260 összefüggő működtetési feladatok
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 104030 Gyermek napközbeni ellátása
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 104044 Biztos Kezdet Gyerekház
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

1. függelék a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez

**A képviselő-testületi tagok névsora:**

1. dr. Gulyásné dr. Kerekes Rita	képviselő
2. dr. Piskóti István	alpolgármester
3. Gál Péter	képviselő
4. Hetesi Gergely	képviselő
5. Kőhalmi Mónika	képviselő
6. Marjai Pál	képviselő
7. Stelmach Mariann	képviselő
8. Sváb Antal	polgármester
9. Mező István	képviselő

2. függelék a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez

**A Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság  
tagjainak névsora**

1. Dr. Gulyásné Dr. Kerekes Rita	bizottsági elnök, képviselő
2. Kőhalmi Mónika	bizottsági tag, képviselő
3. Stelmach Mariann	bizottsági tag, képviselő
4. Farkas Sándor	bizottsági tag, nem képviselő
5. Fehér Balázs	bizottsági tag, nem képviselő

**Az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság  
tagjainak névsora**

1. Mező István	bizottsági elnök, képviselő
2. Gál Péter	bizottsági tag, képviselő
3. Vécseyné Fedor Zsuzsanna	bizottsági tag, nem képviselő

**Városüzemeltetési Bizottság  
tagjainak névsora**

1. Marjai Pál	bizottsági elnök, képviselő
2. Hetesi Gergely	bizottsági tag, képviselő
3. Tóth Tibor	bizottsági tag, nem képviselő

3. függelék a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez <sup>3</sup>

**Szikszó Város Önkormányzat szerveinek és intézményeinek  
hivatalos megnevezése**

**Szikszó Város Önkormányzata által működtetett, szakmai felügyelet szerint a Klebersberg Intézményfenntartó Központ alá tartozó intézmény:**

1. Szikszói Móricz Zsigmond Általános Iskola (3800 Szikszó, Bethlen G. u. 1.)

**Önállóan működő költségvetési szerv:**

1. Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde (3800 Szikszó, Rákóczi u. 60.)

2. Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár (3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.)

**Önkormányzati részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok:**

1. Turul Provincia Nonprofit Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

2. Szikszói Ipari Park Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

3. Bonhause Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

4. Infraglass Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2)

5. Project Invest Group Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 20.)

6. SIXO-NET Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi út 60.)

7. Taktaköz-Hernádvölgy Fejlesztéséért Nonprofit Kft. (3928 Tiszatardos, Kossuth L. út 34.)

8. Sixo Park Kft. (3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.)

9. Sixo Tender Kft. (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)

10. SIXO Fejlesztési Kft. (3800 Szikszó, Rákóczi utca 33.)”

4. függelék a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez

562912	Óvodai intézményi étkeztetés
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
562918	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
680003	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
811000	Építményüzemeltetés
813000	Zöldterület-kezelés
841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
889207	Biztos Kezdet Gyerekház
960302	Köztemető-fenntartás és -működtetés
999000	Szakfeladatra el nem számolt tételek



5. függelék a 13/2019.(X.21.) számú önkormányzati rendelethez

**Mérlegadatok**

Megnevezés	Állomány		Változás (e Ft)	Változás %
	előző negyedév utolsó napján (e Ft)	tárgy- negyedév utolsó napján (e Ft)		
Immateriális javak				
Ingatlanok				
Gépek, berendezések				
Járművek				
Követelések				
Vevők				
Adott kölcsönök				
Egyéb követelések				
Pénzeszközök				
Kötelezettségek				
Hosszú lejáratú kötelezettségek				
Hitelek				
Kölcsönök				
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek				
Rövid lejáratú kötelezettségek				
Szállítók				
Hitelek				
Kölcsönök				
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek				

**Eredményadatok**

Megnevezés	Tárgyév összesen (e Ft)	Előző negyedév (e Ft)	Tárgy- negyedév (e Ft)	Változás (e Ft)	Változás %
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
Bevételek					
Árbevétel					
Pénzügyi műveletek bevételei					
Egyéb bevétel					
Költségek					
Anyagköltség					
Igénybe vett szolgáltatások					
Személyi jellegű költségek					
Járulékok					
Értékcsökkenési leírás					
Ráfordítások					

Pénzügyi műveletek ráfordításai					
Egyéb ráfordítások					
<b>Eredmény</b>					

**Létszámadatok**

<b>Megnevezés</b>	<b>Előző negyedév utolsó napján (e Ft)</b>	<b>Tárgy- negyedév utolsó napján (e Ft)</b>	<b>Változás (e Ft)</b>	<b>Változás %</b>
Állományi létszám				

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere  
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

## ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz./1153-3/2020

Tárgy: A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 28/2011.(XII.02.) számú önkormányzati rendelet módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 28/2011.(XII.02.) számú önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és módosította a Kormányhivatal állásfoglalása alapján a 10/2020.(VI.30) számú önkormányzati rendelettel. A módosítás során azonban a rendelet 10. § (2) bekezdés (b) pontjának további pontosítására van szükség az alábbiak szerint:

„A támogatás mértéke egyszeri

(b) 30.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme *meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,*”

Fentiekre tekintettel elkészítettük a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 28/2011.(XII.02.) számú önkormányzati rendelet módosítását, melyet javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy elfogadni szíveskedjenek.

Szikszó, 2020. július 10.

Sváb Antal sk.  
polgármester

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
.../2020.(....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 28/2011.(XII.02.) számú önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1.§

A rendelet 10. § (2) bekezdés (b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„(2) A támogatás mértéke egyszeri  
(b) 30.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme *meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,*”

2.§

A rendelet 2020. július 15. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szikszó, 2020. július .....

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

Sváb Antal  
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszó, 2020. július ....

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
17/2020.(VII.15.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 28/2011.(XII.02.) számú önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1.§

A rendelet 10. § (2) bekezdés (b) pontja az alábbiak szerint módosul:

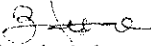
„(2) A támogatás mértéke egyszeri

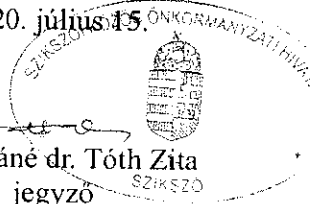
(b) 30.000.-Ft értékű Szikszo-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,”


2.§


A rendelet kihirdetés napján követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szikszo, 2020. július 15.

  
Battané dr. Tóth Zita  
jegyző

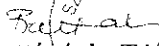



  
Sváb Antal  
polgármester



A rendeletet kihirdettem:

Szikszo, 2020. július 15.

  
Battané dr. Tóth Zita  
jegyző





**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**28/2011.(XII.02) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**az azt módosító 5/2012.(II.17.), 3/2013.(III.29.), 14/2013.(XI.11.), 20/2013.(XII.30.), 3/2015.(II.12.), 11/2015.(V.29.), 4/2016.(III.31.), 28/2016.(XII.21.), 19/2017.(VII.26.), 32/2017.(XI.23.), 11/2018.(V.25.), 1/2019.(I.29.), 10/2020.(VI.30.), 17/2020.(VII.15.) számú rendeletekkel egységes szerkezetben**

**A szociális ellátások helyi szabályairól**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban Sztv.) kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. és 8.a) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva az egyének és családok szociális biztonságának megteremtése és megőrzése céljából az alábbi rendeletet alkotja:

**Általános rendelkezések**

**I. fejezet**

**1. §**

- (1) E rendelet meghatározza a pénzbeli, természetbeni és a személyes gondoskodást nyújtó helyi szociális ellátások formáit, a jogosultság, illetve a megállapítás feltételeit.
- (2) E rendelet hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 3. §-ában meghatározottakra terjed ki.
- (3) A rendelet hatálya a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátások vonatkozásában kiterjed a társult települések közigazgatási területén életvitelszerűen élő, lakóhellyel és/vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyre.
- (4) Az e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja, az e rendeletben meghatározott eltérésekkel.
- (5) Az önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére. A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart, tagjai: Szociális Missziótársulat (1013 Budapest, Krisztina krt. 61/a.) fenntartó által delegált személy, a helyi Nyugdíjas Klub által delegált személy, a Hátrányos Helyzetűekért Alapítvány által delegált személy, a Cigány Kisebbségi Önkormányzat által delegált személy, továbbá az Önkormányzat képviselőjében a Képviselő-testület által felhatalmazott személy. A szociálpolitikai kerekasztal összehívásával és az ülés jegyzőkönyvének vezetésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el. A szociálpolitikai kerekasztal maga határozza meg működési rendjét, véleményét a Képviselő-testület előtt ismerteti, ezzel egyik tagját bízza meg. A szociálpolitikai kerekasztal összehívását bármely tag kezdeményezheti.

**2. §**

- (1)<sup>7</sup>Az e rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmeket a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalban kell benyújtani.
- (2)<sup>16</sup> A települési támogatás tekintetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak, az igazolás módja, valamint a jövedelem számítása tekintetében az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
- (3)<sup>8,17</sup> Az igénylő köteles benyújtani:
  - a)rendkívüli települési támogatás esetén orvosi igazolást a betegségről, a gyógyszerköltségről, fekvő beteg intézmény igazolását, elemi kár esetén szakhatósági véleményt, stb., eredeti temetési számlát és eredeti halotti anyakönyvi kivonatot;

b) települési támogatás esetén a kérelmező nevére kiállított közüzemi számlát, valamint jövedelemigazolásokot;

c) köztemetéshez az eltemettetésre köteles személy anyagi és büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata, hogy nem tud gondoskodni az eltemetésről.

(4) Az e rendeletben szabályozott támogatásokat igénylők szociális, vagyoni körülményeinek, valamint egészségi állapotának megismerése érdekében szükség szerint környezettanulmányt kell készíteni, továbbá háziorvosi, szakorvosi, pedagógiai vélemény, javaslat kérhető.

(5)<sup>18</sup>

(6) Amennyiben az igénylő vagy érintett családtagja az eljárás során valótlan adatokat állít vagy valótlanul nyilatkozik, a megállapított támogatás visszafizetésére kötelezhető az Sztv. 17. §-ában foglaltak szerint.

(7)<sup>9,19</sup> A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal ellenőrizheti

a.) megkeresi a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet

b.) megkeresi a helyi gépjármű nyilvántartót

c.) elrendeli a környezettanulmány készítést.

### 3.§

(1) A szociális ellátások kifizetése, folyósítása:

a)<sup>1,10,20</sup> A rendkívüli települési támogatásnak, a települési támogatásnak, a tanévkezdési támogatásnak és az időskorúak támogatásának kifizetése pénztárból vagy átutalással történik.

b) Az e rendeletben meghatározott szociális támogatások kifizetéséről, illetve visszafizetéséről határozat készül, melynek 1 példányra kerül a Gazdálkodási Osztály részére. A kifizetés és a törlesztő részletek követése (kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás esetén) – a határozat alapján – a Gazdálkodási Osztály feladata.

## II. fejezet

### A szociális ellátások formái

#### 4. §

(1) Szikszó város önkormányzata által nyújtott szociális ellátások

-pénzbeli

-természetbeni

-személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások.

(2)<sup>2,11,21</sup> Az Önkormányzat által biztosított pénzbeli szociális ellátások formái:

- Rendkívüli települési támogatás

- Települési támogatás

- Tanévkezdési támogatás

- Időskorúak támogatása

(3)<sup>2,11,21</sup> Az önkormányzat által biztosított természetbeni szociális ellátások formái:

- Rendkívüli települési támogatás

- Települési támogatás

- Köztemetés

- Tanévkezdési támogatás

(4) Természetbeni szociális ellátások különösen az élelmiszer, tankönyv, a közüzemi díjak kifizetése, valamint a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése vagy az ahhoz történő hozzájárulás.

(5) Az önkormányzat a Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretothon által biztosított személyes



gondoskodást nyújtó szociális ellátási formái:

- a) szociális étkeztetés
- b) idősek klubja

(6) Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás - társult településeken – a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat biztosít.

Szociális alapszolgáltatások:

- a) házi segítségnyújtás
- b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) családsegítés

### III. Fejezet

#### Pénzbeli ellátások

#### Ápolási díj

#### 5. §<sup>5</sup>

#### Rendkívüli települési támogatás

#### 6.§<sup>12,22, 35,36,37,39,40</sup>

(1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható:

- a) élelmiszerre,
- b) ruhaneműre,
- c) tüzelőre,
- d) a megélhetést érintő előre nem tervezhető többletkiadásokra, temetési költségekre,
- e) krónikus, hosszantartó betegségből eredő jövedelem kiesésre,
- f) gyógyszerre,
- g) nagyobb összegű, váratlan, vagy tervezhető, és önhibán kívüli kiadásokra,
- h) elemi károkra,
- i) balesetre,
- j) egyéb támogatási formákból való kiszorulás miatt.

(2) Rendkívüli települési támogatás nyújtható pénzbeli ellátásként, valamint természetbeni ellátásként.

(3) *Rendkívüli települési támogatásban az részesíthető, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő, vagy gyermekét egyedül nevelő kérelmező esetén a 200%-át.*

(4) A megállapított rendkívüli települési támogatás célzott felhasználásának biztosítása érdekében a támogatás felhasználása utólag ellenőrizhető.

(5) A rendkívüli települési támogatás két formában adható:

- a) vissza nem térítendő támogatásként,
- b) kamatmentes kölcsönként.

(6) <sup>29</sup>A vissza nem térítendő rendkívüli települési támogatás egyedi elbírálás alapján nyújtható.

(7) <sup>30</sup>A vissza nem térítendő rendkívüli települési támogatás összege háztartásonként évente nem haladhatja meg a 30.000,-Ft-ot.

- a) A vissza nem térítendő rendkívüli települési támogatás a különleges méltánylást érdemlő esetekben háztartásonként évente 30.000,-Ft-nál nagyobb összegben is megállapítható.
- (8) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás maximális összege évente 600.000,-Ft lehet.
- a) a kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmezőnek legalább 1 hónap munkaviszonnyal kell rendelkeznie.
- b) a kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás újabb megállapítására csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a már korábban megállapított kamatmentes kölcsön megtérült.
- (9) A temetési költségek viseléséhez nyújtott kamatmentes kölcsön maximális összege 150.000,-Ft.
- (10) A kamatmentes kölcsönt a tárgyév december 31. napjáig kell visszafizetni, és a megállapító határozatban kell rendelkezni a visszafizetés havi összegéről, módjáról megállapodás alapján. Kivételes esetekben a kamatmentes kölcsön visszafizetésének határideje a tárgyév december 31. napjától eltérően hosszabb időtartamban is megállapítható, melyről a polgármester dönt.
- (11) A visszafizetés megkezdése legfeljebb 3 hónapig halasztható.
- (12) Ha a kamatmentes kölcsön visszafizetésének ideje alatt a kérelmező családjának jövedelmi helyzetében munkanélküliség, betegség, vagy előre nem tervezhető többletkiadás miatt tartós romlás áll be, kérelemre a törlesztő részlet csökkenthető a futamidő meghosszabbításával egyidejűleg.
- (13) A temetési költségek viseléséhez nyújtott vissza nem térítendő rendkívüli települési támogatás összege 20.000,-Ft.
- (14) A kérelemről a polgármester dönt.
- (15) A kérelmet első sorban az 1. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

**Települési támogatás  
a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez**

**6/A. §<sup>23</sup>**

- (1)<sup>31</sup>Lakásfenntartási támogatásban részesülhet az a személy, aki a város közigazgatási területén lévő
- a) a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 91/A. §-ban meghatározott feltételeknek megfelelő ingatlanban életvitelszerűen lakik, és
- b) önkormányzati bérlakás esetén lakásának bérleti jogát nem a Szikszó Város Önkormányzatának – az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, elidegenítéséről szóló - 20/2015. (X.12.)sz. rendelete alapján szerezte.
- (2) A jogosultság megállapításánál figyelembe vehető havi nettó jövedelem nem haladhatja meg
- a) egyszemélyes háztartás esetében a nyugdíjminimum 250 %-át,
- b) két személyes háztartás esetében a nyugdíjminimum 450 %-át,
- c) többszemélyes háztartás esetében a nyugdíjminimum 700 %-át, továbbá a háztartás tagjai egyikének sem lehet vagyona.
- (3) A támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában gáz, víz, áram, tüzifa költségek viseléséhez állapítható meg.
- (4) A támogatás havi összege 2.000,-Ft.

- (5) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (6) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (7) A támogatás 1 évre kerül megállapításra a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától.
- (8) A kérelemről a polgármester dönt.
- (9) A kérelmet első sorban a 2. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.
- (10)<sup>32</sup> Amennyiben a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, és a támogatásra való jogosultságát illetve további folyósítását a hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

### **Foglalkoztatást helyettesítő támogatás**

#### **7. §<sup>24</sup>**

### **Lakásfenntartási támogatás**

#### **8. §<sup>4</sup>**

### **Tanévkezdési támogatás**

#### **9. §<sup>41</sup>**

(1) A tanévkezdési támogatás a családok részére az iskolaköteles gyermekek tankönyveinek megvásárlásához és az oktatási intézmény nappali tagozatán tanulók tanulmányainak folytatásához adott önkormányzati támogatás.

(2) A támogatás azon családok részére állapítható meg, akik igazolják, hogy gyermekük részére az adott tanévben tankönyvet vásároltak.

A Szikszón tanuló gyermekek után járó támogatás megállapításához a Polgármesteri Hivatal egyeztetést folytat az iskolával, és értesíti a szülőket a támogatás kifizetésének időpontjáról.

A támogatás azon családok részére állapítható meg, akik igazolják, hogy gyermekük részére az adott tanévben tankönyvet vásároltak és akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át nem haladja meg.

(3) A Szikszón tanuló gyermekek után járó támogatás kifizetéséhez kérelmet kell benyújtani, a tankönyv vásárlást és az oktatásban való részvételt az iskola a Polgármesteri Hivatal részére átadott nyilvántartásával, együttesen igazolja.

(4) A nem Szikszón tanuló gyermek után járó támogatás igényléséhez minden megkezdett tanévben október 25. napjáig kérelmet és iskolalátogatási igazolást kell benyújtani, mely tartalmazza a tankönyv vásárlás iskola általi igazolását is. („ingyenes tankönyvellátásban nem részesült”).

(5) A támogatás évente egyszer kerül megállapításra.

(6) A támogatás mértéke minden évben a költségvetési rendeletben kerül megállapításra és a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság előterjesztése alapján hozott Képviselő-testületi határozat szerint kerül kiosztásra.

## **Időskorúak támogatása**

### **10.§<sup>25,42</sup>**

(1) A képviselő-testület az éves költségvetési rendeletében foglalt keret erejéig az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő szikszói állandó lakosok részére természetbeni juttatásként támogatást nyújthat „Szikszó-jegy” formájában.

(2) A támogatás mértéke egyszeri

(a) 40.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

(b)<sup>45</sup> 30.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme *meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.*”

(c) 20.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme eléri és meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

(3) A támogatás iránti kérelem, a jelen rendelet 4. számú mellékletét képező formanyomtatványon nyújtható be minden év augusztus 1. napjától szeptember 30. napjáig. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelem valóságát igazoló iratokat.

(5) A Szikszó-jegy átvételéről, felhasználásának módjáról, idejéről a Képviselő-testület külön határozatban dönt.

## **Temetési segély**

### **11.§<sup>13</sup>**

## **IV. Fejezet**

### **Természetben nyújtott szociális ellátások**

### **12.§<sup>14,26,34</sup>**

(1) Rendkívüli települési támogatás, tanévkezdési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.

(2) Amennyiben tárgyévben a kistérségi járási Start mezőgazdasági program keretében többletermék keletkezik, úgy a termék a szociálisan rászoruló lakosok részére hivatalból kiosztásra kerülhet. A támogatás igénybeviteléhez kérelmet nem kell benyújtani.

### **Közgyógyellátási igazolvány méltányosságból való kiadása**

### **13.§<sup>27</sup>**

## **Köztemetés**

### **14.§**

A közköltségen történő eltemettetésről a polgármester rendelkezik. A polgármester jogosult és köteles megtenni mindazokat a intézkedéseket, amelyek az Sztv. 48.§ (2)-(4) bekezdése alapján szükségessé válhatnak.

## **V. fejezet**

## Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

### 15.§

(1) Az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül biztosítja az Sztv. 62,64. §-ában foglaltaknak megfelelően:

- a) az étkeztetést,
- b) idősök klubját.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott ellátást a Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthona útján látja el.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott ellátás iránti kérelmet a Szociális Missziótársulat Bethánia Szeretetotthona vezetőjéhez kell benyújtani, aki a kérelmet elbírálja.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő intézményi térítési díj mértékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. A személyi térítési díjat az ellátást nyújtó intézmény vezetője határozza meg a 29/1993.(II.17.) Korm. rendeletben foglaltak alapján. A személyi térítési díj csökkenthető, illetve elengedhető, ha a fizetésre kötelezett létfenntartását veszélyezteti.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal kapcsolatos, e fejezetben nem szabályozott kérdésekben az Sztv. és az 1/2000 (I. 07.) SzCsM rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6)<sup>6</sup>Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ellátás azon személy részére nyújtható aki,

- 75 év feletti, vagy
- hajléktalan, vagy
- egészségi állapota miatt:
  - tartósan, vagy
  - átmeneti jelleggel

önellátásra részben képes.

Az átmeneti jelleggel önellátásra részben képes állapot fennállását ¼ éves egészségi állapotról szóló felülvizsgálattal kell igazolni.

### 16.§

(1) A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás – a társult településeken – a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat biztosít.

(2) Szociális alapszolgáltatások

- a) házi segítségnyújtás
- b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) családsegítés

(3) A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás által működtetett személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért a társult településeken – ha törvény másként nem rendelkezik – az ellátott térítési díjat fizet, melyet a Szikszói Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ felé teljesít.

(4) A személyi térítési díjat a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő szociális alapszolgáltatások tekintetében a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(5) A szolgáltatásokat igénybe vevő személyi térítési díjat az igénylő jövedelmi viszonyai alapján az intézmény vezetője állapítja meg, aki egyben gondoskodik a jogosultsági feltételek évenkénti felülvizgálatáról, valamint a személyi térítési díj változásának közléséről és a térítési díj beszedéséről is.

## VI. Fejezet

### Záró rendelkezések

#### 17.§<sup>28</sup>

(1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) Nem állapítható meg e rendelet alapján szabályozott lakásfenntartási támogatás annak a személynek, akinek az Szt. 2015. február 28. napján hatályos 38.§. (2) és (5) bekezdésében foglaltak alapján megállapított lakásfenntartási támogatásra való jogosultsága fennáll.

Szikszo, 2011. november 23.

dr. Ronyecz Róbert sk.  
jegyző

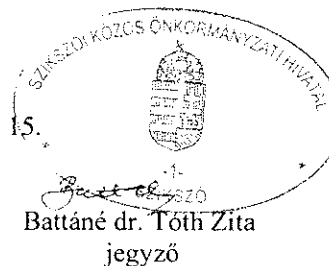
Füzesséri József sk.  
polgármester

A rendeletet kihirdettem:

Szikszo, 2011. december 2.

dr. Ronyecz Róbert sk.  
jegyző

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva: Szikszo, 2020. július 15.



- 1 Módosította az 5/2012.(II.17.) sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2012. február 18. napjától.
- 2 Módosította az 5/2012.(II.17.) sz. önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2012. február 18. napjától.
- 3 Módosította az 5/2012.(II.17.) sz. önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2012. február 18. napjától.
- 4 Hatályon kívül helyezte az 5/2012.(II.17.) sz. önkormányzati rendelet 4 §-a. Hatálytalan 2012. február 18. napjától.
- 5 Hatályon kívül helyezte a 3/2013.(III.29.) sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatálytalan 2013. március 30. napjától.
- 6 Módosította a 14/2013.(XI.11.) sz. önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos: 2013. november 12. napjától.
- 7 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 8 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 9 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 10 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 11 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 5.§-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 12 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 13 Hatályon kívül helyezte a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatálytalan 2014. január 1. napjától.
- 14 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 15 Módosította a 20/2013.(XII.30.) sz. önkormányzati rendelet 9. §-a. Hatályos 2014. január 1. napjától.
- 16 Módosította a 3/2015.(II.12.).sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 17 Módosította a 3/2015.(II.12.).sz. önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 18 Hatályon kívül helyezte a 3 /2015.(II.12.) sz. önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatálytalan 2015. március 1. napjától.
- 19 Módosította a 3/2015.(II.12.).sz. önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.

- 20 Módosította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 5. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 21 Módosította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 22 Módosította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 23 Megállapította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 24 Hatályon kívül helyezte a 3 /2015.(II.12.) sz. önkormányzati rendelet 9. §-a. Hatálytalan 2015. március 1. napjától.
- 25 Módosította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 10. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 26 Módosította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 11. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 27 Hatályon kívül helyezte a 3 /2015.(II.12.) sz. önkormányzati rendelet 12. §-a. Hatálytalan 2015. március 1. napjától.
- 28 Megállapította a 3/2015.(II.12.)sz. önkormányzati rendelet 13. §-a. Hatályos 2015. március 1. napjától.
- 29 Módosította a 11/2015.(V.29.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2015. június 1. napjától.
- 30 Módosította a 11/2015.(V.29.)sz. önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2015. június 1. napjától.
- 31 Módosította a 4/2016.(III.31.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. április 1. napjától.
- 32 Megállapította a 4/2016.(III.31.)sz. önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2016. április 1. napjától.
- 33 Módosította a 28/2016.(XII.21.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. december 22. napjától.
- 34 Módosította a 19/2017.(VII.26.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2017. július 27. napjától.
- 35 Módosította a 32/2017.(XI.23.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2017. november 24. napjától.
- 36 Módosította a 32/2017.(XI.23.)sz. önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2017. november 24. napjától.
- 37 Módosította a 32/2017.(XI.23.)sz. önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2017. november 24. napjától.
- 38 Módosította a 11/2018.(V.25.)sz. önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2018. május 26. napjától.
- 39 Módosította az 1/2019.(I.29.)sz. önkormányzati rendelet 1.-2. §-a. Hatályos 2019. január 30. napjától.
- 40 Módosította a 10/2020.(VI.30.)sz. önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2020. július 1. napjától.
- 41 Módosította a 10/2020.(VI.30.)sz. önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2020. július 1. napjától.
- 42 Módosította a 10/2020.(VI.30.)sz. önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos 2020. július 1. napjától.
- 43 Módosította a 10/2020.(VI.30.)sz. önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatályos 2020. július 1. napjától.
- 44 Módosította a 10/2020.(VI.30.)sz. önkormányzati rendelet 5.§-a. Hatályos 2020. július 1. napjától.
- 45Módosította a 17/2020.(VII.15.)sz. önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2020. július 15. napjától

**KÉRELEM****rendkívüli települési támogatás megállapításához****I. Az igénylő adatai:**

1./ **Kérelmező neve /születési név is /** \_\_\_\_\_  
 /Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/ \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési idő: 19 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: \_\_\_\_\_

2./ **Állampolgársága** : magyar  
 bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező  
 hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert  
 Státuszt elismerő határozat száma: \_\_\_\_\_ /20\_\_\_\_\_  
 ( a megfelelő rész aláhúzendó)

3./ **Családi állapota:**  
 egyedülálló (hajadon, nőtlen)  
 házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt  
 házastársától külön élő  
 elvált  
 özvegy  
 (a megfelelő rész aláhúzendó)

4./ **Lakóhely:** \_\_\_\_\_ helység  
 \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz.. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó  
**Tartózkodási hely:** \_\_\_\_\_ helység  
 \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó  
**Értesítési és utalási cím:** \_\_\_\_\_ helység  
 \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek ( a megfelelő rész aláhúzendó)

5./A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

( **család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.



**közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alponban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

**II. A rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:**

---

---

---

---

---

---

---

---

A rendkívüli települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg. )

- a) élelmiszerre,
- b) ruhaneműre,
- c) tüzelőre,
- d) a megélhetést érintő előre nem tervezhető többletkiadásokra, temetési költségekre,
- e) krónikus, hosszantartó betegségből eredő jövedelem kiesésre,
- f) gyógyszerre,
- g) nagyobb összegű, váratlan, vagy tervezhető, és önhibán kívüli kiadásokra,
- h) elemi károokra,
- i) balesetre,
- j) egyéb támogatási formákból való kiszorulás miatt

kérem.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

Szikszó, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

---

---

kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Szikszó, 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

**KÉRELEM****települési támogatás megállapításához**  
lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez**I. Az igénylő adatai:**1./ **Kérelmező neve /születési név is /** \_\_\_\_\_  
*/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/ \_\_\_\_\_*

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/ \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési idő: 19 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: \_\_\_\_\_

2./ **Állampolgársága** : magyar  
bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező  
hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert  
Státuszt elismerő határozat száma: \_\_\_\_\_ /20\_\_\_\_\_  
*( a megfelelő rész aláhúzendó)*3./ **Családi állapota:**  
egyedülálló (hajadon, nőtlen)  
házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt  
házastársától külön élő  
elvált  
özvegy  
*(a megfelelő rész aláhúzendó)*4./ **Lakóhely:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó  
**Tartózkodási hely:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó  
**Értesítési és utalási cím:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek *( a megfelelő rész aláhúzendó)*

5./A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

*( család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.*

**közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

**6/. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

**II. A települési támogatás igénylésének indoka:**


---



---



---



---



---



---



---



---

A települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg. )

- a) gáz,
- b) víz,
- c) áram,
- d) tűzifa költségek viseléséhez

kérem.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

Szikszo, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Szikszo, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

## Vagyonynyilatkozat

### I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, év, hó, nap: .....  
Lakóhely: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

#### I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése  
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe:  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ..... a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: .....  
m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ..... a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap .....  
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

- \* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.
- \*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

A rendelet 4.§ (5) bekezdésében meghatározott természetbeni szociális ellátások intézményi térítési díjai a következők:

1. A szociális étkeztetés térítési díja: 750,-Ft/adag (egyszeri meleg ebéd)
2. Idősek nappali ellátása: 350,-Ft/nap (hideg tízórai és uzsonna)
3. Idősek Klubja igénybevételi díja: 0,-Ft
4. Nappali ellátás étkeztetés nélkül: 0,-Ft



A szolgáltatások személyi térítési díja:

Szolgáltatás megnevezése	1 főre eső jövedelem/hó	Személyi térítési díj (Ft/hó)
Házi segítségnyújtás		0
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0 - 50.000,-Ft	0
	50.001,-Ft - 75.000,-Ft	500
	75.001,-Ft – 100.000,-Ft	1.000
	100.001,-Ft -	1.500



Kijelentem, hogy havi jövedelmem a mindenkori öregségi nyugdíj (2020. éven 28.500.-Ft) legkisebb összegének

**350 %-át 99.750.-Ft  
nem haladja meg.**

\_\_\_\_\_  
Kérelmező/ kérelmező törvényes képviselőjének aláírása

Kijelentem, hogy havi jövedelmem a mindenkori öregségi nyugdíj (2020. éven 28.500.-Ft) legkisebb összegének

**350 %-át ( 99.750.-Ft) eléri és meghaladja.**

Szikszo, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező/ kérelmező törvényes képviselőjének aláírása

( A megfelelő rész megjelölendő)

3. Nyilatkozatok:

a) Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve a 28/2011.(XII.02.) önkormányzati rendelet alapján az ellátást megállapító szerv ellenőrizheti.

b) Tudomásul veszem, hogy személyes adataim kezelése az EU 2016/679. számú Általános Adatvédelmi Rendelete („GDPR”) 6. cikk 1.) bekezdés a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulás alapján történik, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából történő felhasználásához, illetőleg azok kezeléséhez, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.

c) Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

d) Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett ellátást az ellátást megállapító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

e) Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Szikszo, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező/ kérelmező törvényes képviselőjének aláírása

4. Csatolandó mellékletek:

- a kérelmező jövedelmének valóságát igazoló iratok, az összes típusú jövedelemre vonatkozóan
- lakcímkártya, személyi igazolvány bemutatása



**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL  
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szám: SZ/1264-1/2020.**

**Tárgy: Döntés a „Szikszó jegy” kibocsátásával kapcsolatban**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szikszó Város Önkormányzatának a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: a Rendelet) tartalmazza Szikszó településen lakó családok/személyek részére adható pénzbeli és természetbeni juttatásokat.

A rendelet 10. §- értelmében:

„(1) A képviselő-testület az éves költségvetési rendeletében foglalt keret erejéig az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő szikszói állandó lakosok részére természetbeni juttatásként támogatást nyújthat „Szikszó-jegy” formájában.

A támogatás igénybevételéhez kérelmet kell benyújtani a rendelet 4. számú mellékletét képező formanyomtatványon.

A kérelem minden év augusztus 01. napjától- szeptember 30. napjáig nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Szikszó Város Önkormányzat polgármestereként javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a rendelet alapján jogosult és azt kérelmező lakosok részére adjon ki utalványt – az ún. „Szikszó jegyet”.

A „Szikszó jegy”-nek részét képezi egy ezer forintos jegy, az ún. „Jövőt Építő Téglá”, amit a közösségi programok fejlesztésére lehet fordítani. Ebből az ezer forintból a civil szervezeteket (alapítvány, közalapítvány, egyesület, köztestület), gazdasági társaságokat, költségvetési szerveket, oktatási intézményeket lehet támogatni, annak lehet oda adni, akinek a nyugdíjas akarja. Az utalványokat a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályán támogatási szerződés keretében válthatja be a beváltásra jogosult. A támogatási szerződésben rögzítésre kerül a felhasználás célja, ideje és az elszámolás feltételei (számla és fotódokumentáció bemutatása). Tekintettel arra, hogy a „Jövőt Építő Téglá” bevezetése sikeres volt, javaslom, hogy azt továbbra is tartsuk meg.

A „Szikszó jegy” és a „Jövőt Építő Téglá” kibocsátására a fedezetet Szikszó Város Önkormányzata a 2020. évi költségvetésébe betervezte, azt saját bevételéből biztosítja.

A támogatás mértéke egyszeri

- (a) 40.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- (b) 30.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,
- (c) 20.000.-Ft értékű Szikszó-jegy, amennyiben az adott évben öregségi nyugdíjkorhatárt elérő kérelmező havi jövedelme eléri és meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

A „Szikszó jegy” egyszeri szociális támogatásra szolgál, mely 2021. szeptember 30. napjáig használható fel. A „Szikszó jegyet” személyesen vagy meghatalmazott útján veheti át az arra jogosult.

A „Szikszó jegyet” az alábbi elfogadóhelyeken lehet felhasználni:

- ZTR Kft.
- Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár
- Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal
- SIXO Tender Kft.
- Liga István egyéni vállalkozó (Liga Tüzép)
- Szemán József egyéni vállalkozó (Sarki Hús és Vegyes Élelmiszer Üzlet)
- Szikszói Szociális Szolgáltató Központ
- Ducsa Gergelyné egyéni vállalkozó (Tornyos ABC)
- Tóth Imre egyéni vállalkozó (húsüzlet)

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy Szikszó Város Önkormányzata határozott időtartamú, az elszámolás miatt a 2021. évre átnyúló (2020. október 1. – 2021. szeptember 30.) elfogadóhelyi szerződést köt a fent megjelölt szolgáltatókkal az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a „Jövőt Építő Téglával” egybekötött „Szikszó jegy” kibocsátásához járuljon hozzá.

Tájékoztatom továbbá a T. Képviselő-testületet, hogy az elmúlt évben kibocsátott Szikszó-jegyek beváltási határideje 2020. március 31. napja volt. A koronavírus miatt kialakult rendkívüli helyzetre tekintettel már egyszer meghosszabbítottuk 2020. május 31. napjáig. Javaslom, hogy még egyszer hosszabbítsuk meg a beváltási határidőt 2020. augusztus 31. napjáig. A hosszabbítás

oka, hogy azon idősök, akik még nem tudták felhasználni maradéktalanul el tudják költeni a megmaradt összeget.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszo, 2020. július 9.

Sváb Antal sk.  
polgármester

### HATÁROZATI JAVASLAT I.

**Szám:**

**Tárgy: Döntés a Szikszo-jegy felhasználási idejének meghosszabbításával kapcsolatban**

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete meghosszabbítja a 2019. évben a 218/2018.(XI.29.) K.T. Határozatával kibocsátott Szikszo-jegy és a Jövőt Építő Téglá támogatói jegy felhasználási határidejét 2020. augusztus 31. napjáig.

Felhívja továbbá a Szikszo Közös Önkormányzati Hivatalát, hogy a szerződésekben, és a szabályzatban foglalt határidőket ezen határozat alapján módosítsa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: szervezési, hatósági és humánigazgatósági osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

### HATÁROZATI JAVASLAT II.

**Szám:**

**Tárgy: Döntés a „Szikszo jegy” kibocsátásával kapcsolatban**

Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére „Szikszo jegyet” ad. A „Szikszo jegy” egyszeri szociális támogatásra szolgál, mely 2021. szeptember 30. napjáig használható fel az alábbi elfogadóhelyeken:

- ZTR Kft.
- Szikszo Városi Szabadidőközpont és Könyvtár
- Szikszo Közös Önkormányzati Hivatal
- SIXO Tender Kft.
- Liga István egyéni vállalkozó (Liga Tüzép)
- Szemán József egyéni vállalkozó (Sarki Hús és Vegyes Élelmiszer Üzlet)
- Szikszo Szociális Szolgáltató Központ
- Ducsai Gergelyné egyéni vállalkozó (Tornyos ABC)

- Tóth Imre egyéni vállalkozó (Húsüzlet)

Felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatókkal történő elfogadóhelyi szerződések megkötésére az előterjesztés mellékletét képező tartalommal

A „Szikszó jegy” kibocsátására a fedezetet Szikszó Város Önkormányzata a 2020. évi költségvetésébe betervezi, azt saját bevételeiből biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző



## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésztől: Szikszó Város Önkormányzata (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó**,

másrésztől: a **SIXO Tender Kft** (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1. sz., képviselő: Kiss Dénes ügyvezető, adószám: 25840250-2-05) **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszó jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

Az „Szikszó jegy” jogosultanként tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszó jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszó jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: a SIXO Tender Kft szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszó jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszó jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszó jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszó jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>1</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszó jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszó jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>1</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik tőpéldány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve közeli hozzátartozó javára történő teljesítés esetén a közeli hozzátartozó megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

15./ Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

16./ A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. Az jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

17./ Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

18./ Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

19./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, 20.....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**SIXO Tender Kft.**  
**Kiss Dénes ügyvezető**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszó Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó**,

másrésről: a **Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár** (székhely: 3800 Szikszó, Rákóczi u. 33., képviselő: Gál Péter intézményvezető, adószám: 15831103-2-05), **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

- 1./ Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszó jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.  
A „Szikszó jegy” jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.
- 2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszó jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszó jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: a Szikszói Városi Szabadidőközpont Központ és Könyvtár szolgáltatásai.
- 3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszó jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszó jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.
- 4./ Az elfogadóhely, „Szikszó jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.
- 5./ A Szikszó jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>2</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.
- 6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszó jegy” elfogadását, ha
  - a bemutatott „Szikszó jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
  - amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,

<sup>2</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- a jegy érvényességi ideje lejárt,
- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéséként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve harmadik személy javára történő teljesítés esetén ezen harmadik személy megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlájára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

**15./** Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

**16./** A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020.október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021.október 15. napja.

**17./** Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

**18./** Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

**19./** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, 20.....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár**  
**Gál Péter intézményvezető**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszó Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó**,

másrésről: **Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal** (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1. sz., képviselő: Battáné dr. Tóth Zita jegyző, adószám: 15810902-2-05), **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszó jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A "Szikszó jegy" jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020.október 1. napjától 2021. szeptember 31. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszó jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszó jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: magánszemélyek valamennyi adónemének (**kivéve: gépjárműadó**) kiegészítése, díjtartozás, adótartozás, pótlék fizetése.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszó jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszó jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszó jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszó jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>3</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszó jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszó jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,

<sup>3</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- a jegy érvényességi ideje lejárt,
- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníti és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértéket és sorszámát, **illetve harmadik személy javára történő teljesítés esetén ezen harmadik személy megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.



**15./** Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

**16./** A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. Az jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

**17./** Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

**18./** Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

**19./** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, 20.....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Battáné dr. Tóth Zita jegyző**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszo Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó,**

másrésről: a **Szikszo Szociális Szolgáltató Központ** (székhely: 3800 Szikszo, Rákóczi u. 64. sz., képviselő: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea intézményvezető), **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

- 1./ Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszo jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.  
A „Szikszo jegy” jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.
- 2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszo jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszo jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: a központ szolgáltatásai.
- 3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszo jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszo jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.
- 4./ Az elfogadóhely, „Szikszo jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.
- 5./ A Szikszo jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>4</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.
- 6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszo jegy” elfogadását, ha
  - a bemutatott „Szikszo jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
  - amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
  - a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>4</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve harmadik személy javára történő teljesítés esetén ezen harmadik személy megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

15./ Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

16./ A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

17./ Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

18./ Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszói jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

19./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Szikszó, 20.....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Szikszói Szociális Szolgáltató Központ**  
**Pongrácz Péterné Lengyel Andrea**  
**intézményvezető**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésztől: **Szikszo Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó,**

másrésztől: a **Liga István egyéni vállalkozó** (székhely: 3800 Szikszo, Kassai u. 64-66.) **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszo jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A "Szikszo jegy" jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszo jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszo jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: Liga Tüzép szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszo jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszo jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszo jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszo jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>5</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszo jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszo jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>5</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- **olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;**

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve közeli hozzátartozó javára történő teljesítés esetén a közeli hozzátartozó megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

**15./** Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

**16./** A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

**17./** Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

**18./** Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

**19./** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

**Szikszó, 20 ....**

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Liga István ev.**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszo Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó,**

másrésről: **Szemán József egyéni vállalkozó** (székhely: 3800 Szikszo, II. Rákóczi F. út 3., adószám: 63478657-2-25), **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszo jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A "Szikszo jegy" jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termék értékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszo jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszo jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: a Sarki Hús és Vegyes Élelmiszer Üzlet szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszo jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszo jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszo-Jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszo jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>6</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszo jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszo jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>6</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont



- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik tőpéldány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértéket és sorszámát, **illetve harmadik személy javára történő teljesítés esetén ezen harmadik személy megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

15./ Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

16./ A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020.október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

17./ Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

18./ Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

19./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, 20 ....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Szemán József ev.**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszo Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó**,

másrészről: a **ZTR Kft.** (székhely: 3800 Szikszo, Malom u. 4. sz., képviselő: Zágonyi Tamás ügyvezető, adószám: 26207087-2-05), **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszo jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A "Szikszo jegy" jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszo jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszo jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: a Szikszo Menza Kft. szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszo jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszo jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszo jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszo jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>7</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszo jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszo jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>7</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik töpéldány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértéket és sorszámát, **illetve harmadik személy javára történő teljesítés esetén ezen harmadik személy megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

15./ Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

16./ A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30-ai határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

17./ Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

18./ Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

19./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, 20 .....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**ZTR Kft.**  
**Zágonyi Tamás ügyvezető**  
**elfogadóhely**

## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrésről: **Szikszo Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszo, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó,**

másrésről: **Ducsai Gergelyné egyéni vállalkozó** (székhely: 3800 Szikszo, Apponyi u. 2.) **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszo jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A „Szikszo jegy” jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszo jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszo jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: Tornyos ABC szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszo jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszo jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszo jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszo jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>8</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszo jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszo jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>8</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- **olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;**

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníteni és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéséeként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve közeli hozzátartozó javára történő teljesítés esetén a közeli hozzátartozó megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

15./ Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

16./ A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020.október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. A jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

17./ Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

18./ Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

19./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, .....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Ducsai Gergelyné ev.**  
**elfogadóhely**



## SZIKSZÓ JEGY ELFOGADÓHELYI SZERZŐDÉS

Melyet megkötöttek egyrészlől: **Szikszó Város Önkormányzata** (székhely: 3800 Szikszó, Kálvin tér 1., képviselő: Sváb Antal polgármester, adószám: 15348465-2-05), **mint kibocsátó,**

másrészlől: Tóth Imre egyéni vállalkozó (székhely: 3800 Szikszó, Rákóczi u. 5., adószám: 44979520-2-25) **mint elfogadóhely** az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Szikszó jegyet” biztosít a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére, szociális körülményeik javítására, támogatására.

A "Szikszó jegy" jogosultanként, tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben, melyek 2020. október 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig használhatóak fel.

2./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy üzletszerű tevékenysége körében nyújtott szolgáltatása, illetve termékértékesítése ellenértékének teljesítéseként elfogadja a jogosulttól a „Szikszó jegyet” és az így teljesített összeget beszámítja szolgáltatásának, illetve termékértékesítésének ellenértékébe. A „Szikszó jeggyel” teljesíthető szolgáltatások köre: Tóth Imre húsüzlet szolgáltatásai.

3./ Az elfogadóhely az áru vagy szolgáltatás árának, vagy az ár részének a „Szikszó jeggyel” történő kifizetésekor nem jogosult készpénzfizetést nyújtani, abban az esetben sem, ha az áru vagy szolgáltatás ára alacsonyabb, mint a „Szikszó jeggyel” fizetett összeg. Amennyiben a fizetendő összeg magasabb, mint a felhasználni kívánt jegy értéke, a különbözetet készpénzzel kell megfizetnie a jogosultnak az elfogadóhely részére.

4./ Az elfogadóhely, „Szikszó jeggyel” történő fizetés esetén, azt megelőzően, köteles a jegy birtokosának személyazonosságát ellenőrizni és adatait felvenni.

5./ A Szikszó jegy jogosultja, jogosult a jeggyel közeli hozzátartozója<sup>9</sup> javára is teljesítést eszközölni az elfogadóhelynél olyan szolgáltatásokra, illetve termékértékesítésekre nézve, melyekre a jegy felhasználható. A közeli hozzátartozó javára történő teljesítés feltétele, hogy azon személy, akinek javára a teljesítés történik, ahhoz hozzájárulását adja. A hozzájárulás kizárólag akként adható meg, hogy a jogosult mellett a közeli hozzátartozó is aláírásával látja el a jegy hátoldalát.

6./ Az elfogadóhely köteles elutasítani a „Szikszó jegy” elfogadását, ha

- a bemutatott „Szikszó jegy” érvénytelen, láthatóan megváltoztatott, hamisított vagy egyéb jogsértő módon lett kezelve,
- amennyiben a jegy birtokosa nem hajlandó személyazonosságát igazolni,
- a jegy érvényességi ideje lejárt,

<sup>9</sup> 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont

- olyan szolgáltatás-, vagy termékkörre kívánja a jogosult igénybe venni, melyre az nem használható fel,
- **olyan személy javára kívánnak vele teljesíteni, aki ahhoz hozzájárulását nem adta;**

7./ Az elfogadóhely a beváltott jegyet köteles saját pecsétjével érvényteleníti és a jegy hátoldalán tollal feltüntetni a beváltás időpontját, továbbá a beváltó személy nevét. Az elfogadóhely köteles továbbá a befogadott jegyekről nyilvántartást vezetni.

8./ Az elfogadóhely a jeggyel teljesített szolgáltatásért, illetve termékértékesítésért a jogosulttal szemben ugyanúgy - a Ptk. általános szabályai szerint - felel, mintha az készpénzzel került volna teljesítésre.

9./ Az elfogadóhely kötelezettséget vállal arra, hogy minden üzletében elfogadja a „Szikszó jegyet” az értékesített termék vagy szolgáltatás ellenértékének teljesítéseként.

10./ Az elfogadóhely köteles haladéktalanul értesíteni a kibocsátót a „Szikszó jegy” elvesztéséről, ellopásáról, eltulajdonításáról, továbbá a „Szikszó jegy” jogellenes használatáról, vagy annak gyanújáról. Ezen értesítés elmaradása esetén a kibocsátónak okozott kárért az elfogadóhely felelősséggel tartozik a kibocsátóval szemben.

11./ A kibocsátó jelen okirat aláírásával egyidejűleg az elfogadóhely részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át, mely a bevételi pénztárbizonylatok segítségével végzi az jegyek beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik példány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.

12./ Az elfogadóhely kéthavonta, a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott jegyekkel a kibocsátó felé elszámolni. Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek a beváltó személy nevét, lakcímét, a jeggyel igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott jegy névértékét és sorszámát, **illetve közeli hozzátartozó javára történő teljesítés esetén a közeli hozzátartozó megnevezését** tartalmaznia kell.

A kibocsátó Hivatalának Gazdálkodási Osztálya az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott jegyeket ellenőrzi, majd a szabályszerűen befogadott jegyek névértékét, az elszámolást követő 5 napon belül megtéríti az elfogadóhely részére, akként, hogy azt átutalással teljesíti az elfogadóhely bankszámlája javára.

13./ Az elfogadóhely az elfogadott jegyért a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartozik, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel. A kibocsátó kizárólag sérülésmentes és hiánytalan, illetve szabályszerűen beváltott jegyet fogad be.

14./ A kibocsátó és az elfogadóhely a jegy beváltásáért kezelési költséget, egyéb díjat nem számít fel. A jegy névértéken kerül beszámításra az elfogadóhely által és ugyanezen értéken kerül elszámolásra a kibocsátó által.

**15./** Az elfogadóhely az átvett jegyeket harmadik személy részére át nem ruházhatja, azokon köteles bélyegzőjével azonnal feltüntetni, hogy a jegy beváltásra került és az elfogadóhely köteles azt a kibocsátó felé az elszámolás keretében átadni. A kibocsátó a jegy névértékét kizárólag az elfogadóhely részére téríti meg.

**16./** A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést 2020. október 1. napjától kezdődő és 2021. szeptember 30. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik. Az jegyek kizárólag 2020. október 1. napját követően és 2021. szeptember 30. napjáig fogadhatóak be az elfogadóhely által, az esetlegesen ezen időszakot megelőzően, illetve ezt követően befogadott jegyek értékét a kibocsátó nem téríti meg. A 2021. szeptember 30.-i határidőt követő elszámolás benyújtásának határideje 2021. október 15. napja.

**17./** Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, írásban, indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződés bármely pontjának megszegése, ha azt a másik fél felszólítás ellenére sem orvosolja haladéktalanul. Olyan jellegű szerződésszegés esetén, amely a jogviszony fenntartását nyilvánvalóan lehetetlenné teszi, (pl. jegyek átvételének jogosulatlan megtagadása, jegyekkel való visszaélés, stb.) a felszólítás mellőzhető és a szerződés azonnali hatállyal felmondható.

**18./** Az elfogadóhely kijelenti, hogy a kibocsátónak a Szikszó jegy kezeléséről szóló szabályzatát – mely jelen szerződés 1./ számú mellékletét képezi - megismerte és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

**19./** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

**Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.**

Szikszó, .....

.....  
**Szikszó Város Önkormányzata**  
**Sváb Antal polgármester**  
**kibocsátó**

.....  
**Tóth Imre ev.**  
**elfogadóhely**

**Szikszó Város Önkormányzat**  
**3800 Szikszó**  
**Kálvin tér 1.**

**SZABÁLYZAT**  
**módosítással egységes szerkezetbe foglalva**

**a „szikszó jegy” és a „Jövőt Építő Téglá” kibocsátásáról, felhasználási szabályairól**

I. „Szikszó jegy”

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakosok részére „Szikszó jegyet” ad. A kibocsátás, valamint a felhasználás feltételeinek részletes szabályait az alábbiak szerint határozzuk meg:

1. Fogalmi meghatározások

- **kibocsátó:** Szikszó Város Önkormányzata (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
- **közreműködő:** Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal
- **jogosult:** a helyi szociális ellátásokról szóló 28/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete alapján az arra jogosult és azt kérelmező lakos, aki egyben a „szikszó jegy” tulajdonosa.
- **elfogadóhely:** a kibocsátó által kijelölt, továbbá a kibocsátóval megállapodást kötött jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, költségvetési szerv, amely a „szikszó jegy” elfogadására jogosult.
- **utalvány:** a jelen szabályzatnak megfelelő módon papír alapon előállított, szigorúan sorszámozott, és a jelen szabályzat szerinti felhasználásra jogosító okirat. Címletek: 1.000,- Ft, 5.000,- Ft.
- **kibocsátási érték:** az az összeg, amilyen értékben a jogosult a megjelölt elfogadóhelyeknél a „szikszó jegy” felhasználásával szolgáltatást vehet igénybe, vagy fizetési kötelezettséget teljesíthet.
- **felhasználási időszak:** a „szikszó jegyet” annak tulajdonosa 2021. szeptember 30-ig használhatja fel.

2. Az utalvány az alábbiakat tartalmazza:

- a kibocsátó neve
- a „szikszó jegy” szó
- a kibocsátási névérték
- érvényességi idő
- a „szikszó jegy” sorszáma
- dátum
- polgármesteri aláírás
- pecsét

3. A „szikszó jegy” jogosultanként tömbösítve kerül kibocsátásra, 1.000,- Ft-os és 5.000,- Ft-os címletekben.
4. A „szikszó jegy” mintapéldányait a jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza. A minta példányoktól eltérő okirat nem minősül „szikszó jegynek”.
5. A „szikszó jegyet” az alábbi elfogadóhelyeken lehet felhasználni:
  - ZTR Kft.  
3800 Szikszó, Malom u. 4.
  - Szikszói Városi Szabadidőközpont és Könyvtár  
3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
  - Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal  
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
  - SIXO Tender Kft.  
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
  - Liga István egyéni vállalkozó (Liga Tüzép, Liga ABC)  
3800 Szikszó, Kassai u. 64-66.
  - Szemán József egyéni vállalkozó (Sarki Hús és Vegyes Élelmiszer Üzlet)  
3800 Szikszó, II. Rákóczi F. út 3.
  - Szikszói Szociális Szolgáltató Központ  
3800 Szikszó, Rákóczi Ferenc út 60.
  - Ducsay Gergelyné (Tonyos ABC)  
3800 Szikszó, Apponyi u.2.
  - Tóth Imre (Húsüzlet)  
3800 Szikszó, Rákóczi u. 5.
6. Az utalvány az alábbiakra használható fel:
  - Szikszói Városi Szabadidőközpont Központ és Könyvtár: szolgáltatásai
  - ZTR Kft: étkezési térítési díj kiegyenlítése
  - Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal: magánszemélyek valamennyi adónemének **(kivéve: gépjárműadó)** kiegyenlítése, díjtartozás, adótartozás, pótlék fizetése
  - SIXO Tender Kft: szolgáltatásai
  - Liga István egyéni vállalkozó: Liga Tüzép szolgáltatásai
  - Szemán József egyéni vállalkozó: Sarki Hús és Vegyes Élelmiszer Üzlet szolgáltatásai
  - Szikszói Szociális Szolgáltató Központ: szolgáltatásai
  - Ducsay Gergelyné egyéni vállalkozó: Tonyos ABC szolgáltatásai
  - Tóth Imre egyéni vállalkozás: Vegyes Élelmiszer Diszkont szolgáltatásai
7. A „szikszó jegy” felhasználása azzal valósul meg, hogy a „szikszó jegyet” a jogosult az elfogadóhelynek átadja.
8. A beváltásra, illetve a szolgáltatás igénybevételére egyebekben ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint a pénz felhasználásával történő fizetés vagy szolgáltatás igénybe vétele esetén.

9. A „szikszó jegy” kibocsátási értékénél kisebb értékű beváltása vagy kibocsátási értékénél kisebb értékű szolgáltatás igénybe vétele nem lehetséges. A beváltásnál a kiegyenlítendő fizetési kötelezettségnek a beváltás időpontjában fennállónak és összegében nagyobbak vagy egyenlőnek kell lennie, mint a beváltandó „szikszó jegy” névértéke. A kötelezettségből fennmaradó összeget készpénzzel kell teljesíteni. A „szikszó jegy” beváltására a „szikszó jegy” tulajdonosa jogosult
10. A „szikszó jegyből” készpénz nem téríthető vissza a jogosultnak.
11. Az elfogadóhelyekre vonatkozó szabályok:
- A „szikszó jegy” elfogadására az az elfogadóhely jogosult, amely a kibocsátó Önkormányzattal megállapodást köt.
  - A kibocsátó az elfogadóhelyek részére 3 példányos papír alapú pénztárbizonylat tömböt ad át. Az elfogadóhelyek a bevételi pénztárbizonylatok segítségével bonyolítják a „szikszó jegy” beváltását. Az első példány az elfogadónál marad, a második példány a jogosult részére kerül átadásra, a harmadik tőpéldány az elszámolással együtt kerül benyújtásra a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához.
  - Az elfogadóhely kéthavonta a második hónap utolsó napját követő 10. napig köteles a beváltott „szikszó jegyekkel” a kibocsátó felé elszámolni.
  - A szabályzatban megnevezett kilenc elfogadóhely a „szikszó jegyet” köteles elfogadni, annak beváltását nem tagadhatja meg.
  - Az elfogadóhelyek az elfogadott „szikszó jegyekért” a kibocsátónál történő beváltásig felelősséggel tartoznak, erre tekintettel a sérülésért, megrongálódásért, megsemmisülésért vagy jogtalan eltulajdonításért a kibocsátó nem tartozik felelősséggel.
  - Az elfogadóhely a beváltott „szikszó jegyet” saját pecsétjével érvényteleníti.
12. A beváltott „szikszó jegyek” elfogadóhelyek által történő elszámolására vonatkozó szabályok
- Az elfogadóhely a nála beváltott „szikszó jegyet” a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályához nyújtja be elszámolásra.
  - Az elszámolást összesítő kimutatással kell leadni, melynek legalább a beváltó nevét, lakcímét, a „szikszó jeggyel” igénybevett termék, szolgáltatás megnevezését, a beváltott „szikszó jegy” névértéket, sorszámát tartalmaznia kell.
  - A Gazdálkodási Osztály az elszámolást, valamint az elszámolásra benyújtott „szikszó jegyeket” ellenőrzi.
  - Az elszámolt „szikszó jegyeket” a Gazdálkodási Osztály piros színű tollal áthúzva érvényteleníti.
  - A „szikszó jegy” elszámolása az elfogadóhely és Szikszó Város Önkormányzata között a megkötött megállapodásban foglaltak szerint történik.

## II. „Jövőt Építő Téglá”

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..... K.T. határozatával döntött arról, hogy „Jövőt Építő Téglá” elnevezéssel meghatározott célra fordítható támogatói jegyet

bocsát ki Szikszó Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésében szereplő erre a célra elkülönített keret erejéig. A kibocsátás, valamint a felhasználás feltételeinek részletes szabályait az alábbiak szerint határozzuk meg:

#### 1. Fogalmi meghatározások

- **kibocsátó:** Szikszó Város Önkormányzata (3800 Szikszó, Kálvin tér 1.)
- **közreműködő:** Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal
- **kedvezményezett:** Szikszó város közigazgatási területén székhellyel, telephellyel rendelkező civil szervezetek (alapítvány, közalapítvány, egyesület, köztestület), gazdasági társaságok, költségvetési szervek, oktatási intézmények; illetve Szikszón állandó bejelentett lakcímmel rendelkező, és életvitelszerűen itt tartózkodó, 18. életévét betöltött magánszemélyek
- **utalvány:** a jelen szabályzatnak megfelelő módon papír alapon előállított, szigorúan sorszámozott, és a jelen szabályzat szerinti felhasználásra jogosító okirat. Címlet 1.000,- Ft.
- **kibocsátási érték:** az az összeg, amilyen értékben a támogatásra jogosult a szabályzatban foglalt feltételekkel a támogatást igénybe veheti.
- **felhasználási időszak:** a „Jövőt Építő Téglá” 2021. szeptember 30-ig váltható be.

#### 2. Az utalvány az alábbiakat tartalmazza:

- Szikszó város címerét
- a „Jövőt Építő Téglá” szavakat
- a kibocsátási névérték
- érvényességi időt
- a „Jövőt Építő Téglá” sorszámát
- dátumot

#### 3. A „Jövőt Építő Téglá” a Szikszó város közigazgatási területén székhellyel, telephellyel rendelkező civil szervezetek (alapítvány, közalapítvány, egyesület, köztestület), gazdasági társaságok, költségvetési szervek, oktatási intézmények; illetve Szikszón állandó bejelentett lakcímmel rendelkező, és életvitelszerűen itt tartózkodó, 18. életévét betöltött magánszemélyek egyszeri, céljelleggel történő támogatására szolgál.

#### 4. A „Jövőt Építő Téglá” elnevezésű utalványokat a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Osztályán támogatási szerződés keretében válthatja be a beváltásra jogosult. A támogatási szerződésben rögzítésre kerül a felhasználás célja, ideje és az elszámolás feltételei (számla és fotódokumentáció bemutatása).

#### 5. Támogatási szerződés köthető az alábbi célból:

- eszközvásárlás (működéshez szükséges eszközök civil szervezetek, gazdasági társaságok, költségvetési szervek esetében)
- kulturális, sport, ifjúsági programok szervezése
- Szikszói fiatalok fejlődését szolgáló programok szervezése
- szabadidős programok szervezése (kivéve élelmiszer, szeszésital)
- felszerelések vásárlása
- működés, tevékenység elősegítése (civil szervezetek, gazdasági társaságok, költségvetési szervek esetében)

- egészségmegőrző programok, szűrővizsgálatok
- művészeti tevékenység, népművészeti, hagyományőrző, közművelődési programok szervezése, nemzetiségi kultúra ápolása
- környezetvédelmi tevékenység szennyezés megelőzés, zöldfelület védelem támogatása

6. A beváltás feltételei:

- o minimum 10 db „Jövőt Építő Téglá” elnevezésű, sorszámozott utalvány átadása,
- o a beváltó írásbeli beadványa arra vonatkozóan, milyen célra szeretnék fordítani a támogatást. A beadvány terjedelme maximum kettő A/4 oldal, 12 betűmérettel,
- o támogatási szerződés megkötése.

7. A „Jövőt Építő Téglá” a „Szikszó jegy” részeként tömbösítve kerül kibocsátásra az alábbi címlétezéssel:

1 db 1.000,- Ft-os címlet

8. A „Jövőt Építő Téglá” mintapéldányát a jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza. A minta példánytól eltérő okirat nem minősül „Jövőt Építő Téglának”.

### III. Közös rendelkezések

1. Az elkészült „Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömböket a jegyző által kijelölt személy veszi át, majd megőrzésre átadja a Szikszó Város Önkormányzata házipénztárát kezelő pénztárosnak. A jogosultaknak át nem adott Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömböket, azok megsemmisítéséig Szikszó Város Önkormányzata házipénztárában kell tárolni. A kiosztás előkészítése során a Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömböket Szikszó Város Önkormányzata házipénztárából kizárólag a jegyző által kijelölt személy jogosult átvenni.
2. A jogosultak körét a közreműködő Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztálya határozza meg, melynek listája a jegyző aláírásával hitelesítetten kerül átadásra a kijelölt személy részére.
3. A jogosultak részére a Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömböket a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály által készített lista alapján a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály osztja ki. A Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömb a kibocsátó által meghatározott módon és időpontban vehető át.  
Az átvétel időpontját a kibocsátó Önkormányzat a helyben szokásos módon teszi közzé. A „Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömbök átvételét – a sorszám pontos megjelölése mellett – a jogosult aláírásával igazolja. Az átvétel személyesen, vagy meghatalmazott által történik személyazonosításra alkalmas okmány bemutatását követően.  
A még át nem vett Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömböket a nap végén a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztály egyezteteti az átvételi listával, majd átadja a Szikszó Város Önkormányzata házipénztárát kezelő pénztárosnak.



4. A „szikszó jegy” tulajdonosa jogosult a felhasználási időszakon belül a szabályzatban meghatározott elfogadóhelyeken a „Szikszó jegyet” kibocsátási értékén beváltani, illetve szolgáltatást igénybe venni, a „Jövőt Építő Téglát” a felhasználási időszakon belül lehet az előírt szabályok figyelembe vételével beváltani.

5. Általános rendelkezések:

- A „Szikszó jegyek” és a „Jövőt Építő Téglát” nem minősül pénznek, illetve értékpapírnak, erre tekintettel készpénzre a kibocsátónál, valamint az elfogadóhelyen nem váltható vissza, illetve át.
- A Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömbök átvételével a jogosult a Szikszó jegyek” és a „Jövőt Építő Téglát” kibocsátására, felhasználására vonatkozó szabályzatot magára nézve kötelezően elfogadja.
- A Szikszó jegy” és a „Jövőt Építő Téglát” hamisítása bűncselekmény.
- A Szikszó jegyek” és a „Jövőt Építő Téglát” beváltási értéke nem térhet el a kibocsátási névértéktől.
- A „Szikszó jegyek” és a „Jövőt Építő Téglát” csak sérülésmentes lehet. A sérült, vagy hiányos Szikszó jegyek” és a „Jövőt Építő Téglát” nem használható fel.

6. A felhasználási időszakon belül fel nem használt „Szikszó jegyeket” és a „Jövőt Építő Téglát” tartalmazó tömbök érvényességüket veszítik.

Szikszó, ..... ..

Battáné dr. Tóth Zita  
jegyző

Sváb Antal  
polgármester



**Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere**  
**3800 Szikszó, Kálvin tér.1.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szám: Sz./1264-1/2020.**

**Tárgy: Döntés TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú, „Új iparterület kialakítása Szikszón a vállalkozások versenyképességének javítása, valamint a foglalkoztatás elősegítése céljából” című pályázat keretében kialakítandó ipari park megvalósítási helyszínének megváltoztatásáról, új helyszín elfogadásáról.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú, Új iparterület kialakítása Szikszón a vállalkozások versenyképességének javítása, valamint a foglalkoztatás elősegítése céljából című pályázat keretében kialakítandó ipari parkot az alábbi helyrajzi számok bevonásával kívánta az önkormányzat megvalósítani összesen 18 ha területen:

Szikszó, 026/26 hrsz

Szikszó, 026/25 hrsz

Szikszó, 026/23 hrsz

Szikszó, 041 hrsz

Szikszó, 042 hrsz

A felsorolt helyrajzi számú területek a HELL cégcsoport üzemével szemben, valamint a szintén a cégcsoport által kialakított benzinkút, étterem és kamionokat kiszolgáló létesítmény közvetlen közelében került tervezésre. A HELL cégcsoport azzal kereste meg önkormányzatunkat, hogy a pályázatból kialakítandó iparterület mellett egy, az ipari parkhoz nem illeszkedő beruházást tervez megvalósítani.

A HELL cégcsoport, valamint az önkormányzat ipari park beruházásának megvalósíthatóságára megoldást jelentene, ha az ipari park megvalósítási helyszínét az eredeti helyszíntől nagyságrendileg 1 km távolságra áthelyeznék.

Az új megvalósítási helyszíneként megjelölt terület mellett található az önkormányzat másik nyertes TOP-os Ipari Park projektje, mely szintén a közbeszerzési eljárás megindítása előtt, a tervezési szakaszban van. A település határában megvalósítani tervezett Ipari Park akkor érheti el valós célját és abban az esetben lehet hatékony a működése/fenntartása, ha a két projektet egy egészként kezeljük.

A tárgyi projekt keretében 18 hektár, az utóbbi TOP-os Ipari park projekt keretében pedig 4,6 hektár iparterület létesítését tervezzük. Ezen felül a támogatási kérelem elbírálási szakaszában van jelenleg egy harmadik TOP-os Ipari park pályázat 3 ha újabb ipari terület létrehozásával.

Ezzel együtt (a pályázat pozitív elbírálása esetén) Szikszó város közvetlen közelében 25,6 ha egybefüggő Ipari Park létesülne, mely esetben lényeges megemlíteni a költséghatékonyságot, hiszen az infrastruktúra kialakítására, közművek, útsatlakozások kiépítésére fordítandó erőforrásokat nem szükséges megbontani, felhasználásuk koncentráltan történhet.

A TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú projekt új megvalósítási helyszíne az alábbi területeket érintené:

023/50 hrsz 2,56 ha

023/4 hrsz 9,32 ha

023/56 hrsz 1,42 ha

023/57 hrsz 0,88 ha

023/58 hrsz 2,25 ha  
025/1 hrsz 1,14 ha  
023/28 hrsz 0,99 ha\*  
Összesen: 18,56 ha

\*A 023/28 hrsz-ú terület összesen 3,99 ha, azonban ebből a területből 3 ha a TOP3 (támogatási kérelem elbírálás alatt) pályázat megvalósítási helyszínét teszi ki.

Amennyiben a T Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2020. július 8.

Sváb Antal sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szám:**

**Tárgy: Döntés TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú, „Új iparterület kialakítása Szikszón a vállalkozások versenyképességének javítása, valamint a foglalkoztatás elősegítése céljából” című pályázat keretében kialakítandó ipari park megvalósítási helyszínének megváltoztatásáról, új helyszín elfogadásáról**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú, „Új iparterület kialakítása Szikszón a vállalkozások versenyképességének javítása, valamint a foglalkoztatás elősegítése céljából” című pályázat keretében kialakítandó ipari park megvalósítási helyszínét megváltoztatja, a projektet új helyszínen valósítja meg.

A projekt új megvalósítási helyszínei:

023/50 hrsz 2,56 ha  
023/4hrs 9,32 ha  
023/56 hrsz 1,42 ha  
023/57 hrsz 0,88 ha  
023/58 hrsz 2,25 ha  
025/1 hrsz 1,14 ha  
023/28 hrsz 0,99 ha\*  
Összesen: 18,56 ha

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a helyszín változtatással járó intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatósági osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere  
3800 Szikszó, Kálvin tér.1.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szám: Sz./1206-2/2020.**

**Tárgy: A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról (a továbbiakban: HEP) az alábbiak szerint:

*„ 31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.*

*(2) A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok - különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára - oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.*

*(3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani*

*a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,*

*b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*

*c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*

*d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.*

*(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.*

*(5) A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak kérését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi.*

*(6) A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.”*

A helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Kormányrendelet 6.§-a kimondja, hogy:

*„6. § (1) A települési önkormányzat vizsgálja felül a helyi esélyegyenlőségi programot.*

*(2) A felülvizsgálatnak ki kell terjednie*

*a) arra, hogy a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e,*

*b) a lejárt határidejű intézkedések teljesülésére és eredményeinek felmérésére.*

*(3) Ha a felülvizsgálat alapján szükséges, a települési önkormányzat*

*a) módosítja a helyi esélyegyenlőségi programot, vagy*

*b) új helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.*

*(4) A felülvizsgálatot a TKKI által működtetett esélyegyenlőségi mentori hálózat munkatársai segítik.”*

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 138/2018.(VIII.16.) K.T. számú határozatával elfogadta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, melynek első felülvizsgálatára kerül sor. A jelenlegi felülvizsgálat során áttekintésre kell, hogy kerüljenek azok az intézkedések, amelyeket az elmúlt két évben terveztek megvalósítani, továbbá mód van még a megvalósításra váró intézkedések pontosítására, ütemezésére.

Az Ebktv. értelmében a felülvizsgálatot megelőző HEP áttekintésének kétféle kimenete lehet:

1.) Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a képviselő-testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv.-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP kétévente előírt áttekintésének eleget tett, a HEP-et változatlan formában elfogadja.

2.) A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról. Ez esetben össze kell hívni a HEP fórumot, amelyen a képviselő-testület javaslata alapján kidolgozásra kerül a HEP.

A fentiekben részletezett kötelezettségek alapján 2020. július hónapjában áttekintettük Szikszó Város Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját, HEP Fórum került összehívásra, ahová az érintett szakemberek meghívásra kerültek. A szükséges változások, amelyek a jelen előterjesztés mellékletét képezik, rögzítésre kerültek.

Az előzőek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy amennyiben az előterjesztés tartalmával egyetért, úgy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Szikszó, 2020. július 9.

Sváb Antal sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szám:**

**Tárgy: A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdés alapján a Szikszó Város Önkormányzat által 2018. augusztus 16-án, a 138/2018.(VIII.16.) számú K.T. Határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot felülvizsgálta, a szükséges változások rögzítésre kerültek és az előterjesztése mellékletét képezik. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A végrehajtásért felelős személy: szervezési hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző





2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Intézkedés sorszáma	A helyzetlelemzés következtetés eiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményei fenntarthatósága	2020.évi felülvizsgálat aktuális állapota
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Közfoglalkoztatás szervezése, továbbfolytatása	A településen élő aktív korúak körében (3.2.1 táblázat) 8,6 %-os a munkanélküli ség melyet közfoglalkoztatás szervezésével szeretnénk csökkenteni. Ez a fajta foglalkoztatás elősegítené az elsődleges munkaerő piacon való későbbi	Rövidtávú: 2 év múlva csökkenjen Középtávú: 5 év múlva még nagyobb csökkenés Hosszú távú: 10 év múlva még nagyobb csökkenés	Gazdasági Program	helyi adottságok feltérképezése pályázat benyújtása közfoglalkoztatásra új munkahelyek létrehozása és megtartása	polgármester	2023.07.31.	csökken a munkanélküliek száma munkahelyek létrejötte alacsony lesz a munkanélküli ráta, nő a foglalkoztatás	működési és pályázati támogatottság függvénye, önkormányzati döntés alapján folyamatosan megvalósítható	Folyamatos keretek benyújtása, amennyiben szükséges a közfoglalkoztatottak létszámának növelése.



	SNI-s gyermek száma			k szervezése		.31	sára	megfelelően szervezik.		
<b>III. A nők esélyegyenlősége</b>										
1	Visszatérés segítése a munkaerőpiacr a gyermekvállal ás után	kisgyermek óvodában való elhelyezése megoldhatóvá váljon	Nők munkanélküli égének csökkentése, nagyobb esély az elhelyezkedésr e	Gazdasági Program	Óvoda és bölcsőde infrastruktúra fejlesztése	polgármester 2023.07.31.	önkormányz ati adatok	technikai hátér szakembere k megléte, pályázat	Megfelelő pályázat kiírása esetén az önkormányz at pályázatot nyújt be	
<b>IV. Az idősek esélyegyenlősége</b>										
1	Az időseket érintő bűncselekmén yek megelőzése	Célunk hogy csökkentésük városunkban az idősek korosztály ellen elkövetett bűncselekmén yeket.	Szeretnénk ha városunkban olyan lenne a közbiztonság, amely mellett az idősek embereknek nem kellene aggódnuk, hogy bűncselekmén y áldozatává válnak	Rendőrség fokozott járőrözése veszély esetén riaszthatósága, közterület felügyelők járőrözése	Bethánia Szeretetottho n intézményve zetője	2023.07.31.	Önkormányz ati adatok, TEIR,KSH	Rendőrség mozgósítása technikai feltételek önkéntesek bevonása	Hosszú távon eredményes lehet, mert csökkenne a bűncselekm ények száma.	Folyamatosa a kapcsolattartá s a rendőrséggel. A közterület- felügyelők segítik a rendőrség munkáját.
2	Idős emberek elmagányosod ásának csökkentése	Az idősek a településen egyre nagyobb mértékben magányosodn ak el, a fiatalok elvárandorlása miatt	Célunk, hogy az idősek minél több időt töltsenek társaságban és minél többben vegyék igénybe az idősek nappali ellátását.	Klubfoglalkoz ásokon való részvétel, közös érdeklődésű idősök összeismerteté se.	Bethánia Szeretetottho n intézményve zetője	2023.07.31.	önkormányz ati, intézményi adatok	Technikai feltételek emberi erőforrások bevonása önkéntesek bevonása	Hosszú távon hasznos lehet mert az idősek emberek a nyugdíjas éveiket nem magányosan töltenék, hanem barátok	Folyamatosa a tájékoztatás az interneten, helyi újságban, helyi televízióban és személyes találkozók keretében.

V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	A fogyatékkal élő és megváltozott munkaképességű személyek hátrányos helyzetének oka, hogy településünkön jelenleg nincs lehetőség a foglalkoztatásra, valamint akadályoztatva vannak ügyeik intézése során.	Rövid távú: adatgyűjtés Közép távú: pályázatok figyelése Hosszú távú: a probléma teljes körű feltárása, megoldása	Gazdasági Program	Folyamatos adatgyűjtés, pályázatfigyelés, vállalkozók megkeresése.	polgármester	2023.07.31.	önkormányzati	Humán, technikai	Hosszú távon biztosítva lesz a fogyatékkal élők foglalkoztatása, valamint közlekedése	A parkolók fejlesztése során mozgáskorlátozottak részére kijelölésre került külön parkolóhely. A közterület-felügyelők külön figyelmet fordítanak az ide vonatkozó szabályok betartására.

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere  
3800 Szikszó, Kálvin tér.1.

## ELŐTERJESZTÉS

**Szám: Sz./1138-2/2020.**

**Tárgy: Döntés a Szikszó belterület 571/A helyrajzi számú ingatlanra bejegyzett elővásárlási jogról történő lemondásról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatam a T. Képviselő-testületet, hogy megkeresett a Szikszó belterület 571/A helyrajzi számú ingatlan tulajdonosa azzal kapcsolatban, hogy a fenti ingatlan értékesíteni kívánja. Az ingatlanra elővásárlási jog van bejegyezve Szikszó Város Önkormányzata részére.

Tájékoztatam a T. Képviselő-testületet, hogy tekintettel arra, hogy az önkormányzat az ingatlant hasznosítani nem kívánja, javaslom, hogy a T. Képviselő-testület az ingatlan értékesítéséhez hozzájárulni szíveskedjen és mondjon le az ingatlanra bejegyzett elővásárlási jogáról, valamint az építési tilalomról.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2020. július 8.

Sváb Antal sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szám:**

**Tárgy: Döntés a Szikszó belterület 571/A helyrajzi számú ingatlanra bejegyzett elővásárlási jogról történő lemondásról**

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete lemond a a Szikszó belterület 571/A helyrajzi számú ingatlanra bejegyzett elővásárlási jogról.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatósági osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző



**Szikszo Város Önkormányzat Polgármesterétől  
3800 Szikszo, Kálvin tér 1.**

Szám: Pü/1060-17/2020.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tárgy: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésre pályázat benyújtása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímhez kapcsolódó pályázati kiírás alapján Szikszo Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Szikszo Városi Óvoda és Bölcsöde intézmény nyílászáróinak cseréjére vonatkozóan.

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető. A támogatás mértéke a pályázó iparüzési adóerő-képessége alapján kerül meghatározásra. Szikszo Város Önkormányzat adóerő-képessége 65.149.-Ft/fő, mely alapján 50%-os támogatás igénylésére jogosult az önkormányzat.

Szikszo Város Önkormányzat a Beszerzések Lebonyolításának Szabályairól szóló szabályzata alapján a nyílászáró csere kivitelezésére irányuló beszerzési eljárást indított, és négy ajánlattevőt kért fel egyidejűleg ajánlattételre az alábbiak szerint.

1. Ajánlattevő neve: HUN-Therm Consulting Kft.  
Ajánlattevő székhelye: 3561 Felsőzsolca, Turul u. 1.
2. Ajánlattevő neve: KORMOS és TÁRSA Kft.  
Ajánlattevő székhelye: 3530 Miskolc, Mártírok u. 1.
3. Ajánlattevő neve: Farkas és Farkas Kft.  
Ajánlattevő székhelye: 3860 Encs, Petőfi út 58.
4. Ajánlattevő neve: Babus Ablak Szervíz  
Ajánlattevő székhelye: 3800 Szikszo,

A beérkezett ajánlatok bontása, illetve értékelése alapján a legalacsonyabb érvényes ajánlati ár bruttó 6.150.338.-Ft.

A nyertes ajánlattevő:

KORMOS és TÁRSA Kft.

3530 Miskolc, Mártírok u. 1.

Az ajánlattétel alapján Szikszó Város Önkormányzatának saját bevételei terhére 3.075.169.-Ft önerőt kell biztosítani a beruházás kivitelezéséhez.

A benyújtott pályázatról a Belügyminisztérium 2020. október 16. napjáig dönt. A támogatás felhasználásának végső határideje 2021. december 31. napja, mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.

A beruházás megvalósítása érdekében, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozattervezetet elfogadni szíveskedjen.

Szikszó, 2020. július 7.

**Sváb Antal sk.**  
**polgármester**



## Határozati javaslat

**Szám:**

**Tárgy: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésre pályázat benyújtása.**

Szikszó Város Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. pont szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímhez kapcsolódó pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítására vonatkozóan.

Pályázati alcél 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása.

A felújítással érintett intézmény a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64. szám, hrsz 672/1.

A beérkezett ajánlatok bontása, illetve értékelése alapján a legalacsonyabb érvényes ajánlati ár bruttó 6.150.338.-Ft.

A nyertes ajánlattevő:

KORMOS és TÁRSA Kft.

3530 Miskolc, Mártírok u. 1.

Az ajánlattétel alapján Szikszó Város Önkormányzatának **saját bevételei** terhére 3.075.169.- Ft önerőt biztosít a beruházás kivitelezéséhez.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos dokumentáció aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Gazdálkodási Osztály vezetője

Törvényességi szempontból látta: jegyző

