

2. számú melléklet

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz/45-1/2023.

Tárgy: A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A településen jelenleg két nemzetiségi önkormányzat működik: a Szikszó Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat.

A Képviselő-testület a településen működő nemzetiségi önkormányzatokkal - a feladataik ellátása biztosítása érdekében - együttműködési megállapodást kötött, amelyet minden év január 31. napjáig felülvizsgált. A 2022. december 19. napján elfogadott munkaterv alapján javaslom az együttműködési megállapodások felülvizsgálatát.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 2020. évi LXVIII. tv. 19.§-a alapján módosult a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban Njtv.), a 80.§ (2) bekezdése alapján: „A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan *közigazgatási szerződésben* megállapodik. *A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.*”

A megállapodás felülvizsgálatát elvégeztük, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Javaslom, hogy az Njtv. alapján, az önkormányzat közigazgatási szerződésben kössön megállapodást a nemzetiségi önkormányzatokkal és a továbbiakban, amennyiben szükséges vizsgálja azt felül.

Amennyiben a Képviselő-testület az előterjesztéssel egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 18.

Sváb Antal sk.
Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Szám:

Tárgy: A ruszin nemzetiségi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszoí Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött és felülvizsgált együttműködési megállapodást, az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Szám:

Tárgy: A roma nemzetiségi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszo Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött és felülvizsgált együttműködési megállapodást, az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Szikszó Város Önkormányzata, valamint a Szikszói Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

között

1. Általános szempontok

Szikszo Város Onkormanyzat Kepviselo-testulete, valamint a Szikszo Ruszin Nemzetisegi Onkormanyzat Kepviselo-testulete a nemzetisegek jogairol szolo 2011. evi CLXXIX. torveny 80. § (1)-(4) bekezdeseiben kapott felhatalmazas alapjan, a mukodesi feltetelek biztositasara es a feladatok ellatasara vonatkozoon kozigazgatasi szerzodesben megallapodik es az egyuttmukodesuk szabalyait az alabbi kozigazgatasi szerzodesben rogzitik.

A Szikszo Ruszin Nemzetisegi Onkormanyzat (tovabbiakban: nemzetisegi onkormanyzat) gazdalkodasanak vegrehajto szerve – megallapodas alapjan – Szikszo Város Onkormanyzat (tovabbiakban: Onkormanyzat) költségvetési szerveként mukodo Szikszo Közös Onkormanyzati Hivatal (tovabbiakban: Hivatal).

A megallapodas részletesen tartalmazza azokat a feladatokat es egyuttmukodesi lehetosegeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabalyokból adodo kötelezettségek teljesiteset es a közösen megfogalmazott celok megvalositasat.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Hivatal a nemzetisegi ugyek ellatasa koreben biztosítja a nemzetisegi jogok ervenyesuleset, ellatja a település, a kulturális szolgálatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített es tárgyi örökségével, írott es elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos települési onkormanyzati feladatokat.

Az Onkormanyzat szervezeti es mukodesi szabalyzata részletesen szabalyozza az Onkormanyzat kepviselo-testulete feladatait a településen, megyében mukodo települési, területi es országos nemzetisegi onkormanyzattal.

Az Onkormanyzat kepviselo-testulete a nemzetisegi onkormanyzat kepviselo-testulete kezdemenyezésere a nemzetisegek ugyeivel foglalkozo bizottsagot hoz létre, vagy e feladattal megbizza valamely bizottsagat. A nemzetisegi ugyekkel foglalkozo bizottsagban a települési nemzetisegi onkormanyzat kepviselteti magát.

A nemzetisegi onkormanyzat penzügyi, ugyviteli, ugyintezesi es egyeb alapveto feladatai egységes szabalyok szerinti elvezése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Onkormanyzat Hivatala által mukodtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos penzügyi állami ellenörzés eszközeként is szolgál.

Az Onkormanyzat Hivatala a nemzetisegi onkormanyzat részere – annak székhelyén – biztosítja az onkormanyzati mukodes személyi es tárgyi felteteleit, továbbá gondoskodik a mukodéssel kapcsolatos vegrehajtási feladatok ellatasaról. A vegrehajtasról az Onkormanyzat Hivatala gondoskodik.

Az Onkormanyzat Hivatala a lehetosegei es költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetisegi onkormanyzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – penzügyi támogatást biztosít.

Az Onkormanyzat Hivatala segíti a nemzetisegi onkormanyzat pályázati lehetosegeinek a feltarasat es azok elkésziteset.

Az Onkormanyzat Hivatalának jegyzöje onkormanyzati megbizottat (tovabbiakban: megbizott) jelöl ki a nemzetisegi onkormanyzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. Az Onkormanyzat Hivatala es a nemzetisegi onkormanyzat közötti kapcsolattartásra **penzügyi ugyintezöt** jelöli ki.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a ruszin nemzetiségű gyerekek továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülnek.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

A Hivatal biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Hivatal segíti a nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A települési önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ávr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért **pénzügyi ügyintéző** a felelős.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal **pénzügyi ügyintézője** naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal *Gazdálkodási Osztálya*, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.¹

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Hivatal szabályzata rögzíti, ami kiterjed a nemzetiségi önkormányzatra is.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról Hivatal *Gazdálkodási Osztálya* gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult².

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

¹ A szabályzatban kell konkrétan meghatározni a gazdálkodási és ellenőrzési jogkör gyakorlóit és a helyettesítés rendjét.

² A gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetében a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a kötelezettségvállaló írásos kijelölése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselője jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult³.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

³ A gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetében a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számláját az OTP Bank Nyrt. vezeti (számlaszám: 11734190-15788658). A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell. A nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére:

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztálya látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Hivatal felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. február 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A 2022. január 31. napján megkötött megállapodás 2023. január 31. napján hatályát veszti.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni

Kelt, Szikszó, 2023. január

.....
polgármester

.....
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást a *Szikszó város* települési önkormányzat képviselő-testülete a/2023. (.....) számú határozatával, a *ruszin* nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a/2023. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

**KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**Szikszó Város Önkormányzata, valamint Szikszó Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzata között**

1. Általános szempontok

Szikszo Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint Szikszo Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, a működési feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik és az együttműködésük szabályait az alábbi közigazgatási szerződésben rögzítik.

A Szikszo Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – Szikszo Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) költségvetési szerveként működő Szikszo Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Hivatal a nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos települési önkormányzati feladatokat.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata részletesen szabályozza az Önkormányzat képviselő-testülete feladatait a településen, megyében működő települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzattal.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselteti magát.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat Hivatala által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az Önkormányzat Hivatala gondoskodik.

Az Önkormányzat Hivatala a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosít.

Az Önkormányzat Hivatala segíti a nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az Önkormányzat Hivatalának jegyzője önkormányzati megbízottat (továbbiakban: megbízott) jelöl ki a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. Az Önkormányzat Hivatala és a nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra **pénzügyi ügyintézőt** jelöli ki.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselőként a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a roma nemzetiségű gyerekek továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülnek.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

A Hivatal biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Hivatal segíti a nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A települési önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ávr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület

elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért **pénzügyi ügyintéző** a felelős.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal **pénzügyi ügyintézője** naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal *Gazdálkodási Osztálya*, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.⁴

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Hivatal szabályzata rögzíti, ami kiterjed a nemzetiségi önkormányzatra is.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról Hivatal *Gazdálkodási Osztálya* gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult⁵.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

⁴ A szabályzatban kell konkrétan meghatározni a gazdálkodási és ellenőrzési jogkör gyakorlóit és a helyettesítés rendjét.

⁵ A gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetében a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a kötelezettségvállaló írásos kijelölése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselője jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult⁶.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számláit az OTP Bank Nyrt. vezeti (számlaszám: 11734190-15585431-02130000; 11734190-15585431-00000000, 11734190-15585431-10730007). A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával

⁶ A gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetében a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő.

rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell. A nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére:

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztálya látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Hivatal felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. február 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A 2022. január 31. napján megkötött megállapodás 2023. január 31. napján hatályát veszti.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni

Kelt, Szikszó, 2023. január ...

.....

polgármester

.....

elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást a *Szikszó város* települési önkormányzat képviselő-testülete a/2023. (.....) számú határozatával, a *roma* nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a/2023. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

**SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz/ /2023.

Tárgy: Döntés a CYEB Energiamegoldások Kft.-vel megkötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról lakossági LED- csereprogram megvalósítása érdekében

Tisztelt Képviselő-testület!

Az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény alapján az energiakereskedő cégeknek minden évben a forgalmuk után energiahatékonysági programok támogatását kell biztosítani. Ennek keretében a CYEB Energiamegoldások Kft. felajánlotta Szikszó Város Önkormányzatának az ingyenes lakossági LED-csereprogramhoz való csatlakozás lehetőségét, amelyben ingyenesen térítésmentesen biztosít LED fényforrásokat az azt igénylő lakosok számára, annak érdekében, hogy az otthonukban használt alacsony energiahatékonyságú világítótestek lecserélése megtörténhessen magasabb energiahatékonyságú, alacsonyabb fogyasztású világítótestekre.

A programhoz való csatlakozás érdekében az önkormányzatnak biztosítania kell egy átadási pontot egy minimum egy raklapnyi alapterületű zárható helyiséggel, ahol a LED fényforrásokat tárolják, illetve egy felelős személyt, aki az átadás-átvétel folyamatát bonyolítja. Az önkormányzatnak a saját kommunikációs csatornáin keresztül kell tájékoztatni a lakosságot a LED program lehetőségéről. A fényforrások Szikszóra szállítása az Önkormányzat feladata.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Szikszó, 2023. január 18.

Sváb Antal sk.
Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Szám:

Tárgy: Döntés a CYEB Energiamegoldások Kft.-vel megkötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról lakossági LED- csereprogram megvalósítása érdekében

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-Testülete egyetért azzal, hogy a CYEB Energiamegoldások Kft. (székhely: 2000 Szentendre, Dobogókői út 1. cégjegyzékszám: 13-09-167554 **adószám:** 14469286-2-13) által meghirdetett lakossági LED-csereprogram Szikszón is kerüljön megvalósításra.

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő – Testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a CYEB Energiamegoldások Kft.-vel az együttműködési megállapodást a LED-csereprogram megvalósítása érdekében a határozat melléklete szerinti tartalommal megkösse.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás aláírása 30 napon belül

Törvényességi szempontból látta: jegyző

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS A
LAKOSSÁGI LED CSEREPROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁBAN**

PARTNER (MEGBÍZOTT) NEVE: **XX**

SZERZŐDÉS SZÁMA: **XX**

amely létrejött egyrészről

Név: CYEB Energiamegoldások Kft.
Székhely: 2000 Szentendre, Dobogókői út 1.
Cégjegyzékszám: 13-09-167554
Adószám: 14469286-2-13
Képviselője: Szebeni Márton ügyvezető
Kapcsolattartója: **XX**

továbbiakban, mint „CYEB”,

másrészről

Név/Cégnév: **XX**
Székhely: **XX**
Cégjegyzékszám: **XX**
Adószám: **XX**
Képviselője: **XX**
Kapcsolattartója: **XX**

a továbbiakban, mint „Partner”

között (a CYEB és a Partner a továbbiakban együttesen: „Felek”) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- I. Előzmények (Felek a jelen Szerződés előzményeit az alábbiakban rögzítik):

A CYEB nyilvántartott magyar energiakereskedőként – saját vállalati filozófiája alapján -, a környezettudatosság fejlesztése és az energiahatékonyság biztosítása érdekében az érdekelt lakossági felhasználók körében programot indított (a továbbiakban: „LAKOSSÁGI LED PROGRAM”), a program hagyományos fényforrások félfvezető fényforrásokra (a továbbiakban: LED-re) való cseréjét biztosítja a programban megadott feltételek szerint. (A program a 2015. évi LVII. tv. – a továbbiakban: „Ehattv.” - 12/A. fejezetének 15. § (1) bekezdése alapján, az ott meghatározott végsőenergia megtakarítási kötelezettség - a továbbiakban: „EKR kötelezettség” – előírásainak megfelelő program.

A Partner érdekelt és érintett a környezettudatos viselkedés megismertetésében és támogatásában, a mindezeket támogató programok elterjesztésében, így a Partner érdeklődését és érdekelttségét fejezi ki a LAKOSSÁGI LED PROGRAM iránt, egyben nyilatkozik, hogy a programot megismerte és a jelen megállapodás

II. Felek együttműködése (Felek megállapodása a LAKOSSÁGI LED PROGRAM végrehajtásában való együttműködésre az alábbi megállapodás):

1. Felek az együttműködésük kereteit együttesen és úgy határozzák meg, hogy annak eredményeként a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ben részt vevő, a CYEB-el a programra vonatkozó szabályok szerint szerződést kötött energiafelhasználók (a továbbiakban: „Felhasználók”, vagy „Felhasználó”), az őket megillető LED-eket fizikailag átvehessék. A Partner közreműködését a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ban kizárólag a jelen Szerződés határozza meg, a Szerződés teljeskörűen és kizárólagosan tartalmazza a Felek LAKOSSÁGI LED PROGRAM-al kapcsolatos együttműködését (jelen rendelkezés, mint teljességi záradék minősül).
2. A jelen Szerződés alapján a Partner vállalja, hogy legkésőbb a CYEB által írásban megjelölt időponttól a LAKOSSÁGI LED PROGRAM végrehajtásához un. LED átadás-átvételi pontokat alakít ki (az átadás-átvételi pont kialakításával kapcsolatos formai és megjelenési előírásokat, valamint az ezekhez szükséges kellékek – pl. molinók, táblák stb. – leírását a jelen Szerződés melléklete tartalmazza azzal a minimális elvárással, hogy legalább egy átadói pult, vagy asztal, valamint egy raklap tárolására alkalmas és zárható helyiség kerüljön biztosításra – **1. sz. melléklet**), a Szerződés mellékletét képező dokumentumban meghatározott helyszínen és nyitvatartási idővel (**2. sz. melléklet** – a melléklet tartalmazza a Partner által biztosított helyszínen megállapodott nyitvatartási időket. Partner vállalja a 2. sz. mellékletnek megfelelő helyen az átadás-átvételi ponton működtetését és azok melléklet szerinti időben történő nyitva-tartását a jelen Szerződés hatálya alatt. A Partner vállalja továbbá, hogy saját elérésű kommunikációs csatornákon keresztül (ezek leírását és a kommunikáció tartalmát a szerződés melléklete foglalja magában – **3. sz. melléklet**) a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ról, annak eléréséről és jellemzőiről, az igénybevétel feltételeiről tájékoztatja a településen élőket.
3. A Partner a jelen Szerződés II.2. pontjában meghatározott átadás-átvételi pont(ok) működtetéséhez legalább 1 (egy) fő személyzetet biztosít, a személyzet a nyitvatartási időtartam alatt folyamatos jelenléttel az átadás-átvételi pontokon rendelkezésre áll a jelen Szerződés teljesítéséhez (egy átadás-átvételi ponton legalább egy személynek, mint személyzetnek a nyitvatartási időben mindig jelen kell lennie). A Partner az általa biztosított személyek (mint személyzet) eljárásáért a CYEB-el szemben úgy felel, mintha maga járt volna el.
4. A Partner a II.2. pontnak megfelelő átadás-átvételi pontokon – a nyitvatartási időben - átadja a Felhasználók részére a CYEB által biztosított LED-eket (az átadás során biztosítja a Partner azt, hogy az adott Felhasználó a számára előkészített LED-eket kapja meg és vegye át), a LED-ek átadása személyre szabottan, az adott Felhasználó javára történik. A Partner az az adott átadási pontra regisztrációval és szerződéssel rendelkezőket az átadási ponton lakóhelyüktől függetlenül köteles kiszolgálni.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a II.2. pontnak megfelelő átadás-átvételi ponton a Partner a CYEB által előre elkészített (és a II.7. pontnak megfelelő) lista alapján a Felhasználók nevére szóló csomagokat a LAKOSSÁGI LED PROGRAM szerint adja át a jogosult Felhasználónak, valamint a LED-ek átadása-átvétele során aláírhatja a Felhasználóval a CYEB által elkészített és a Felhasználók nevére szóló „ÁTVÉTELI NYILATKOZAT”-ot (az ÁTVÉTELI NYILATKOZAT a Felhasználóknak előkészített, a LED-eket tartalmazó csomagokhoz csatolt külön nyilatkozat). A Partner az átvétellel elismeri, hogy az átadás-átvételtől az átvett LED-ekért kizárólagosan felel, azokkal elszámolni köteles.
6. A Partner a LED-ek átadását megelőzően a II.7. pont szerinti lista alapján ellenőrzi az átvételre jelentkező Felhasználó személyazonosságát (ehhez jogosult elkérni a Felhasználó személyének azonosításához szükséges dokumentumokat a Felhasználótól. Abban az esetben, ha az átadás-átvételre a Felhasználó személyesen nem jelenik meg, de helyette más meghatalmazott jár

el, úgy a Partner köteles a meghatalmazott személyének azonosítása elvégzésére (azonos módon, mint ahogyan azt a Felhasználó esetében a jelen Szerződés szerint kell elvégeznie), valamint köteles a meghatalmazás eredeti példányát is elkérni a meghatalmazottól. A Partner minden átadási nap után – a sikeres átadásokról – egy kimutatást készít és ad át (legkésőbb az átadási napot követő első munkanap 12:00 óráig) a CYEB részére, a kimutatás tartalmazza azt, hogy a II.7. pontnak megfelelő listából mely felhasználó vette át az adott átadási napon a neki járó LED-eket (a kimutatás átadása a leszallitva@ledcsere.hu e-mail címre történő Pdf. dokumentum megküldésével történik, a Pdf. dokumentumot a Partner II.3. pont szerinti személyzete, vagy a Partner képviselőjének aláírása hitelesíti).

7. A Partner a CYEB szentendrei telephelyéről a II.2. pont szerinti átadás-átvételi pontra saját költségen a Felek által előre egyeztetett időben elszállítja a II.5. pont szerinti LED-eket és az azokhoz kapcsolt ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-okat, valamint egy olyan listát, amely a jelen Szerződésnek megfelelő átadás-átvétellel érintett Felhasználókat és az azonosításukhoz szükséges személyes adataikat, továbbá a nekik járó LED-ek típusát és számát - az előkészített csomagoknak megfelelően - tartalmazza. A Partner a jelen Szerződés alapján meghatározott LED-eket és azoknak megfelelő – Felhasználónként előkészített – csomagokat átvételi elismervény (vagy szállítólevél) alapján veszi át a CYEB-től (az átvétel az ÁTVÉTELI NYILATKOZAT átvételét és annak megfelelő LED darabszámok és típusok átvételét is igazolja), a Partner az átvett LED-ekért őrzési felelősséget vállal (a LED-ek sérülése, elvesztése, megsemmisülése esetén a Partner a LED-ek CYEB által megadott értékét a CYEB-nek – a CYEB felhívása szerinti módon és értéken – köteles megfizetni). Az átvételi nyilatkozat (szállítólevél) Partner általi aláírásával a kárveszély a Partnerre száll.
8. A Partner a jelen Szerződés hatályának megszűnésével – vagy a CYEB felhívása szerint - köteles elszámolni a CYEB-el, amely jelenti a Felhasználók által átvett LED-eknek megfelelően az átvételt igazoló ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-ok eredeti példányainak a CYEB részére történő átadását (valamint, ha meghatalmazott járt el a Felhasználó nevében, akkor a kapcsolódó meghatalmazás átadását, eredeti iratként). Az elszámolás jelenti továbbá a jelen Szerződés II.7. pont szerinti lista visszaszolgáltatását és jelenti a Felhasználók által át nem vett LED-ek (és kapcsolódó ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-ok) visszaadását is a CYEB részére (azon LED-ek esetében, amelyek nem kerülnek visszaadásra, a Partner külön felhívásra 1 500Ft+ÁFA HUF/LED ellenértéket köteles fizetni a CYEB részére). Az ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-ok és Felhasználók által át nem vett LED-ek visszaadása a CYEB által meghatározott helyen történik, a kapcsolódó költségeket a Partner viseli (amennyiben a visszaadáshoz a CYEB az átadás-átvételi ponto(ka)t jelöli meg a költségek viselése a CYEB által előzetesen meghatározott ellenérték CYEB részére való megtérítésével történik). A CYEB a jelen pontnak megfelelő elszámolás során az átvett iratokról és LED-ekről írásos elismervényt (vagy szállítólevélen való átvétel esetén a szállítólevél szerinti igazolást) ad a Partner részére. Az elismervény/szállítólevél CYEB általi aláírásával a kárveszély a CYEB-re száll. A Partner az elszámolás keretében szolgáltatja vissza a CYEB-nek az 1. sz. melléklet alapján a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-hoz kapcsolódóan átvett dolgokat.
9. Partner tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés alapján végzett tevékenységéért ellenérték, költségtérítés nem illeti meg (jelen nyilatkozat joglemondás).
10. A Partner a Felhasználókkal kapcsolatos adatok tekintetében – a CYEB, mint adatkezelő megbízásából eljáró - adatfeldolgozónak minősül (Felek szükség esetén az adatfeldolgozást illetően köthetnek további és külön szerződést is).

III. Egyéb kérdések

1. Titoktartási záradék
 - 1.1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződésük tartalmát – valamint annak alapján létrejövő bármely megállapodást, elszámolást, a mindezeknek megfelelő adatokat, dokumentumokat, információkat - mindketten kifejezetten üzleti titoknak tekintik, azt harmadik fél tudomására hozni kifejezetten csak a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával jogsultak.

- 1.2. A Felek kölcsönösen vállalják, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, illetve őrzik, azokat kizárólag a másik Fél érdekében, az ezen Szerződés teljesítése során használják fel és más harmadik személy, vagy személyek tudomására nem hozzák, hozzáférhetővé nem tehetik.
- 1.3. A Felek információinak bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség a jelen Szerződés megszűnését (ún. túlélő rendelkezés) esetén is alkalmazandó, a Feleket időbeli korlátozás nélkül terhelő kötelezettség.
- 1.4. A Felek adatainak bizalmas kezelésére az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezései alkalmazandók.
- 1.5. A Partner vállalja a jelen Szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan tudomására jutott személyes adatok kezelését is a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ra vonatkozó egyedi szerződéses feltételek szerint.
2. Felek kizárják azt, hogy a Megbízó előzetes és írásos engedélye nélkül a Partner a Szerződésből fakadó jogait másra ruházza át.
3. A jelen Szerződés az aláírás napján lép hatályba és **XXXX. XX. XX. napig** terjedő időtartamig szól, a Szerződés ún. rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármely Fél jogosult a másik Fél súlyos, vagy ismétlődő szerződésszegése esetén, a szerződésszegő félhez intézett indokolt írásbeli nyilatkozatával a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége a többi rendelkezés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelen rendelkezés nélkül a Szerződést a Felek nem kötötték volna meg. Ez esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítik, mely annak céljához a legközelebb áll.
5. Ha valamely Fél nem gyakorolja, vagy késedelmesen gyakorolja a jelen Szerződés bármely rendelkezése tekintetében meglévő bármely jogosultságát vagy jogorvoslati lehetőségét, ez nem tekinthető az ilyen jogosultságról vagy jogorvoslatról való lemondásnak.
6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződést – különös tekintettel a díjra, illetve a felek jogaira és kötelezettségeire – csak közös megegyezéssel, írásban, egy okiratba foglalt jognyilatkozattal módosíthatják.
7. A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitájukat megkísérlik elsősorban békésen rendezni. A Szerződéssel összefüggésben – ide értve különösen a Szerződésből fakadó, a Szerződés teljesítésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatos vitákat – a Felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróóság (Kereskedelmi Választottbíróóság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy az eljárás helye Budapest, a Választottbíróóság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma 3 választottbíró és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A Felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. tv. IX. fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. Az alkalmazandó jog a magyar jog. A jelen választottbíróági kikötés - a Szerződéssel kapcsolatos jogvitákra vonatkozóan - az állami bírósági utat kizárja.
8. A Felek által nem szabályozott kérdésekben a „Ptk.” (2013. évi V. tv.) rendelkezései az irányadóak.
9. A Felek mindegyike a következő nyilatkozatot teszi és szavatolja a másik Fél felé a Szerződés aláírásával (e nyilatkozatokról külön nyilatkozat nem kerül kiállításra Felek részéről):
 - a magyar jogszabályok szerint érvényesen létezik; képes és jogosult arra, hogy a jelen Szerződést megkösse és teljesítse, továbbá rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden felhatalmazással, hatósági engedéllyel;
 - nincs ellene folyamatban csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás, illetve ilyen eljárások megindítása nem történt meg;
 - nincs ellene folyamatban bíróság, közigazgatási szerv vagy egyéb hatóság előtt olyan peres vagy egyéb eljárás, mely a Szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza vagy hátrányosan érinti;
 - a jelen Szerződés szabályszerű felhatalmazással került aláírásra és a Felek érvényes és jogilag kötelező erejű kötelezettségvállalását tartalmazza, mely az abban foglalt feltételek szerint kikényszeríthető;

- a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem eredményezi az adott Fél létesítő okirata, illetőleg egyéb általa kötött megállapodás vagy okirat rendelkezéseinek megszegését.
- A ledcsere programot érintő törvényi változás esetén a szerződés annak megfelelően módosítható.

A szerződő Felek a jelen Szerződést - amely kettő (2) eredeti példányban készült, amiből egy példány a Megbízottat, egy példány a Megbízót illeti meg - gondos áttanulmányozás után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt, törvényes képviselőik útján jóváhagyólag aláírták a megállapodás aláírásával a Felek elismerik a Szerződés rájuk eső példányának az átvételét.

Kelt: XX helyen, XXXX. év XX hónap XX. napján

(Megbízó)

(Megbízott)

1. sz. melléklet

Átadás-átvételi pont leírása és kialakításának előírása, a kialakításhoz átadott anyagok:

XX

2. sz. melléklet

Átadás-átvételi pont helye: XX

Nyitvatartási idő: XX

Logisztikai kapcsolattartó: XX

Logisztikai kapcsolattartó telefonos elérhetősége: XX

A lakosság/munkavállalók felé történő kommunikáció, ezzel párhuzamosan az online regisztráció tervezett ideje:

202 . hónap naptól- hónap napig

3. sz. melléklet

A LED-csereprogramot az alábbi kommunikációs csatornákon hirdeti meg az Önkormányzat (pl.: weboldal, facebook oldal, helyi újság, hirdetőoszlop, közintézmények): XX

XX

XX

XX

**Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/ /2023.

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt kapcsán támogatási előleg lehívásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő - Testülete 2021. november 29. napján megtartott ülésén döntött arról, hogy helyi piac kialakítására nyújt be pályázatot.

A Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság az Önkormányzat pályázatát támogatásra alkalmasnak minősítette.

A támogatói okirat értelmében:

- a projekt teljes költsége összesen: bruttó 105.263.156.-Ft
- a projekt elszámolható költsége: bruttó 98.202.436.-Ft.
- a támogatás összege: bruttó 93.292.307.-Ft.

A támogatás mértéke: 95 %

A támogatási előleg legmagasabb összege: 46.646.153.-Ft.

A támogatási előleg lehívásához testületi döntésre van szükség.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 18.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt kapcsán támogatási előleg lehívásáról.

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” címmel elnyert projekt támogatási összegéből 46.646.453.-Ft., azaz negyvenhatmillió-hatszáznegyvenhatezer-egyszázötvenhárom forint támogatási előleget hív le.

Felhatalmazza a polgármestert a támogatási előleg lehívása érdekében szükséges intézkedések megtételére, az előlegkérelem benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szikszo Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszo, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/264-8/2023.

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszo” című nyertes projekt megvalósításához szükséges felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszo Város Önkormányzatának Képviselő - Testülete 2021. november 29. napján megtartott ülésén döntött arról, hogy helyi piac kialakítására nyújt be pályázatot.

A Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság az Önkormányzat pályázatát támogatásra alkalmasnak minősítette.

Ehhez kapcsolódóan közbeszerzési szakértő kiválasztása vált szükségessé.

Az Önkormányzat a közbeszerzési szakértői feladatok ellátása érdekében három szervezetet kereset meg és kért be tőlük árajánlatot.

- 1) **Agilitas Közbeszerzési Tanácsadó Kft.** (3525 Miskolc Madarász V. út 13. C ép. 1/104.)
- 2) **Kormos Ügyvédi Iroda.** ((3525 Miskolc, Széchenyi út 21-23. I/2.)
- 3) **KÖZ-BER Kft.** (6044 Kecskemét, Tamási Á. u. 21.)

Az ajánlatok benyújtásának határideje: 2023. január 27. napja 12:00 óra volt. A beszerzési eljárásban három ajánlattevői ajánlat érkezett be határidőre, elektronikus úton e-mail formájában az alábbiak szerint:

- | | | |
|----|------------------------|---|
| 1. | Ajánlattevő neve: | Agilitas Közbeszerzési Tanácsadó Kft. |
| | Ajánlattevő székhelye: | (3525 Miskolc, Madarász V. út 13. C ép. 1/104.) |
| | Ajánlati ár: | nettó 800.000,- Ft (bruttó 1.016.000,- Ft.) |
| 2. | Ajánlattevő neve: | Kormos Ügyvédi Iroda |
| | Ajánlattevő székhelye: | (3525 Miskolc, Széchenyi út 21-23. I/2.) |
| | Ajánlati ár: | nettó 890.000,- Ft (bruttó 1.130.300,- Ft.) |
| 3. | Ajánlattevő neve: | Ecostart Tanácsadó és Szolgáltató Kft. |
| | Ajánlattevő székhelye: | (3525 Miskolc, Cserhát út 22.) |
| | Ajánlati ár: | nettó 1.000.000,- Ft (bruttó 1.270.000,- Ft.) |

Fentiekre tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a legalacsonyabb ajánlatot adó ajánlattevő **Agilitas Közbeszerzési Tanácsadó Kft.** (3525 Miskolc, Madarász V. út 13. C ép. 1/104.) legyen az ajánlatkérési eljárás nyertese.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszo, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt megvalósításához szükséges felelős akkredidált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt megvalósításához szükséges **felelős akkredidált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására** beérkezett ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Agilitas Közbeszerzési Tanácsadó Kft.** (3525 Miskolc, Madarász V. út 13. C ép. 1/104.) **bízza meg.**

A szervezet által adott ajánlati ár: **nettó 800.000,- Ft (bruttó 1.016.000,- Ft.)**

Felkéri a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalt a szerződés előkészítésére. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/ 306-8 /2023.

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőr kiválasztásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő - Testülete 2021. november 29. napján megtartott ülésén döntött arról, hogy helyi piac kialakítására nyújt be pályázatot.

A Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság az Önkormányzat pályázatát támogatásra alkalmasnak minősítette.

Ehhez kapcsolódóan műszaki ellenőr kiválasztása vált szükségessé.

Az Önkormányzat a közbeszerzési szakértői feladatok ellátása érdekében három szervezetet kereset meg és kért be tőlük árajánlatot.

- 1) **Civil Mensor Kft.** (3530 Miskolc Hunyadi János utca 26. B ép. fszt. 7.)
- 2) **BAU-Társ Kft.** ((3516 Miskolc, Cukrász út 26.)
- 3) **Konstrukta-MAX Kft.** (3526 Miskolc, Szeles utca 84. 3/2.)

Az ajánlatok benyújtásának határideje: 2023. január 27. napja 12:00 óra volt. A beszerzési eljárásban kettő ajánlattevői ajánlat érkezett be határidőre, elektronikus úton e-mail formájában, 1 ajánlattevői ajánlat határidőn túl érkezett.

Határidőben érkezett ajánlatok:

- | | | |
|----|------------------------|---|
| 1. | Ajánlattevő neve: | BAU-Társ Kft. |
| | Ajánlattevő székhelye: | (3516 Miskolc, Cukrász út 26.) |
| | Ajánlati ár: | nettó 904.000,- Ft (bruttó 1.148.080,- Ft.) |
| 2. | Ajánlattevő neve: | Konstrukta-MAX Kft |
| | Ajánlattevő székhelye: | (3526 Miskolc, Szeles utca 84. 3/2.) |
| | Ajánlati ár: | nettó 955.000,- Ft (bruttó 1.212.850,- Ft.) |

Fentiekre tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a legalacsonyabb ajánlatot adó ajánlattevő **BAU-Társ Kft.** (3516 Miskolc, Cukrász út 26.) legyen az ajánlatkérési eljárás nyertese.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 30.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztésére” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőr kiválasztásáról.

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú a „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” tárgyában a „Helyi piac kialakítása Szikszón” című nyertes projekt megvalósításához szükséges **műszaki ellenőri feladatok ekllátására** beérkezett ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **BAU-Társ Kft.** (3516 Miskolc, Cukrász út 26.) **bízza meg.**

A szervezet által adott ajánlati ár: nettó 904.000,- Ft (bruttó 1.148.080,- Ft.)

Felkéri a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalt a szerződés előkészítésére. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/ /2023.

Tárgy: Tájékoztatás A „Szikszó Városi Sportcsarnok korszerűsítése” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötött vállalkozási szerződés módosításáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzata és az Emberi Erőforrások Minisztériuma között támogatói okirat jött létre a Szikszói Városi Sportcsarnok felújítására irányuló beruházás megvalósításával összefüggésben. A támogatási intenzitása 100 %. A támogatás összege bruttó 126.500.000.-Ft.

A támogatásból a Sportcsarnok öltözőblokkjának átalakítása, villanszerelése, a gépészet, a szociális épületrész kialakítása valamint a sportpadlózat felújítására kerül sor.

Az Önkormányzat a beruházáshoz kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi 115.§-a szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított.

Az ajánlatok értékelését követően a Képviselő-testület a 124/2022.(VIII.01) számú határozatában megállapította, hogy a nyertes ajánlattevő a **Révisz Kft.** (3900 Szerencs Déli Ipartelep 2155.) lett.

A vállalkozási szerződés aláírására 2022. szeptember 01. napján, a munkaterület átadására 2022. szeptember 05. napján került sor.

A rendelkezésre álló fedezet 99 606 299,- nettó forint, a nyertes ajánlattevő ajánlata akkor 109 663 629,- nettó Ft. volt, így a képviselő-testület az ajánlat árhoz szükséges fedezet kiegészítéséről is döntött.

A támogatói okirat értelmében a beruházást 2022. december 31. napjáig be kellett volna fejeznünk.

A tavalyi évben bekövetkezett energiaválság miatt át kellett gondolnunk, hogy melyek azok az intézkedések, amelyekkel az energiafelhasználás és ezzel együtt az energiakiadások csökkenthetők.

A Sportcsarnok felújítása során gáz központi fűtés korszerűsítésével volt tervezve, az eredeti tervek szerint 3 darab gázkazánnal kellett volna megoldani a fűtést. A kivitelezés során újragondoltuk a fűtési rendszer korszerűsítést gazdaságossági és fenntarthatósági szempontok miatt. Ennek eredményeként az öltöző blokkok és a zuhanyzók fűtése nem gázzal, hanem hőszivattyús fűtési rendszerrel lenne biztosítva, így ez a műszaki tartalom módosítását vonja maga után. A műszaki tartalom módosítás miatt egyes költségvetési tételek elhagyásra kerülnek, míg az új rendszer kiépítése miatt új tételek jelentkeznek. Az elmaradó és új tételek kimutatását az 1.számú melléklet tartalmazza.

Az elektromos energiaellátás korszerűsítése kapcsán eredetileg csak a tető átalakítása miatt a meglévő villámvédelmi rendszer módosítása, valamint az új öltöző blokk kialakítása miatt a meglévő elektromos hálózatrész cseréjére került volna sor. Szinten az energiahelyzet miatt merült fel, hogy a gazdaságos üzemeltetési szempontokat szem előtt

tartva a Sportcsarnok elavult lámpatesteit korszerű LED-es fényvezetőkre kell kicserélni. Ezen munkálatok pótmunkaként jelentkeznek, ennek a költségvetését a 2. számú melléklet tartalmazza.

A fűtési rendszer újragondolásából, továbbá a pótmunka elrendeléséből adódóan többletköltségek jelentkeztek. Továbbá a pótmunka elrendelése maga után vonja a szerződés teljesítési határidejének a módosulását is, a munkákat végző Vállalkozó kimutatása alapján 2023. március 31. napjára lehet a műszaki tartalom változásokból adódó plusz munkákat reálisan elvégezni.

A teljesítési határidő hosszabbítása iránt kérelmet nyújtottunk be Dr. Schmidt Ádám sportért felelős államtitkár úr felé.

Továbbá a vállalkozási szerződés módosítása is szükségessé vált, melyet a közbeszerzési irányító hatóság részére is meg kellett küldenünk. A szerződés aláírásra is került 2022. december 30. napján.

A szerződésmódosítás tárgya

3.1. Szerződő felek az alapszerződés 4.3. pontjait az alábbiak szerint módosítják:

4.3. Teljesítési véghatáridő: 2023. március 31. Megrendelő a vállalt határidőhöz képest előteljesítést elfogad.

3.2. Szerződő felek az alapszerződés 5.1. pontjait az alábbiak szerint módosítják:

5.1. Vállalkozó az alábbi közbeszerzési ajánlata szerinti ellenszolgáltatásért végzi el a jelen szerződés tárgya szerinti munkákat.

Nettó 125 728 539 Ft

azaz:százhuszonötmillió-hétszázhuszonnyolcezer-ötszázharminckilenc forint

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Tájékoztatás A „Szikszó Városi Sportcsarnok korszerűsítése” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötött vállalkozási szerződés módosításáról.

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a polgármester tájékoztatását a „Szikszó Városi Sportcsarnok korszerűsítése” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ szerinti –nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötött vállalkozási szerződés módosításáról.

A képviselő-testület vállalja, hogy a „Szikszó Városi Sportcsarnok korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárás fedezetét kiegészíti a módosított vállalkozási szerződésben vállalt ajánlati ár erejéig.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

**Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/ /2023.

Tárgy: Döntés a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Plázsnyitó és Gyermeknap 2023” címmel történő pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent Magyarország Kormányának felhívása A Rákóczi LEADER Egyesület helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, önkormányzatok és civil szervezetek támogatása: A Rákóczi Leader Egyesület illetékességi területén eddig kihasználatlan gazdasági - ideértve a turisztikai - potenciálok aktivizálása, a már meglévők fejlesztése, helyi szolgáltatások javítása, bővítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a helyi vállalkozások, civil szervezetek, önkormányzatok, gazdasági társaságok fejlesztése; illetve olyan rendezvények lebonyolítása, melyek turisztikai szempontból a térség fejlődéséhez hozzájárulnak.

A cél elérését a Kormány A Rákóczi LEADER Egyesület helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, önkormányzatok és civil szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 10000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknél a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 5000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek:

Választható, önállóan támogatható tevékenységek:

- Rendezényszervezés a felhívás keretén belül a közösségi és/vagy kulturális és/vagy szabadidős rendezvények megtartása.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

A támogatás mértéke: 100 %

Szeretnénk pályázatot benyújtani a 2023. június 17. napján megrendezésre kerülő Plázsnyitó és Gyermeknap megszervezésére.

A rendezvényen fellép az R-GO és Marics Péter. A rendezvény összköltsége:10.000.000.- Ft+ÁFA.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Plázsnnyító és Gyermeknap 2023” címmel történő pályázat benyújtásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Plázsnnyító és Gyermeknap 2023” címmel pályázatot nyújt be.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/ /2023.

Tárgy: Döntés a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Szikszói nyári rendezvénysorozat 2023” címmel történő pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent Magyarország Kormányának felhívása A Rákóczi LEADER Egyesület helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, önkormányzatok és civil szervezetek. támogatása: A Rákóczi Leader Egyesület illetékességi területén eddig kihasználatlan gazdasági - ideértve a turisztikai - potenciálok aktivizálása, a már meglévők fejlesztése, helyi szolgáltatások javítása, bővítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a helyi vállalkozások, civil szervezetek, önkormányzatok, gazdasági társaságok fejlesztése; illetve olyan rendezvények lebonyolítása, melyek turisztikai szempontból a térség fejlődéséhez hozzájárulnak.

A cél elérését a Kormány A Rákóczi LEADER Egyesület helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, önkormányzatok és civil szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 10000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknél a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 5000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek:

Választható, önállóan támogatható tevékenységek:

- Rendezvényszervezés a felhívás keretén belül a közösségi és/vagy kulturális és/vagy szabadidős rendezvények megtartása.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

A támogatás mértéke: 100 %

Szeretnénk pályázatot benyújtani egy nyári rendezvény sorozat megvalósításra.

A pályázat 3 rendezvényt ölelne fel.

- **2023. május 28. II. Szikszói Borfogadás**

A rendezvény költsége: 4.300.000.-Ft +ÁFA. (vacsora, plakát, marketing költségei, poharak gravírozása, WC bérlelése)

- **2023. június 3. Szépkorúak napja:**

A rendezvény az Uszoda udvarán kerül megszervezésre. 4 db sátor kerülne felállításra, melyek bérleti díja (a bérleti díj a padokat és asztalokat is magába foglalja) 1.000.000 Ft+ÁFA.

A rendezvényen fellép: Péter Srámek és Márió. A fellépési díj: 1.000.000.-Ft+ÁFA.

- **2023. augusztus 20.**

Fellépő: Korda György és Balázs Klári. A fellépés díja: 3.700.000.-Ft+ÁFA

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Szikszói nyári rendezvénytársaság 2023” címmel történő pályázat benyújtásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-19.1.-72-8-21 kódszámú a „Helyi közösségi és gazdaságfejlesztések támogatása” című felhívásra „Szikszói nyári rendezvénytársaság 2023” címmel pályázatot nyújt be.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/...../2023

Tárgy: A Szikszó 023/68 hrsz. alatt megépülő „A” jelű csarnok és az irodaépület földszinti és első emeleti helyiségeinek bérbeadására kiírt pályázat elbírálása.

Tisztelt Képviselő – Testület!

Szikszó Város Önkormányzata az „Új iparterület kialakítása Szikszón a vállalkozások versenyképességének javítása, valamint a foglalkoztatás elősegítése céljából” című TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00007 azonosító számú projekt keretében támogatásban részesült.

A támogatásból egy háromszintes irodaépület, valamint az iroda egység két oldalán lévő egyszintes csarnok épületrészek valamint porta épület építésére kerül sor az Önkormányzat tulajdonát képező Szikszó, külterület 023/68. számú ingatlanon.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. december 19. napján megtartott testületi ülésén döntött arról, hogy a Szikszó 023/68 hrsz. alatt megépülő „A” jelű csarnok és az irodaépület földszinti és első emeleti helyiségeinek bérbeadására nyílt versenyeztetési eljárást ír ki.

A pályázat benyújtására 2023. január 13. 16.00 óráig volt lehetőség.

A határidőig 1 pályázó a **SIMO GROUP Kft.** (6321 Újsolt, Táncsics M. út 4. adószám: 24979171-2-03, Cégjegyzékszám: 03-09-127882, képviselője: Simó Attila Botond) nyújtotta be ajánlatát.

A pályázati feltételek az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

A bérbeadással kapcsolatos feltételek:

- A bérlet időtartama: A csarnok és az irodaépület használatbavételi engedélynek megadását követően 3 év határozott időre.
- A bérleti díj összege: a nyertes pályázó által megajánlott bérleti díj összeg. A megajánlható bérleti díj minimum összege nettó 2 euro/m²/ hó_+ÁFA
- Profil: a felépítmény hasznosítása kizárólag az építési övezetnek megfelelő, a bérbeadó által jóváhagyott célra irányulhat. Előnyt élvezhet azon pályázó aki kiemelt zajhatással járó tevékenységet nem végez.
- A bérlőnek a bérleti szerződés hatályának fennállta alatt folyamatosan rendelkeznie kell a létesítmény üzemeltetésére vonatkozó felelősségbiztosítással, illetve bérlői felelősségbiztosítással, valamint gondoskodnia kell arról, hogy az üzemeltetéshez szükséges szakhatósági és egyéb engedélyek rendelkezésre álljanak.

A pályázatra beküldött ajánlatnak tartalmaznia kell:

- a pályázat tartalomjegyzékét
- külön adatlapot, mely tartalmazza a pályázó nevét, székhelyét (lakóhelyét),

természetes személy pályázó esetén személyes adatait, elérhetőségeit (telefonszám, telefaxszám)

- a pályázó rövid bemutatását;
- a pályázó által vállalt további kötelezettségeire, az ingatlan jövőbeni hasznosítására vonatkozó elképzeléseket,
- pályázó bérbevételi ajánlatát , mely megajánlott bérleti díj havi összege a kiírásban rögzített minimális bérleti díj összegénél alacsonyabb nem lehet
- 30 napnál nem régebbi NAV igazolást, hogy a pályázó nem rendelkezik 60 napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással.

Benyújtandó nyilatkozatok:

1. ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a kiírás feltételeit elfogadja,
2. nyilatkozatot arra, hogy a pályázó az ajánlatát az ajánlattételi határidő elteltétől számított 90 napig fenntartja (ajánlati kötöttség),
3. nyilatkozatot arról, hogy a pályázó által közölt adatok a valóságnak megfelelnek és az ajánlattevő a saját nevében nyilatkozik,
4. nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincsen a Kiíróval szemben fennálló lejárt fizetési kötelezettsége,
5. nyilatkozatot arról, hogy a pályázó magyar állampolgárságú természetes/magyarországi székhelyű jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet és nem természetes személy pályázó esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti átlátható szervezet (a nyilatkozat megtételéhez szükséges minta a felhívás 2. sz. mellékletét képezi),
6. nyilatkozatot arról, hogy nyertessége esetén a pályázó a bérleti szerződést a pályázat nyertessé nyilvánításától számított 30 napon belül megkötí,
7. nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (11) bekezdésében foglalt előírások bérleti szerződésben való rögzítését vállalja,
 - a. a bérleti szerződésben előírt rendszerességgel beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b. az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c. a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Benyújtandó dokumentumok:

1. Magánszemély pályázó esetén:

- a. A személyi azonosító adatokat (születési év, hónap, nap, születési hely, anyja neve, személyi szám). Személyazonosító igazolvány, személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata.
- b. A pályázó adóigazolványának másolata.
- c. A pályázó nyilatkozatát, melyben hozzájárul személyes adatainak felhasználásához a pályázat elbírálása során

2. Egyéni vállalkozó pályázó esetén:

- a. Vállalkozói nyilvántartásba vételről szóló igazolás másolata.

- b. Személyi azonosító adatok (születési év, hónap, nap, születési hely, anyja neve, személyi szám). Személyazonosító igazolvány, személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata.
- c. A pályázó adóigazolványának másolata.
- d. A pályázó nyilatkozatát, melyben hozzájárul személyes adatainak felhasználásához a pályázat elbírálása során

3. Gazdasági társaság pályázó esetén:

- a. Képviselőjének személyazonosító igazolványa, személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata.
- b. Belföldi székhelyű gazdasági társaság esetében 30 napnál nem régebbi hiteles cégkivonat vagy annak hiteles másolatát, külföldi székhelyű gazdasági társaság esetén a nyilvántartásba vételt igazoló hiteles okirat hiteles magyar fordításban.
- c. Alírási címpéldány, vagy aláírás minta illetve ezek közjegyző által hitelesített másolata.

4. Nem gazdasági társaság pályázó esetén

- a. Ha pályázó nem gazdasági társaság, létrejöttét igazoló bírósági, vagy más egyéb nyilvántartásba vételéről szóló okiratot, valamint a képviselő jogára vonatkozó tovább az aláírás hitelességét igazoló okiratot.
- b. Alírási címpéldány, vagy ennek közjegyző által hitelesített másolata.

5. Minden pályázó számára kötelezően:

- a. A pályázó fizetési számlaszámát, illetve számlaszámait.

A pályázó a csarnokban CNC gépekkel való alumínium megmunkálást, illetve összeszerelési folyamatok végezne, míg az irodában a hagyományos irodai, adminisztrációs folyamatok, értékesítés, tervezés. stb.

A határidőbe beérkezett pályázat megfelelően értékelhető, ajánlattevő a pályázati kiírásban foglalt valamennyi elvárásnak eleget tett.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 23/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 6.§-a alapján kiírt pályázati eljárást nyilvánítsa érvényessé. A nyertes ajánlattevő a **SIMO GROUP Kft.** (6321 Újsolt, Tánicsics M. út 4. adószám: 24979171-2-03, Cégjegyzékszám: 03-09-127882, képviselőjében eljár: Simó Attila Botond)

Kérem a T. Képviselő-testületet, amennyiben az előterjesztésben leírtakkal egyetért, az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: A Szikszó 023/68 hrsz. alatt megépülő „A” jelű csarnok és az irodaépület földszinti és első emeleti helyiségeinek bérbeadására kiírt pályázat elbírálása.

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő - Testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában biztosított tulajdonosi jogkörében eljárva, valamint a Szikszó Város Önkormányzatának az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 23/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 6.§-ában foglaltakra tekintettel a tulajdonát képező a Szikszó, külterület **023/68 hrsz-ú ingatlanon megépülő „A” jelű csarnok és az irodaépület földszinti és első emeleti helyiségeinek bérbeadására kiírt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja, amelynek nyertese SIMO GROUP Kft.** (6321 Újsolt, Táncsics M. út 4. adószám: 24979171-2-03, Cégjegyzékszám: 03-09-127882, képviselőjében eljár: Simó Attila Botond).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a bérleti szerződést a nyertes ajánlattevővel kösse meg.

A bérlet időtartama: A csarnok és az irodaépület használatbavételi engedélynek megadását követően 3 év határozott időre.

A bérleti díj összege: nettó 2 euro/m²/ hó_+ÁFA

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

11. számú melléklet

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/...../2023

Tárgy: Döntés a Szikszó, belterület 672/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában telekalakítási megállapodás megkötéséről

Tisztelt Képviselő – Testület!

Szikszó Városában környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" című TOP-2.1.3-16-BO1-2019-00074 azonosító számú pályázat keretében Szikszó Város Önkormányzata a város belterületén csapadékvíz elvezetés korszerűsítését kívánja megvalósítani. A fejlesztéssel az alábbi utcák érintettek: Thököly Imre u., Lőcsei u., Munkácsy u., Liszt Ferenc u.

Az érintett árkok befogadója a 3. számú közút alatti keretelem, melyen a csapadékvíz a Vadász patakba érkezik. A 3. számú közút alatti keretelemet megelőzően a csapadékvíz elvezetés tervezett nyomvonala érinti a Szikszó, 672/2 hrsz-ú ingatlant. A nyomvonal kialakításához 682 m² terület szükséges.

Az ingatlan jelenleg a PRESTIGE CONTROL Kft. (3580 Tiszaújváros, Örösi út 89 1/.) tulajdonában van.

A vételi ajánlat megküldésre került az ingatlanrész vonatkozásában, mely vételi ajánlatot a tulajdonos elfogadott. Az ajánlat a Szikszó, belterület 672/2 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a 3800 Szikszó, Rákóczi út 66-68. szám alatt található 4168 m² nagyságú, kivet bölcsőde, udvar megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni- illetőségű területből összesen 682 m² nagyságú terület megvásárlására vonatkozott, 3.885.000.-Ft összegben.

Az adásvételi szerződés 2023. január 25. napján aláírása került.

A telekalakítási eljáráshoz szükséges változási vázrajzot a GEOBARV Kft. 60/2022 munkaszám alatt elkészítette, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal 621157/2032 szám alatt záradékolta.

A változási vázrajz alapján a Szikszó 672/2 hrsz-ú ingatlanból a telekalakítást folytán kialakul a 672/3 hrsz-ú ingatlan 682 m² területtel és a 672/4 hrsz-ú ingatlan 3486 m² területtel.

A telekstruktúra kialakítása érdekében az Önkormányzat és a PRESTIGE CONTROL Kft. – nek telekalakítási megállapodást kell kötnie.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a telekalakítási eljárás megindításhoz és a telekalakítási megállapodás megkötéséhez járuljon hozzá.

Kérem a T. Képviselő-testületet, amennyiben az előterjesztésben leírtakkal egyetért, az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a Szikszó, belterület 672/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában telekalakítási megállapodás megkötéséről

Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő - Testülete a Szikszó, belterület 672/2 hrsz-ú ingatlan GEOBARV Kft. által 60/2022 munkaszám alatt elkészített változási vázrajz szerint telekalakításhoz hozzájárul.

A Szikszó 672/2 hrsz-ú ingatlanból a telekalakítást folytán kialakul a 672/3 hrsz-ú ingatlan 682 m² területtel és a 672/4 hrsz-ú ingatlan 3486 m² területtel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a telekalakítással kapcsolatos nyilatkozatok és a telekalakítási megállapodás tartalmának jóváhagyására, illetve a telekalakítási megállapodás aláírására.

A telekalakítási megállapodás elkészítésével megbízza dr. Cserba Attila jogi képviselőt.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere
3800 Szikszó, Kálvin tér.1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/

Tárgy: Döntés a 3800 Szikszó, Pázmány Péter tér 14. TT/4.szám alatti szakember jellegű lakás bérleti jogviszonyának felmondásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy megkeresett **Czentye Dóra** a 3800 Szikszó, Pázmány Péter tér 14. TT/4. szám alatti szakember jellegű lakás bérlője, hogy 2023. 02. 01. napjával vissza kívánja adni az általa bérelt bérlakást az önkormányzat részére.

Kéri, hogy a Képviselő-testület a lakásra vonatkozó bérleti szerződéstazonnali felmondással szüntesse meg és tekintsen el a 90 napos felmondási határidőtől.

Fentiekre tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a bérleti jogviszony 2023. 02. 01. napjával történő felmondásához járuljon hozzá.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. 01. 31.

Sváb Antal sk.
polgármester

Határozati javaslat

Szám:

Tárgy: Döntés a 3800 Szikszó, Pázmány Péter tér 14. TT/4. szám alatti szakember jellegű lakás bérleti jogviszonyának felmondásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Czentye Dóra a 3800 Szikszó, Pázmány Péter tér 14. TT/4. szám alatti önkormányzati bérlakás bérlőjével a lakásbérleti jogviszony 2023. 02. 01. napjával történő felmondását és eltekint a szerződésben szereplő 90 napos felmondási határidőtől.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző

Szikszó Város Önkormányzatának Polgármestere
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/345-2/2023.

Tárgy: A „Szikszó Ipari Park 132/22 kV-os alállomás építése” projekthez kapcsolódó Közcélú hálózat létesítéséről és átvételről szóló megállapodás elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány Szikszó és térsége fejlesztésének érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1821/2020. (XI. 18.) Korm. határozatban, majd az azt módosító 1622/2022. (XII. 13.) Korm. határozatban döntött arról, hogy a szikszói ipari fejlesztési területhez kapcsolódó villamos energia hálózatfejlesztés kormányzati intézkedésekkel kerüljön megvalósításra oly módon, hogy 11.463.384.756 forint összegű támogatásról az Energiaügyi Minisztérium energetikáért felelős államtitkára támogatási szerződést köt Szikszó Város Önkormányzatával.

A beruházás során megépül a befektetői igények alapján egy új, az MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. tulajdonába kerülő 132/22 kV-os, 40+40 MVA-es alállomás (végállapotban további 40 MVA-es bővítési lehetőséggel), mely alállomás a Szikszó külterület 055 hrsz-ú ingatlanon kerül kiépítésre.

Az ipari park területén három ingatlanon szükséges megteremteni a villamos energia vételezésének a lehetőségét.

helyszín	2022 év vége		2025	
	Teljesítmény igény	Csatlakozási pont száma	Teljesítmény igény	Csatlakozási pont száma
051/9 hrsz	2x33 MVA	4 üzemi és 4 tartalék	2x40 MVA	4 üzemi és 4 tartalék
023/73 hrsz	2x5 MVA	Később kerül pontosításra közép-, és kiefeszültségen (üzemi és tartalék)	várhatóan 2x10 MVA	Később kerül pontosításra közép-, és kiefeszültségen (üzemi és tartalék)
026/26 hrsz	2x2 MVA	Később kerül pontosításra közép-, és kiefeszültségen (üzemi és tartalék)	várhatóan 2x10 MVA	Később kerül pontosításra közép-, és kiefeszültségen (üzemi és tartalék)

A csatlakozási pontokon kiépülő közcélú villamos energia hálózat és alállomás kiépítésére a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban Vet.) 27. § (5) és (7) bekezdése szerint saját beruházásként kerül sor, az MVM Émász Áramhálózati Kft. által jóváhagyott kiviteli tervek alapján.

A létesítést követően a villamos elosztó hálózati eszközöket (132 kV-os távvezeték hálózat, a 22 kV-os földkábeles hálózat, kapcsoló- és transzformátor-állomások), valamint a 132/22 kV-os alállomást és annak helyet adó, és az alállomás rendeltetészerű üzemeltetéséhez elengedhetetlen, annak alkotórészét képező önálló ingatlant (jelenleg Szikszó 055 hrsz-ú ingatlan) MVM Émász Áramhálózati Kft. részére térítésmentesen át

kell adnunk a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 273/2007. (X.19.) Korm.rendelet [továbbiakban Vet. Vhr.) 2. számú mellékletének 3.1 pontja apján.

Fenti jogszabályi rendelkezés alapján a közcélú elektromos alállomás ingyenes vagyónátadással átkerül az EMÁSZ-hoz.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2023. január 27.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: A „Szikszó Ipari Park 132/22 kV-os alállomás építése” projekthez kapcsolódó Közcélú hálózat létesítésről és átvételről szóló megállapodás elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Szikszó Ipari Park 132/22 kV-os alállomás építése” projekthez kapcsolódóan a „Megállapodás közcélú hálózat létesítéséről és átvételéről” tárgyú Megállapodást az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Törvényességi szempontból látta: jegyző